



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN,  
KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI  
INSTITUT TEKNOLOGI SEPULUH  
NOPEMBER**

Kampus ITS Sukolilo Surabaya 60111  
Telepon: 031-5994251-54, 5947274, 5945472 (Hunting)  
Fax: 031-5947264, 5950806  
<http://www.its.ac.id>

---

## NOTULA

Nama rapat : RAPIM  
Hari, Tanggal : Selasa 1 Maret 2022  
Pukul : 09:00 – 12:00 WIB  
Tempat : Zoom Meeting <https://intip.in/RapimITS1Maret22>

**Agenda :**  
**Progres Pembangunan Infrastruktur Oleh Bidang 2**

**Pembahasan :**

Pimpinan Rapat : Rektor ITS  
Notulen : Sekretaris Institut

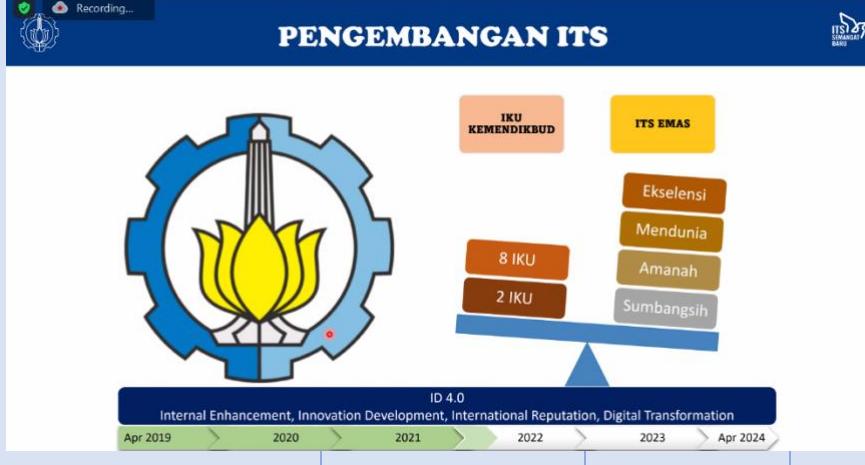
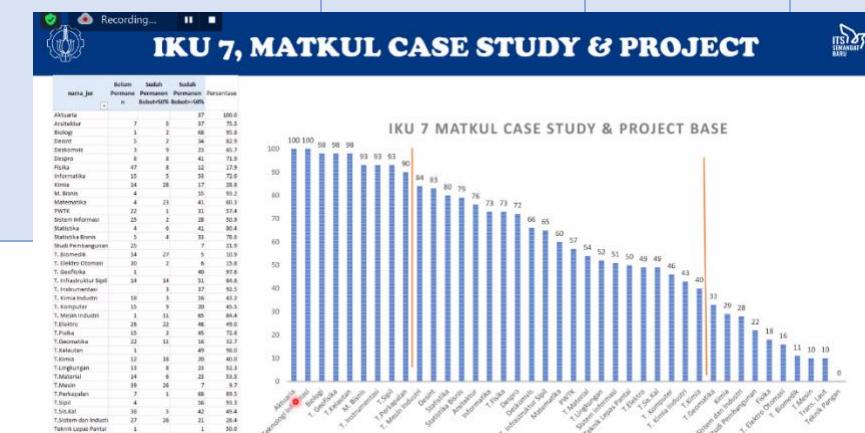
**Agenda:**

1. Pembukaan
2. Menyanyikan Lagu Indonesia Raya dan Hymne ITS
3. Informasi
4. Arahan Rektor ITS (Bapak Prof. M. Ashari)
5. Paparan Bidang 2  
Progress Pembangunan Infrastruktur (Bapak WR2)
6. Diskusi
7. Arahan Penutup Rapim dari Rektor
8. Doa Penutup (Bapak Bambang Pramujati, Ph.D)
9. Foto Bersama

