



**INSTITUT TEKNOLOGI SEPULUH NOPEMBER**  
**DEPARTEMEN STATISTIKA**  
**Jl. Kampus ITS Keputih Sukolilo**  
**Surabaya, PO BOX 60111**

<b>NOMOR SOP</b>	
<b>TGL PEMBUATAN</b>	20 Januari 2025
<b>TGL REVISI</b>	-
<b>TGL EFEKTIF</b>	20 Januari 2025
<b>DISAHKAN OLEH</b>	Kepala Departemen Statistika,
<b>NAMA SOP</b>	<b>BANDING NILAI</b>
<b>DASAR HUKUM:</b>	<b>KUALIFIKASI PELAKSANA:</b>

Prosedur banding nilai ini ditujukan untuk memberikan jalur resmi bagi mahasiswa yang ingin menyampaikan keberatan terhadap nilai mata kuliah yang diterimanya. Proses ini melibatkan koordinasi antara mahasiswa, dosen pengampu, dan Kepala Program Studi untuk memastikan penanganan yang objektif dan transparan.

#### **Langkah-langkah Prosedur:**

1. Pengajuan Keberatan oleh Mahasiswa: Mahasiswa yang merasa ada ketidaksesuaian nilai mengisi formulir keberatan nilai melalui platform/formulir yang disediakan oleh Program Studi, yakni di tautan <https://its.id/KomplainBandingNilai>
2. Penerimaan Laporan oleh Kepala Program Studi
3. Pemberitahuan kepada Dosen Pengampu: Kepala Program Studi menginformasikan kepada dosen yang bersangkutan mengenai keberatan yang diajukan oleh mahasiswa.
4. Diskusi antara Dosen dan Mahasiswa: Dosen mengadakan diskusi atau klarifikasi dengan mahasiswa untuk membahas keberatan terhadap nilai yang diberikan.
5. Evaluasi Perubahan Nilai: Setelah diskusi, dosen menentukan apakah perlu dilakukan perubahan nilai.
6. Jika tidak ada perubahan nilai, maka proses selesai.
7. Jika ada perubahan nilai, maka proses dilanjutkan ke langkah berikutnya.
8. Pengajuan Ralat Nilai oleh Dosen: Dosen mengajukan ralat nilai melalui sistem My ITS Academics sesuai ketentuan yang berlaku.
9. Validasi oleh Kepala Program Studi/Departemen: Kepala Program Studi atau Kepala Departemen melakukan validasi terhadap ralat nilai yang diajukan di sistem My ITS Academics.
10. Pembaruan Nilai pada Transkrip Mahasiswa: Setelah disetujui, nilai mahasiswa akan diperbarui di sistem, dan mahasiswa dapat melihat perubahan nilai pada transkripnya.

#### **Catatan Penting:**

- Mahasiswa disarankan untuk mengajukan keberatan secara bijak dan disertai alasan serta bukti yang relevan.
- Proses banding nilai ini harus diselesaikan paling lambat sampai H+20 hari kerja sejak batas nilai disimpan permanen.

NO	KEGIATAN	MUTU BAKU		
		Mahasiswa	Kepala Program Studi	Dosen
1	Mahasiswa melapor ke Kepala Program Studi melalui form: <a href="https://its.id/KomplainBandingNilai">https://its.id/KomplainBandingNilai</a>			
2	Kepala Program Studi menerima laporan dari mahasiswa			
3	Kepala Program Studi memberi tahu dosen yang bersangkutan			
4	Dosen melakukan diskusi dengan mahasiswa tentang nilai yang dikomplain			
5	Apakah nilai berubah? Ya / Tidak		Tidak	
6	Nilai tetap	 selesai		Ya
7	Nilai <i>update</i>			
8	Dosen mengajukan ralat nilai melalui my ITS Academics			
9	Kepala Program Studi / Kepala Departemen memvalidasi ralat nilai pada my ITS Academics			
10	Mahasiswa dapat mengecek perubahan nilai pada transkrip	 selesai		