



# **PANDUAN SPMI PROGRAM STUDI SARJANA**



**KANTOR PENJAMINAN MUTU  
INSTITUT TEKNOLOGI SEPULUH NOPEMBER**

**2017**

# **PANDUAN SPMI PROGRAM STUDI SARJANA**



**KANTOR PENJAMINAN MUTU  
INSTITUT TEKNOLOGI SEPULUH NOPEMBER**

**2017**

## KATA PENGANTAR

Dengan mengucapkan puji syukur kehadiran Tuhan Yang Maha Esa, Sistem Pejaminan Mutu Internal (SPMI) ITS sudah mulai diberlakukan sejak tahun 2014, dan melanjutkan SPMI dalam level Program Studi untuk menilai kinerja Program Studi tahun 2016. Tahun 2017 ini SPMI dilaksanakan di tingkat Program studi dan digunakan sebagai **Penilaian Program Studi Pelaksanaana SPMI Terbaik (P2SPST)**.

Sesuai dengan Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi No 62 Tahun 2016, ITS melaksanakan SPMI yang mencakup semua kegiatan pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat serta sumber daya untuk mencapai Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SN Dikti). Standar pada SPMI ITS merupakan gabungan dari kriteria dari Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT) tahun 2008, dengan ditambahkan standar dari SN Dikti yang diamanahkan dalam Peraturan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi (Ristekdikti) No 44 tahun 2015, yang belum terakomodasi di dalam kriteria BAN PT dan standar turunan yang sudah menjadi budaya dalam kehidupan akademik di ITS. Standar turunan ini antara lain, pelaksanaan pembelajaran secara daring (e-learning), rapat tentang evaluasi pembelajaran di tingkat Prodi, kewajiban Guru Besar dalam menghasilkan buku ajar setiap 3 (tiga) tahun, dan yang lainnya. Peraturan Pemerintah (PP) No. 17 Tahun 2010 Tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan, Pasal 96 (2): “Pelaksanaan penjaminan mutu oleh perguruan tinggi bertujuan untuk **memenuhi dan/atau melampaui** Standar Nasional Pendidikan agar mampu mengembangkan mutu pendidikan yang berkelanjutan”. Untuk itu, adanya buku panduan ini sebagai salah satu dokumen dalam melaksanakan semua perundangan yang berlaku di perguruan tinggi.

Sesuai dengan Peraturan Pemerintah Tahun 54 Tahun 2015, yang menyatakan Statuta ITS sebagai perguruan tinggi negeri badan hukum (PTNBH), dan disebutkan di pasal 13 bahwa Penyelenggaraan pendidikan ITS didasarkan pada standar pendidikan ITS yang memiliki daya saing internasional mengacu pada Standar Nasional Pendidikan Tinggi dan dapat mengacu pada kriteria yang digunakan oleh *Asean University Network – Quality Assurance (AUN-QA)* dan *Academic Board for Engineering and Technology (ABET)*. Program Studi yang telah disertifikasi dan / atau terakreditasi internasional dilakukan audit terhadap kriteria mutu internasional. Kriteria ini sebagai bentuk standar pengembangan ITS.

Buku Panduan ini merupakan pedoman audit mutu pelaksanaan SPMI untuk setiap Program Studi Sarjana di ITS yang dilaksanakan setiap tahun. Audit mutu pelaksanaan SPMI ini perlu dilakukan sebagai tanggung jawab penjaminan mutu internal ITS secara berkelanjutan setiap tahun terhadap capaian SPMI ITS, dan sebagai bentuk persiapan Sistem Penjaminan Mutu Eksternal (SPME) oleh BAN PT dalam periode waktu 5 (lima) tahun sekali, serta persiapan untuk penilaian oleh badan sertifikasi maupun akreditasi dari Badan Sertifikasi atau Akreditasi Luar Negeri. Diharapkan hasil audit mutu internal SPMI dapat menjadi masukan yang efektif guna mengetahui mutu pelaksanaan Standar Nasional Pendidikan dan untuk melakukan peningkatan mutu SN Dikti yang berkelanjutan pada unit-unit akademik di ITS.

Surabaya, Maret 2017  
Rektor

Prof. Ir. Joni Hermana, M.Ces., PhD

## DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR .....	iii
DAFTAR ISI .....	iv
DAFTAR ISTILAH .....	v
BAB 1. PENDAHULUAN .....	1
BAB 2. SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL .....	3
2.1 Visi Misi ITS .....	3
2.2 Sistem Penjaminan Mutu Internal ITS .....	3
2.3 Pelaksanaan SPMI .....	4
2.4 Standar pada SPMI ITS .....	7
2.4.1 Latar Belakang Penentuan Standar pada SPMI di ITS .....	7
2.4.2 Standar pada SPMI 2017 .....	7
2.4.3 Bagian I: Standar dari Kriteria BAN PT .....	7
2.4.4 Bagian II: Standar Internal ITS .....	8
2.4.5 Bagian III: Standar Pengembangan dari AUN-QA .....	8
2.5 Pedoman dan Landasan Pelaksanaan SPMI ITS .....	9
BAB 3. BORANG SPMI PROGRAM STUDI SARAJANA ITS .....	10
3.1 Standar 10: Standar Internal ITS yang diturunkan dari SN Dikti dan Visi, Misi ITS .....	12
3.2 Standar 11: Standar Pengembangan SPMI ITS terdiri dari 11 indikator: .....	13
3.3 Kriteria Penilaian, Bobot Penilaian Setiap Indikator dan Sumber data .....	16
BAB 4. PENILAIAN SPMI .....	19
BAB 5. PENUTUP .....	20
DAFTAR PUSTAKA .....	21
LAMPIRAN .....	22
AUDITOR – SPMI ITS 2017 .....	<b>Error! Bookmark not defined.</b>
MATRIKS PENILAIAN SPMI PROGRAM STUDI S1 ITS Tahun 2017 .....	1
STANDAR 1: VISI DAN MISI .....	1
STANDAR 2: TATA KELOLA .....	8
STANDAR 3: MAHASISWA DAN LULUSAN .....	20
STANDAR 4: SUMBER DAYA MANUSIA .....	33
STANDAR 5: PEMBELAJARAN DAN SUASANA AKADEMIK .....	49
STANDAR 6: PENELITIAN .....	71
STANDAR 7: PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT .....	101
STANDAR 8: PRASARANA, SARANA, DAN KEUANGAN .....	71
STANDAR 9: KERJASAMA DAN KEMITRAAN STRATEGI .....	110
STANDAR 10: INTERNAL ITS .....	120
STANDAR 11: STANDAR PENGEMBANGAN .....	146

## DAFTAR ISTILAH

**Asesmen** atau Penilaian adalah satu atau lebih proses mengidentifikasi, mengumpulkan, dan mempersiapkan data yang digunakan untuk mengevaluasi pencapaian hasil mahasiswa dan tujuan program pendidikan.

**Akreditasi** merupakan Sistem Penjaminan Mutu Eksternal sebagai bagian dari Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.

**Berpusat pada mahasiswa** dalam proses pembelajaran merupakan karakteristik yang menyatakan bahwa capaian pembelajaran lulusan diraih melalui proses pembelajaran yang mengutamakan pengembangan kreativitas, kapasitas, kepribadian, dan kebutuhan mahasiswa, serta mengembangkan kemandirian dalam mencari dan menemukan pengetahuan.

**Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi** selanjutnya disingkat **BAN PT** adalah badan yang dibentuk oleh pemerintah untuk melakukan dan mengembangkan akreditasi perguruan tinggi secara mandiri.

**Borang** adalah instrumen akreditasi yaitu berupa formulir yang berisikan data dan informasi yang digunakan untuk mengevaluasi dan menilai mutu suatu program studi tingkat program diploma, sarjana, dan pascasarjana.

**Bidik misi** adalah bantuan biaya pendidikan dari pemerintah Republik Indonesia melalui Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi, Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan bagi calon mahasiswa tidak mampu secara ekonomi dan memiliki potensi akademik, baik untuk menempuh pendidikan di perguruan tinggi pada program studi unggulan sampai lulus tepat waktu.

**Capaian Pembelajaran Lulusan Program Studi** yang selanjutnya disingkat CPL Prodi adalah kemampuan lulusan yang mencakup sikap, pengetahuan, dan keterampilan.

**Dosen** adalah pendidik profesional dan ilmuwan dengan tugas utama mentransformasikan, mengembangkan, dan menyebarluaskan ilmu pengetahuan dan teknologi melalui pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat.

**Departemen** adalah unsur dari Fakultas yang mendukung penyelenggaraan kegiatan akademik dalam satu atau beberapa cabang ilmu pengetahuan dan teknologi dalam jenis pendidikan akademik, pendidikan vokasi, dan/atau pendidikan profesi.

**Efektif** dalam proses pembelajaran merupakan karakteristik yang menyatakan bahwa capaian pembelajaran lulusan diraih secara berhasil guna dengan mementingkan internalisasi materi secara baik dan benar dalam kurun waktu yang optimum.

**Evaluasi** adalah salah satu atau lebih proses untuk menafsirkan data dan bukti yang telah dikumpulkan melalui proses penilaian/asesmen.

**Evaluasi Diagnostik** adalah evaluasi yang digunakan untuk mendiagnosa kekuatan dan kelemahan mahasiswa untuk mengenal latar belakang mahasiswa dan hasil evaluasi ini digunakan untuk melakukan perbaikan program pembelajaran. Evaluasi diagnostik biasa dilakukan di awal proses pembelajaran.

**Evaluasi Formatif** adalah evaluasi yang digunakan untuk memberikan feedback kepada mahasiswa dan untuk melakukan perbaikan proses pembelajaran. Evaluasi formatif biasa dilakukan di sepanjang proses pembelajaran.

**Evaluasi Sumatif** adalah evaluasi untuk memberikan nilai kemajuan dan keberhasilan mahasiswa dalam proses pembelajaran serta untuk pelaporan hasil pembelajaran. Evaluasi sumatif dilakukan di akhir proses pembelajaran.

**Fakultas** adalah himpunan sumber daya pendukung yang menyelenggarakan dan mengelola pendidikan akademik, pendidikan profesi, dan/atau pendidikan vokasi dalam satu rumpun disiplin ilmu pengetahuan dan teknologi.

**FMIPA** adalah singkatan dari Fakultas Matematika, dan Ilmu Pengetahuan Alam.

**FTI** adalah singkatan dari Fakultas Teknologi Industri.

**FTE** adalah singkatan dari Fakultas Teknologi Elektro.

**FTSP** adalah singkatan dari Fakultas Teknik Sipil, dan Perencanaan.

**FTK** adalah singkatan dari Fakultas Teknologi Kelautan.

**FTIK** adalah singkatan dari Fakultas Teknologi Informasi dan Komunikasi.

**FBMT** adalah singkatan dari Fakultas Bisnis dan Manajemen Teknologi.

**FV** adalah singkatan dari Fakultas Vokasi.

**Holistik** dalam proses pembelajaran merupakan karakteristik yang menyatakan bahwa proses pembelajaran mendorong terbentuknya pola pikir yang komprehensif dan luas dengan menginternalisasi keunggulan dan kearifan lokal maupun nasional.

**IKDps** adalah rata-rata pencapaian indeks kinerja dosen tetap program studi

**Integratif** dalam proses pembelajaran merupakan karakteristik yang menyatakan bahwa capaian pembelajaran lulusan diraih melalui proses pembelajaran yang terintegrasi untuk memenuhi capaian pembelajaran lulusan secara keseluruhan dalam satu kesatuan program melalui pendekatan antardisiplin dan multidisiplin.

**Interaktif** dalam proses pembelajaran merupakan karakteristik yang menyatakan bahwa capaian pembelajaran lulusan diraih dengan mengutamakan proses interaksi dua arah antara mahasiswa dan dosen

$JD_{ps}$  adalah jumlah dosen tetap program studi

**Kantor Penjaminan Mutu**, adalah salah satu unit di ITS yang mempunyai tupoksi memantau, mengevaluasi dan melaporkan kepada pimpinan tentang mutu pendidikan di ITS.

**Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia** yang selanjutnya disingkat **KKNI** adalah kerangka penjenjangan kualifikasi kompetensi yang dapat menyandingkan, menyetarakan, dan mengintegrasikan antara bidang pendidikan dan bidang pelatihan kerja serta pengalaman kerja dalam rangka pemberian pengakuan kompetensi kerja sesuai dengan struktur pekerjaan di berbagai sektor.

**Kolaboratif** dalam proses pembelajaran merupakan karakteristik menyatakan bahwa capaian pembelajaran lulusan diraih melalui proses pembelajaran bersama yang melibatkan interaksi antar individu pembelajar untuk menghasilkan kapitalisasi sikap, pengetahuan, dan keterampilan.

**Kontekstual** dalam proses pembelajaran merupakan karakteristik yang menyatakan bahwa capaian pembelajaran lulusan diraih melalui proses pembelajaran yang disesuaikan dengan tuntutan kemampuan menyelesaikan masalah dalam ranah keahliannya.

**Kontrak Kuliah** yang selanjutnya disingkat **KK** merupakan form berita acara pelaksanaan perkuliahan yang harus ditanda tangani oleh Dosen Pengampu MK dan 2 (dua) mahasiswa di awal

perkuliahan. KK disusun oleh secara mandiri atau bersama tim, paling sedikit memuat: a. nama program studi, nama dan kode mata kuliah, semester, sks, nama dosen pengampu; b. CP MK, c. Bahan pembelajaran atau pokok bahasan MK, d. Strategi pembelajaran, e. Rujukan yang digunakan dalam MK, f. Bentuk dan jumlah Tugas, dan g. Kriteria penilaian.

**LBS<sub>ps</sub>** adalah persentase lulusan yang bekerja sesuai dengan bidang keahlian program studi.

**LKGBps** adalah persentase dosen tetap yang memiliki jabatan lektor kepala dan guru besar yang bidang keahliannya sesuai dengan kompetensi program studi.

**LKGBup** adalah persentase dosen tetap yang memiliki jabatan lektor kepala dan guru besar yang bidang keahliannya sesuai dengan kompetensi program studi.

**PT** adalah singkatan Perguruan Tinggi.

**Program Studi** yang selanjutnya disingkat Prodi adalah kesatuan kegiatan pendidikan dan pembelajaran yang memiliki kurikulum dan metode pembelajaran tertentu dalam satu jenis pendidikan akademik, pendidikan vokasi, dan/atau pendidikan profesi.

**Pembelajaran** adalah proses interaksi mahasiswa dengan dosen dan sumber belajar pada suatu lingkungan belajar.

**Pangkalan Data Perguruan Tinggi** yang selanjutnya disingkat **PDPT** adalah kumpulan data penyelenggaraan pendidikan tinggi seluruh perguruan tinggi yang terintegrasi secara nasional.

**Pendidikan Tinggi** adalah jenjang pendidikan setelah pendidikan menengah yang mencakup program diploma, program sarjana, program magister, program doktor, dan program profesi, serta program spesialis, yang diselenggarakan oleh perguruan tinggi berdasarkan kebudayaan bangsa Indonesia.

**Prinsip edukatif** dalam penilaian pembelajaran merupakan penilaian yang memotivasi mahasiswa agar mampu: a. memperbaiki perencanaan dan cara belajar; dan b. meraih capaian pembelajaran lulusan.

**Prinsip otentik** dalam penilaian pembelajaran merupakan penilaian yang berorientasi pada proses belajar yang berkesinambungan dan hasil belajar yang mencerminkan kemampuan mahasiswa pada saat proses pembelajaran berlangsung.

**Prinsip objektif** dalam penilaian pembelajaran merupakan penilaian yang didasarkan pada standar yang disepakati antara dosen dan mahasiswa serta bebas dari pengaruh subjektivitas penilai dan yang dinilai.

**Prinsip akuntabel** dalam penilaian pembelajaran merupakan penilaian yang dilaksanakan sesuai dengan prosedur dan kriteria yang jelas, disepakati pada awal kuliah, dan dipahami oleh mahasiswa.

**Prinsip transparan** dalam penilaian pembelajaran merupakan penilaian yang prosedur dan hasil penilaiannya dapat diakses oleh semua pemangku kepentingan.

**Program Kemitraan dan Mandiri** yang selanjutnya disingkat **PKM**, merupakan jalur seleksi penerimaan mahasiswa untuk memasuki perguruan tinggi negeri yang dilaksanakan setelah pelaksanaan SBMPTN, dengan kriteria seleksi penerimaan berdasarkan nilai SBMPTN.

**Pendidikan Tinggi** adalah jenjang pendidikan setelah pendidikan menengah yang mencakup program diploma, program sarjana, program magister, program doktor, dan program profesi, serta program spesialis, yang diselenggarakan oleh perguruan tinggi berdasarkan kebudayaan bangsa Indonesia.

**Perguruan Tinggi Negeri Badan Hukum** selanjutnya disingkat **PTNBH** adalah Perguruan Tinggi Negeri yang didirikan oleh Pemerintah yang berstatus sebagai subyek hukum yang otonom.

**Program Studi Pelaksana SPMI Terbaik** selanjutnya disingkat dengan P2SPST merupakan penilaian terhadap pelaksanaan SPMI dalam bidang akademik dan non akademik di tingkat Prodi di ITS dengan berdasarkan penilaian masing-masing kriteria yang telah ditetapkan.

