



# INSTITUT TEKNOLOGI SEPULUH NOPEMBER ( ITS )

Unit :

STANDARD OPERASI & PROSEDUR

Tgl. Berlaku

BAPKM

## LAYANAN PROPOSAL ORGANISASI MAHASISWA (BEM DAN HIMADEP)

Hal : 1 of 6

NO.: PM-BAPKM.KESMA.2-06

No Revisi

Disusun oleh : Ka. Subbag. Pengelolaan Data Kegiatan Kemahasiswaan	Diperiksa oleh : Kabag. Kesejahteraan Mahasiswa	Disetujui oleh : Ka. BAPKM
Erna Lilly Soeprapto,S.H. Nip. 196510222007012001 Tanggal : 1 Februari 2018	Ir. Ucik Maharani, MT. NIP. 196605261994032002 Tanggal :	Ir. Agus Gunaryo NIP. 196411071991011002 Tanggal :

NO.	BAGIAN	TANGGAL	STATUS	KETERANGAN
1.	Pengelolaan Data Kegiatan Kemahasiswaan		<input type="checkbox"/> TERKENDALI	
2.	Pengelolaan Beasiswa		<input type="checkbox"/> TERKENDALI	



# INSTITUT TEKNOLOGI SEPULUH NOPEMBER ( ITS )

Unit :

STANDARD OPERASI & PROSEDUR

Tgl. Berlaku

BAPKM

## LAYANAN PROPOSAL ORGANISASI MAHASISWA (BEM DAN HIMADEP)

Hal : 2 of 6

NO.: PM-BAPKM.KESMA.2-06

No Revisi

<b>1.</b>	<b>TUJUAN</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Semua proposal BEM Fakultas dan Himadep terekam dalam database SIM-ORMAWA;</li><li>- Pengajuan ke Warek-I tidak dilakukan sendiri-sendiri;</li><li>- Terkoordinir, tercatat dan teridentifikasi pada buku monitoring;</li><li>- Mudah telusur pada saat pengambilan;</li><li>- Pengesahan dan persetujuan kegiatan diproses mulai Ka. Subbag, Kabag. Biro dan Wakil Rektor-I;</li><li>- Penyerahan dan pengambilan terkendali dengan menggunakan nomor register (SIM-Ormawa).</li></ul>
<b>2.</b>	<b>RUANG LINGKUP</b> <p>Prosedur ini dipakai sebagai acuan dalam pengelolaan surat masuk &amp; surat keluar di lingkungan Bagian Kesejahteraan Mahasiswa</p>
<b>3.</b>	<b>DEFINISI</b> <p>Proposal adalah rencana yang disusun untuk kegiatan tertentu, rencana yang dituangkan dalam bentuk rancangan kerja, perencanaan secara sistematis;</p>
<b>4.</b>	<b>DOKUMEN TERKAIT</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Proposal;</li><li>2. Surat permohonan rekomendasi kegiatan;</li><li>3. Surat permohonan dana-BPPTN-Badan Hukum/NON-PNBP;</li><li>4. Surat permohonan dana kepada Ikatan Keluarga Orangtua Mahasiswa-IKOMA;</li></ol>



# INSTITUT TEKNOLOGI SEPULUH NOPEMBER ( ITS )

Unit :

STANDARD OPERASI & PROSEDUR

Tgl. Berlaku

BAPKM

## LAYANAN PROPOSAL ORGANISASI MAHASISWA (BEM DAN HIMADEP)

Hal : 3 of 6

NO.: PM-BAPKM.KESMA.2-06

No Revisi

### 5. PROSEDUR

#### **Prosedur pengajuan proposal Organisasi Mahasiswa (Ormawa), Badan Eksekutif Mahasiswa Fakultas dan Himpunan Mahasiswa Departemen :**

