Template surat permohonan Pergantian/Penambahan/pembatalan sebagai Ketua/Anggota

Surabaya,…………

Perihal : Permohonan (Pergantian/Penambahan/Pembatalan)\* sebagai (Ketua/Anggota)\*

Pada penelitian/pengabdian dengan skema …………Tahun ………..

Lampiran : 1 (satu) Berkas

Kepada Yth.

Kepala LPPM

Institut Teknologi Sepuluh Nopember

Kampus ITS Sukolilo

Surabaya

Sehubungan dengan (alasan Pergantian/Penambahan/Pembatalan)\* , maka dengan ini saya mengajukan (Pergantian/Penambahan/Pembatalan ketua/anggota)\* dengan rincian sebagai berikut :

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Nama** | **NIDN** | **Peran** | **Judul Penelitian** | **Skema**  **Penelitian** | **Status Klarifikasi** | | | |
| **Tetap** | **Diganti/ Dibatalkan/penambahan** | **NIDN Pengganti** | **Nama Pengganti** |
| 1 |  |  | Ketua |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  | Anggota 1 |  |  |  |  |
| 3 |  |  | Anggota 2 |  |  |  |  |

Demikian saya sampaikan permohonan ini, atas perhatian dan kerjasamanya saya ucapkan terima kasih.

Ketua Peneliti,

…………………………….

NIP. ………………………

Keterangan :

\*) coret yang tidak perlu / disesuaikan dengan keperluan.

**Template Surat Pernyataan (ISIAN DIKETIK)**

**SURAT PERNYATAAN**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ketua Peneliti

NIP :

NIDN :

Menyatakan bahwa sehubungan dengan (alasan Pergantian/Penambahan/Pembatalan)\*, maka dengan ini saya mengajukan (Pergantian/Penambahan/Pembatalan ketua/anggota)\*, dengan rincian sebagai berikut:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Nama** | **NIDN** | **Peran** | **Judul Penelitian** | **Skema**  **Penelitian** | **Status Klarifikasi** | | | | **Keterangan** |
| **Tetap** | **Diganti/ Dibatalkan/penambahan** | **NIDN** | **Nama** |
| 1 |  |  | Ketua |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  | Anggota 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  | Anggota 2 |  |  |  |  |  |  |  |

Demikian surat pernyataan ini dibuat semoga dapat digunakan seperlunya.

|  |  |
| --- | --- |
| Mengetahui,  Plt. Kepala LPPM ITS,  Dr. Harus Laksana Guntur, ST., M.Eng  NIP : 19750511 199903 1 001 | Surabaya,  Yang menyatakan,  Ketua Peneliti  Materai 6000  …………………………………..  NIP : |

Keterangan :

\*) coret yang tidak perlu / disesuaikan dengan keperluan.

Template Berita Acara

## BERITA ACARA

## (PERGANTIAN/PENAMBAHAN/PEMBATALAN KETUA/ANGGOTA)\*

Pada hari ini, .......... tanggal, ............... bulan, ...............tahun, ................, di Institut Teknologi Sepuluh Nopember Surabaya. Sehubungan dengan ketua/anggota peneliti tersebut (alas an Pergantian/Penambahan/Pembatalan)\*, maka dilakukan (Pergantian/Penambahan/Pembatalan)\* sebagai berikut :

Nama Ketua : …………………………..

Departemen / Fak : …………………………..

NIDN : …………………………..

Penelitian / Skema : …………………………..

Judul Penelitian : …………………………..

Nama pengganti (Ketua/Anggota)\* peneliti :

Nama : …………………………..

Departemen / Fak : …………………………..

NIDN : …………………………..

Demikian Berita Acara (Pergantian/Penambahan/Pembatalan Ketua/Anggota)\* penelitian ini dibuat dengan sebenarnya dan dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

|  |  |
| --- | --- |
| Pengganti (Ketua/Anggota)\* Peneliti,  ……………………………..  NIP : | Surabaya,  Ketua Peneliti  Materai 6000  ……………………………..  NIP : |

Mengetahui,

Plt. Kepala LPPM ITS

Dr. Harus Laksana Guntur, ST., M.Eng

NIP : 19750511 199903 1 001

Keterangan :

\*) coret yang tidak perlu / disesuaikan dengan keperluan.