

PROSEDUR PEMBAYARAN

MELALUI BANK MANDIRI SYARIAH

1

PEMBAYARAN MELALUI TELLER KANTOR CABANG BANK SYARIAH MANDIRI TERDEKAT



- Isi tanggal sesuai dengan tanggal pembayaran / transaksi
- Isi nama kantor cabang BSM dimana dilakukan pembayaran
- Untuk jenis transaksi: Pilih Setoran untuk pembayaran tunai atau Pilih Pindah Buku untuk pembayaran dengan mendebet rekening lain
- Isi nama lengkap mahasiswa dan nomor telepon yang bisa dihubungi
- Untuk sumber dana transaksi: Pilih Setoran untuk pembayaran tunai atau Pilih Debet Rekening untuk pembayaran dengan mendebet rekening lain. Kemudian isi nomor rekening pennebetan
- Isi jumlah pembayaran UKT secara nominal dan terbilang
- Isi tujuan transaksi dengan keterangan "Pembayaran UKT Semester"
- Isi nama penerima dengan ITS
- Isi nomor rekening dengan 9132 (Kode Institusi untuk ITS) dan 91 (Kode pembayaran UKT ITS)
- Isi keterangan bank dengan BSM
- Isi berita untuk penerima dengan NRP Mahasiswa (untuk mahasiswa lama) atau nomor pendaftaran (untuk mahasiswa baru)
- Tanda tangan penyetor

2

PEMBAYARAN MELALUI ATM BANK SYARIAH MANDIRI

- Masukkan kartu ATM BSM
- Pilih bahasa
- Masukkan nomor PIN
- Pilih menu utama
- Pilih pembayaran/pembelian
- Pilih institusi/akademik
- Pilih "Ya" jika ingin mencetak bukti transaksi
- Masukkan kode institusi dan ID dengan cara: ketik 9132(Kode Institusi ITS)+ Kode bayar (91+No Pendaftaran) untuk Mahasiswa Baru dan Kode Bayar (91+NRP) untuk Mahasiswa Lama
- Muncul layar konfirmasi. Pastikan nama mahasiswa dan jumlah tagihan telah sesuai. Jika sudah sesuai, tekan benar untuk menjalankan transaksi
- Transaksi Selesai

3

PEMBAYARAN MELALUI MOBILE SYARIAH MANDRI (MSM)



- Pilih Pembayaran
- Pilih Institusi / Akademik / Wakaf
- Pilih nomor rekening sumber dana
- Isi Kode pembayaran :
 - Isi Nama Institusi dengan 9132, maka secara otomatis akan muncul Institut Teknologi Sepuluh Nopember
 - Isi ID Pelanggan/ Kode Bayar Kode bayar (91+No Pendaftaran) untuk Mahasiswa Baru dan Kode Bayar (91+NRP) untuk Mahasiswa Lama (tanpa spasi). Jika sudah sesuai, maka tekan selanjutnya
 - Untuk mahasiswa baru, NRP mahasiswa diganti Nomor Pendaftaran

4

PEMBAYARAN MELALUI BSM NET BANKING (BNB)



- Pilih menu pembayaran
- Isi field yang ada pada aplikasi pembayaran dengan cara:
 - Rekening: pilih rekening pennebetan dana
 - Jenis Pembayaran: pilih Institusi
 - Nama Lembaga pilih: Institut Sepuluh Nopember
 - Nomor pembayaran: diisi Kode bayar (91+No Pendaftaran) untuk Mahasiswa Baru dan Kode Bayar (91+NRP) untuk Mahasiswa Lama (tanpa spasi).
 - Untuk mahasiswa baru, NRP mahasiswa diganti Nomor Pendaftaran
- Muncul layar verifikasi transaksi
 - Pastikan nama mahasiswa dan jumlah pembayaran telah sesuai.
 - Masukkan TAN dan PIN Otorisasi
 - Jika telah sesuai, maka tekan SubmitPembayaran untuk menjalankan transaksi
- Contoh hasil transaksi ditampilkan pada gambar di sebelah kiri. Bukti transaksi dapat dicetak melalui menu >> cetak <<

Untuk informasi lebih lanjut dapat menghubungi Kantor Cabang Bank Syariah Mandiri Terdekat atau telepon di nomor 031-3521258