



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,  
DAN TEKNOLOGI**  
**INSTITUT TEKNOLOGI SEPULUH NOPEMBER**  
**FAKULTAS TEKNOLOGI ELEKTRO DAN INFORMATIKA CERDAS**  
**DEPARTEMEN TEKNIK ELEKTRO**

Jalan Teknik Mesin, Kampus ITS, Keputih, Sukolilo, Surabaya, 60111

Telepon: (031) 5947302, Hotline : 081129077333

Fax: -

<https://www.its.ac.id/telekro/> email: [elits@ee.its.ac.id](mailto:elits@ee.its.ac.id)

**Surat Pengumuman**

Nomor : **399/IT2.IX.5.1.1/B/TU.00.02/V/2026**

Kepada mahasiswa Program Studi Sarjana Teknik Elektro, Program Studi Sarjana Teknik Telekomunikasi, dan Program Studi Magister Teknik Elektro, Departemen Teknik Elektro FT-EIC ITS, kami sampaikan informasi mengenai pelaksanaan Seminar Proposal Tugas Akhir/Tesis dan Ujian Tugas Akhir/Tesis Periode Semester Genap Tahun Akademik 2025/2026, sebagai berikut:

**A. Timeline Kegiatan Proposal dan Tugas Akhir Program Sarjana (S1)**

No.	Kegiatan	Tanggal
1	Pendaftaran Judul dan Calon Dosen Pembimbing	8 Juni 2026
2	Pendaftaran Proposal Tugas Akhir	11 Juni 2026
3	Pelaksanaan Seminar Proposal Tugas Akhir	22 -26 Juni 2026
4	Pengumpulan Revisi Proposal Tugas Akhir	3 Juli 2026
5	Pendaftaran Tugas Akhir	18 Juni 2026
6	Pelaksanaan Ujian Tugas Akhir	29 Juni- 10 Juli 2026
7	Pengumpulan Revisi Tugas Akhir	24 Juli 2026
8	Pemenuhan berkas Yudisium	28 Juli 2026
9	Yudisium Departemen	3 Agustus 2026
10	Yudisium Fakultas	5-6 Agustus 2026
11	Yudisium Institut	7 Agustus 2026
12	Wisuda 134	September-Oktober 2026

**B. Timeline Kegiatan Proposal dan Thesis Program Magister (S2)**

No.	Kegiatan	Tanggal
1	Pendaftaran Judul dan Calon Dosen Pembimbing	8 Juni 2026
2	Pendaftaran Proposal Thesis	11 Juni 2026
3	Pelaksanaan Seminar Proposal Thesis	22 -26 Juni 2026
4	Pengumpulan Revisi Proposal Thesis	3 Juli 2026
5	Pendaftaran Thesis	18 Juni 2026
6	Pelaksanaan Ujian Thesis	29 Juni- 10 Juli 2026
7	Pengumpulan Revisi Thesis	24 Juli 2026
8	Pemenuhan berkas Yudisium	28 Juli 2026
9	Yudisium Departemen	3 Agustus 2026
10	Yudisium Fakultas	5-6 Agustus 2026
11	Yudisium ITS	7 Agustus 2026
12	Wisuda 134	September-Oktober 2026

**C. Persyaratan Pendaftaran Seminar Proposal Tugas Akhir/Tesis**

Persyaratan Pendaftaran Seminar Proposal Tugas Akhir/Tesis dilakukan melalui **myITS Thesis** dengan mengunggah kelengkapan sebagai berikut :

1. File Proposal Tugas Akhir/Tesis (format pdf).
2. Formulir persetujuan mengikuti seminar proposal TA/Tesis oleh Dosen Pembimbing (format pdf).

**Catatan:**

- UU ITE No 11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1  
"Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah"
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan **sertifikat elektronik** yang diterbitkan **BSrE, BSSN**
- Dokumen ini dapat dibuktikan keasliannya dengan memindai QR Code

Template formulir persetujuan dapat diperoleh di myITS Thesis.