**RDM<sub>ps</sub>** adalah rasio dosen terhadap mahasiswa pada Tahun Sekarang (TS)

**RDMUP** adalah Rasio Dosen : Mahasiswa pada unit pengelola (Fakultas) adalah (jumlah rasio dosen pada seluruh program studi pada unit pengelola/Fakultas dibagi Jumlah program studi di unit pengelola pada semua jenjang).

**RMS<sub>ps</sub>** adalah Rata- rata masa studi lulusan di Program Studi

**RIPK<sub>ps</sub>** adalah rata-rata IPK lulusan Program Studi

**RM** adalah Rasio total mahasiswa baru transfer terhadap total mahasiswa baru keseluruhan

**RKAT** adalah singkatan dari Rencana Kegiatan dan Anggaran Tahunan.

**RMT<sub>ps</sub>** adalah rata-rata masa tunggu lulusan untuk mendapatkan/menciptakan pekerjaan pertama selama 3 tahun terakhir.

**RGP<sub>ps</sub>** adalah rata-rata gaji pertama/pendapatan awal lulusan selama 3 tahun terakhir.

**Rencana Pembelajaran Semester** yang selanjutnya disingkat dengan **RPS** adalah Perencanaan proses pembelajaran yang disusun oleh dosen secara mandiri atau bersama tim, paling sedikit memuat: a. nama program studi, nama dan kode mata kuliah, semester, sks, nama dosen pengampu; b. capaian pembelajaran lulusan yang dibebankan pada mata kuliah; c. kemampuan akhir yang direncanakan pada tiap tahap pembelajaran untuk memenuhi capaian pembelajaran lulusan; d. bahan kajian yang terkait dengan kemampuan yang akan dicapai; e. metode pembelajaran; f. waktu yang disediakan untuk mencapai kemampuan pada tiap tahap pembelajaran; g. pengalaman belajar mahasiswa yang diwujudkan dalam deskripsi tugas yang harus dikerjakan oleh mahasiswa selama satu semester; h. kriteria, indikator, dan bobot penilaian; dan i. daftar referensi yang digunakan.

**Rencana Asesmen dan Evaluasi** yang selanjutnya disingkat dengan RAE merupakan perencanaan penilaian dan evaluasi pembelajaran yang disusun oleh dosen atau bersama tim, berisi paling sedikit: a. nama program studi, nama dan kode mata kuliah, semester, sks, nama dosen pengampu; b. Waktu pelaksanaan asesmen dan / atau evaluasi, c. sub Capaian Pembelajaran MK (Sub CP MK), c. bentuk asesmen yang dilakukan, dan d. bobot dari asesmen yang dilakukan untuk meraih Sub CP MK.

**Rencana Tugas** yang selanjutnya disingkat dengan **RT** merupakan perencanaan aktifitas mahasiswa dalam bentuk tugas mahasiswa, berisi paling sedikit: a. nama program studi, nama dan kode mata kuliah, semester, sks, nama dosen pengampu; b. Bentuk dan deskripsi Tugas, c. Sub CP MK, d. Metode pelaksanaan Tugas, e. Indikator, kriteria dan bobot penilaian, f. Jadwal pelaksanaan tugas.

**SDM** adalah singkatan dari Sumber Daya Manusia.

**SOP** adalah singkatan dari Standar Operating Procedure.

**Saintifik** dalam proses pembelajaran merupakan karakteristik yang menyatakan bahwa capaian pembelajaran lulusan diraih melalui proses pembelajaran yang mengutamakan pendekatan ilmiah sehingga tercipta lingkungan akademik yang berdasarkan sistem nilai, norma, dan kaidah ilmu pengetahuan serta menjunjung tinggi nilai-nilai agama dan kebangsaan.

**Sistem Penjaminan Mutu Internal** yang selanjutnya disingkat **SPMI** adalah sistem penjaminan mutu pendidikan tinggi yang dilakukan secara internal pada perguruan tinggi sendiri.



**Sistem Penjaminan Mutu Eksternal** yang selanjutnya disingkat **SPME** adalah sistem penjaminan mutu pendidikan tinggi yang dilakukan secara eksternal melalui akreditasi BAN-PT atau lembaga akreditasi internasional.

**Sistem Penjaminan Mutu Perguruan Tinggi** yang selanjutnya disingkat **SPM-PT** adalah sistem penjaminan mutu penyelenggaraan pendidikan tinggi yang terdiri dari SPME, SPMI, dan PDPT.

**Standar Mutu (*quality standarts*)** adalah dokumen tertulis berisi kriteria, ukuran, patokan atau spesifikasi dari seluruh kegiatan penyelenggaraan akademik dan non-akademik di ITS yang ditetapkan untuk mewujudkan visi dan misi yang telah ditetapkan.

**Standar Mutu Institusi** yang selanjutnya disingkat **SMI** adalah standar yang ditetapkan secara internal oleh ITS di luar dari Standar Nasional Pendidikan Tinggi.

**Standar Nasional Pendidikan** adalah kriteria minimal tentang pembelajaran pada jenjang pendidikan tinggi di perguruan tinggi di seluruh wilayah hukum Negara Kesatuan Republik Indonesia.

**Standar Pendidikan Tinggi** yang selanjutnya disingkat **SPT** adalah satuan standar yang terdiri dari Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SNPT) dan Standar Mutu Internal (SMI) ITS yang mengacu pada SN Dikti. SPT ditetapkan oleh Perguruan Tinggi.

**Standar Nasional Penelitian** adalah kriteria minimal tentang sistem penelitian pada perguruan tinggi yang berlaku di seluruh wilayah hukum Negara Kesatuan Republik Indonesia.

**Standar Nasional Pengabdian kepada Masyarakat** adalah kriteria minimal tentang sistem pengabdian kepada masyarakat pada perguruan tinggi yang berlaku di seluruh wilayah hukum Negara Kesatuan Republik Indonesia.

**Standar Nasional Pendidikan Tinggi** yang selanjutnya disingkat **SN Dikti** adalah satuan standar yang meliputi Standar Nasional Pendidikan, ditambah dengan Standar Nasional Penelitian, dan Standar Nasional Pengabdian kepada Masyarakat.

**Surat Keterangan Pendamping Ijazah** yang selanjutnya disingkat **SKPI** adalah dokumen yang berisi keterangan kemampuan mahasiswa yang melengkapi ijazah dan transkrip sebagai pernyataan mahasiswa telah lulus dari perguruan tinggi.

**Seleksi Nasional Masuk Perguruan Tinggi Negeri** yang selanjutnya disingkat **SNMPTN** adalah jalur seleksi penerimaan mahasiswa untuk memasuki perguruan tinggi negeri yang dilaksanakan serentak seluruh Indonesia, dengan kriteria seleksi penerimaan berdasarkan nilai rapor, nilai Ujian Nasional, dan prestasi akademis lainnya.

**Seleksi Bersama Masuk Perguruan Tinggi Negeri** yang selanjutnya disingkat **SBMPTN**, adalah jalur seleksi penerimaan mahasiswa untuk memasuki perguruan tinggi negeri yang dilaksanakan serentak seluruh Indonesia, melalui ujian tulis.

**Subdirektorat Pengembangan Karir dan Kewirausahaan Mahasiswa** selanjutnya disingkat **SubDir PKdKM** adalah unit di bawah Direktorat Akademik ITS yang mempunyai tugas melaksanakan penyiapan bahan perumusan kebijakan, standar mutu, pengawasan dan pemantauan, evaluasi, dan pelaporan untuk pengembangan dan pengkajian pengembangan karir serta kewirausahaan mahasiswa.

**T<sub>MBT</sub>** adalah jumlah Total mahasiswa baru transfer dalam fakultas / sekolah tinggi program S1 regular dan S1 non-regular

**T<sub>MB</sub>** adalah jumlah total mahasiswa baru bukan transfer dalam fakultas/sekolah tinggi untuk program S1 regular dan S1 non-regular

**TkS** adalah singkatan Tingkat keketatan seleksi adalah tingkat keketatan seleksi mahasiswa, merupakan perbandingan jumlah mahasiswa yang diterima dibagi dengan jumlah pendaftar.

**Tematik** dalam proses pembelajaran merupakan karakteristik yang menyatakan bahwa capaian pembelajaran lulusan diraih melalui proses pembelajaran yang disesuaikan dengan karakteristik keilmuan program studi dan dikaitkan dengan permasalahan nyata melalui pendekatan transdisiplin.

**Tridharma Perguruan Tinggi** adalah kewajiban Perguruan Tinggi untuk menyelenggarakan Pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat.

**UMR<sub>ps</sub>** adalah Upah Minimum Regional di wilayah program studi.

**VMTS** adalah singkatan dari Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran.

# **BAB 1.**

## **PENDAHULUAN**

Pendidikan tinggi berfungsi<sup>1</sup>:

- a. mengembangkan kemampuan dan membentuk watak serta peradaban bangsa yang bermartabat dalam rangka mencerdaskan kehidupan bangsa;
- b. mengembangkan sivitas akademika yang inovatif, responsif, kreatif, terampil, berdaya saing, dan kooperatif melalui pelaksanaan Tridharma; dan
- c. mengembangkan ilmu pengetahuan dan teknologi dengan memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora.

Penjaminan mutu Pendidikan Tinggi merupakan kegiatan sistemik untuk meningkatkan mutu Pendidikan Tinggi secara berencana dan berkelanjutan<sup>1</sup>. Penjaminan mutu pada pendidikan tinggi dilakukan melalui penetapan, pelaksanaan, evaluasi, pengendalian, dan peningkatan Standar Pendidikan Tinggi (SPT)<sup>1</sup>.

Sistem penjaminan mutu Pendidikan Tinggi terdiri atas<sup>2</sup>:

- Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) yang dikembangkan oleh Perguruan Tinggi; dan
- Sistem Penjaminan Mutu Eksternal (SPME) yang dilakukan melalui akreditasi.

SPMI yang dilaksanakan oleh ITS adalah menjamin pemenuhan Standar Nasional Dikti secara sistemik dan berkelanjutan sehingga tumbuh dan berkembang budaya mutu di setiap Program Studi di ITS.

Menurut UU. Nomor 12 Tahun 2012 Pasal 54, dan dijelaskan kembali pada SN Dikti, Permenristekdikti Nomor 44 Tahun 2015, standar Nasional Pendidikan Tinggi meliputi satuan standar<sup>3</sup>:

1. Standar Nasional Pendidikan,
2. Standar Nasional Penelitian,
3. Standar Nasional Pengabdian Kepada Masyarakat.

Sistem penjaminan mutu pendidikan tinggi dilakukan terhadap ketiga standar pada SN Dikti, dengan melalui 3 (tiga) kegiatan, yaitu;

1. Sistem Penjaminan Mutu Eksternal (SPME) yang dilakukan dengan menggunakan borang akreditasi BAN-PT untuk Institusi dan Program Studi,
2. Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) yang dilakukan oleh ITS, Serta didukung oleh ketersediaan
3. Pangkalan Data Perguruan Tinggi (PDPT) yang terintegrasi secara nasional<sup>4</sup>.

---

<sup>1</sup> Diambil dari UU. No. 12 Tahun 2012 Pasal 51 dan 52.

<sup>2</sup> Diambil dari Permendikbud, No 50 Tahun 2014, Pasal 3.

<sup>3</sup> Diambil dari Permenristekdikti, No. 44 Tahun 2015, Pasal 1.

SPME dan SPMI dilakukan dengan berdasarkan SPT yang sama dan/atau melampaui SN Dikti, dimana dalam mengembangkan SPT, setiap perguruan tinggi memiliki keleluasaan mengatur pemenuhan SN Dikti.<sup>2</sup>

Buku panduan berisi penjelasan tentang pentingnya SPMI serta borang evaluasi pelaksanaan SPMI yang dilakukan di ITS. Borang yang disusun merupakan hasil pengembangan borang pada tahun sebelumnya. Pelaksanaan SPMI merupakan kegiatan yang rutin dilaksanakan tiap tahun sejak tahun 2006. Kegiatan ini digunakan untuk penentuan Penilaian Jurusan Berkinerja Terbaik (PJBT), dan tahun 2016 digunakan sebagai Penilaian Program Studi Berkinerja Terbaik (PPSBT).

Untuk tahun 2017 pelaksanaan SPMI digunakan untuk **Penilaian Program Studi Pelaksana SPMI Terbaik (P2SPST)**, yaitu penilaian terhadap SPMI pada Program Studi: Vokasi, Sarjana dan Magister. Standar yang digunakan dalam SPMI ITS program sarjana didasarkan pada: Kriteria BAN PT, standar internal ITS yang diturunkan dari SN Dikti dan Visi Misi ITS, serta standar pengembangan ITS.

Pelaksana **P2SPST** di ITS dilakukan oleh Kantor Penjaminan Mutu, sebagai unit yang membantu Rektor dalam fungsi nya sebagai pengelola Perguruan Tinggi<sup>4</sup>.

---

<sup>2</sup> Berdasarkan UU. No. 12 Tahun 2012 Pasal 54.

<sup>4</sup> Peraturan Pemerintah, PP No 54 Tahun 2015, tentang Statuta ITS, Pasal 41.

## **BAB 2.**

### **SISTEM PENJAMINAN MUTU INTERNAL**

#### **2.1 Visi Misi ITS**

Visi ITS adalah **“menjadi perguruan tinggi dengan reputasi internasional dalam ilmu pengetahuan dan teknologi terutama yang menunjang industri dan kelautan yang berwawasan lingkungan.”**

Misi ITS dalam bidang Pendidikan, Penelitian, Pengabdian kepada Masyarakat, dan Manajemen adalah sebagai berikut<sup>4</sup>:

##### **Misi ITS di bidang pendidikan:**

- a. menyelenggarakan pendidikan tinggi berbasis teknologi informasi dan komunikasi dengan kurikulum, Dosen, dan metode pembelajaran berkualitas internasional;
- b. menghasilkan lulusan yang beriman dan bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa serta memiliki moral dan budi pekerti yang luhur; dan
- c. membekali lulusan dengan pengetahuan kewirausahaan berbasis teknologi.

##### **Misi ITS di bidang penelitian:**

Berperan secara aktif dalam pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi terutama di bidang kelautan, lingkungan dan permukiman, energi, serta teknologi informasi dan komunikasi yang berwawasan lingkungan melalui kegiatan penelitian yang berkualitas internasional.

##### **Misi ITS di bidang pengabdian kepada masyarakat:**

Memanfaatkan segala sumber daya yang dimiliki untuk ikut serta dalam menyelesaikan problem yang dihadapi oleh masyarakat, industri, pemerintah pusat, dan pemerintah daerah dengan mengedepankan fasilitas teknologi informasi dan komunikasi.

##### **Misi ITS di bidang manajemen:**

- a. pengelolaan ITS dilakukan dengan memperhatikan prinsip tata pamong yang baik yang didukung dengan teknologi informasi dan komunikasi;
- b. menciptakan suasana yang kondusif dan memberikan dukungan sepenuhnya kepada Mahasiswa, Dosen, Tenaga Kependidikan untuk dapat mengembangkan diri dan memberikan kontribusi maksimum pada masyarakat, industri, ilmu pengetahuan dan teknologi; dan
- c. mengembangkan jejaring untuk dapat bersinergi dengan perguruan tinggi lain, industri, masyarakat, pemerintah pusat, dan pemerintah daerah dalam menyelenggarakan kegiatan pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat.

#### **2.2 Sistem Penjaminan Mutu Internal ITS**

Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) ITS atau kata lain disebut sebagai *Quality Assurance ITS* dilakukan dan didokumentasikan sesuai dengan pedoman Sistem Penjaminan Mutu Perguruan

Tinggi (SPM-PT).<sup>3</sup> Melalui pelaksanaan SPMI, ITS diharapkan mampu mencapai Visi dan Misi yang telah ditetapkan pada Statuta ITS, yang dituangkan dalam Peraturan Pemerintah (PP) No. 54 tahun 2015,<sup>4</sup> serta pada Rencana Strategis ITS Tahun 2015 - 2020.<sup>6</sup>

Penilaian SPMI terbaik / P2SPST untuk Program Sarjana tahun 2017 didasarkan pada kriteria yang terdapat pada: (1) BAN PT dengan instrumen tahun 2008, (2) Standar Internal ITS, (3) standar yang diturunkan dari kriteria AUN-QA. Standar Internal ITS terdiri dari: Standar Nasional Dikti yang tertuang pada Permenristekdikti No. 44 Tahun 2015, dan standar yang diturunkan dari Visi, Misi ITS dalam Statuta – PP No. 54 Tahun 2015. Standar dari kriteria AUN-QA diperoleh dari Buku Panduan AUN-QA Versi 3.<sup>4</sup>

Pelaksanaan SPMI ITS dilakukan setiap tahun sekali, dengan strategi yang dilakukan adalah melalui audit mutu di tingkat Prodi.