1. Entry data melalui Sim-Ormawa;
2. Proposal ditanda tangani oleh : Penanggungjawab kegiatan, Ketua Himadep dan Ketua Departemen;
3. Proposal dilengkapi :
  1. Surat permohonan Rekomendasi kegiatan;
  2. Surat permohonan Dana DIPA/BPPTN-Badan Hukum atau NON-PNBP;
  3. Point 1 & 2 di tujuhan Kepada Wakil Rektor Bidang Akademik dan Kemahasiswaan dan di tanda tangani oleh : Penanggungjawab kegiatan, Ketua Himadep, Ketua Departemen dan Dekan Fakultas dengan stempel basah;
  4. Surat permohonan dana IKOMA, di tujuhan kepada Ketua IKOMA yang di tanda tangani oleh : Penanggungjawab kegiatan, Ketua Himadep dan Ketuaaa Departemen serta Wakil Rektor-I, dengan stempel basah;
  5. Point 2 & 4 di lengkapi formulir persetujuan yang dicetak melalui Sim-Ormawa;
  6. Point-1 di proses oleh petugas,
  4. Petugas melakukan verifikasi proposal;
  5. Ormawa/mahasiswa menulis nomor register (dari Sim-Ormawa) dan identitas proposal pada buku monitoring;
  6. Map proposal diberi identitas nomor register (dari Sim-Ormawa) pada kanan atas untuk mempermudah pengendalian dan pengambilan proposal;
  7. Point-1 diproses oleh petugas dan printout surat rekomendasi kegiatan;
  8. Semua dokumen proposal, LPJ dan SPJ nomor kendalinya di tulis pada lembar pendendali;
  9. Di serahkan ke Pimpinan untuk di proses lebih lanjut;



# INSTITUT TEKNOLOGI SEPULUH NOPEMBER ( ITS )

Unit :

STANDARD OPERASI & PROSEDUR

Tgl. Berlaku

BAPKM

## LAYANAN PROPOSAL ORGANISASI MAHASISWA (BEM DAN HIMADEP)

Hal : 4 of 6

NO.: PM-BAPKM.KESMA.2-06

No Revisi

### 6. KELENGKAPAN

#### Persyaratan Proses

**Menggunakan aplikasi : Sistem Informasi Manajemen-SIM ORMAWA**

#### Alat Kerja

- PC Unit dan Printer
- Kartu kendali
- Stiker nomor identitas
- Kertas warna-warni-post it

### 7. REALISASI

- Semua data proposal terekam dalam database SIM ORMAWA;
- Identitas proposal tercatat dalam buku monitoring;
- Mudah telusur;

### 8. FREKUENSI DAN REVIEW

Setiap hari kerja dan ada proposal masuk untuk di proses;

### 9. SUMBER DATA

- a. Sim-Ormawa
- b. Buku monitoring

### 10. CATATAN DAN KOMENTAR

- Setiap proposal yang masuk masih harus di verifikasi dan di lihat persyaratannya;



# INSTITUT TEKNOLOGI SEPULUH NOPEMBER ( ITS )

Unit :

STANDARD OPERASI & PROSEDUR

Tgl. Berlaku

BAPKM

## LAYANAN PROPOSAL ORGANISASI MAHASISWA (BEM DAN HIMADEP)

Hal : 5 of 6

NO.: PM-BAPKM.KESMA.2-06

No Revisi

- Proposal masih ada yang tidak lengkap sehingga harus dikembalikan;

**11.**

### CATATAN PERUBAHAN



# INSTITUT TEKNOLOGI SEPULUH NOPEMBER ( ITS )

Unit :

STANDARD OPERASI & PROSEDUR

Tgl. Berlaku

BAPKM

## LAYANAN PROPOSAL ORGANISASI MAHASISWA (BEM DAN HIMADEP)

Hal : 6 of 6

NO.: PM-BAPKM.KESMA.2-06

No Revisi

### DIAGRAM ALIR PROPOSAL LPJ DAN SPJ