**Undangan Peserta Rapat :**

1. Para Wakil Rektor
2. Sekretaris Institut
3. Para Dekan
4. Para Wakil Dekan
5. Para Direktur
6. Para Kepala Biro
7. Para Kepala Kantor
8. Kepala Unit Pengembangan Smart Eco Campus
9. Kepala Unit Pengelolaan dan Pengendalian Program
10. Kepala Unit Kerja Pengadaan Barang dan Jasa
11. Kepala Unit Komunikasi Publik
12. Kepala Unit Layanan Hukum dan Pengelolaan Risiko
13. Kepala Perpustakaan

14. Kepala Subdirektorat Perencanaan Anggaran dan Evaluasi Pengembangan
15. Kepala Subunit Pengelolaan Risiko
16. Ketua Satgas Covid-19
17. Kepala Subdirektorat Pengawasan Implementasi Master Plan
18. Ketua Tim Master Plan ITS
19. Para Pejabat Pembuat Komitmen Konstruksi dan Jasa Konsultansi
20. Kepala Subbagian Layanan Hukum

No	Topik Bahasan	Problem /Tanggapan	Solusi/ Aksi	PIC	Batas Waktu
1	<p>Arahan Rektor :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- WR 3 sedang menyiapkan rekrutmen dosen</li> <li>- ITS ditunjuk sebagai panitia LTMPT</li> <li>- Pengumuman SNMPTN 29 Maret 2022</li> <li>- Terima kasih kepada semua jajaran yang sudah meluangkan waktu liburnya menyiapkan pengumpulan data IKU yang diminta oleh Kemendikbud Ristek</li> <li>- Indikator yang menjadi dasar untuk penilaian ITS :</li> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. IKU dari kementerian selain Kemendikbud ada 2 (1 dari kementerian Keuangan dan 1 dari PAN RB)</li> <li>2. IKU dari Kemendikbud yang berjumlah 8</li> <li>3. Indikator (KPI ITS Emas) yang tertuang dalam Renstra ITS.</li> </ol> <p>Strategi 4.0 ada 4 :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pengembangan Internal</li> <li>2. Pengembangan Inovasi</li> <li>3. Reputasi International</li> <li>4. Transportasi Digital</li> </ol> </ul>	  			