Tujuan dilakukan audit setiap tahun adalah:

1. Memastikan bahwa Prodi telah melakukan SPMI, dengan standar yang memenuhi dan/atau melampaui Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SN Dikti) dalam bidang akademik sehingga mampu mengembangkan mutu pendidikan yang berkelanjutan.
2. Melakukan evaluasi terhadap hasil SPMI, sehingga dapat dilakukan rekomendasi / saran untuk perbaikan pada kinerja Prodi.
3. Mendukung pelaksanaan Sistem Penjaminan Mutu Eksternal yang dilakukan oleh Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT).
4. Meningkatkan mutu akademik Program Studi sesuai dengan kriteria Internasional (yaitu AUN-QA dan / atau ABET).
5. Membuktikan bahwa ITS telah memiliki dan mengimplementasikan sistem penjaminan mutu secara internal (*internal quality assurance*), serta sebagai bentuk pertanggungjawaban mutu kepada pemangku kepentingan.

### **2.3 Pelaksanaan SPMI**

Pelaksanaan SPMI dibagi dalam 2 kelompok Prodi, yaitu:

Kelompok I: Kelompok yang terdiri dari Prodi yang telah mengikuti sertifikasi dan / atau akreditasi AUN QA dan ABET.

Kelompok II: Kelompok yang terdiri dari Prodi yang memperoleh nilai akreditasi A, B, C dari BAN PT maupun Prodi Baru yang telah beroperasi minimal 1 (satu) tahun.

Prodi yang masuk dalam 2 kelompok tersebut ditunjukkan pada Tabel berikut:

---

<sup>3</sup> Diambil dari *Pedoman Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi*.; 2014

<sup>6</sup> RENSTRA ITS, 2014 - 2018

<sup>4</sup> Guide to AUN-QA Assessment at Programme Level, version 3, 2015.

**Tabel 2.1 Pengelompokan Program Studi Sarjana dalam Pelaksanaan SPMI 2017**

No	Nama Prodi Sarjana	Fakultas
<b>Kelompok I</b>		
1	Statistik	FMIPA
2	Kimia	FMIPA
3	Teknik Kimia	FTI
4	Teknik Industri	FTI
5	Teknik Elektro	FTE
6	Teknik Sipil	FTSP
7	Teknik Lingkungan	FTSP
8	Informatika	FTIK
<b>Kelompok II</b>		
1	Fisika	FMIPA
2	Matematika	FMIPA
3	Biologi	FMIPA
4	Teknik Mesin	FTI
5	Teknik Fisika	FTI
6	Teknik Material (p.n: Teknik Material dan Metalurgi)	FTI
7	Teknik Komputer (p.n: Teknik Multimedia dan Jaringan)	FTE
8	Teknik Biomedik	FTE
9	Arsitektur	FTSP
10	Desain Produk Industri	FTSP
11	Teknik Geomatika	FTSP
12	Perencanaan Wilayah dan Kota	FTSP
13	Desain Interior	FTSP
14	Teknik Geofisika	FTSP
15	Teknik Perkapalan	FTK
16	Teknik Sistem Perkapalan	FTK
17	Teknik Kelautan	FTK
18	Teknik Transportasi Laut	FTK
19	Sistem Informasi	FTIK
20	Manajemen Bisnis	FBMT

p.n: pergantian nama

Pelaksanaan SPMI di ITS, dengan jadwal yang ditunjukkan pada Tabel 2.1 sebagai berikut:

**Tabel 2.2 Jadwal Pelaksanaan SPMI ITS tahun 2017 melalui Audit Internal**

No	Kegiatan	Jadwal
1	Sosialisasi program SPMI kepada Dekan, Kadep (Pendidikan Akademik dan Vokasi)	April 2017, Minggu ke 4
2	Pengiriman Panduan SPMI ke Dekan dan Kadep	Mei 2017, Minggu ke 3

No	Kegiatan	Jadwal
3	Workshop: Metode Audit SPMI untuk seluruh auditor Program Studi D3, S1 dan S2 (Recharging dan untuk Auditor Baru)	Agustus 2017, Minggu ke 4
4	Pengisian on line kriteria SPMI untuk Program Studi D3, S1 dan S2	Sept. 2017, Minggu ke 2 - 3
5	Refreshing pernyataan persepsi seluruh auditor D3, Prodi S1 dan S2	Sept. 2017, Minggu ke 3
6	Desk evaluasi terhadap isian online oleh Auditor	Sept. 2017, Minggu ke 4
7	Visitasi Auditor ke Program Studi	Okt. 2017, Minggu ke 1 - 2
8	Hasil penilaian Auditor	Okt. 2017, Minggu ke 3
8	Penentuan pemenang SPMI Prodi	Okt. 2017, Minggu ke 4
9	SK Rektor terhadap pemenang SPMI Prodi	Nov. 2017, Minggu ke 1
10	Pengumuman pemenang SPMI Prodi	10 Nopember 2017

## 2.4 Kriteria Pemenang SPMI

Pelaksanaan SPMI melalui Audit Mutu Internal, digunakan untuk memetakan pelaksanaan SPMI pada tingkat Prodi. Hasil pemetaan ini akan menunjukkan peringkat dari seluruh Prodi di ITS. Peringkat pelaksanaan SPMI di ITS akan mendapatkan penghargaan dari ITS, yaitu pemenang pelaksanaan SPMI. Pemenang SPMI dinyatakan dalam beberapa kategori, yang ditunjukkan pada Tabel 2.3 di bawah ini.

Tabel 2.3 Peringkat pada pelaksanaan SPMI level Prodi tahun 2017

	Kategori	Penjelasan
Prodi Sarjana yang belum tersertifikasi AUN (Prodi Non AUN)		
1	Peringkat 1	SPMI dengan 10 standar
2	Peringkat 2	
3	Peringkat 3	
Prodi Sarjana yang telah tersertifikasi AUN		
1	Peringkat 1	SPMI dengan 11 standar
2	Peringkat 2	
3	Peringkat 3	
Prodi Magister		
1	Peringkat 1	SPMI dengan 10 standar
2	Peringkat 2	
3	Peringkat 3	
Prodi Diploma Tiga (Prodi D3)		
1	Peringkat 1	SPMI dengan 10 standar
2	Peringkat 2	
3	Peringkat 3	



## 2.5 Standar pada SPMI ITS

### 2.5.1 Latar Belakang Penentuan Standar pada SPMI di ITS

Penentuan Standar pada SPMI di ITS dilatar belakangi oleh kebijakan Pemerintah yang berlaku sampai dengan tahun 2017 ini dan beberapa dokumen kebijakan di ITS, yaitu:

1. Permenristekdikti No. 32/2016 tentang Akreditasi Program Studi dan Perguruan Tinggi
  - Akreditasi merupakan Sistem Penjaminan Mutu Eksternal sebagai bagian dari Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi (Psl. 12).
  - Tingkat pelampauan Standar Nasional Pendidikan Tinggi ditetapkan oleh BAN-PT (Psl. 3 (6)).
  - Persyaratan akreditasi minimum untuk Prodi baru ditetapkan oleh LAM / BAN-PT (Psl. 4 (3), Psl. 54).
  - Dalam masa berlaku status akreditasi dan peringkat terakreditasi Program Studi dan/atau Perguruan Tinggi, BAN-PT atau LAM melakukan pemantauan dan evaluasi terhadap pemenuhan syarat status akreditasi dan peringkat terakreditasi Program Studi dan Perguruan Tinggi yang telah ditetapkan (Psl. 6 (3)).
2. Permenristekdikti No. 44/2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi
  - Pengelolaan dan penyelenggaraan perguruan tinggi wajib menyesuaikan dengan ketentuan Permen ini paling lama 2 (dua) tahun sejak ditetapkan tanggal 28 Desember 2015 (Psl. 66 (b)).
3. RENSTRA ITS PTNBH Tahun 2015 – 2020:
  - Upaya dalam akreditasi internasional melalui badan akreditasi internasional.
  - Sertifikasi pada badan sertifikasi internasional AUN-QA

### 2.5.2 Standar pada SPMI 2017

Standar yang digunakan pada SPMI, menggunakan kriteria dari

- (i) Standar BAN PT yang disinkronisasi dengan SN DIKTI Permenristekdikti No 44/2015.
- (ii) Standar internal sebagai penjabaran dari Visi dan Misi ITS.
- (iii) Standar tambahan yang diambil dari kriteria AUN-QA Versi 3 tahun 2015.

Urutan pada standar SPMI adalah sebagai berikut:

Bagian I: Standar BAN yang disinkronisasi dengan SN DIKTI

Bagian II: Standar internal ITS

Bagian III: Standar pengembangan ITS

### 2.5.3 Bagian I: Standar BAN yang didinkronisasi dengan SN DIKTI

Kriteria dari BAN PT yang telah disinkronisasi dengan SN Dikti dengan susunan yang dituliskan pada Tabel 2.4 di bawah ini.

**Tabel 2.4 Kriteria Bagian I SPMI ITS sebagai standar dari BAN PT yang disinkronisasi dengan SN Dikti**

Kode	Indikator
Standar 1: Visi dan Misi	
Standar 2: Tata Kelola	
Standar 3: Mahasiswa dan Lulusan	

Standar 4: Sumber Daya Manusia
Standar 5: Pembelajaran dan Suasana Akademik
Standar 6: Prasarana, Sarana dan Keuangan
Standar 7: Penelitian
Standar 8: Pengabdian kepada Masyarakat
Standar 9: Kerjasama dan Kemitraan Strategis

#### 2.5.4 Bagian II: Standar Internal ITS

Kriteria bagian II, merupakan kriteria yang diturunkan dari Visi Misi ITS. Kriteria Bagian II diberi nomor 10. Kriteria tersebut dinyatakan dalam tabel 2.5 di bawah ini.

**Tabel 2.5 Kriteria Bagian II Internal ITS untuk SPMI tahun 2017**

STANDAR 10 – STANDAR INTERNAL ITS (Berdasarkan SN Dikti Permenristekdikti, No 44 Tahun 2015, dan Visi Misi ITS)	
10.1	Standar Kompetensi Lulusan
10.2	Standar Isi Pembelajaran
10.3	Standar Proses Pembelajaran
10.4	Standar Penilaian Pembelajaran
10.5	Standar Dosen dan Tendik
10.6	Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran
10.7	Standar Pengelolaan Pembelajaran
10.8	Standar Pembiayaan Pembelajaran
10.9	Standar yang diturunkan dari Visi, Misi ITS

#### 2.5.5 Bagian III: Standar Pengembangan dari AUN-QA

Bagian III ini diambil dari kriteria AUN-QA edisi 3, dengan cara mengidentifikasi ketidak samaan dari masing-masing kriteria dengan kriteria yang ada pada BAN PT dan SN Dikti. Ketidak samaan kriteria ini dimasukkan sebagai standar pengembangan SPMI ITS. Berikut adalah standar pengembangan SPMI ITS yang diberi penomoran 11. Penamaan kriteria menggunakan bahasa aslinya yang sesuai dengan definisi yang diletakkan di dalam panduan penilaian AUN QA versi 3.

**Tabel 2.6 Standar Pengembangan ITS untuk SPMI 2017.**

STANDAR 11 – STANDAR PENGEMBANGAN ITS (Berdasarkan Kriteria AUN QA)	
11.1	Expected Learning Outcomes
11.2	Programme Specification
11.3	Programme Structure and Content
11.4	Teaching and Learning Approach
11.5	Student Assessment
11.6	Academic Staff Quality
11.7	Support Staff Quality
11.8	Student Quality and Support
11.9	Facilities and Infrastructure
11.10	Quality Enhancement
11.11	Output

## **2.6 Pedoman dan Landasan Pelaksanaan SPMI ITS**

Pedoman dan landasan hukum pelaksanaan SPMI ITS sebagai penjaminan mutu internal adalah sebagai berikut:

1. Peraturan Pemerintah No. 17 Tahun 2010 Pasal 96.
2. Undang-Undang No. 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi Pasal 52.
3. Peraturan Pemerintah No. 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan dan Pengelolaan Perguruan Tinggi Pasal 53.
4. Permenristekdikti No. 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
5. Peraturan Pemerintah No. 54 Tahun 2015 tentang Statuta ITS.
6. Permenristekdikti No. 62 Tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
7. Panduan Sistem Penjaminan Mutu Perguruan Tinggi (SPM-PT) Tahun 2010.
8. Peraturan Rektor ITS No 10 Tahun 2016, tentang Organisasi dan Tata Kerja (OTK) ITS.

## **BAB 3.**

### **STANDAR SPMI PROGRAM STUDI SARJANA ITS**

Borang SPMI untuk Prodi Sarjana ITS terdiri dari beberapa borang yang berisi uraian, penjelasan, maupun dokumen pendukung dalam setiap standar yang telah ditetapkan dalam SPMI 2017. Standar tersebut diuraikan dalam sub bab 3 ini.

#### **3.1 Standar Turunan dari SN Dikti**

Standar ini merupakan Standar Nasional Pendidikan, Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat yaitu kriteria minimal tentang pendidikan tinggi di perguruan tinggi di seluruh wilayah hukum Negara Kesatuan Republik Indonesia.

SN Dikti bertujuan:

- a. menjamin tercapainya tujuan pendidikan tinggi yang berperan strategis dalam mencerdaskan kehidupan bangsa, memajukan ilmu pengetahuan dan teknologi dengan menerapkan nilai humaniora serta kebudayaan dan pemberdayaan bangsa Indonesia yang berkelanjutan;
- b. menjamin agar pembelajaran pada program studi, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat yang diselenggarakan oleh perguruan tinggi di seluruh wilayah hukum Negara Kesatuan Republik Indonesia mencapai mutu sesuai dengan kriteria yang ditetapkan dalam Standar Nasional Pendidikan Tinggi; dan
- c. mendorong perguruan tinggi di seluruh wilayah hukum Negara Kesatuan Republik Indonesia mencapai mutu pembelajaran, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat melampaui kriteria yang ditetapkan dalam Standar Nasional Pendidikan Tinggi secara berkelanjutan.

Pada standar SPMI ITS diberi penomoran standar ke 1 sampai dengan ke 9.

#### **3.1.1 Standar 1: Visi dan Misi**

- 1.1.1 Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran (VMTS) unit pengelola menjadi dasar pengembangan Program Studi
- 1.1.2 Visi Program Studi mencerminkan visi keilmuan yang relevan, jelas, dan realistis sebagai acuan pengembangan program studi serta terkait dengan, visi, misi, tujuan, dan sasaran unit pengelola
- 1.2.1 Diimplementasikannya rencana pengembangan program studi untuk mencapai visi keilmuan yang berkontribusi terhadap pencapaian visi, misi, tujuan, dan sasaran unit pengelola

#### **3.1.2 Standar 2: Tata Kelola**

- 2.1 Sistem pengelolaan program studi
- 2.2 Kepemimpinan
- 2.3 Pelaksanaan sistem pengelolaan fungsional dan operasional program studi mencakup perencanaan, pengorganisasian, penugasan, pengarahan, dan pengendalian operasi internal dan eksternal
- 2.4 Penjaminan mutu
- 2.5 Jaminan keberlanjutan dan manajemen risiko

### **3.1.3 Standar 3: Mahasiswa dan Lulusan**

- 3.1 Kebijakan, pedoman rekrutmen, mekanisme, dan sistem seleksi mahasiswa baru serta efektivitas implementasinya
- 3.2 Layanan kepada mahasiswa
- 3.3 Lulusan
- 3.4 Studi Pelacakan
- 3.5 Penilaian terhadap kompetensi lulusan
- 3.6 Partisipasi alumni dalam mendukung pengembangan program studi

### **3.1.4 Standar 4: Sumber Daya Manusia**

- 4.1 Sistem pengelolaan sumber daya manusia
- 4.2 Profil dosen tetap: kecukupan dan kualifikasi dosen tetap
- 4.3 Kinerja dosen tetap
- 4.4 Tenaga Kependidikan

### **3.1.5 Standar 5: Pembelajaran dan Suasana Akademik**

- 5.1 Capaian pembelajaran
- 5.2 Kurikulum
- 5.3 Metode Pembelajaran
- 5.4 Monitoring dan evaluasi pelaksanaan proses pembelajaran
- 5.5 Pembimbingan akademik
- 5.6 Pembimbingan dan kualitas tugas akhir/skripsi
- 5.7 Sistem Penilaian Capaian Pembelajaran (CP)
- 5.8 Perbaikan Sistem Pembelajaran
- 5.9 Suasana akademik

### **3.1.6 Standar 6: Prasarana, dan Sarana Pembelajaran**

- 6.1 Prasarana
- 6.2 Sarana
- 6.3 Sistem informasi pembelajaran
- 6.4 Keterlibatan program studi dalam perencanaan target kinerja, perencanaan kegiatan kerja, perencanaan alokasi dan pengelolaan dana, akuntabilitas (termasuk mekanisme dan laporan audit) dalam penyelenggaraan pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat untuk menjamin pemenuhan capaian pembelajaran lulusan
- 6.5 Sumber-sumber perolehan dana
- 6.6 Penggunaan dana untuk operasional (pendidikan, penelitian, pengabdian kepada masyarakat) / mahasiswa / tahun

### **3.1.7 Standar 7: Penelitian**

- 7.1 Kebijakan Penelitian Institusi
- 7.2 Relevansi kegiatan Penelitian dengan bidang studi

- 7.3 Jumlah, alokasi dana dan upaya pengembangan kegiatan penelitian dosen tetap
- 7.4 Jumlah, hasil, keterlibatan mahasiswa, dan pelaporan kegiatan penelitian dosen tetap program studi di unit pengelola
- 7.5 Penilaian dan hasil/dampak/manfaat kegiatan penelitian

#### **3.1.8 Standar 8: Pengabdian kepada Masyarakat**

- 8.1 Kebijakan Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) institusi
- 8.2 Relevansi kegiatan pengabdian kepada masyarakat (PkM) dengan bidang studi (perencanaan, sarana, prasarana, dan kelembagaan). Bentuk kegiatan PkM: (a) Pelayanan kepada masyarakat; (b) Penerapan ilmu pengetahuan dan teknologi sesuai dengan bidang keahliannya; (c) Peningkatan kapasitas masyarakat; atau (d) Pemberdayaan masyarakat
- 8.3 Produktivitas PkM dan keterlibatan dosen dan mahasiswa dalam kegiatan tersebut serta tindaklanjutnya bagi pengembangan program studi
- 8.4 Penilaian dan hasil/dampak/manfaat kegiatan PkM

#### **3.1.9 Standar 9: Kerjasama dan Kemitraan strategis**

- 9.1 Pedoman Kerjasama dan kemitraan strategis
- 9.2 Kecukupan dan mutu kerjasama untuk pengembangan program studi
- 9.3 Monitoring dan evaluasi kerjasama
- 9.4 Hasil/dampak/ manfaat kerjasama

### **3.2 Standar 10: Standar Internal ITS yang diturunkan dari Visi, Misi ITS**

#### **Standar 10 SPMI ITS terdiri dari 9 indikator:**

##### **10.1 Standar Proses Pembelajaran**

- 10.1.1 Karakteristik proses pembelajaran (Psl. 11).
- 10.1.2 Perencanaan Proses Pembelajaran (Psl. 12).

