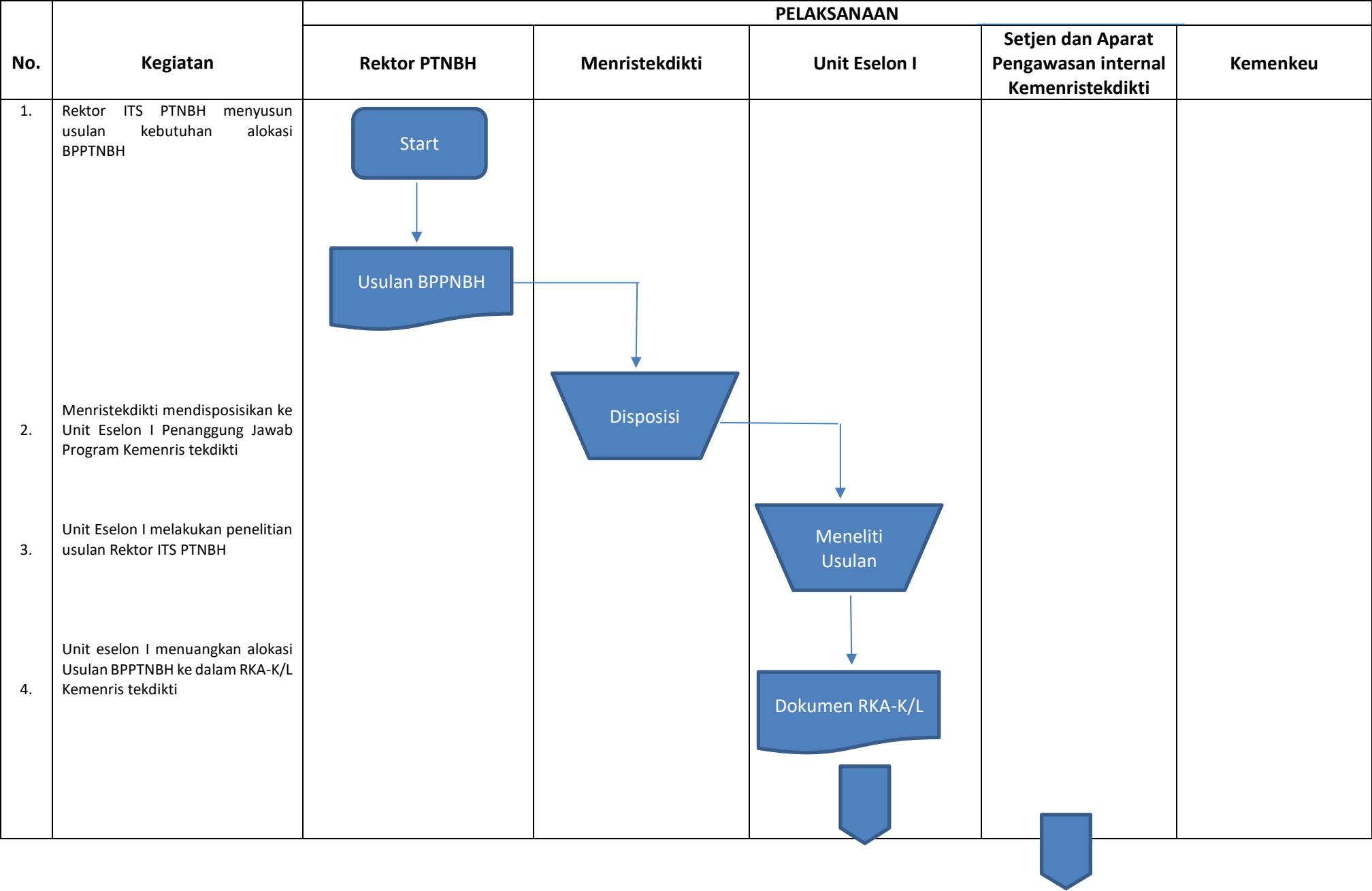
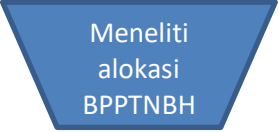