No	Topik Bahasan	Problem /Tanggapan	Solusi/ Aksi	PIC	Batas Waktu																																																																																																																							
	<p>Dalam beberapa hari terakhir ITS bergerak secara serempak terkait data IKU 7, tentang mata kuliah yang menggunakan case based method dan team-based/project based method minimal 50% :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- mengkoordinasikan semua dosen mengubah kurikulumnya luar biasa sampai ke departemen dan kemahasiswaan</li> <li>- Total data yang memenuhi IKU-7 dan telah dipermanen oleh Departemen adalah 60 % (sudah diatas target kementerian).</li> <li>- Pendidikan ada sisi online dan ada sisi fisik</li> <li>- Rapat Pimpinan kali ini membahas tentang progres infrastruktur yang direncanakan dan dibangun untuk peningkatan layanan Pendidikan di ITS. Bapak WR2 akan menyampaikan update dan perkembangan pembangunan infrastruktur dan perlu dibahas kendala-kendala yang ada untuk diselesaikan sehingga beberapa rencana segera terealisasi.</li> </ul>																																																																																																																											
2	Update Ketua Satgas Covid 19 ITS																																																																																																																											
	<p>Ketua Satgas Covid 19 ITS (Bapak Adji Pamungkas) menyampaikan terima kasih kepada Rektor dan seluruh pimpinan ITS yang telah terlibat dalam seluruh upaya dalam pengendalian dan penanganan kasus Covid-19 di ITS sampai Maret 2022 ini.</p>	<table border="1"> <caption>DATA KASUS COVID DOSEN DAN TENDIK ITS GELOMBANG 3</caption> <thead> <tr> <th>Tanggal</th> <th>akumulasi</th> <th>kasus aktif</th> <th>sembuh/selesai isolasi</th> <th>kasus baru harian</th> <th>sembuh/selesai isolasi harian</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>27/02</td><td>110</td><td>77</td><td>33</td><td>1</td><td>0</td></tr> <tr><td>26/02</td><td>109</td><td>76</td><td>33</td><td>4</td><td>1</td></tr> <tr><td>25/02</td><td>105</td><td>73</td><td>32</td><td>3</td><td>4</td></tr> <tr><td>24/02</td><td>102</td><td>74</td><td>28</td><td>2</td><td>4</td></tr> <tr><td>23/02</td><td>100</td><td>76</td><td>24</td><td>9</td><td>1</td></tr> <tr><td>22/02</td><td>91</td><td>68</td><td>23</td><td>3</td><td>3</td></tr> <tr><td>21/02</td><td>88</td><td>68</td><td>20</td><td>4</td><td>1</td></tr> <tr><td>20/02</td><td>84</td><td>65</td><td>19</td><td>2</td><td>3</td></tr> <tr><td>19/02</td><td>82</td><td>66</td><td>16</td><td>3</td><td>0</td></tr> <tr><td>18/02</td><td>79</td><td>63</td><td>16</td><td>3</td><td>1</td></tr> <tr><td>17/02</td><td>76</td><td>61</td><td>15</td><td>8</td><td>2</td></tr> <tr><td>16/02</td><td>68</td><td>55</td><td>13</td><td>5</td><td>3</td></tr> <tr><td>15/02</td><td>63</td><td>53</td><td>10</td><td>6</td><td>1</td></tr> <tr><td>14/02</td><td>57</td><td>48</td><td>9</td><td>3</td><td>1</td></tr> <tr><td>13/02</td><td>54</td><td>46</td><td>8</td><td>2</td><td>2</td></tr> <tr><td>12/02</td><td>52</td><td>46</td><td>6</td><td>10</td><td>1</td></tr> <tr><td>11/02</td><td>42</td><td>37</td><td>5</td><td>4</td><td>2</td></tr> <tr><td>10/02</td><td>38</td><td>35</td><td>3</td><td>6</td><td>2</td></tr> <tr><td>09/02</td><td>32</td><td>31</td><td>11</td><td>41</td><td>0</td></tr> </tbody> </table>	Tanggal	akumulasi	kasus aktif	sembuh/selesai isolasi	kasus baru harian	sembuh/selesai isolasi harian	27/02	110	77	33	1	0	26/02	109	76	33	4	1	25/02	105	73	32	3	4	24/02	102	74	28	2	4	23/02	100	76	24	9	1	22/02	91	68	23	3	3	21/02	88	68	20	4	1	20/02	84	65	19	2	3	19/02	82	66	16	3	0	18/02	79	63	16	3	1	17/02	76	61	15	8	2	16/02	68	55	13	5	3	15/02	63	53	10	6	1	14/02	57	48	9	3	1	13/02	54	46	8	2	2	12/02	52	46	6	10	1	11/02	42	37	5	4	2	10/02	38	35	3	6	2	09/02	32	31	11	41	0		
Tanggal	akumulasi	kasus aktif	sembuh/selesai isolasi	kasus baru harian	sembuh/selesai isolasi harian																																																																																																																							
27/02	110	77	33	1	0																																																																																																																							
26/02	109	76	33	4	1																																																																																																																							
25/02	105	73	32	3	4																																																																																																																							
24/02	102	74	28	2	4																																																																																																																							
23/02	100	76	24	9	1																																																																																																																							
22/02	91	68	23	3	3																																																																																																																							
21/02	88	68	20	4	1																																																																																																																							
20/02	84	65	19	2	3																																																																																																																							
19/02	82	66	16	3	0																																																																																																																							
18/02	79	63	16	3	1																																																																																																																							
17/02	76	61	15	8	2																																																																																																																							
16/02	68	55	13	5	3																																																																																																																							
15/02	63	53	10	6	1																																																																																																																							
14/02	57	48	9	3	1																																																																																																																							
13/02	54	46	8	2	2																																																																																																																							
12/02	52	46	6	10	1																																																																																																																							
11/02	42	37	5	4	2																																																																																																																							
10/02	38	35	3	6	2																																																																																																																							
09/02	32	31	11	41	0																																																																																																																							