##### **10.2 Standar Penilaian Pembelajaran**

- 10.2.1 Prinsip Penilaian (Psl. 20 (1)).
- 10.2.2 Predikat Mahasiswa dengan pujian (Psl. 25)
- 10.2.3 Mekanisme dan Prosedur Penilaian (Psl. 19 ayat 2 c dan Psl 22 ayat 2)
- 10.2.4 Penilaian (asesmen) terhadap proses dan hasil belajar mahasiswa dalam rangka pemenuhan capaian pembelajaran lulusan (Psl. 20 (1)).
- 10.2.5 Pelaporan hasil penilaian diumumkan kepada mahasiswa setelah satu tahap pembelajaran sesuai dengan rencana pembelajaran (Psl. 24 (3)).

##### **10.3 Standar Dosen dan Tenaga Kependidikan**

- 10.3.1 Dosen wajib memiliki kualifikasi akademik dan kompetensi pendidik, sehat jasmani dan rohani, serta memiliki kemampuan untuk menyelenggarakan pendidikan dalam rangka pemenuhan capaian pembelajaran lulusan (Psl. 27).

- 10.3.2 Dosen harus melaksanakan kegiatan pokok dosen mencakup: 1. perencanaan, pelaksanaan, dan pengendalian proses pembelajaran; 2. pelaksanaan evaluasi hasil pembelajaran; 3. pembimbingan dan pelatihan; 4. penelitian; dan 5. pengabdian kepada masyarakat (Psl 28).
- 10.3.3 Pembelajaran merupakan interaksi dosen, mahasiswa, dan sumber belajar. Salah satu sumber belajar adalah materi / buku ajar yang disusun dalam rangka pemenuhan CPL (Psl. 1 ayat 10)

#### **10.4 Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran**

- 10.4.1 Standar sarana pembelajaran (Psl. 31).

#### **10.5 Standar Pengelolaan Pembelajaran**

- 10.5.1 Monitoring dan Evaluasi proses pembelajaran (Psl. 38).
- 10.5.2 Pelaksanaan proses pembelajaran, memiliki mekanisme untuk memonitor, mengkaji, dan memperbaiki setiap semester dalam aspek: (a) kehadiran mahasiswa , (b) kehadiran dosen , (c) materi kuliah , (d) Ketercapaian CP (Psl. 38).

#### **10.6 Standar dari Visi, Misi ITS**

- 10.6.1 Internasionalisasi ITS: Misi ITS bidang pendidikan: menyelenggarakan pendidikan tinggi berbasis teknologi informasi dan komunikasi dengan kurikulum, Dosen, dan metode pembelajaran berkualitas internasional;
- 10.6.2 Mahasiswa berperan secara aktif dalam pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi terutama di bidang kelautan, lingkungan dan permukiman, energi, serta teknologi informasi dan komunikasi yang berwawasan lingkungan melalui kegiatan penelitian yang berkualitas internasional.
- 10.6.3 Dosen mendapat pengakuan dalam pengembangan ilmu dalam level nasional dan internasional.
- 10.6.4 Penghargaan untuk Tenaga Kependidikan.

### **3.3 Standar 11: Standar Pengembangan SPMI ITS terdiri dari 11 indikator:**

#### **11.1 *Expected Learning Outcome (ELO)***

- 11.1.1 ELO (CPL) secara jelas merefleksikan permintaan stakeholder (diambil dari kriteria 1.3 AUN QA).
- 11.1.2 Prodi menunjukkan CPL, serta masing-masing CP MK dan CP Pokok Bahasan (Sub CP MK) dalam meraih CPL. (diambil dari kriteria 1.2 AUN QA)
- 11.1.3 Prodi merancang kemampuan mahasiswa baik penguasaan pengetahuan maupun ketrampilan, untuk semua disiplin ilmu: kemampuan komunikasi secara lisan dan tulisan, problem-solving, IT, kemampuan bekerja sama, dll (diambil dari kriteria 1.3 AUN QA).

#### **11.2 *Programme Specification***

- 11.2.1 Prodi mempublikasikan tentang program dan spesifikasi MK kepada stake holder (masyarakat, mahasiswa, pengguna alumni, dll) untuk membantu stakeholder dalam menentukan pilihan program studi (diambil dari kriteria 2.1 AUN QA).

- 11.2.2 Deskripsi CP MK menunjukkan kemampuan pengetahuan, ketrampilan, dan sikap. CP MK membantu mahasiswa dalam metode belajar yang mengarah pada pencapaian CP MK, dan cara asesmen yang digunakan (diambil dari kriteria 2.2 AUN QA).

### **11.3 *Programme Structure and Content***

- 11.3.1 (1) Perumusan CPL yang dapat diukur, (2) pemilihan metode pembelajaran yang mengarah pada pencapaian CPL, serta (3) asesmen yang dilakukan dipastikan untuk mencapai CPL (diambil dari kriteria 3.1 AUN QA).
- 11.3.2 Kurikulum dirancang sehingga materi pembelajaran terstruktur, bertahap dan terintegrasi. (diambil dari kriteria 3.2 AUN QA).
- 11.3.3 Kurikulum menunjukkan sifat yang fleksibel, yang memungkinkan mahasiswa untuk mengikuti perkembangan pengetahuan dan teknologi yang berkembang di lapangan (diambil dari kriteria 3.5 AUN QA).

### **11.4 *Teaching and Learning Approach***

- 11.4.1 Pembelajaran dilandasi oleh philosophy dari Universitas. Filosofi pendidikan sebagai landasan pendidikan untuk penyelenggaraan pendidikan (yaitu dalam desain dan pengembangan kurikulum, pelaksanaan kurikulum, dll) (diambil dari kriteria 4.1 AUN QA).
- 11.4.2 Kualitas pembelajaran bergantung pada aktifitas belajar mahasiswa, apa yang harus diketahui dan dilakukan dalam pembelajarannya, dan strategi yang akan dipilih oleh mahasiswa dalam pembelajarannya (diambil dari kriteria 4.3 AUN-QA).
- 11.4.3 Pembelajaran harus mempromosikan bagaimana cara belajar dan menanamkan belajar sebagai pembelajaran sepanjang hayat (sebagai contoh komitmen untuk penyelidikan secara kritis, ketrampilan dalam memproses informasi, kemauan untuk ber eksperimen dengan ide - ide baru, dll) (diambil dari kriteria AUN QA 4.6).

### **11.5 *Student Assessment***

- 11.5.1 Hasil evaluasi diagnostik, formatif dan sumatif digunakan untuk perbaikan metode assesmen/penilaian dalam pembelajaran (diambil dari kriteria 9.3 AUN QA).
- 11.5.2 Penilaian terhadap kemampuan mahasiswa meliputi waktu/jadwal penilaian, kriteria yang digunakan, distribusi bobot penilaian, rubrik dan grading yang digunakan, dan secara eksplisit dikomunikasikan kepada mahasiswa (diambil dari kriteria 5.4 AUN QA).
- 11.5.3 Prosedur dan metode dalam penilaian dipastikan mempunyai sifat valid, handal, dan adil (diambil dari kriteria 5.6 AUN QA).
- 11.5.4 Keandalan dan validitas dalam metode penilaian didokumentasikan dan secara periodik dievaluasi untuk menentukan / mengembangkan metode baru dalam penilaian dan test yang akan dilakukan (diambil dari kriteria 5.7 AUN QA).
- 11.5.5 Mahasiswa diberi prosedur dan akses untuk melakukan banding nilai (diambil dari kriteria 5.8 AUN QA).

### **11.6 *Academic Staff Quality***

- 11.6.1 Dalam jangka pendek maupun jangka panjang terdapat perencanaan Prodi dalam pengembangan staf (termasuk promosi, penghentian, mutasi) untuk memenuhi



kuantitas dan kualitas dalam pelayanan pendidikan, penelitian dan abmas (diambil dari kriteria 6.1 AUN QA).

- 11.6.2 Kompetensi staf akademik diidentifikasi dan dievaluasi (diambil dari kriteria 6.3 AUN QA).
- 11.6.3 Peraturan yang berlaku untuk staf akademik didefinisikan dengan baik dan dipahami (diambil dari kriteria 6.3 AUN QA).
- 11.6.4 Kewajiban staf akademik sesuai dengan kualifikasi, pengalaman, dan sikapnya (diambil dari kriteria 6.4 AUN QA).
- 11.6.5 Pengelolaan staf akademik termasuk reward dan pengakuan atas kompetensinya digunakan untuk memotivasi, mendukung pembelajaran, penelitian dan pengabdian pada masyarakat (diambil dari kriteria 6.5 AUN QA).
- 11.6.6 Jenis dan jumlah penelitian staf akademik ditetapkan, dipantau dan ada peningkatan dalam kerjasama dalam penelitian (diambil dari kriteria 6.6 AUN QA).

#### **11.7 *Support Staff Academic***

- 11.7.1 Terdapat perencanaan dalam jangka pendek dan panjang untuk jumlah dan kualitas Tenaga Kependidikan, sehingga dipastikan bahwa mereka mampu mendukung kebutuhan pendidikan, penelitian dan pengabdian pada masyarakat. (diambil dari kriteria 7.1 AUN-QA).
- 11.7.2 Terdapat peraturan/kebijakan dalam kriteria, cara seleksi, tupoksi dari Tenaga Kependidikan, serta dilakukan sosialisasi tentang hal ini. (diambil dari kriteria 7.2 AUN QA).
- 11.7.3 Kompetensi dari Tenaga Kependidikan diidentifikasi dan dievaluasi (diambil dari kriteria 7.3 AUN QA).
- 11.7.4 Jenis training atau pelatihan atau workshop untuk Tendik berkorelasi dengan tupoksi mereka dalam mendukung pelaksanaan Tridharma (diambil dari kriteria 7.4 AUN QA).
- 11.7.5 Pihak Pimpinan memberikan reward dalam rangka memotivasi Tendik untuk mendukung pelaksanaan Tridharma ((diambil dari kriteria 7.4 AUN QA).

#### **11.8 *Student Quality and Support***

- 11.8.1 Kriteria tentang penerimaan mahasiswa baru didefinisikan secara jelas, dikomunikasikan, dipublish kepada stakeholder dan bersifat up to date (diambil dari kriteria 8.1 AUN QA).
- 11.8.2 Cara dan kriteria penerimaan mahasiswa baru dirumuskan secara jelas dan dievaluasi secara periodik (diambil dari kriteria 8.2 AUN QA).
- 11.8.3 Terdapat sistem monitoring terhadap perkembangan kemampuan mahasiswa, performansi akademik nya dan beban kerja mahasiswa (diambil dari kriteria 8.3 AUN QA).
- 11.8.4 Terdapat unit bimbingan dan penyuluhan, aktifitas ko-kurikuler, kompetisi mahasiswa, dan unit layanan yang lain untuk meningkatkan kemampuan dalam pembelajaran dan kemampuan untuk bekerja (diambil dari kriteria 8.4 AUN QA).
- 11.8.5 Terdapat lingkungan sosial dan fisik yang kondusif untuk melaksanakan pendidikan, penelitian (diambil dari kriteria 8.5 AUN QA).

### **11.9 Facilities and Infrastructure**

- 11.9.1 Peralatan pembelajaran dikategorikan sebagai peralatan (teaching equipment) yang up to date, yaitu menggunakan peralatan terkini, baik di kelas, dan tempat belajar yang lain. (diambil dari kriteria 9.1 dan 9.2 AUN QA)
- 11.9.2 Sumber belajar yang tersedia harus dipilih dan disesuaikan dengan tujuan pendidikan dari Prodi (diambil dari kriteria 9.3 AUN QA).
- 11.9.3 Tersedia perpustakaan digital dengan e-book yang dapat dimanfaatkan sesuai dengan tujuan pendidikan Prodi (diambil dari kriteria 9.4 AUN QA).
- 11.9.4 Tersedia fasilitas sistem teknologi informasi untuk: (1) seluruh ruangan dosen, (2) ruang kelas, (3) Ruang fasilitas umum mahasiswa (diambil dari kriteria 9.5 AUN QA).
- 11.9.5 Tersedia komputer dan prasarana jaringan yang dapat digunakan oleh dosen, mahasiswa dan tendik untuk pembelajaran, penelitian, pengabdian pada masyarakat dan untuk administrasi (diambil dari kriteria 9.6 AUN QA).
- 11.9.6 Tersedia standar kesehatan dan keamanan serta prasarana untuk mahasiswa yang berkebutuhan khusus di area sekitar kampus (diambil dari kriteria 9.7 AUN QA).

### **11.10 Quality Enhancement**

- 11.10.1 Ada kegiatan evaluasi dan pengembangan terhadap sarana dan prasarana (perpustakaan, laboratorium, fasilitas IT, dan sarana untuk mahasiswa). (diambil dari kriteria 10.5 AUN QA).
- 11.10.2 Ada tindak lanjut dari umpan balik: (1) dosen dan tendik, (2) mahasiswa, (3) alumni, (4) pengguna alumni, serta evaluasi terhadap 4 tsb (diambil dari kriteria 10.6 AUN QA).

### **11.11 Output**

- 11.11.1 Ada kegiatan monitor, evaluasi dan tindak lanjut terhadap lulusan yang tidak memperoleh pekerjaan (diambil dari kriteria 11.1 AUN QA).
- 11.11.2 Aktifitas penelitian mahasiswa direncanakan, ditetapkan, dimonitor, mengacu pada kebutuhan stakeholder, dan untuk memenuhi kebutuhan stakeholder (diambil dari kriteria 11.2 AUN QA).
- 11.11.3 Tingkat kepuasan dari staff, mahasiswa, alumni, dan pengguna alumni harus ditetapkan, dimonitor dan diacu sebagai bentuk pemenuhan kepuasan terhadap kualitas Prodi dan kualitas lulusan Prodi (diambil dari kriteria 11.3 AUN QA).

## **3.4 Kriteria Penilaian, Bobot Penilaian Setiap Indikator dan Sumber data**

Penilaian setiap kriteria pada pelaksanaan SPMI ITS Program Studi S1 pada masing-masing indikator menggunakan angka dengan skala 0 – 4. Bobot setiap kriteria sama dengan bobot pada saat pelaksanaan SPMI tahun sebelumnya untuk kriteria BAN PT. Untuk kriteria standar internal, digunakan bobot 0.66. Untuk standar pengembangan yang diturunkan dari kriteria AUN-QA, digunakan bobot 0.58.

Setiap standar diberikan dalam bentuk tabel dengan format sebagai berikut:

**Tabel 3.1 Format indikator dan bobot absolut untuk setiap nilai pada kriteria 1 sampai dengan 9 yang ditetapkan pada SPMI ITS 2017**

NO (1)	KRITERIA (2)	DESKRIPTOR (3)	HARKAT DAN PERINGKAT (4)	NILAI (5)	BOBOT ABSOLUT (6)	SUMBER DATA (7)
-----------	-----------------	-------------------	--------------------------------	--------------	----------------------	--------------------

Istilah harkat dan peringkat pada kolom (4) merupakan kriteria untuk memperoleh nilai 0 sd 4 yang ada pada kolom (5).

