



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,  
DAN TEKNOLOGI**  
**INSTITUT TEKNOLOGI SEPULUH NOPEMBER**  
**DIREKTORAT PERENCANAAN DAN PENGEMBANGAN STRATEGIS**

Gedung KPA, Lantai 2, Kampus ITS, Sukolilo, Surabaya 60111

Telepon: 031 5939632 Fax: 031 5939632

- email: Tu\_direnbang@its.ac.id

**Surat Pengumuman**

Nomor : **4144/IT2.II.1/B/TU.00.02/IV/2026**

**TENTANG**  
**PERMOHONAN KERINGANAN UKT/SPP SEMESTER GASAL 2026/2027**

Diberitahukan kepada seluruh mahasiswa **Program Sarjana** dan **Sarjana Terapan** Institut Teknologi Sepuluh Nopember, bahwa pengajuan Permohonan Keringanan Uang Kuliah Tunggal (UKT)/SPP untuk Semester Gasal Tahun Akademik 2026/2027 akan segera dibuka. Sehubungan dengan hal tersebut, berikut disampaikan ketentuan dan prosedur yang perlu diperhatikan

**1. Ketentuan Umum**

- a. Permohonan keringanan hanya dapat diajukan oleh mahasiswa program Sarjana dan Sarjana Terapan (kecuali IUP dan Joint Degree)
- b. Mahasiswa yang mengajukan minimal telah memasuki semester 2
- c. Mahasiswa **bukan** penerima beasiswa (Bidikmisi/KIP-K maupun beasiswa lain)

**2. Tata Cara Pengajuan**

- a. Pengajuan dilakukan secara daring melalui myITS Portal atau **portal.its.ac.id** dengan menggunakan **aplikasi SIPMABA**
- b. Mahasiswa wajib memperbarui data verifikasi UKT yang sebelumnya diisi saat menjadi calon mahasiswa baru
- c. Langkah-langkah pengajuan
  - Login ke **myITS Portal/portal.its.ac.id**
  - Pilih aplikasi **SIPMABA**
  - Masuk ke menu **Permohonan Keringanan UKT**
  - Lengkapi seluruh data dan unggah dokumen pendukung yang diperlukan dan **Simpan Permanen Data.**
  - Apabila mengalami kendala dalam proses pengisian, mahasiswa dapat menghubungi melalui **WhatsApp** di nomor **0823-3842-9443**

**3. Jadwal Pelaksanaan**

<b>Tahapan</b>	<b>Tanggal</b>
Pengajuan Permohonan Keringanan UKT/SPP melalui SIPMABA pada myITS Portal/portal.its.ac.id	15 April 2026 - 21 Mei 2026
Proses Verifikasi oleh Verifikator Banding	22 Mei - 31 Mei 2026
Evaluasi oleh Subdirektorat Perencanaan Program dan Anggaran	1 - 2 Juni 2026
Sinkronisasi Data Tagihan dengan Biro Keuangan	12 - 13 Juni 2026
Pengumuman Hasil Banding UKT/SPP	15 Juni 2026
Masa Pembayaran UKT/SPP Semester Gasal 2026/2027	14 Juli - 14 Agustus 2026

**4. Dokumen yang Wajib Diunggah**

Dokumen yang harus diunggah melalui sistem meliputi:

- a. Surat permohonan kepada Wakil Rektor II yang menjelaskan alasan pengajuan banding yang ditandatangani orang tua dan mahasiswa (format bebas);
- b. Surat keterangan pekerjaan orang tua (ayah dan ibu) terbaru;
- c. Surat keterangan penghasilan orang tua (ayah dan ibu) atau slip gaji terbaru;
- d. SPT Tahunan orang tua (ayah dan ibu) terbaru;
- e. Foto aktivitas orang tua ketika bekerja;
- f. Bukti pembayaran listrik terbaru;
- g. PBB (Pajak Bumi dan Bangunan) terbaru;
- h. Kartu Keluarga (KK) terbaru;
- a. Bukti pembayaran pajak kendaraan roda dua dan empat;

**Catatan:**

- UU ITE No 11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1  
"Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah"
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan **sertifikat elektronik** yang diterbitkan **BSrE, BSSN**
- Dokumen ini dapat dibuktikan keasliannya dengan memindai QR Code

- j. Foto rumah (tampak depan, belakang, ruang tamu, kamar tidur, dapur, dan kamar mandi); dan
- k. Dokumen pendukung lainnya sesuai alasan pengajuan, digabung dalam satu file dengan surat permohonan jika tidak tersedia kolom unggahan tersendiri. *Misalnya: apabila orang tua sakit, maka data dukung yang dilampirkan berupa surat keterangan yang dikeluarkan dari Rumah Sakit/dokter yang menangani penyakit tersebut.*

## 5. Ketentuan Tambahan

- a. Jika orang tua **pensiun**, lampirkan surat keputusan pensiun dan/atau bukti penerimaan pensiun (unggah di bagian pekerjaan/penghasilan/SPT);
- b. Jika orang tua **meninggal dunia**, lampirkan akta atau surat kematian (unggah di bagian pekerjaan/penghasilan/SPT);
- c. Jika **tidak mempunyai dokumen** yang disebutkan pada poin 4 maka wajib memberikan **surat keterangan dari desa/kelurahan** (format bebas berisi informasi yang jelas sesuai keadaan dan valid);
- d. Jika terdapat dokumen pendukung yang tidak tersedia kolom unggahan, dokumen tersebut dapat digabung dengan surat permohonan dalam bentuk kolase dengan format **jpg**;
- e. Dokumen yang diupload yang telah disebutkan pada poin 4 **disesuaikan** dengan **jalur masuk** ketika mahasiswa masih menjadi calon mahasiswa baru.

Surabaya, 13 April 2026



Ditandatangani secara elektronik oleh:  
**Direktur Perencanaan dan Pengembangan Strategis**

**Mohamad Khoiri, S.T., M.T., Ph.D.**  
NIP. 197406262003121001

Tembusan Yth :

- 1. Wakil Rektor II
- 2. Kepala Bagian Tata Usaha, Layanan Terpadu dan Arsip Digital

---

### Catatan:

- UU ITE No 11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1
- "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah"
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan **sertifikat elektronik** yang diterbitkan **BSrE, BSSN**
- Dokumen ini dapat dibuktikan keasliannya dengan memindai QR Code