No	Topik Bahasan	Problem / Tanggapan	Solusi/ Aksi	PIC	Batas Waktu																																												
	<p>Perkembangan terkini Per 27 Feb 2022 :</p> <p>Rekapitulasi :</p> <p>1. Dosen = 163</p> <p>Sembuh = 119</p> <p>Dirawat = 1</p> <p>Isoman = 36</p> <p>Wafat = 7</p> <p>2. Tendik = 137</p> <p>Sembuh = 94</p> <p>Dirawat = 1</p> <p>Isoman = 39</p> <p>Wafat = 3</p> <p>Meski kasus tinggi, alhamdulillah Sebagian besar bergejala ringan dan sembuh.</p>																																																
3	Presentasi Bidang 2																																																
	<p>OPEX (M) + CAPEX (M) per Fakultas / Sekolah</p> <p>Pembangunan/Pemeliharaan/Pembangunan Terpusat + Belanja Alat Mebelier (37.5 M)</p> <p>Pembangunan/Pemeliharaan/Pembangunan Terpusat + Belanja Alat Mebelier (37.5 M)</p> <p>Pekerjaan Fisik Konstruksi Hingga Februari 2022</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>No</th> <th>Pekerjaan</th> <th>Time Line (Kontrak)</th> <th>Keterangan</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Pekerjaan Konstruksi Pembangunan Tower ITS 2</td> <td>Maret 2022 – Maret 2023</td> <td>Proses Tender</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Pekerjaan Konstruksi Perbaikan Atap dan Platof Gedung E. FSAD ITS</td> <td>April 2022 - Agustus 2022</td> <td>FMIPA minta ditunda proses konstruksi karena ada kegiatan belajar hybrid</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Pekerjaan Konstruksi Saluran Long Storage Belakang UPMB</td> <td>April 2022 – Agustus 2022</td> <td>Proses Tender</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>Pekerjaan Penambalan 4 Lantai lift di Gedung FMIPA Tower (Tower 1)</td> <td>Desember 2021 – April 2022</td> <td>On Going</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>Pekerjaan Konstruksi Perkuatan Gedung Asrama ITS</td> <td>April 2022 – Agustus 2022</td> <td>Proses Tender</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>Pekerjaan Backdrop Ruang Sidang dan Signage R MWA, Backdrop Ruang Sidang Dewan Profesor, Signage R Serial</td> <td>Maret 2022 – Mei 2022</td> <td>On Going</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>Renovasi Ruang Eks DKG (JULI/PR dan UKP)</td> <td>Maret 2022 – Mei 2022</td> <td>On Going</td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>Renovasi Ruang Eks ULH (EcoCampus)</td> <td>Maret 2022 – Mei 2022</td> <td>On Going</td> </tr> <tr> <td>9</td> <td>Pembangunan Pos Jaga Buncitan</td> <td>Maret 2022 – April 2022</td> <td>On Going</td> </tr> <tr> <td>10</td> <td>Pengerjaan AC Hoisting stand untuk Gedung Co Working Space IKOMA</td> <td>Pemasangan menunggu progress pembangunan environment AC</td> <td>On Going</td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pekerjaan Tower ITS 2 pengerajan fisiknya 10 bulan</li> <li>- Time line Proses Fisik, tender dll</li> <li>- Mohon dibedakan antara laporan proyek dengan Rapim</li> </ul> <p>Pekerjaan Kontsruki Pembangunan ITS Tower 2 : 1. Proses Tender : Februari- Maret 2022</p>	No	Pekerjaan	Time Line (Kontrak)	Keterangan	1	Pekerjaan Konstruksi Pembangunan Tower ITS 2	Maret 2022 – Maret 2023	Proses Tender	2	Pekerjaan Konstruksi Perbaikan Atap dan Platof Gedung E. FSAD ITS	April 2022 - Agustus 2022	FMIPA minta ditunda proses konstruksi karena ada kegiatan belajar hybrid	3	Pekerjaan Konstruksi Saluran Long Storage Belakang UPMB	April 2022 – Agustus 2022	Proses Tender	4	Pekerjaan Penambalan 4 Lantai lift di Gedung FMIPA Tower (Tower 1)	Desember 2021 – April 2022	On Going	5	Pekerjaan Konstruksi Perkuatan Gedung Asrama ITS	April 2022 – Agustus 2022	Proses Tender	6	Pekerjaan Backdrop Ruang Sidang dan Signage R MWA, Backdrop Ruang Sidang Dewan Profesor, Signage R Serial	Maret 2022 – Mei 2022	On Going	7	Renovasi Ruang Eks DKG (JULI/PR dan UKP)	Maret 2022 – Mei 2022	On Going	8	Renovasi Ruang Eks ULH (EcoCampus)	Maret 2022 – Mei 2022	On Going	9	Pembangunan Pos Jaga Buncitan	Maret 2022 – April 2022	On Going	10	Pengerjaan AC Hoisting stand untuk Gedung Co Working Space IKOMA	Pemasangan menunggu progress pembangunan environment AC	On Going				
No	Pekerjaan	Time Line (Kontrak)	Keterangan																																														
1	Pekerjaan Konstruksi Pembangunan Tower ITS 2	Maret 2022 – Maret 2023	Proses Tender																																														
2	Pekerjaan Konstruksi Perbaikan Atap dan Platof Gedung E. FSAD ITS	April 2022 - Agustus 2022	FMIPA minta ditunda proses konstruksi karena ada kegiatan belajar hybrid																																														
3	Pekerjaan Konstruksi Saluran Long Storage Belakang UPMB	April 2022 – Agustus 2022	Proses Tender																																														
4	Pekerjaan Penambalan 4 Lantai lift di Gedung FMIPA Tower (Tower 1)	Desember 2021 – April 2022	On Going																																														
5	Pekerjaan Konstruksi Perkuatan Gedung Asrama ITS	April 2022 – Agustus 2022	Proses Tender																																														
6	Pekerjaan Backdrop Ruang Sidang dan Signage R MWA, Backdrop Ruang Sidang Dewan Profesor, Signage R Serial	Maret 2022 – Mei 2022	On Going																																														
7	Renovasi Ruang Eks DKG (JULI/PR dan UKP)	Maret 2022 – Mei 2022	On Going																																														
8	Renovasi Ruang Eks ULH (EcoCampus)	Maret 2022 – Mei 2022	On Going																																														
9	Pembangunan Pos Jaga Buncitan	Maret 2022 – April 2022	On Going																																														
10	Pengerjaan AC Hoisting stand untuk Gedung Co Working Space IKOMA	Pemasangan menunggu progress pembangunan environment AC	On Going																																														