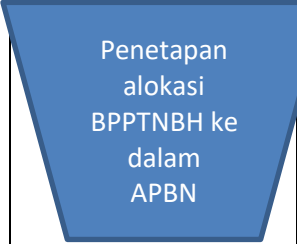


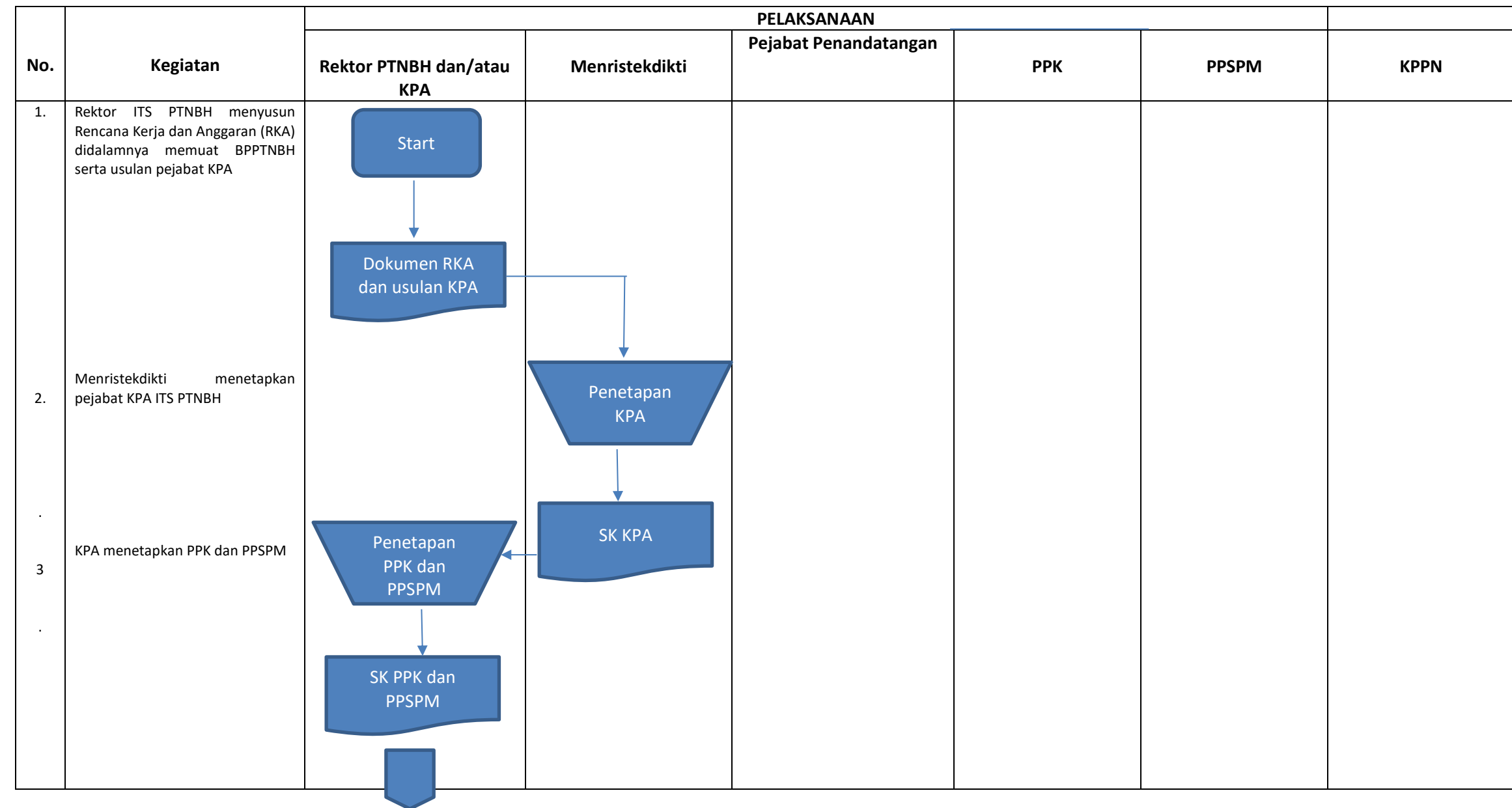


SOP tata acara pengusulan dana BPPTNBH

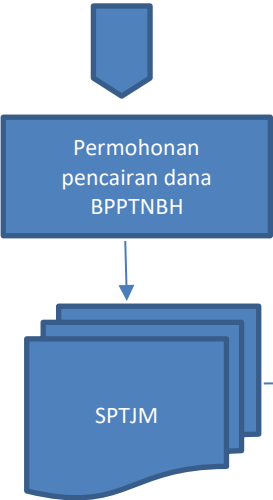
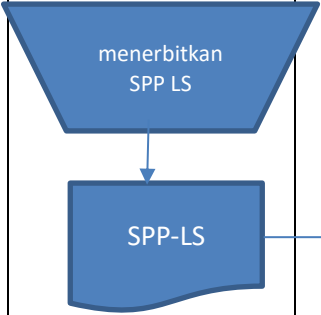
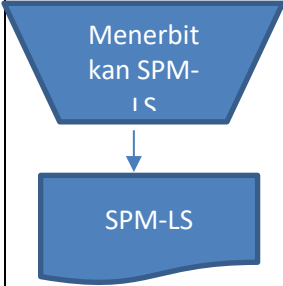