Kolom 1, menunjukkan penomoran untuk urutan dari indikator, kolom (2) dan (3) merupakan indikator dan penjelasannya, kolom (4) merupakan kriteria untuk setiap penilaian dalam skala 0 sampai dengan 4 yang hasil penilaiannya diletakkan pada kolom (5). Kolom (6) merupakan bobot absolut untuk setiap indikator, dan kolom (7) merupakan sumber data yang digunakan untuk validasi terhadap setiap kriteria.

**Tabel 3.2 Persentase bobot untuk setiap standar pada SPMI ITS 2017 untuk kelompok I**

NO		Jumlah Indikator	Nilai Maksimum (Ni) x bobot absolut (bbt)	Persentase (Nixbbt) terhadap total Nilai
1	Standar 1	3	13.2	2.6
2	Standar 2	9	25.68	5.1
3	Standar 3	17	51.08	8.72
4	Standar 4	21	62.16	12.43
5	Standar 5	24	63.76	13.23
6	Standar 6	20	63.52	13.75
7	Standar 7	15	34.8	7.36
8	Standar 8	9	39.96	7.99
9	Standar 9	11	44	8.8
Total standar dari kriteria BAN PT yang disinkronisasi dengan SN Dikti		129	400.36	79.9
10	Standar 10	39	99.96	19.96
Total standar wajib untuk Prodi ITS		168	500.2	100

**Tabel 3.3 Persentase bobot untuk setiap standar pada SPMI ITS 2017 untuk kelompok II**

Tabel 5.15 Persentase bobot untuk setiap standar pada SKM-ITS 2017 untuk kelompok A				
NO		Jumlah Indikator	Nilai Maksimum (Ni) x bobot absolut (bbt)	Persentase (Nixbbt) terhadap Total Nilai
1	Standar 1	3	13.2	2.20
2	Standar 2	9	25.68	4.28
3	Standar 3	17	51.08	7.26
4	Standar 4	21	62.16	10.36

<b>5</b>	Standar 5	24	63.76	11.02
<b>6</b>	Standar 6	20	63.52	11.46
<b>7</b>	Standar 7	15	34.8	6.13
<b>8</b>	Standar 8	9	39.96	6.66
<b>9</b>	Standar 9	11	44	7.33
<b>10</b>	Standar 10	39	99.84	16.64
<b>11</b>	Standar 11	43	99.96	16.66
<b>Jumlah</b>		<b>211</b>	<b>600.16</b>	<b>100</b>

Sumber data pendukung pada penilaian SPMI yang ditunjukkan pada kolom ke 7 tabel 3.1, diperoleh dari beberapa sumber yaitu:

1. Wawancara dengan sumber informasi (KaDep, Kaprodi, Dosen, Tendik, Mahasiswa)
2. Laporan (Dokumen tertulis)
3. Website masing –masing departemen dan ITS
4. [share.its.ac.id](http://share.its.ac.id)
5. DPTSI
6. Sumber lain yang mudah untuk diakses

## **BAB 4.**

### **PENILAIAN SPMI**

Penilaian pada SPMI ITS dilakukan melalui dua tahap, yaitu:

1. Tahap 1: Penilaian *desk evaluation* terhadap isian masing-masing Prodi
2. Tahap 2: Penilaian oleh para auditor dengan cara visitasi

#### **Penilaian Tahap 1**

Penilaian desk evaluastian atau dikatakan sebagai **Pra Audit**, merupakan penilaian utama dari SPMI ITS, dengan persyaratan bahwa:

1. Prodi tidak melakukan keterlambatan dalam isian secara online
2. Penilaian terhadap isian hanya dilakukan terhadap data yang telah diisikan, tanpa ada klarifikasi dari pihak yang mengisikan.

#### **Penilaian Tahap 2**

Penilaian tahap 2 dilakukan pada saat visitasi ke setiap Prodi. Penilaian dilakukan oleh para auditor yang terdiri dari dosen dengan kualifikasi sebagai berikut:

1. Asesor BAN PT
2. Dosen yang dinyatakan lulus dalam pelatihan Auditor yang dilaksanakan oleh Kantor Penjaminan Mutu

Identitas para auditor ditunjukkan pada Lampiran.

Penilaian Tahap 2, dilakukan dengan beberapa cara yaitu sebagai berikut:

- Wawancara dengan PIC di setiap Prodi
- Pengamatan secara langsung di lapangan
- Evaluasi terhadap dokumen pendukung yang ada di Prodi

Beberapa formulir yang digunakan untuk penilaian ditunjukkan pada Lampiran.

## **BAB 5.**

### **PENUTUP**

Buku Panduan SPMI merupakan pedoman audit mutu dalam pelaksanaan SPMI untuk setiap Program Studi Sarjana di ITS tahun 2017. Hasil audit mutu digunakan untuk evaluasi terhadap pelaksanaan SPMI terbaik Prodi, sesuai dengan kriteria BAN PT, dan standar internal serta standar pengembangan ITS. Evaluasi ini akan dilaporkan kepada Rektor ITS, untuk kemudian ditindaklanjuti dengan program – program yang dapat meningkatkan mutu semua aspek dalam proses akademik dan non akademik di ITS.

## DAFTAR PUSTAKA

1. Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012, tentang Pendidikan Tinggi.
2. Peraturan Presiden Nomor 8 Tahun 2012, tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI).
3. Peraturan Presiden Nomor 54 Tahun 2015, tentang Statuta Institut Teknologi Sepuluh Nopember.
4. Peraturan Presiden Nomor 83 Tahun 2013, tentang Penetapan ITS sebagai Perguruan Tinggi Negeri BerBadan Hukum (PTNBH)
5. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 32 Tahun 2016, tentang Akreditasi Program Studi dan Perguruan Tinggi.
6. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 62 Tahun 2016, tentang Sistem Penjaminan Mutu Internal.

## LAMPIRAN



# MATRIKS PENILAIAN SPMI PROGRAM STUDI S1 ITS

Tahun 2017

## STANDAR 1: VISI DAN MISI

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
<b>STANDAR 1: VISI DAN MISI</b>							
1	1.1 Kejelasan dan kerealistikan visi, misi, tujuan, dan sasaran, serta strategi pencapaian sasaran Program Studi	1.1.1 Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran (VMTS) unit pengelola menjadi dasar pengembangan Program Studi	<p>1) Visi dan misi unit pengelola menjadi dasar pengembangan visi keilmuan berbagai program studi yang dinaunginya yang memberikan efek sinergis dan komplementer satu dengan yang lain yang diantaranya mendorong eksistensi program studi unggulan tingkat internasional</p> <p>2) Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran unit pengelola mendukung program studi dalam hal kebijakan, manajemen, sumber daya manusia, sarana prasarana, dan keuangan untuk mencapai visi keilmuan dan melaksanakan rencana pengembangannya secara jelas, dan proporsional dituangkan dalam cetak biru berdasarkan data yang sah dan andal</p>	4	1.1	Website	Departemen

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
			<p>1) Visi dan misi unit pengelola menjadi dasar pengembangan visi keilmuan berbagai program studi yang dinaunginya yang memberikan efek sinergis dan komplementer satu dengan yang lain yang diantaranya mendorong eksistensi program studi unggulan tingkat nasional</p> <p>2) Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran unit pengelola mendukung program studi dalam hal kebijakan, manajemen, sumber daya manusia, sarana prasarana, dan keuangan untuk mencapai visi keilmuan dan melaksanakan rencana pengembangannya secara jelas, dan proporsional</p>	3			
			<p>1) Visi dan misi unit pengelola menjadi dasar pengembangan visi keilmuan berbagai program studi</p> <p>2) Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran unit pengelola mendukung program studi dalam hal kebijakan, manajemen, sumber daya manusia, sarana prasarana, dan keuangan untuk mencapai visi keilmuan dan melaksanakan rencana pengembangannya</p>	2			
			<p>1) Visi dan misi unit pengelola menjadi dasar pengembangan visi keilmuan berbagai program studi.</p>	1			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
			2) Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran unit pengelola tidak mendukung program studi dalam hal kebijakan, manajemen, sumber daya manusia, sarana prasarana, dan keuangan untuk mencapai visi keilmuan dan melaksanakan rencana pengembangannya.				
			<b>Tidak ada skor 0</b>	0			
2		<p>1.1.2 Visi Program Studi mencerminkan visi keilmuan yang relevan, jelas, dan realistik sebagai acuan pengembangan program studi serta terkait dengan, visi, misi, tujuan, dan sasaran unit pengelola</p> <p><u>Catatan:</u></p> <p>Yang dimaksud dengan visi keilmuan adalah panangan tentang ranah keilmuan yang dikembangkan dapat berupa</p>	<p>1) Program studi memiliki visi keilmuan yang unik, relevan, jelas, dan realistik sesuai dengan arag pengembangan ipteks di bidangnya dan dinamika kebutuhan masyarakat/dunia kerja berdasarkan asumsi dan kajian 10 tahun ke depan yang menjadi acuan pengembangan progarm studi serta mendukung visi dan misi unit pengelola</p> <p>2) ketercapaian visi keilmuan rata-rata <math>\geq 80\%</math> selama 5 tahun terakhir berdasarkan kriteria yang jelas dan target terukur.</p> <p>3) Kontribusi visi keilmuan program studi terhadap visi misi unit pengelola dan perguruan tinggi dalam 5 tahun terakhir bersifat signifikan dan sinergis dengan program studi lain</p>	4	1.1	Visitasi dan Laporan	Departemen

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
		pohon, cabang, atau ranting keilmuan program studi	4) Ada indikator yang sah dan andal untuk menunjukkan kesamaan visi antara dosen, mahasiswa, pengelola program program studi dan unit pengelola, alumni, pengguna, dan tenaga kependidikan				
			1) Program studi memiliki visi keilmuan yang unik, relevan, jelas, dan realistis sesuai dengan arah pengembangan ipteks di bidangnya dan dinamika kebutuhan masyarakat/dunia kerja yang menjadi acuan pengembangan program studi serta mendukung visi dan misi unit pengelola				
			2) ketercapaian visi keilmuan rata-rata $\geq 50\%$ selama 5 tahun terakhir berdasarkan kriteria yang jelas dan target terukur.				
			3) Kontribusi visi keilmuan program studi terhadap visi misi unit pengelola dan perguruan tinggi dalam 5 tahun terakhir bersifat signifikan dan tergambar secara jelas	3			
			4) Ada indikator yang menunjukkan kesamaan visi antara dosen, mahasiswa, pengelola program program studi dan unit pengelola, alumni, pengguna, dan tenaga kependidikan				

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
			<p>1) Program studi memiliki visi keilmuan yang unik, relevan, jelas, dan realistis sesuai dengan arah pengembangan ipteks di bidangnya dan dinamika kebutuhan masyarakat/dunia kerja yang menjadi acuan pengembangan program studi serta mendukung visi dan misi unit pengelola.</p> <p>2) ketercapaian visi keilmuan rata-rata 25% - 50% selama 5 tahun terakhir berdasarkan kriteria yang jelas dan target terukur.</p> <p>3) Kontribusi visi keilmuan program studi terhadap visi misi unit pengelola dan perguruan tinggi dalam 5 tahun terakhir tergambar secara jelas.</p> <p>4) Ada indikator yang menunjukkan kesamaan visi antara dosen, mahasiswa, pengelola program studi dan unit pengelola, alumni, pengguna, dan tenaga kependidikan.</p>	2			
			Tidak ada nilai 1	1			
			Tidak ada nilai 0	0			
3	1.2 Strategi dan rencana pengembangan program studi serta	<b>1.2.1 Diimplementasikannya rencana pengembangan program studi untuk mencapai visi keilmuan yang berkontribusi terhadap</b>	1) Rencana pengembangan program studi terakomodasi dalam strategi jangka panjang unit pengelola (minimal 15 tahun) dan pengambilan keputusan strategis jangka menengah unit pengelola (minimal 5 tahun)	4	<b>1.1</b>	Website	Departemen

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
	kontribusinya terhadap unit pengelola	pencapaian visi, misi, tujuan, dan sasaran unit pengelola	2) Impelementasi rencana pengembangan program studi menunjukkan kemajuan melalui strategi inovatif sesuai dengan potensi ketersediaan sumber daya				
			3) Kemajuan pencapaian rencana pengembangan program studi direview secara berkala oleh pihak internal dan eksternal program studi dengan menggunakan instrumen baku				
			1) Rencana pengembangan program studi terakomodasi dalam strategi jangka menengah unit pengelola (minimal 5 tahun)	3			
			2) Impelementasi rencana pengembangan program studi menunjukkan kemajuan melalui strategi yang efektif sesuai dengan potensi ketersediaan sumber daya				
			3) Kemajuan pencapaian rencana pengembangan program studi direview secara berkala oleh pihak internal dan eksternal program studi.				
			4) Ada dokumen yang sangat lengkap				
			1) Rencana pengembangan program studi terakomodasi didalam Rencana Kegiatan dan Anggaran Tahunan (RKAT) unit pengelola dan perguruan tinggi	2			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
			2) Impelementasi rencana pengembangan program studi menunjukkan kemajuan melalui strategi yang menggunakan sumber daya yang dimiliki				
			3) Rencana pengembangan program studi terkait dengan rencana strategi jangka menengah unit pengelola (minimal 5 tahun)				
			4) Kemajuan pencapaian rencana pengembangan program studi direview secara berkala				
			1) Rencana pengembangan program studi tidak terkait dengan Rencana Kegiatan dan Anggaran Tahunan (RKAT) unit pengelola dan perguruan tinggi	1			
			2) Impelementasi rencana pengembangan program studi tidak menunjukkan kemajuan karena pemilihan strategi yang kurang tepat				
			3) Rencana pengembangan program studi tidak terkait dengan rencana strategi jangka menengah unit pengelola (minimal 5 tahun)				
			4) Kemajuan pencapaian rencana pengembangan program studi direview secara tidak berkala				
			Tidak ada nilai 0	0			

## STANDAR 2: TATA KELOLA

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
<b>STANDAR 2: TATA KELOLA</b>							
4	2.1 Sistem pengelolaan program studi	2.1.1 Sistem pengelolaan program studi dilaksanakan sesuai dengan 5 pilar tata kelola yang baik mencakup kredibel, transparan, akuntabel, bertanggung jawab, dan adil untuk mendukung capaian pembelajaran, pencapaian target rencana pengembangan program studi dan terwujudnya visi keilmuan	Sistem pengelolaan program studi dilaksanakan dengan menunjukkan bukti terpenuhinya 5 pilar secara konsisten untuk mendukung capaian pembelajaran, pencapaian target, rencana pengembangan program studi, dan terwujudnya visi keilmuan dilengkapi dengan SOP pelaksanaan tugas dan fungsi program studi	4	1.47	Laporan dan Visitasi	Departemen
			Sistem pengelolaan program studi dilaksanakan dengan menunjukkan bukti terpenuhinya 5 pilar secara konsisten untuk mendukung capaian pembelajaran, pencapaian target, rencana pengembangan program studi, dan terwujudnya visi keilmuan dilengkapi dengan SOP pelaksanaan tugas	3			
			Sistem pengelolaan program studi dilaksanakan dengan menunjukkan bukti terpenuhinya 5 pilar secara konsisten untuk mendukung capaian pembelajaran, pencapaian target, rencana pengembangan program studi, dan terwujudnya visi keilmuan	2			



NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
			Sistem pengelolaan program studi dilaksanakan dengan menunjukkan bukti terpenuhinya 3- 4 pilar secara konsisten untuk mendukung capaian pembelajaran, pencapaian target, rencana pengembangan program studi, dan terwujudnya visi keilmuan	1			
			Sistem pengelolaan program studi dilaksanakan dengan menunjukkan bukti terpenuhinya 1-2 pilar secara konsisten untuk mendukung capaian pembelajaran, pencapaian target, rencana pengembangan program studi, dan terwujudnya visi keilmuan	0			
5	2.2 Kepemimpinan	2.2.1 Kepemimpinan yang bertanggung jawab dan efektif	Memenuhi 5 aspek dan menunjukkan peningkatan kinerja dan mutu program studi secara konsisten dari tahun ke tahun	4	0.73	Laporan dan Visitasi	Departemen
		2.2.1.1 Kepemimpinan unit pengelola untuk mendukung pencapaian visinya dibuktikan dari 5 aspek mencakup :					
		1) Pelaksanaan secara konsisten uraian tugas pokok dan fungsi pimpinan unit pengelola sebagaimana yang tertulis secara jelas dalam organisasi tata laksana perguruan tinggi	Memenuhi 5 aspek dan peningkatan kinerja serta mutu program studi yang masih fluktuatif	3			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
		2) Produktivitas SDM dalam melaksanakan kegiatan tridharma perguruan tinggi di unit pengelola	Memenuhi 5 aspek	2			
		3) Daya tanggap pimpinan unit pengelola terhadap kinerja SDM di program studi yang dikelola beserta tindak lanjutnya	Memenuhi 3 - 4 aspek	1			
		4) Tanggung jawab pimpinan unit pengelola terhadap semua tindakan dan kinerja dalam lingkup tugasnya	Memenuhi < 3 aspek	0			
		5) Tanggung jawab pimpinan unit terhadap pengambilan keputusan strategi pada waktu yang tepat dengan menggunakan sumber daya tepat untuk mewujudkan visi unit pengelola					
6		2.2.1.2 Kepemimpinan program studi untuk mendukung capaian pembelajaran program studi	Memenuhi 5 aspek dan menunjukkan peningkatan kinerja dan mutu program studi secara konsisten dari tahun ke tahun	4	0.3	Laporan dan Visitasi	Departemen