No	Topik Bahasan	Problem /Tanggapan	Solusi/ Aksi	PIC	Batas Waktu
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Proses tender sudah berjalan dan akan kontrak 28 Maret 2022</li> <li>- Mulai pondasi sampai penyelesaian butuh 1 tahun</li> <li>- Gerbang ITS sisi utara masih menunggu ijin dari Pamkot</li> </ul>			<p>2. Tandatangan Kontrak : 28 Maret 2022</p> <p>3. Pelaksaan Konstruksi &amp; Pengawasan April 2022-April 2023</p> <p>Pekerjaan Kantin ITS Januari 2022- Maret 2022</p> <p>Penambahan 4 lift Tower 1 Desember 2021- April 2022</p> <p>Renovasi Ruangan Ex DKG Atau Ruangan UKP+ULHP Februari -Mei 2022</p>
4	<b>Gerbang ITS</b>	Gerbang ITS sisi Utara ada yang diluar kontrol kita kalau menunggu dari Pemkot belum ada kepastian?	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sudah komunikasi terus adanya pergantian pejabat baru</li> <li>- Posisi menunggu dan mendesak</li> <li>- Dipecah saja parerel dibangun 2 50 persen 50 Persen</li> <li>- Sisi Barat dikerjakan ada seberapa persen jalan supaya tidak menunggu</li> <li>- Tidak boleh menjatuhkan pada harapan saja harus bergerak</li> <li>- Resume</li> </ul>	Bidang 2	