3. Scan bukti telah tes TOEFL di UPT Bahasa ITS (format pdf).
4. **Khusus Bagi Mahasiswa S1**, ditambah dengan Printscreen status kelulusan dan nilai setiap komponen SKEM di myITS StudentConnect. (format pdf).

#### D. Persyaratan Pendaftaran Ujian Tugas Akhir/Tesis

Persyaratan Pendaftaran Ujian Tugas Akhir/Tesis dilakukan melalui **myITS Thesis** dengan mengunggah kelengkapan berikut:

1. Sertifikat TOEFL UPT Bahasa ITS dengan Skor lulus min. 477 bagi mahasiswa S1-Reguler atau min 500 bagi mahasiswa S1-IUP.
2. File Buku Proposal Tugas Akhir/Tesis yang telah ditandatangani dosen pembimbing dan penguji (format pdf).
3. File Buku Tugas Akhir/Tesis (format pdf).
4. Formulir persetujuan mengikuti ujian TA/Tesis oleh Dosen Pembimbing (format pdf). Form dapat diunduh pada <https://its.id/PINTARDTE>.
5. Formulir bimbingan Tugas Akhir/Tesis minimal 16 kali bimbingan pada myITS Thesis. Form dapat diunduh pada <https://its.id/PINTARDTE>.
6. Printscreen data diri pada halaman PDDIKTI mencakup Biodata diri dan MK yang telah ditempuh jika muncul di web, (format pdf).
7. Formulir Checklist Etika Penulisan dengan Penggunaan AI\_bilingual. Form dapat diunduh pada <https://its.id/PINTARDTE>.
8. **Khusus Bagi Mahasiswa S1**, ditambah dengan :
  - a. Printscreen status kelulusan dan nilai setiap komponen SKEM di myITS StudentConnect (format pdf).
  - b. Bukti Submit PKM di myITS StudentConnect, (bagi angkatan 2020 ke atas) (format pdf).
9. Form Perubahan Judul/Dosen Pembimbing Jika terdapat mahasiswa Ganti judul TA atau ganti Dosen Pembimbing, (format pdf). Form dapat diunduh pada <https://its.id/PINTARDTE>.
10. **Khusus Bagi Mahasiswa S2**, ditambah dengan:
  - a. Form Persetujuan Publikasi oleh Kaprodi S2
  - b. Melampirkan bukti submit paper/jurnal untuk publikasi
  - c. Melampirkan bukti FRS pengambilan MK Thesis

#### E. Pengumpulan Revisi Proposal Tugas Akhir/Tesis dan Buku Tugas Akhir/Tesis

1. Penyelesaian revisi **Proposal** Tugas Akhir/Tesis, untuk lembar pengesahan menggunakan tanda tangan basah dari Dosen Pembimbing dan Dosen Penguji. File Revisi dapat diunggah melalui menu **Arsip myITS Thesis**.
2. Penyelesaian revisi **Buku Tugas Akhir/Tesis**, untuk lembar pengesahan menggunakan tanda tangan basah dari Dosen Pembimbing dan Dosen Penguji dilengkapi dengan lampiran Formulir Checklist Etika Penulisan dengan Penggunaan AI\_bilingual. File Revisi dapat diunggah melalui menu **Arsip myITS Thesis**.

#### F. Bagi Calon Wisudawan

Kelengkapan administrasi Yudisium :

1. File Buku Tugas Akhir/Tesis hasil revisi yang sudah disetujui oleh Dosen pembimbing dan Dosen penguji dengan tanda tangan basah dilengkapi dengan lampiran Formulir Checklist Etika Penulisan dengan Penggunaan AI\_bilingual kemudian dapat diunggah melalui menu **Arsip myITS Thesis**.
2. Bukti publikasi yang diunggah melalui menu **Arsip myITS Thesis** meliputi:
  - Makalah POMITS, untuk mahasiswa S1.
  - Bukti makalah sudah dipresentasikan di seminar internasional/dipublikasi di Jurnal, untuk mahasiswa S2.
3. Wajib mengisi biodata di menu update wisudawan, dengan ketentuan sebagai berikut:
  - Mempersiapkan dokumen yang akan diunggah antara lain: Ijazah terakhir, KTP, foto formal terbaru berwarna untuk ijazah, dan Akte Kelahiran (apabila diperlukan);
  - Foto formal terbaru berwarna ukuran 3x4 yang diunggah mempunyai ketentuan:
    - Mempunyai kualitas STUDIO FOTO dengan ekstensi file: .jpg atau .jpeg,
    - Berlatar belakang biru dengan komposisi warna (C: 100 M: 040 Y: 001 K: 001) atau (R: 000 G: 120 B: 193),
    - Mempunyai ukuran proporsional separuh badan, Menghadap lurus kedepan,
    - Tidak menggunakan kacamata,
    - Menampakkan bagian wajah dengan jelas ,