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
		<b>yang dibuktikan dari 5 aspek mencakup :</b>					
		1) Pelaksanaan secara konsisten uraian tugas pokok dan fungsi pimpinan program studi sebagaimana yang tertulis secara jelas dalam organisasi tata laksana unit pengelola					
		2) Produktivitas SDM dalam melaksanakan kegiatan tridharma perguruan tinggi	Memenuhi 5 aspek dan peningkatan kinerja dan mutu program studi yang masih fluktuatif	3			
		3) Daya tanggap pimpinan program studi terhadap kinerja SDM di program studi yang dikelola beserta tindak lanjutnya	Memenuhi 5 aspek	2			
		4) Tanggung jawab pimpinan program studi terhadap semua tindakan dan kinerja dalam lingkup tugasnya	Memenuhi 3 - 4 aspek	1			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
		5) Tanggung jawab pimpinan unit terhadap pengambilan keputusan strategi pada waktu yang tepat dengan menggunakan sumber daya tepat untuk mewujudkan visi unit pengelola	Memenuhi < 3 aspek	0			
7	2.3 Pelaksanaan sistem pengelolaan fungsional dan operasional program studi mencakup perencanaan, pengorganisasian, penugasan, pengarahan, dan pengendalian operasi internal dan eksternal	<b>2.3.1 Bukti pelaksanaan dan hasil sistem pengelolaan fungsional dan operasional program studi pada 4 aspek :</b>	Memenuhi 4 aspek dan hasilnya menunjukkan peningkatan kinerja dan mutu yang konsisten secara radikal (tajam)	4	1.18	Laporan dan Visitasi	Departemen
		1) Pencapaian target pengembangan program studi yang selaras dengan renstra unit pengelola	Memenuhi 4 aspek dan hasilnya menunjukkan peningkatan kinerja dan mutu yang konsisten secara inkremental (landai)	3			
		2) Pelaksanaan mekanisme/prosedur/SOP tugas fungsional dan operasional program studi mampu mencapai sasaran mutu program studi	Memenuhi 4 aspek namun hasilnya belum menunjukkan peningkatan kinerja dan mutu yang fluktuatif	2			
		3) pelaksanaan kode etik mahasiswa, dosen, dan tenaga kependidikan secara konsisten sehingga menjadi budaya organisasi di program studi	Memenuhi 3 - 4 aspek	1			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
		4) Pembagian tugas dan wewenang dilaksanakan dengan memperhatikan kompetensi, kewajaran beban, keadilan, ada umpan balik terhadap kinerja SDM di program studi beserta tindak lanjutnya	Memenuhi 1 - 2 aspek	0			
8	2.4 Penjaminan mutu	2.4.1 Efektifitas pelaksanaan sistem penjaminan mutu internal di program studi dan pengelola mencakup 7 aspek :	Sistem penjaminan mutu berjalan secara sangat efektif mencakup 7 aspek, dengan menggunakan auditor dari dalam dan luar PT	4	0.5	Laporan dan Visitasi	Departemen
		1) Kebijakan sistem penjaminan mutu pada perguruan tinggi, unit pengelola, dan program studi					
		2) Standar mutu					
		3) Manual mutu					
		4) Keberadaan auditor terlatih	Sistem penjaminan mutu berjalan secara efektif mencakup 7 aspek, dengan menggunakan auditor dari luar program studi dalam PT	3			
		5) Monitoring dan evaluasi mutu sesuai SOP dan standar mutu					
		6) Tindak lanjut monitoring dan evaluasi mutu					

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
		7) Pendokumentasian penjaminan mutu					
		Catatan :					
		Efektivitas diukur berdasarkan penilaian pakar dengan memperhatikan :	Sistem penjaminan mutu mencakup 7 aspek, dengan menggunakan auditor dari dalam program studi	2			
		1) Kebijakan sistem penjaminan mutu disusun dengan melibatkan pihak terkait					
		2) Standar mutu PT ditetapkan mengacu pada SN- Dikti					
		3) Manual mutu tersedia dan dapat diakses oleh semua pihak terkait	Sistem penjaminan mencakup kurang dari 7 aspek	1			
		4) Auditor direkrut berdasarkan kriteria yang jelas sesuai kebutuhan dan dilatih secara berkala					
5) Monitoring dan evaluasi pelaksanaan penjaminan mutu oleh auditor terlatih secara berkala	Tidak ada sistem penjaminan mutu	0					

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
		6) Hasil monitoring dan evaluasi tercatat, ditindaklanjuti, dan diverifikasi					
		7) Pendokumentasian pelaksanaan penjaminan mutu secara digital minimal 5 tahun terakhir dan mudah di akses oleh yang berkepentingan					
9		<b>2.4.2 Pemahaman sasaran dan capaian mutu program studi oleh pimpinan program studi, dosen, mahasiswa, unit pengelola, dan lembaga penjaminan mutu di institusi perguruan tinggi</b>	Sasaran dan capaian mutu program studi dipahami secara baik oleh pimpinan program studi, dosen, mahasiswa, unit pengelola, dan lembaga penjamin mutu di institusi perguruan tinggi	4	0.5	Laporan dan Visitasi	Departemen
			Sasaran dan capaian mutu program studi dipahami secara baik oleh pimpinan program studi, dosen, mahasiswa, unit pengelola	3			
			Sasaran dan capaian mutu program studi dipahami secara baik oleh pimpinan program studi dan dosen	2			
			Sasaran dan capaian mutu program studi kurang dipahami oleh pimpinan program studi dan dosen	1			
			Sasaran dan capaian mutu program studi dipahami secara baik oleh pimpinan program studi	0			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
10		<b>2.4.3 Proses penyusunan dokumen akreditasi program studi termasuk keterlibatan berbagai pihak terkait sehingga dapat mencapai nilai kelayakan untuk diaudit oleh satuan penjaminan mutu eksternal (BAN-PT/LAM)</b>	Dokumen akreditasi disusun bersama oleh unit pengelola dan program studi dengan melibatkan dosen, mahasiswa, dan tenaga kependidikan dan direview oleh lembaga penjamin mutu di institusi perguruan tinggi sehingga layak untuk diaudit oleh satuan penjamin mutu eksternal (BAN-PT/LAM)	4	<b>0.5</b>	Laporan dan Visitasi	Departemen
			Dokumen akreditasi program studi disusun bersama oleh unit pengelola dan program studi dengan melibatkan dosen, mahasiswa, dan tenaga kependidikan sehingga layak untuk diaudit oleh satuan penjamin mutu eksternal (BAN-PT/LAM)	3			
			Dokumen akreditasi program studi disusun bersama oleh pengelola program studi dan unit pengelola dengan melibatkan dosen sehingga layak untuk diaudit oleh satuan penjamin mutu eksternal (BAN-PT/LAM)	2			
			Dokumen akreditasi program studi disusun bersama oleh pengelola program studi atau unit pengelola sehingga layak untuk dinilai oleh satuan penjamin mutu eksternal (BAN-PT/LAM)	1			
			Tidak ada skor 0	0			
11	2.5 Jaminan keberlanjutan dan	<b>2.5.1 Jaminan keberlanjutan program studi yang dibuktikan 10 aspek :</b>	Menunjukkan perbaikan 9- 10 aspek	4	<b>0.73</b>		Departemen



NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
	manajemen risiko	1) Animo calon mahasiswa dari tahun ke tahun					
		2) Tingkat keketatan masuk program studi dari tahun ke tahun					
		3) Kualifikasi; akademik/fungsional/kompetensi/karya dosen dari tahun ke tahun	Menunjukkan perbaikan 7- 8 aspek	3		Laporan dan Visitasi	
		4) Prestasi mahasiswa dari tahun ke tahun					
		5) Daya saing lulusan dari tahun ke tahun					
		6) Kerjasama dengan instansi dalam dan luar negeri yang relevan dengan rencana pengembangan program studi	Menunjukkan perbaikan 5- 6 aspek	2			
		7) Portofolio sumber-sumber penerimaan dana program studi	Menunjukkan perbaikan 3- 4 aspek	1			
		8) Dana operasional mahasiswa dari tahun ke tahun	Menunjukkan perbaikan < 3 aspek	0			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
		9) Perolehan hibah dari tahun ke tahun					
		10) Jumlah dan jenis partisipasi berbagai pemangku kepentingan dalam mendukung rencana pengembangan program studi					
12		<b>2.5.2 Pelaksanaan manajemen risiko meliputi :</b>	Ada bukti-bukti pelaksanaan manajemen risiko pada semua aspek dan menunjukkan hasil perbaikan dari waktu ke waktu	4	0.51	Laporan dan Visitasi	Departemen
		1) Ditetapkannya indikator pendukung penerapan manajemen risiko pembelajaran yang disepakati program studi dan unit pengelola					
		2) Sosialisasi pedoman pengendalian manajemen risiko pembelajaran oleh unit pengelola	Program studi telah melakukan analisis risiko berdasarkan kelemahan dan ancaman	3			
		3) Pengukuran risiko pembelajaran secara berkala oleh program studi bersama-sama unit pengelola	Program studi telah mengidentifikasi kelemahan dan ancaman	2			
		4) Pelaksanaan pengendalian risiko pembelajaran secara berkala oleh unit pengelola	Tidak ada skor 1 dan 0	1			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
		5) Tindak lanjut pengukuran resiko pembelajaran oleh program studi dan atau unit pengelola		0			

**STANDAR 3: MAHASISWA DAN LULUSAN**

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	Penanggung jwb Data
<b>STANDAR 3: MAHASISWA DAN LULUSAN</b>							
<b>13</b>	3.1 Kebijakan, pedoman rekrutmen, mekanisme, dan sistem seleksi mahasiswa baru serta efektifitas implementasinya	<b>3.1.1 Sistem seleksi dan penerimaan mahasiswa baru di program studi</b> mencakup beberapa aspek :	Mencakup ketiga aspek Tingkat keketatan seleksi (TkS) sangat tinggi (TkS < 20%)	4	<b>2.06</b>	Website, Laporan dan Visitasi	Departemen
		1) Penerimaan mahasiswa baru di program studi berdasarkan kebijakan dan pedoman unit pengelola/Institusi yang menjamin program studi melakukan seleksi yang relevan (kognitif, afektif, psikomotorik) untuk mendapat calon mahasiswa berkualitas sesuai capaian pembelajaran	Mencakup ketiga aspek Tingkat keketatan seleksi (TkS) sangat tinggi (20%<TkS < 50%)	3			
		2) Pelaksanaan penerimaan mahasiswa baru sesuai dengan kebijakan dan pedoman penerimaan mahasiswa baru dari unit pengelola/Institusi secara transparan (dapat diakses oleh semua pemangku kepentingan dan hasilnya akuntabel)	Mencakup ketiga aspek Tingkat keketatan seleksi (TkS) < 50%	2			
		3) Perencanaan jumlah mahasiswa baru berdasarkan perhitungan daya tampung	Memenuhi aspek 1 dan 2 namun tidak memenuhi aspek 3	1			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	Penanggung jwb Data
		Catatan: Penghitungan daya tampung didasarkan pada ketersediaan SDM dan sarana prasarana sesuai SN-Dikti ditambah standar perguruan tinggi jika diperlukan	Tidak memenuhi semua aspek	0			
14		<b>3.1.2 Rasio mahasiswa baru transfer terhadap mahasiswa baru bukan transfer</b>	Jika $RM \leq 0.25$	4	0.69	Laporan dan Visitasi	Departemen
		<b>Penilaian butir ini dihitung dengan cara berikut :</b>					
		Perhitungan skor untuk program S1 yang dikelola fakultas/ sekolah tinggi	Jika $0.25 < RM < 1.25$ , maka skor = $5 - (4 \times RM)$	3			
		$T_{MBT}$ = Total mahasiswa baru transfer dalam fakultas/ sekolah tinggi program S1 regular dan S1 non-regular		2			
		$T_{MB}$ = Total mahasiswa baru bukan transfer dalam fakultas/sekolah tinggi untuk program S1 regular dan S1 non-regular		1			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	Penanggung jwb Data
		RM = Rasio total mahasiswa baru transfer terhadap total mahasiswa baru keseluruhan	Jika $RM \geq 1.25$	0			
15	3.2 Layanan kepada mahasiswa	3.2.1 Efektifitas layanan kepada mahasiswa diukur dari aksesibilitas, utilisasi, dan hasilnya	Ada lebih dari 6 jenis layanan pada mahasiswa yang mudah diakses, dikelola pemanfaatannya secara optimal dan berkelanjutan yang berhasil mendukung capaian pembelajaran didukung dengan bukti implementasi selama 3 tahun terakhir	4	0.69	Website, Laporan dan Visitasi	Departemen
		Layanan kepada mahasiswa mencakup beberapa aspek :	Ada 6 jenis layanan pada mahasiswa yang mudah diakses, dikelola pemanfaatannya secara optimal dan berkelanjutan yang berhasil mendukung capaian pembelajaran didukung dengan bukti implementasi selama 3 tahun terakhir	3			
		1) Bimbingan dan konseling					
		2) Minat dan bakat (ekstra kurikuler)	Ada 6 jenis layanan pada mahasiswa yang mudah diakses, dimanfaatkan secara berkelanjutan didukung dengan bukti implementasi selama 3 tahun terakhir	2			
		3) Layanan pengembangan karir					
		4) Layanan beasiswa	Ada kurang dari 6 jenis layanan pada mahasiswa yang mudah diakses,	1			
		5) Layanan kesehatan					

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	Penanggung jwb Data
			dimanfaatkan secara berkelanjutan didukung dengan bukti implementasi selama 3 tahun terakhir				
		6) Layanan untuk mahasiswa berkebutuhan khusus	Tidak ada layanan pada mahasiswa yang mudah diakses	0			
16	3.3 Lulusan	<b>3.3.1 Rata-rata masa studi lulusan (<math>RMS_{UP}</math>) dan rata-rata IPK (<math>RIPK_{UP}</math>) di tingkat unit pengelola (diisi oleh Fakultas)</b>	$RMS_{UP} = 3.5 - 4$ tahun dan $RIPK_{UP} \geq 3$	4	0.94	Fakultas, Integra, Laporan dan Visitasi	Departemen
		$RMS_{UP} = \frac{\text{Jumlah rata-rata masa studi}}{\text{Jumlah Program Studi}}$	$RMS_{UP} = 4 - 4.5$ tahun dan $RIPK_{UP} \geq 3$	3			
			$RMS_{UP} = 4 - 4.5$ tahun dan $2.75 \leq RIPK_{UP} < 3$	2			
		$RIPK_{UP} = \frac{\text{Jumlah rata-rata IPK}}{\text{Jumlah Program Studi}}$	$4.5 < RMS_{UP} \leq 7$ tahun dan $RIPK_{UP} \geq 2.75$	1			
			$RMS_{UP} > 7$ tahun	0			
17		<b>3.3.2 Rata-rata masa studi lulusan (<math>RMS_{PS}</math>) dan rata-rata IPK (<math>RIPK_{PS}</math>) di tingkat program studi</b>	$RMS_{PS} = 3.5 - 4$ tahun dan $RIPK_{PS} \geq 3$	4	0.96	Integra, Laporan dan Visitasi	Departemen
			$RMS_{PS} = 4 - 4.5$ tahun dan $RIPK_{PS} \geq 3$	3			
			$RMS_{PS} = 4 - 4.5$ tahun dan $2.75 \leq RIPK_{PS} < 3$	2			
			$4.5 < RMS_{PS} \leq 7$ tahun dan $RIPK_{PS} \geq 2.52$	1			
			$RMS_{PS} > 7$ tahun	0			
18		<b>3.3.3 Daya saing lulusan</b>	$RMT_{PS} \leq 3$ bulan	4	0.96		Departemen

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	Penanggung jwb Data
19		Rata-rata masa tunggu lulusan ( $RMT_{PS}$ ) mendapatkan/menciptakan pekerjaan pertama selama 3 tahun terakhir	Jika $3 < RMT_{PS} \leq 6$ bulan, maka skor = $4,67 - (0,22 \times RMT)$	3		Website, Laporan dan Visitasi	
				2			
			Jika $RMT_{PS} > 6$ bulan	1			
			Tidak ada skor 0	0			
		Rata-rata gaji pertama/pendapatan awal ( $RGP_{PS}$ ) selama 3 tahun terakhir	Jika (2 kali nilai $UMR_{PS}$ ) $< RGP_{PS} \leq 1$ kali nilai $UMR_{PS}$ , maka skor = $2 \times RGP_{PS}$	4	0.69	Website, Laporan dan Visitasi	Departemen
		Skor $DSL_{PS} = (Skor RMT_{PS} + Skor RGL_{PS}) / 2$		3			
		Catatan:		2			
		$UMR_{PS}$ = Upah Minimum Regional di wilayah program studi	Jika $RGP_{PS} < 1$ kali nilai $UMR_{PS}$	1			
			Tidak ada skor 0	0			
20		<b>3.3.4 Persentase lulusan yang bekerja sesuai dengan bidang keahlian program studi (<math>LBS_{PS}</math>)</b>	Jika $LBS_{PS} \geq 80\%$	4	0.69	Website, Laporan dan Visitasi	Departemen
			Jika $LBS_{PS} < 80\%$ , maka skor = $5 \times LBS_{PS}$	3			
				2			
				1			
				0			



NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	Penanggung jwb Data
21	3.4 Studi Pelacakan	<b>3.4.1 Studi pelacakan kepada lulusan 1 tahun terakhir</b>	1) Instrumen studi pelacakan sah dan andal untuk mengukur kompetensi lulusan 2) Metode studi pelacak sesuai dan sistematis untuk menjamin kelengkapan dan akurasi data 3) Instrumen mudah digunakan dan mudah diakses secara <i>on line</i>	4	0.69	Website, Laporan dan Visitasi	Departemen
		3.4.1.1 Instrumen dan metode studi pelacakan mencakup beberapa aspek :	1) Instrumen studi pelacakan sah dan andal untuk mengukur kompetensi lulusan 2) Metode studi pelacak sesuai dan sistematis untuk menjamin kelengkapan dan akurasi data	3			
		1) Ketersediaan instrumen studi pelacakan untuk mengukur kompetensi lulusan	1) Instrumen studi pelacakan tidak sah dan tidak andal untuk mengukur kompetensi lulusan 2) Metode studi pelacak sesuai dan sistematis untuk menjamin kelengkapan dan akurasi data 3) Instrumen mudah digunakan dan mudah diakses secara <i>on line</i>	2			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	Penanggung jwb Data
		2) Ada metode pelacakan	1) Instrumen studi pelacakan tidak sah dan tidak andal untuk mengukur kompetensi lulusan 2) Metode studi pelacak sesuai dan sistematis untuk menjamin kelengkapan dan akurasi data	1			
			1) Instrumen studi pelacakan tidak sah dan tidak andal untuk mengukur kompetensi lulusan 2) Metode studi pelacak tidak sesuai dan tidak sistematis untuk menjamin kelengkapan dan akurasi data 3) Instrumen tidak dapat diakses secara <i>on line</i>	0			
22		<b>3.4.1.2 Studi pelacakan mencakup beberapa aspek :</b>	Bukti-bukti pelaksanaan studi pelacakan yang dilaksanakan secara berlanjutan Laporan hasil studi pelacakan yang disajikan untuk memudahkan pengambilan keputusan, lengkap, dan mudah dilacak kembali Memiliki mekanisme monitoring dan evaluasi pelaksanaan studi pelacakan untuk pengembangannya	4	0.69	Website, Laporan dan Visitasi	Departemen

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	Penanggung jwb Data
		1) Bukti- bukti pelaksanaan studi pelacakan yang dilaksanakan secara berlanjutan	Bukti-bukti pelaksanaan studi pelacakan yang dilaksanakan secara berlanjutan Laporan hasil studi pelacakan yang disajikan untuk memudahkan <b>pengambilan</b> keputusan, lengkap, dan mudah dilacak kembali	3			
		2) Ada laporan hasil studi pelacakan yang disajikan untuk memudahkan pengambilan keputusan, lengkap, dan mudah dilacak kembali	Memenuhi 2 aspek	2			
			Ada bukti pelaksanaan namun tidak ada laporan	1			
			Studi pelacakan tidak dilaksanakan	0			
23		<b>3.4.1.3 Tindak Lanjut hasil pelacakan pada lulusan untuk perbaikan pembelajaran</b>	Hasil studi pelacakan digunakan untuk perbaikan pembelajaran minimal setiap tahun dan menunjukkan hasil perbaikan yang menyeluruh	4	0.69	Website, Laporan dan Visitasi	Departemen
			Hasil studi pelacakan digunakan untuk perbaikan pembelajaran minimal setiap tahun dan menunjukkan hasil perbaikan yang parsial	3			
			Hasil studi pelacakan digunakan untuk perbaikan pembelajaran	2			
			Hasil studi pelacakan tidak ditindak lanjuti	1			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	Penanggung jwb Data
			Tidak ada skor 0	0			
24		<b>3.4.2 Studi pelacakan lulusan 5 tahun terakhir kepada pengguna</b>	1) Instrumen studi pelacakan sah dan andal untuk mengukur kompetensi lulusan 2) Metode studi pelacakan sesuai dan sistematis untuk menjamin kelengkapan dan akurasi data. Instrumen mudah digunakan dan mudah diakses secara <i>on line</i> 3) Memiliki mekanisme monitoring dan evaluasi pelaksanaan studi pelacakan untuk pengembangannya	4	0.69	Website, Laporan dan Visitasi	Departemen
		3.4.2.1 Instrumen dan metode studi pelacakan kepada pengguna mencakup beberapa aspek :	1) Instrumen studi pelacakan sah dan andal untuk mengukur kompetensi lulusan 2) Metode studi pelacakan sesuai dan sistematis untuk menjamin kelengkapan dan akurasi data	3			
		1) Ketersediaan instrumen studi pelacakan yang sah dan andal untuk mengukur kompetensi lulusan	Memenuhi 2 aspek	2			
		2) Ada metode pelacakan yang sesuai dan sistematis untuk menjamin kelengkapan dan akurasi data	Ada bukti pelaksanaan namun tidak ada laporan	1			
			Tidak memenuhi semua aspek	0			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	Penanggung jwb Data
25		3.4.2.2 Pelaksanaan studi pelacakan kepada pengguna mencakup beberapa aspek :	1) Bukti-bukti pelaksanaan studi pelacakan secara berkelanjutan 2) Laporan hasil studi pelacakan yang disajikan untuk memudahkan pengambilan keputusan, lengkap, dan mudah dilacak kembali 3) Memiliki mekanisme monitoring dan evaluasi pelaksanaan studi pelacakan untuk pengembangannya	4	0.69	Website, Laporan dan Visitasi	Departemen
		1) Bukti- bukti pelaksanaan studi pelacakan yang dilaksanakan secara berkelanjutan	1) Bukti-bukti pelaksanaan studi pelacakan secara berkelanjutan 2) Laporan hasil studi pelacakan yang disajikan untuk memudahkan pengambilan keputusan, lengkap, dan mudah dilacak kembali	3			
		2) Laporan hasil studi pelacakan yang disajikan untuk memudahkan pengambilan keputusan lengkap, dan mudah dilacak kembali	Memenuhi 2 aspek	2			
			Ada bukti pelaksanaan namun tidak ada laporan	1			
			Studi pelacakan tidak dilaksanakan	0			
26		<b>3.4.2.3 Tindak lanjut hasil studi pelacakan pada pengguna untuk memperbaiki pembelajaran</b>	Hasil studi pelacakan digunakan untuk perbaikan pembelajaran minimal setiap tahun dan menunjukkan hasil perbaikan yang menyeluruh	4	0.69	Website, Laporan dan Visitasi	Departemen

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	Penanggung jwb Data
			Hasil studi pelacakan digunakan untuk perbaikan pembelajaran minimal setiap tahun dan menunjukkan hasil perbaikan yang parsial	3			
			Hasil studi pelacakan digunakan untuk perbaikan pembelajaran	2			
			Hasil studi pelacakan tidak ditindaklanjuti	1			
			Jika butir 3.4.2.1 dan 3.4.2.2 = 0	0			
27	3.5 Penilaian terhadap kompetensi lulusan	3.5.1 Penilaian lulusan terhadap kompetensinya	Jika rata-rata skor (mean) penilaian lulusan terhadap kompetensinya > nilai tengah, maka skor = mean/25	4	0.69	Website, Laporan dan Visitasi	Departemen
		Contoh :		3			
		Jika Kuesioner menggunakan skala 1-7, maka median = 4, skala 1 - 5, maka median = 3, dst	Jika mean = median	2			
		Catatan :	Jika mean < median	1			
		Skor butir 3.5.1 dapat ditambah atau dikurangi 1.5 disesuaikan dengan rencana tindak lanjut program studi	Jika butir 3.4.2.1 dan 3.4.2.2 = 0	0			
28		3.5.2 Penilaian pengguna terhadap lulusan	Jika rata-rata skor(mean) penilaian lulusan terhadap kompetensinya > nilai tengah, maka skor = mean/25	4	0.69		Departemen
		Contoh :		3			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	Penanggung jwb Data
		Jika Kuesioner menggunakan skala 1-7, maka median = 4, skala 1 - 5, maka median = 3, dst	Jika mean = median	2		Website, Laporan dan Visitasi	
		Catatan :	Jika mean < median	1			
		Skor butir 3.5.1 dapat ditambah atau dikurangi 1.5 disesuaikan dengan rencana tindak lanjut program studi	Jika butir 3.4.2.1 dan 3.4.2.2 = 0	0			
29	3.6 Partisipasi alumni dalam mendukung pengembangan program studi	<b>3.6.1 Partisipasi alumni dalam mendukung pengembangan program studi mencakup beberapa aspek:</b>	Memenuhi aspek 1 dan 2 pada semua bentuk partisipasi (keterlibatan dalam akademik, pengembangan jejaring, sumbangan dana, dan fasilitas) serta memberikan kontribusi yang signifikan pada pengembangan program studi	4	0.69	Website, Laporan dan Visitasi	Departemen
		1) Partisipasi dalam bentuk keterlibatan dalam akademik, pengembangan jejaringan, sumbangan dana, dan fasilitas sesuai dengan renstra program studi	Memenuhi aspek 1 dan 2 pada semua bentuk partisipasi (keterlibatan dalam akademik, pengembangan jejaring, sumbangan dana, dan fasilitas)	3			
			Memenuhi aspek 1 dan 2 pada semua bentuk partisipasi (keterlibatan dalam akademik, pengembangan jejaring, sumbangan dana, dan fasilitas)	2			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	Penanggung jwb Data
		2) Partisipasi alumni dalam pengembangan program studi dicatat, dimonitor, dievaluasi, dan dilaporkan kepada stakeholder	Memenuhi sebagian aspek 1 dan 2	1			
			Tidak memenuhi aspek 1 dan 2	0			



#### STANDAR 4: SUMBER DAYA MANUSIA

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	Penanggung jwb Data
STANDAR 4: SUMBER DAYA MANUSIA							
30	4.1 Sistem pengelolaan sumber daya manusia	4.1.1 Efektifitas sistem pengelolaan sumber daya manusia mencakup 6 aspek :	Efektifitasi implementasi sistem pengelolaan sumber daya manusia secara konsisten untuk memenuhi kebutuhan program studi dan unit pengelola/institusi perguruan tinggi sesuai dengan rencana pengembangan program studi untuk mendapat pengakuan internasional	4	0.76	Website, Laporan dan Visitasi	Departemen
		1) Seleksi dan rekrutmen 2) Penempatan 3) Pengembangan 4) Penilaian kinerja dan kompensasi 5) Retensi 6) Pemberhentian dosen dan tenaga kependidikan	Efektifitasi implementasi sistem pengelolaan sumber daya manusia secara konsisten untuk memenuhi kebutuhan program studi dan unit pengelola/institusi perguruan tinggi sesuai dengan rencana pengembangan program studi	3			
			Efektifitasi implementasi sistem pengelolaan sumber daya manusia secara konsisten untuk memenuhi kebutuhan program studi dan unit pengelola/institusi perguruan tinggi saat ini	2			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	Penanggung jwb Data
			Sistem pengelolaan sumber daya manusia kurang efektif untuk memenuhi kebutuhan program studi dan unit pengelola/institusi perguruan tinggi saat ini	1			
			Tidak ada sitem pengelolaan sumber daya manusia	0			
31	<b>4.2</b> Profil dosen tetap: kecukupan dan kualifikasi dosen tetap  <u>Catatan:</u> Jika dosen program studi pada PD-Dikti , 6, maka proses akreditasi tidak dapat dilanjutkan (ditangguhkan)	<b>4.2.1 Rasio dosen : mahasiswa</b>	Jika $JD_{PS} \geq 6$ dan $RDM_{PS} = 1/15$	4	0.76	Website, Laporan dan Visitasi	Departemen
		<b>4.2.1.1</b> Rasio dosen : mahasiswa pada program studi ( $RDM_{PS}$ ) dihitung dengan cara berikut :	Jika $RDM_{PS} \geq 1/15$ , maka skor = $30/7 - (30/7 \times RDM_{PS})$	3			
				2			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	Penanggung jwb Data
		<p>a= Jumlah dosen tetap program studi (<math>JD_{PS}</math>)</p> <p>b= Jumlah total mahasiswa program studi pada TS</p> <p><math>RDM_{PS} = a/b</math></p> <p><u>Keterangan:</u>            jika rasio dosen : mahasiswa = 0,3 maka skor =2 dengan kriteria mutlak jumlah dosen pada masing masing program studi minimal dosen = 6 orang.            Skor 2 apabila rasio dosen terhadap mahasiswa sesuai dengan Permenristekdikti Nomor 2 Tahun 2016 Tentang Perubahan atas Peraturan Menristekdikti Nomor 26 Tahun 2015 tentang Registrasi Pendidik Pada Perguruan Tinggi            Skor 4 sesuai dengan ukuran ideal untuk Program Based Learning (PBL) dengan asumsi menggunakan Student Centered Learning (SCL)</p>	<p>Jika <math>JD_{PS} \geq 6</math> dan <math>45 &lt; RDM_{PS} &lt; 100</math>, maka skor = <math>2 + 2/55 \times (45 - RDM_{PS})</math></p>	1			
			<p>Jika <math>JD_{PS} &lt; 6</math> atau <math>RDM_{PS} \geq 100</math>, atau <math>RDM_{PS} &lt; 15</math></p>	0			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	Penanggung jwb Data
32		<b>4.2.1.2.</b> Rasio Dosen : Mahasiswa pada unit pengelola (RDMUP) dihitung dengan cara berikut: a = Jumlah rasio dosen pada seluruh program studi pada unit pengelola b = Jumlah program studi di unit pengelola pada semua jenjang $RDM_{UP} = a/b$ (Data meminta ke Fakultas) Keterangan: jika rasio dosen : mahasiswa = 0,3 maka skor =2 dengan kriteria mutlak jumlah dosen pada masing masing program studi minimal dosen ( $JD_{UP}$ ) = 6 orang.	Jika JDUP > 6 dan RDMUP = 1/15	4	0.76	Fakultas, Website, Laporan dan Visitasi	Departemen
			Jika JDUP ≥ 6 dan 15 < RDMUP ≤ 30 maka skor = 4 + 2/55 x(15 - RDMUP) Jika RDMUP < 15, maka skor = 4/15 X RDMUP	3			
				2			
			Jika JDPS > 6 dan 30 < RDMPS < 100, maka skor = 2+ 2/70 x(30 - RDMPS)	1			
			Jika JDPS< 6 atau RDMPS ≥ 100, atau RDMPS <15	0			
33		<b>4.2.2.</b> Kualifikasi dan Kompetensi Dosen Tetap.  <b>4.2.2.1</b> Kualifikasi dan kompetensi dosen tetap pada program studi	Semua dosen tetap berpendidikan S3 dan memiliki jabatan fungsional, sudah mengikuti pelatihan metode mengajar perguruan tinggi (Pekerti dan / AA dan yang setara)	4	0.8	Website, Laporan dan Visitasi	Departemen
			Semua dosen tetap berpendidikan S3 dan lebih dari 75% memiliki jabatan fungsional, sudah mengikuti pelatihan metode	3			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	Penanggung jwb Data
			mengajar perguruan tinggi (Pekerti dan /AA dan yang setara)				
			Semua dosen tetap berpendidikan S3 dan 50% lebih yang memiliki jabatan fungsional, sudah mengikuti pelatihan metode mengajar perguruan tinggi (Pekerti dan / AA dan yang setara)	2			
			Semua dosen tetap berpendidikan S3 dan memiliki jabatan fungsional, sudah mengikuti pelatihan metode mengajar perguruan tinggi (Pekerti dan / AA dan yang setara)	1			
			Ada dosen tetap yang belum berpendidikan S2/Sp-2 pada jenjang magister dan doktor atau belum memiliki jabatan fungsional	0			
34		<b>4.2.3 Jabatan Fungsional dosen tetap</b>  <b>4.2.3.1</b> Dosen tetap yang memiliki jabatan lektor kepala dan guru besar yang bidang keahliannya sesuai dengan kompetensi program studi	LKGBps > 50%	4	1.51	Website, Laporan dan Visitasi	Departemen
			LKGBps < 50%, skor = $2 + [(1/25 \times \text{LKGBps})]$	3			
				2			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	Penanggung jwb Data
		LKGBps = persentase dosen tetap yang memiliki jabatan lektor kepala dan guru besar yang bidang keahliannya sesuai dengan kompetensi program studi	Tidak ada skor 1 dan 0				
35	4.2.3 Jabatan Fungsional dosen tetap	4.2.3.1 Dosen tetap yang memiliki jabatan lektor kepala dan guru besar yang bidang keahliannya sesuai dengan kompetensi program studi  LKGBps = persentase dosen tetap yang memiliki jabatan lektor kepala dan guru besar yang bidang keahliannya sesuai dengan kompetensi program studi	LKGBps > 50%	4	1.51	Website, Laporan dan Visitasi	Departemen
			LKGBps < 50%, skor = $2 + [(1/25 \times \text{LKGBps})]$	3			
				2			
				1			
			Tidak ada skor 1 dan 0	0			
36		4.2.3.2 Dosen tetap memiliki jabatan lektor kepala dan guru besar yang bidang keahliannya sesuai dengan kompetensi unit pengelola LKGBup = persentase dosen tetap yang memiliki jabatan lektor kepala dan guru besar yang bidang	LKGBup > 50%	4	1.51	Website, Laporan dan Visitasi	Departemen
			LKGBup < 50%, maka skor = $[(1/10) \times \text{LKGBup}] - 1$	3			
				2			
				1			
			Tidak ada skor 1 dan 0	0			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	Penanggung jwb Data
		keahliannya sesuai dengan kompetensi program studi					
37	4.3. Kinerja dosen tetap	<b>4.3.1. Pencapaian indeks kinerja dosen</b>  <b>4.3.1.1</b> Rata-rata pencapaian indeks kinerja dosen tetap program studi (IKDps)	IKDps > 1 dan sebagian diantaranya merupakan hasil kemitraan strategis tingkat internasional	4	0.76	Website, Laporan dan Visitasi	Departemen
			IKDps > 1 dan sebagian diantaranya merupakan hasil kemitraan strategis tingkat nasional	3			
			IKDps = 1	2			
			1 > IKDps > 0.5	1			
			0.5 > IKDps > 0	0			
38		<b>4.3.1.2 Rata-rata pencapaian indeks kinerja dosen tetap unit pengelola (IKDup)</b>	IKDup > 1 dan sebagian diantaranya merupakan hasil kemitraan strategis tingkat internasional	4	0.76	Website, Laporan dan Visitasi	Departemen
			IKDup > 1 dan sebagian diantaranya merupakan hasil kemitraan strategis tingkat nasional	3			
			IKDup = 1	2			
			1 > IKDup > 0.5	1			
			0.5 > IKDup > 0	0			
39		<b>4.3.2</b> Rata-rata beban kerja dosen mencakup kegiatan tambahan dan	Jika $11 < RFTE < 13$ sks	4	0.76		