No	Topik Bahasan	Problem /Tanggapan	Solusi/ Aksi	PIC	Batas Waktu
			<p>berdasarkan timeline</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Barat dan Utara DED sampai Maret 2022 dieksekusi ketika Maret selesai</li> <li>- DED butuh waktu 3 bulan cukup proses desain hitungannya sebagai mega struktur mengupayakan sesuai time line</li> <li>- Berhati hati boleh namun ini tidak ada beban ini simbol untuk menandai aset ITS supaya tidak hilang sekaligus peringatan masuk dalam Kawasan masuk ITS</li> <li>- Dibuat schedule Lebih Progresif</li> </ul>		
5	Ruang BEM	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Terlalu kecil untuk menampung kegiatan mereka yang terlalu banyak</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ada 9 ruangan desain lantai 3 SCC</li> <li>- Untuk kegiatan menggunakan auditorium A, B dan C serta auditorium ex Pasca yg dikelola Sarpras</li> <li>- Pembagian</li> </ul>	Bidang 2	

No	Topik Bahasan	Problem /Tanggapan	Solusi/ Aksi	PIC	Batas Waktu
			<p>Ruangnya kami serahkan ke Dirmawa</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ada 8 UKM yang belum mempunyai ruangan</li> <li>- Momenya mumpung sedang merenovasi lt 3 maka waktunya lt 1 dan 2 renovasi cukup untuk beberapa ruangan ditentukan</li> <li>- Dirmawa memploting ruangan</li> </ul>		
6	ADB	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Penyelesaian ADB terkait DED</li> <li>- Desain Ruangan UKP</li> <li>- Termasuk wajahnya Rektorat</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- EX DKG interiornya</li> <li>- Semua pembangunan dibicarakan dulu desainnya apalagi didalam Rektorat</li> <li>- SOP Pembangunan yang termasuk wajahnya ITS dibicarakan di level Pimpinan</li> </ul>	Bidang 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sudah submit data</li> <li>- Penambahan Diesel PAM</li> <li>- Penambahan Diesel PAM tidak bersertifikat</li> <li>- Untuk STP lainnya masih diberikan waktu 1 bulan</li> </ul>
7	Departemen Studi Pembangunan	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ruangan Rusak karena adanya badai</li> <li>- SP dananya sangat mepet untuk pengembangan SDM minta dukungan Dir PP intinya diperkenankan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Departemen mempunyai pagu nanti bisa dibicarakan dengan pihak Dir PP</li> <li>- Anggarannya ybs</li> </ul>	Bidang 2	

No	Topik Bahasan	Problem /Tanggapan	Solusi/ Aksi	PIC	Batas Waktu
		<p>penambahan dana pengembangan SDM dan untuk dosen-dosen MKU yang ada di SP</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- DEK lantai atas bocor semua pembiayaannya sebesar Rp. 70 juta</li> <li>- Awalnya mengajukan Kamar Mandi SP</li> <li>- Departemen Manajemen Bisnis ingin membantu untuk perbaikan kamar mandi, Pindah Pagu dari MB ke SP apakah memungkinkan?</li> </ul>	<p>bisa koordinasi dengan Dir PP</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Departemen yang pagu kecil harus ditangani oleh pusat</li> <li>- Kalau memang pagunya kecil dan tidak mencukupi nanti akan dibicaraikan di Dir PP</li> <li>- Apa yang menjadi kesulitan di unit / departemen bisa didiskusikan jalan keluarnya kalau kecil ditangani sarpras kalau besar dananya akan ditangani pusat</li> <li>- Mengevaluasi setiap unit dan departemen dan anggaran pusat punya batas perlu prioritas</li> <li>- Di Pusat dananya dipakai untuk infrastuktur pusat dan perawatan yang dikelola oleh Sarpras</li> <li>- Pindah pagu sangat bisa</li> </ul>		

