

INSTITUT TEKNOLOGI SEPULUH NOPEMBER (ITS)

Unit :

STANDARD OPERASI & PROSEDUR

Tgl. Berlaku

BAPKM

LAYANAN PROPOSAL ORGANISASI MAHASISWA (BEM DAN HIMADEP)

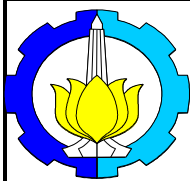
Hal : 1 of 6

NO.: PM-BAPKM.KESMA.2-06

No Revisi

Disusun oleh : Ka. Subbag. Pengelolaan Data Kegiatan Kemahasiswaan	Diperiksa oleh : Kabag. Kesejahteraan Mahasiswa	Disetujui oleh : Ka. BAPKM
Erna Lilly Soeprapto,S.H. Nip. 196510222007012001	Ir. Ucik Maharani, MT. NIP. 196605261994032002	Ir. Agus Gunaryo NIP. 196411071991011002
Tanggal : 1 Februari 2018	Tanggal :	Tanggal :

NO.	BAGIAN	TANGGAL	STATUS	KETERANGAN
1.	Pengelolaan Data Kegiatan Kemahasiswaan		<input type="checkbox"/> TERKENDALI	
2.	Pengelolaan Beasiswa		<input type="checkbox"/> TERKENDALI	



Unit :

INSTITUT TEKNOLOGI SEPULUH NOPEMBER (ITS)

STANDARD OPERASI & PROSEDUR

Tgl. Berlaku

BAPKM

LAYANAN PROPOSAL ORGANISASI MAHASISWA (BEM DAN HIMADEP)

Hal : 2 of 6

NO.: PM-BAPKM.KESMA.2-06

No Revisi

1. TUJUAN

- Semua proposal BEM Fakultas dan Himadep terekam dalam database SIM-ORMAWA;
- Pengajuan ke Warek-I tidak dilakukan sendiri-sendiri;
- Terkoordinir, tercatat dan teridentifikasi pada buku monitoring;
- Mudah telusur pada saat pengambilan;
- Pengesahan dan persetujuan kegiatan diproses mulai Ka. Subbag, Kabag. Biro dan Wakil Rektor-I;
- Penyerahan dan pengambilan terkendali dengan menggunakan nomor register (SIM-Ormawa).

2. RUANG LINGKUP

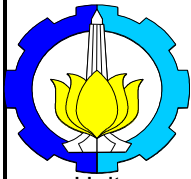
Prosedur ini dipakai sebagai acuan dalam pengelolaan surat masuk & surat keluar di lingkungan Bagian Kesejahteraan Mahasiswa

3. DEFINISI

Proposal adalah rencana yang disusun untuk kegiatan tertentu, rencana yang dituangkan dalam bentuk rancangan kerja, perencanaan secara sistematis;

4. DOKUMEN TERKAIT

1. Proposal;
2. Surat permohonan rekomendasi kegiatan;
3. Surat permohonan dana-BPPTN-Badan Hukum/NON-PNBP;
4. Surat permohonan dana kepada Ikatan Keluarga Orangtua Mahasiswa-IKOMA;



INSTITUT TEKNOLOGI SEPULUH NOPEMBER (ITS)

Unit :

STANDARD OPERASI & PROSEDUR

Tgl. Berlaku

BAPKM

LAYANAN PROPOSAL ORGANISASI MAHASISWA (BEM DAN HIMADEP)

Hal : 3 of 6

NO.: PM-BAPKM.KESMA.2-06

No Revisi

5. PROSEDUR

Prosedur pengajuan proposal Organisasi Mahasiswa (Ormawa), Badan Eksekutif Mahasiswa Fakultas dan Himpunan Mahasiswa Departemen :

1. Entry data melalui Sim-Ormawa;
2. Proposal ditanda tangani oleh : Penanggungjawab kegiatan, Ketua Himadep dan Ketua Departemen;
3. Proposal dilengkapi :
 1. Surat permohonan Rekomendasi kegiatan;
 2. Surat permohonan Dana DIPA/BPPTN-Badan Hukum atau NON-PNBP;
 3. Point 1 & 2 di tujukan Kepada Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kemahasiswaan dan di tanda tangani oleh : Penanggungjawab kegiatan, Ketua Himadep, Ketua Departemen dan Dekan Fakultas dengan stempel basah;
 4. Surat permohonan dana IKOMA, di tujukan kepada Ketua IKOMA yang di tanda tangani oleh : Penanggungjawab kegiatan, Ketua Himadep dan Ketuaa Departemen serta Wakil Rektor-I, dengan stempel basah;
 5. Point 2 & 4 di lengkapi formulir persetujuan yang dicetak melalui Sim-Ormawa;
 6. Point-1 di proses oleh petugas,
4. Petugas melakukan verifikasi proposal;
5. Ormawa/mahasiswa menulis nomor register (dari Sim-Ormawa) dan identitas proposal pada buku monitoring;
6. Map proposal diberi identitas nomor register (dari Sim-Ormawa) pada kanan atas untuk mempermudah pengendalian dan pengambilan proposal;
7. Point-1 diproses oleh petugas dan printout surat rekomendasi kegiatan;
8. Semua dokumen proposal, LPJ dan SPJ nomor kendalinya di tulis pada lembar pendendali;
9. Di serahkan ke Pimpinan untuk di proses lebih lanjut;



Unit :

INSTITUT TEKNOLOGI SEPULUH NOPEMBER (ITS)

STANDARD OPERASI & PROSEDUR

Tgl. Berlaku

BAPKM

LAYANAN PROPOSAL ORGANISASI MAHASISWA (BEM DAN HIMADEP)

Hal : 4 of 6

NO.: PM-BAPKM.KESMA.2-06

No Revisi

6. KELENGKAPAN

Persyaratan Proses

Menggunakan aplikasi : Sistem Informasi Manajemen-SIM ORMAWA

Alat Kerja

- PC Unit dan Printer
- Kartu kendali
- Stiker nomor identitas
- Kertas warna-warni-post it

7. REALISASI

- Semua data proposal terekam dalam database SIM ORMAWA;
- Identitas proposal tercatat dalam buku monitoring;
- Mudah telusur;

8. FREKUENSI DAN REVIEW

Setiap hari kerja dan ada proposal masuk untuk di proses;

9. SUMBER DATA

- a. Sim-Ormawa
- b. Buku monitoring

10. CATATAN DAN KOMENTAR

- Setiap proposal yang masuk masih harus di verifikasi dan di lihat persyaratannya;



Unit :

BAPKM

INSTITUT TEKNOLOGI SEPULUH NOPEMBER (ITS)

STANDARD OPERASI & PROSEDUR

Tgl. Berlaku

LAYANAN PROPOSAL ORGANISASI MAHASISWA (BEM DAN HIMADEP)

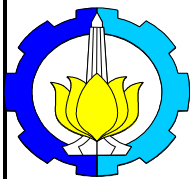
Hal : 5 of 6

NO.: PM-BAPKM.KESMA.2-06

No Revisi

- Proposal masih ada yang tidak lengkap sehingga harus dikembalikan;

11. CATATAN PERUBAHAN



INSTITUT TEKNOLOGI SEPULUH NOPEMBER (ITS)

Unit :

STANDARD OPERASI & PROSEDUR

Tgl. Berlaku

BAPKM

LAYANAN PROPOSAL ORGANISASI MAHASISWA (BEM DAN HIMADEP)

Hal : 6 of 6

NO.: PM-BAPKM.KESMA.2-06

No Revisi

DIAGRAM ALIR PROPOSAL LPJ DAN SPJ