#### Catatan:

- 
- UU ITE No 11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1  
"Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah"
  - Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan **sertifikat elektronik** yang diterbitkan **BSrE, BSSN**
  - Dokumen ini dapat dibuktikan keasliannya dengan memindai QR Code

- Memakai jas warna gelap, kemeja putih, dan berdas hitam (Pria/Wanita),
  - Khusus bagi wanita yang berhijab warna hijab menyesuaikan.
  - Data yang dipergunakan sebagai dasar pencetakan ijazah (Nama, Tempat Lahir, Tanggal Lahir, NIK) adalah data yang ada pada KTP/Akta kelahiran;
  - Penulisan data di ijazah ITS menggunakan aturan Proper Case;
  - Pengisian nama tanpa penulisan gelar;
  - Jika ada ketidaksesuaian penulisan nama dan/atau tempat lahir pada preview ijazah dengan data yang dimasukkan, mohon cetak preview ijazahnya kemudian diserahkan ke kantor Direktorat Pendidikan Sarjana dan Pascasarjana disertai dokumen pendukung;
  - Apabila memerlukan informasi lebih lanjut dapat menghubungi dirpendikcare@its.ac.id atau di call center pada hari dan jam kerja melalui no (WA Text Only) 085186819605 untuk program Sarjana (S1, D4), 085186819602 untuk program Pascasarjana.
3. Lulus TOEFL UPT Bahasa ITS dengan Skor lulus min. 477 bagi mahasiswa S1-Reguler atau min 500 bagi mahasiswa S1-IUP.
  4. Bagi semua calon wisudawan (Sarjana dan Sarjana Terapan) wajib menghadap dosen wali untuk persetujuan SKEM, serta wajib melakukan pengajuan pemilihan kegiatan yang ditampilkan di SKPI minimal 3 (tiga) di MyStudent Connect.
  5. Ijazah dicetak berdasarkan data preview yang **dipermanen** oleh calon wisudawan. Ijazah dicetak hanya sekali saja, bila ada kekeliruan pengisian data pada point 3 maka akan diterbitkan surat keterangan.
  6. Calon wisudawan wajib melakukan penutupan KTM/ATM bagi penerbit Bank Mandiri, bukti surat keterangan penutupan yang dikeluarkan oleh bank Mandiri di upload pada sistem pengisian biodata wisudawan.
  7. Bebas Pustaka dari Perpustakaan ITS dapat diunggah melalui menu **Arsip myITS Thesis**.
  8. Mendapatkan Surat Bebas Pinjam Laboratorium dari Departemen Teknik Elektro.

Apabila salah satu dari ketentuan di atas tidak dapat dipenuhi tepat pada waktunya, maka mahasiswa tersebut dinyatakan Gagal Yudisium.

Demikian pengumuman ini disampaikan. Jika terdapat perubahan di kemudian hari, maka akan disampaikan dalam pengumuman lebih lanjut.

Surabaya, 04 Mei 2026

#

Tembusan Yth :

1. Kepala Bagian Tata Usaha, Layanan Terpadu dan Arsip Digital
2. Kepala Subbagian Kearsipan dan Dokumentasi Multimedia

---

**Catatan:**

- UU ITE No 11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1
- "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah"
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan **sertifikat elektronik** yang diterbitkan **BSrE, BSSN**
- Dokumen ini dapat dibuktikan keasliannya dengan memindai QR Code