No	Topik Bahasan	Problem /Tanggapan	Solusi/ Aksi	PIC	Batas Waktu
8	Digital Infrastructure	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Apakah alokasi dana untuk departemen di tiap departemen dana terpusat atau dari departmenen inisiasinya sendiri?</li> <li>- Kami akan melakukan standarisasi</li> <li>- Perangkatnya menggunakan merk yang sudah ditetapkan</li> <li>- Penempatan akses point</li> <li>- Dari unit perlu beberapa peremajaan agar Bandwith terasa sampai ke level bawah</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Anggarannya perlu dibicarakan</li> <li>- Secara keseluruhan kami perlu tahu detil alokasi anggarannya</li> <li>- Kalau memang kondisi darurat yang mana prioritas, yang bisa didukung</li> <li>- departemen dan yang mana bisa didukung pusat</li> <li>- Membuat SLE</li> <li>- Setiap kelas ada akses point yang bisa mengover</li> <li>- Akses letaknya akses point</li> <li>- Membuat sosialisasi</li> <li>- Dikumpulkan bersama sama sama dengan departemen untuk mendata akses point dengan spek dan dibicarakan bisa menggunakan capex masing masing atau bisa dilakukan di bidang 2</li> <li>- Supaya perkuliahan online bisa berjalan</li> </ul>	Bidang 2	

No	Topik Bahasan	Problem /Tanggapan	Solusi/ Aksi	PIC	Batas Waktu
			baik		
9	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Terkait renovasi FSAD: Renovasi Ruangan awalnya dibawah fakultas FSAD</li> <li>- Ada 3 ruangan untuk kepentingan bersama dan tujuannya untuk kelas hybrid Ruangan DU103-DU105</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pengajuan ke Pusat sekitar Rp. 300 juta untuk biaya renovasi apakah bisa?</li> <li>- Ada terkait kebocoran</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Apa yang diperlukan oleh departemen akan kami lihat</li> <li>- Kami akan cek di RBanya</li> </ul>	Bidang 2	
10	<p>Desain Kantor ULH dan ULHPR</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Room untuk rapat bersama</li> <li>- Ruang Kerja Bersama</li> </ul>   	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sekat sekatnya membuat kesannya ruangan sempit</li> <li>- Ada Ruang lorong</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mengurangi sekat sekatnya</li> <li>- Ada Ruangan untuk Pak Ramok dan Pak Tony untuk menerima tamu</li> <li>- Memakai Partisi supaya terlihat lebih luas</li> </ul>	Bidang + ULH	
11	Penataan Gedung dan Teknisi	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Gedung Gedung besar ada manager khusus, 1 tower ada manajemen khusus yang menangani</li> <li>- Menjaga lift, listrik, ac kebersihan dan limbah, peralatan sudah canggih pemakaian ac sudah dapat dikontrol</li> </ul>		Biro Sarpras	
12	Layanan ULHPR	-Konten harus disiapkan, unit menyiapkan kontennya	- Input harus bisa disambungkan	ULHPR	