6	Setjen c.q Biro Perencanaan melakukan penelitian alokasi BPPTNBH					
7	Aparat pengawasan Internal Kemenristekdikti me review alokasi BPPTNBH					
8	Kemenkeu menetapkan alokasi BPPTNBH ke APBN					
9	Kemenkeu menerbitkan DIPA Kemenristek dikti					 

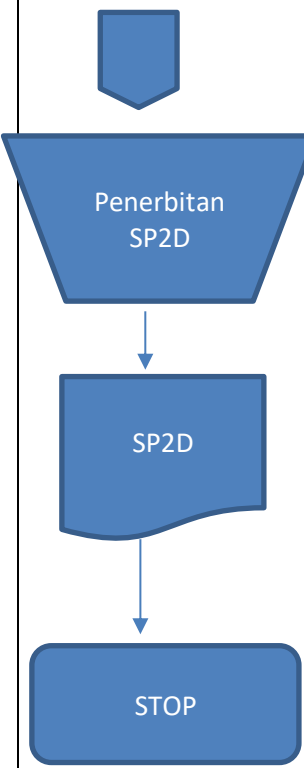
SOP tata acara pelaksanaan dana BPPTNBH



4	<p>Rektor membuat dokumen yang disampaikan kepada KPA yang terdiri :</p> <ol style="list-style-type: none">1. nama dan spesimen tanda tangan pejabat yang diberi kewenangan untuk dan atas nama PTNBH mengajukan dan menandatangani dokumen permintaan pencairan Bantuan Pendanaan PTN BH;2. nomor rekening, nama rekening, dan nama bank untuk menampung pencairan Bantuan PendanaanPTNBH3. Rencana kebutuhan BPPTNBH per triwulanan	<pre>graph TD; A[Penyusunan dokumen] --> B[Rencana Kebutuhan BPPTNBH]; B --> C[Transfer dana BPPTNBH per triwulan]; C --> D[Dokumen transfer BPPTNBH];</pre>					
5	<p>KPA mengirim 3(tiga) dokumen ke Menristekdikti</p>						
9	<p>Kemenristekdikti mentransfer dana BPPTNBH per triwulan : Januari, April, Jul dan Oktober</p>						
10	<p>ITS menerima transfer dana BPPTNBH</p>						