Surabaya, 1 Maret 2022

Dr. Umi Laili Yuhana, S.Kom., M.Sc.  
Sekretaris Institut

**Lampiran**  
**Daftar Hadir**

No	NAMA BESERTA GELAR	JABATAN	FAKULTAS/DEPARTEMEN/UNIT
1	Dr. Umi Laili Yuhana	Sekretaris Institut	Sekretaris Institut
2	Agus Muhamad Hatta	Direktur	DIKST
3	ELLYA ZULAIKHA	WAKIL DEKAN	DESAIN KREATIF DAN BISNIS DIGITAL
4	Angger S M, MT.	PPK	Arsitektur
5	Prof. Ir. I Nyoman Pujawan, M.Eng, Ph.D	Dekan	SIMT
6	Prof Dr Ir Adi Soeprijanto, MT	WR1	ITS
7	Ir. Ervina Ahyudanari, ME, PhD	Wakil Dekan Direktur	FT-SPK
8	Dr. Ir. Imam Abadi.,ST.,MT	Kemahasiswaan	Direktorat Kemahasiswaan
9	Rizky Januar Akbar, S.Kom, M.Eng	Direktur	DPTSI
10	Ir.Rachmad Basuki, MS	Kasubdit SPIMP DPP	Direktorat Perencanaan Pengembangan
11	Riang Ermita H.	Sekretaris Rektor	BURB
12	Mas Agus Mardyanto	WR2	Rektorat
13	Dr.Eng. Siti Machmudah, ST, M.Eng	Direktur	Direktorat Pendidikan
14	Syamsi Fatchur Rahman, A.Md	Pokja	UKPBJ
15	Dr. Tony Hanoraga, SH. MH.	Kepala	ULHPR
16	Edy Suprayitno, S.S., M.Hum.	Kepala	Perpustakaan
17	PROF. DR. IR. AULIA SITI AISJAH, MT	KEPALA	KPM
18	Octaviyanti Dwi Wahyurini, ST, MAppDesArt, Ph.D.	Manajer Senior Promosi dan Mobilitas	DKG
19	Dr.Ir.Murni Rachmawati, MT	Dekan	FTSPK
20	Ir. Haryo Dwito Armono, ST, M.Eng., Ph.D, IPM, ASEAN Eng	Wakil Dekan	SIMT
21	Hamzah Fansuri, Ph.D	Dekan	FSAD
22	Ir. Khakim Ghozali M.MT	Kepala UKPBJ	Unit Kerja Pengadaan Barang dan Jasa
23	Dr. Wawan Aries Widodo, ST.,MT.	Dekan	FTIRS
24	Fadlilatul Taufany S.T., Ph.D.	Direktur Riset dan Pengabdian kepada Masyarakat	DRPM
25	Prof. Mochamad Ashari	Rektor	Rektorat
26	Dr. Ir. Suwadi, MT	Direktur	DitPP
27	Prof. Erma Suryani, S.T., M.T., Ph. D.	Kepala Unit Penjaminan Mutu Penelitian dan Pengabdian Pada Masyarakat	FT-EIC/Sistem Informasi/ KPM
28	HADI ISWANTO	KEPALA BIRO	BIRO ARANA DAN PRASARANA
29	Dr. I Ketut Eddy Purnama	Dekan	F-ELECTICS
30	Imam Baihaqi, ST., M.Sc., Ph.D	Dekan	F-CREABIZ
31	Herdayanto S Putro	Plt Kepala Unit	Unit Pengembangan Smart Eco Campus
32	Susanti, ST., MT.	PPK Konstruksi dan Jasa Konsultansi 4	Teknik Sipil
33	Tri Joko Wahyu Adi, Ph.D	Direktur	DKPU

No	NAMA BESERTA GELAR	JABATAN	FAKULTAS/DEPARTEMEN/UNIT
34	Ir. Agus Gunaryo	Wakil Direktur	Direktorat Pendidikan
35	Dr. Ayi Syaeful Bahri, MT	Kepala Kantor	KAI
36	Drs.Ec. Murtriyono, M.Si	Kepala Biro	BURB
37	Endah RM Putri, S.Si,MT, Ph.D	Ka Sub Unit Pengelolaan Risiko	ULHPR
38	Dr. Ir. Diana Purwitasari, S.Kom., M.Sc.	Wakil Dekan	FTEIC

## Lampiran Foto Peserta Rapat