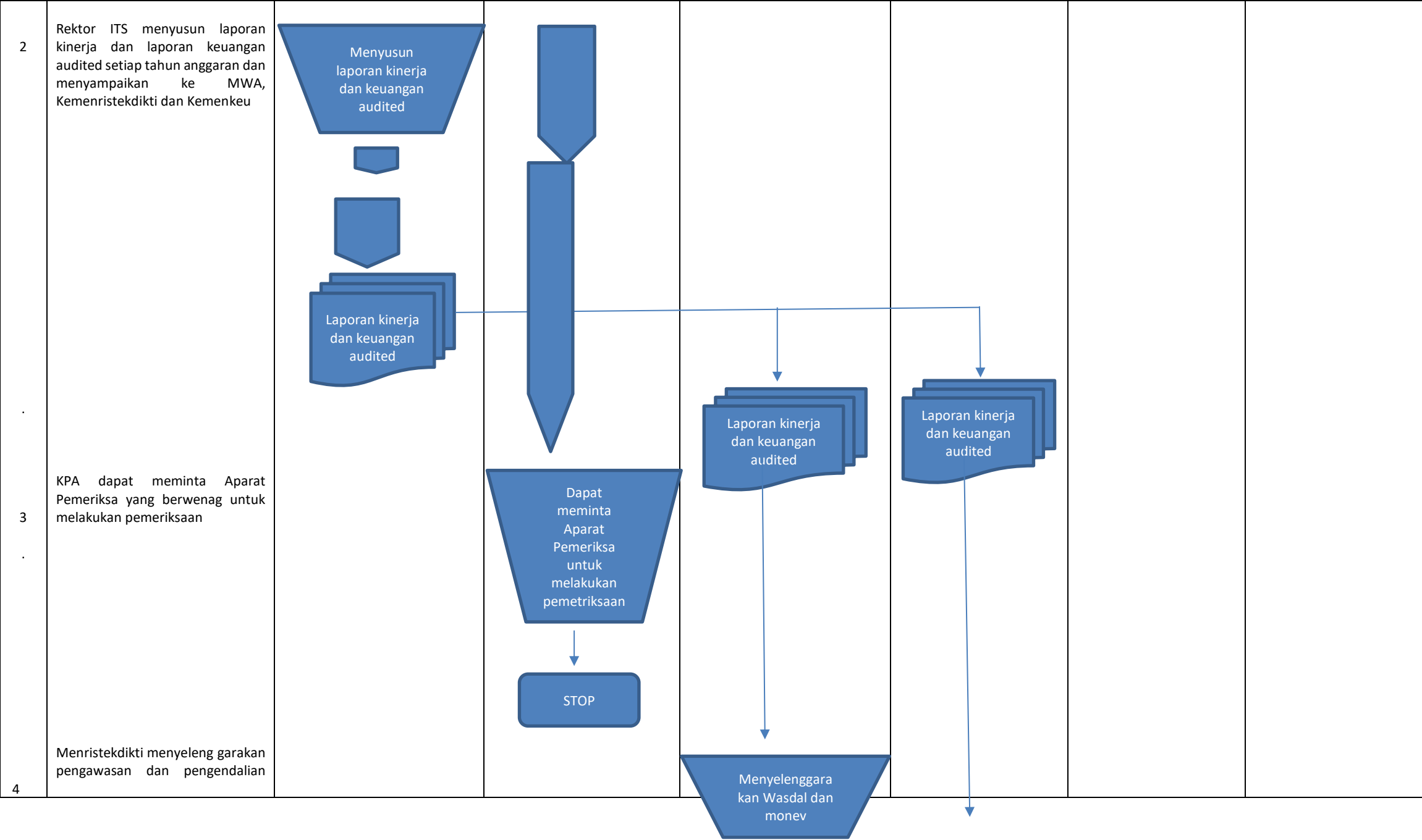
11	<p>Pejabat penandatanganan menyampaikan pencairan dana BPPTNBH kepada KPA dengan dilampiri :</p> <ol style="list-style-type: none">1. daftar perhitungan BPPTNBH2. kuitansi tanda terima senilai jumlah bruto BPPTNBH3. Surat Pernyataan Tanggung Jawab Mutlak (SPTJM)			 <pre>graph TD; A[Permohonan pencairan dana BPPTNBH] --> B[SPTJM];</pre>			
12	<p>PPK menerbitkan dan menyampaikan Surat Perintah Pembayaran LS (SPP LS) kepada PPSPM dengan dilampiri :</p> <ol style="list-style-type: none">1. SPTJM dari PPK2. Kuitansi/ tanda terima			 <pre>graph TD; C[menerbitkan SPP LS] --> D[SPP-LS];</pre>			
13	<p>PPSPM menerbitkan SPM-LS dan dikirim ke KPPN</p>			 <pre>graph TD; E[Menerbitkan SPM-LS] --> F[SPM-LS];</pre>			





14	KPPN menerbitkan SP2D						 <pre>graph TD; A[Start] --> B[Penerbitan SP2D]; B --> C[SP2D]; C --> D[STOP];</pre> <p>The flowchart illustrates the process of issuing an SP2D (Surat Perintah 2D). It begins with a start symbol (a blue shield), followed by a process step labeled 'Penerbitan SP2D' (Issuance of SP2D) in a blue trapezoid. This leads to an output step labeled 'SP2D' in a blue parallelogram. Finally, the process ends at a terminal symbol labeled 'STOP' in a blue rounded rectangle.</p>
----	-----------------------	--	--	--	--	--	--

SOP tata acara pertanggungjawaban dana BPPTNBH

No.	Kegiatan	PELAKSANAAN					
		Rektor ITS PTNBH	KPA	MWA	Kemenristekdikti	Kemenkeu	
1.	Rektor ITS PTNBH menyam paikan laporan realisasi penggunaan dana BPPTNBH kepada KPA dan MWA setiap triwulan	<div>Start</div> <div>↓</div> <div>Menyusun laporan realisasi penggunaan dana BPPTNBH</div> <div>↓</div> <div>Laporan realisasi penggunaan dana BPPTNBH</div>	<div>↓</div> <div>Laporan realisasi penggunaan dana BPPTNBH</div>	<div>↓</div> <div>Laporan realisasi penggunaan dana BPPTNBH</div>			



5	<p>(wasdal) internal serta monev terhadap pelaksanaan BPPTNBH</p> <p>Kementerian Keuangan dapat melaksanakan monev terhadap pelaksanaan BPPTNBH</p>			 <pre>graph TD; A[] --> B[STOP];</pre>	 <pre>graph TD; A[] --> B[/Melaksanakan monev/]; B --> C[STOP];</pre>		
---	---	--	--	---	---	--	--