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	Penanggung jwb Data
40		kegiatan penunjang per semester, atau rata-rata FTE (Full-time Teaching Equivalent)  RFTE = Rata rata FTE	Jika $5 < RFTE < 11$ sks, maka skor = $(RFTE-3)/2$	3		Website, Laporan dan Visitasi	Departemen
			Jika $13 < RFTE < 21$ sks, maka skor = $(71 - 3 \times RFTE)/8$	2			
			Jika $RFTE < 5$ sks atau $RFTE > 21$ maka skor = 1	1			
				0			
		<b>4.3.3 Hasil evaluasi dosen oleh mahasiswa (EDOM) mencakup tingkat kehadiran, kesesuaian materi kuliah RPS kesesuaian metode pembelajaran, kesesuaian evaluasi pembelajaran, penampilan mengajar dan disiplin</b>  <u>Catatan :</u> KE adalah konversi EDOM yang dihitung dari skala interval EDOM. Misalnya : jika EDOM memiliki skala 1 - 5, dan skor EDOM = 4, maka KE = 0.8 atau jika skor EDOM = 1, maka KE = 0.2 Untuk penilaian kriteria ini: <b>EDOM ITS (IPD) menggunakan skala 1 – 4, maka KE = (nilai IPD)/4</b>	KE > 0.8	4	<b>0.76</b>	Website, Laporan dan Visitasi	Departemen
			Jika $0.8 < KE < 0.5$ maka skor = $[3/5 + (20/3 \times KE)]$	3			
				2			
			Jika $KE < 0.5$ maka skor = $4 \times KE$	1			
				0			



NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	Penanggung jwb Data
41		4.3.4. Rata rata indeks kinerja penelitian dosen tetap	IKPps = 1 dan ada bukti publikasi maka skor = $2 + [(1/50 \times \text{PUBps})]$	4	0.76	Website, Laporan dan Visitasi	Departemen
		3					
		4.3.4.1. Rata-rata indeks kinerja penelitian dosen tetap program studi (IKPps) per tahun	IKP ps = 1	2			
		1 > IKPps > 0.75	1				
		<p>Catatan :</p> <p>IKPps adalah indeks kinerja penelitian dosen tetap program studi yang dihitung berdasarkan aktivitas terkait penelitian yang dapat berupa penelitian karya ilmiah (monograph, buku referensi, majalah ilmiah, jurnal ilmiah, seminar poster)</p> <p>IKPps adalah rata-rata jumlah dosen yang melaksanakan penelitian (jumlah dosen pelaksana peneliti / jumlah dosen total)</p> <p>PUBps = persentase publikasi dosen tetap program studi pada jurnal ilmiah nasional terakreditasi/internasional</p>	IKPps<0.75	0			
42			IKPps = 1 ada bukti publikasi, maka skor = $2 + [(1/50) \times \text{PUPup}]$	4	0.6		

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	Penanggung jwb Data
		<b>4.3.4.2 Rata rata indeks kinerja penelitian dosen tetap unit pengelola (IKPup) per tahun</b> (data dapat meminta ke Fakultas) <u>Catatan :</u> IKPup adalah kinerja penelitian dosen tetap unit pengelola yang dihitung berdasarkan realisasi rencana aktivitas terkait penelitian yang dapat berupa penelitian dan penulisan karya ilmiah (monograph, buku referensi, majalah ilmiah, jurnal ilmiah, seminar, poster)  PUBup = persentase publikasi dosen tetap unit pengelola pada jurnal ilmiah nasional terakreditasi/internasional		3			
			IKPup = 1	2			
			$1 > \text{IKPup} > 0.75$	1			
			$\text{IKPup} < 0.75$	0		Website, Laporan dan Visitasi	Departemen
43		<b>4.3.5 Rata-rata indkes kinerja pengabdian kepada masyarakat dosen tetap</b>	IKPKMps = 1 dan ada bukti penerapan hasil penelitian maka skor $2 + [(1/50) \times \text{Terap PkMps}]$	4	0.6	Website, Laporan	Departemen
				3			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	Penanggung jwb Data
		<p><b>4.3.5.1</b> Rata-rata indeks kinerja pengabdian kepada masyarakat dosen tetap program studi (IKPKMps) per tahun</p> <p>Catatan : IKPkMps adalah indeksi kinerja pengabdian kepada masyarakat dosen tetap program studi. Yang relevan dengan kompetensi program studi</p> <p>IKPkMps adalah rata-rata jumlah dosen program studi yang melakukan pengabdian kepada masyarakat (Jumlah dosen yang melaksanakan abmas/ jumlah total dosen)</p> <p>Dihitung berdasarkan aktivitas terkait pengabdian kepada masyarakat yang dapat berupa memberi pelatihan/penyuluhan kepada masyarakat, membuat/menulis karya pengabdian, tenaga ahli, konsultan, nara sumber, dan jabatan struktural di luar PT</p>	IKPKMps = 1	2		dan Visitasi	
			$1 > \text{IKPkMps} > 0.75$	1			
			$\text{IKPkMps} < 0.75$	0			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	Penanggung jwb Data
		Terap PKMps = persentase kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang merupakan penerapan hasil penelitian dosen tetap program					
44		<b>4.3.5.2 Rata-rata indeks kinerja pengabdian kepada masyarakat dosen tetap program studi (IKPKMup) per semester</b> <u>Catatan :</u> IKPkMup adalah indeks kinerja pengabdian kepada masyarakat dosen tetap program studi yang relevan dengan kompetensi program studi  Dihitung berdasarkan aktivitas terkait pengabdian kepada masyarakat yang dapat berupa memberi pelatihan/penyuluhan	IKPKMps = 1 dan ada bukti penerapan hasil penelitian maka skor $2 + [(1/50) \times \text{Terap PkMps}]$	4	0.6	Website, Laporan dan Visitasi	Departemen
				3			
			IKPKMps = 1	2			
			$1 > \text{IKPkMps} > 0.75$	1			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	Penanggung jwb Data
		<p>kepada masyarakat, membuat/menulis karya pengabdian, tenaga ahli, konsultan, nara sumber, dan jabatan struktural di luar PT</p> <p>Terap PKMup = persentase kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang merupakan penerapan hasil penelitian dosen tetap program studi pada jurnal ilmiah nasional</p>	IKPkMps < 0.75	0			
45		<p><b>4.3.6 Prestasi dosen tetap dalam mendapatkan penghargaan hibah, pendanaan program dan kegiatan akademika dari tingkat nasional dan internasional dari sumber institusi sendiri dan luar institusi</b></p> <p><b>4.3.6.1</b> Persentase dosen tetap program studi yang dalam mendapatkan penghargaan hibah, pendanaan program tingkat nasional dan kegiatan akademik selama 3 tahun terakhir (PDNps)</p>	<p>&gt; 20% dosen mendapatkan penghargaan hibah, pendanaan program dan kegiatan akademik institusi nasional</p> <p>Jika PDNps &lt; 20%, maka skor = <math>2 + [(1/10) \times \text{PDNps}]</math></p> <p>Jika dosen hanya mendapatkan penghargaan hibah, pendanaan rogram dari perguruan tinggi</p> <p>tidak pernah mendapat penghargaan</p>	<p>4</p> <p>3</p> <p>2</p> <p>1</p> <p>0</p>	0.6	Website, Laporan dan Visitasi	Departemen

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	Penanggung jwb Data
46		<b>4.3.6.2 Persentase dosen tetap program studi yang dalam mendapatkan penghargaan hibah, pendanaan program tingkat internasional dan kegiatan akademik selama 3 tahun terakhir (PDlps)</b>	> 10% dosen mendapatkan penghargaan hibah, pendanaan program dan kegiatan akademik institusi internasional	4	<b>0.6</b>	Website, Laporan dan Visitasi	Departemen
			Jika PDlps < 20%, maka skor = $2 + [(1/10) \times \text{PDlps}]$	3			
			Jika dosen hanya mendapatkan penghargaan hibah, pendanaan perguruan tinggi	1			
			tidak pernah mendapat penghargaan	0			
47		<b>4.3.7 Dosen tetap unit pengelola yang tugas belajar (DS)</b>  Perhitungan skor sebagai berikut : Apabila dosen tetap d unit pengelola yang berpendidikan (terakhir) S2 100% dan yang berpendidikan S3 > 50%, maka skor pada butir ini = 4  Jika tidak, skor butir ini di hitung dengan cara berikut : Jika beban kerja/FTE dosen aktif melebihi 20 SKS/semester skor = 0	Jika beban kerja dosen aktif (tetap dan tidak tetap) antara 11 - 16 SKS/semester, maka skor = $2 + [(1/25) \times \text{Dsup}]$	4	<b>0.6</b>	Website, Laporan dan Visitasi	Departemen
				3			
				2			
			Jika beban kerja dosen aktif ( tetap dan tidak tetap) 16 -20 SKS/semester, maka skor = $(1/25) \times \text{Dsup}$	1			
				0			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	Penanggung jwb Data
48	4.4. Tenaga Kependidikan	<b>4.4.1 Kecukupan dan kualitas tenaga kependidikan</b>  <b>4.4.1.1 Kecukupan dan kualifikasi pustakawan</b> Nilai dihitung dengan rumus berikut : $A = (4 \times X1 + 3 \times X2 + 2 \times X3)/4$	Jika $A > 4$	4	0.6	Website, Laporan dan Visitasi	Departemen
			Jika $A < 4$ , maka skor = A	3			
				2			
				1			
				0			
49		<b>4.4.1.2 Kecukupan dan kualifikasi laboran, teknisi, operator dan programer</b>  Catatan: Agar di bandingkan dengan kegiatan yang seharusnya dilakukan dalam program studi yang bersangkutan	Cukup dalam jumlah dan kualifikasi untuk mendukung capaian pembelajaran dan rencana pengembangan program studi serta rencana strategi jangka panjang unit pengelola	4	0.6	Website, Laporan dan Visitasi	Departemen
			Cukup dalam jumlah dan kualifikasi untuk mendukung capaian pembelajaran dan rencana pengembangan program studi serta rencana strategi jangka menengah unit pengelola	3			
			Cukup dalam jumlah kualifikasi mendukung capaian pembelajaran program studi	2			
			Kurang dalam jumlah kualifikasi mendukung capaian pembelajaran program studi	1			
			Tidak ada Skor 0	0			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	Penanggung jwb Data
50		<b>4.4.2</b> Kegiatan peningkatan kualifikasi dan kompetensi tenaga kependidikan oleh unit pengelola dan hasilnya untuk mendukung capaian pembelajaran dan rencana pengembangan program studi 3 tahun terakhir  Kegiatan peningkatan kualifikasi dan kompetensi di kaitkan dengan :  1) tugas belajar ke jenjang pendidikan yang relevan dan lebih tinggi 2) pelatihan/seminar/workshop/studi banding 3) penyediaan fasilitas kerja termasuk dana 4) jenjang karir	Mencakup 4 kegiatan dan hasilnya mendukung capaian pembelajaran program studi dan rencana pengembangan program studi	4	0.6	Website, Laporan dan Visitasi	Departemen
			Mencakup 3 kegiatan dan hasilnya mendukung capaian pembelajaran program studi dan rencana pengembangan program studi	3			
				2			
			Mencakup 2 kegiatan dan hasilnya mendukung capaian pembelajaran program studi dan rencana pengembangan program studi	1			
			Tidak ada Skor 0	0			



## STANDAR 5: PEMBELAJARAN DAN SUASANA AKADEMIK

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	Penanggung jwb Data
<b>STANDAR 5: PEMBELAJARAN DAN SUASANA AKADEMIK</b>							
51	5.1. Capaian pembelajaran	5.1.1 Kebijakan tentang pembelajaran	Ada kebijakan perguruan tinggi tentang pembelajaran yang sudah mengakomodasi moda dan model pembelajaran berbasisi teknologi informasi dan komunikasi (TIK) yang di acu oleh seluruh program studi serta diimplementasikan secara konsisiten	4	0.6	Website, Laporan dan Visitasi	Departemen
			Ada kebijakan perguruan tinggi tentang pembelajaran yang di acu oleh seluruh program studi dan diimplementasikan secara konsisten	3			
			Ada kebijakan perguruan tinggi tentang pembelajaran yang di acu oleh seluruh program studi	2			
			Tidak ada skor 1 dan 0	1			
				0			
52		5.1.2 Kelengkapan dan perumusan capaian pembelajaran	Kurikulum memuat capaian pembelajaran (learning outcomes) mencakup sikap, pengetahuan, dan ketrampilan sesuai dengan visi keilmuan, studi pelacakan,	4	0.6	Website, Laporan	Departemen

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	Penanggung jwb Data
			profil lulusan, sesuai SN-DIKTI pada jenjang KKN level 6 dan mengacu pada program studi sejenis terakreditasi A BANPT/LAMPT			dan Visitasi	
			Kurikulum memuat capaian pembelajaran (learning outcomes) mencakup sikap, pengetahuan, dan ketrampilan sesuai dengan profil lulusan kesepakatan nasional (Permen tentang Capaian Pembelajaran), sesuai SN-DIKTI pada jenjang KKN level 6 dan mengacu pada program studi sejenis terakreditasi A BANPT/LAMPT	3			
			Kurikulum memuat capaian pembelajaran (learning outcomes) mencakup sikap, pengetahuan, dan ketrampilan sesuai dengan profil lulusan kesepakatan nasional (Permen tentang Capaian Pembelajaran), sesuai SN-DIKTI pada jenjang KKN level 6	2			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	Penanggung jwb Data
			Kurikulum tidak memuat secara lengkap capaian pembelajaran (learning outcomes) yang mencakup sikap, pengetahuan, dan ketrampilan, sesuai dengan profil lulusan kesepakatan nasional (Permen tentang Capaian Pembelajaran), dan sesuai SN-DIKTI pada jenjang KKNi level 6	1			
			Kurikulum tidak memuat secara lengkap capaian pembelajaran (learning outcomes) yang mencakup sikap, pengetahuan, dan ketrampilan, sesuai dengan profil lulusan kesepakatan nasional (Permen tentang Capaian Pembelajaran), dan tidak sesuai SN-DIKTI pada jenjang KKNi level 6	0			
53		5.1.3 Karakteristik proses pembelajaran mencakup beberapa aspek: (1) interaktif, (2) holistik, (3) integratif, (4) saintifik, (5) kontekstual,	Program studi memiliki karakteristik proses pembelajaran yang memenuhi 9 aspek dan menunjukkan hasil yang baik pada SKPI dan rata-rata IPK > 3.25	4	0.6	Website, integrasi, Laporan dan Visitasi	Departemen
			Program studi memiliki karakteristik proses pembelajaran yang memenuhi 9 aspek dan menunjukkan hasil yang baik pada SKPI dan rata-rata IPK > 3	3			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	Penanggung jwb Data
		(6) tematik, (7) efektif, (8) kolaboratif, dan (9) berpusat pada mahasiswa.	Program studi memiliki karakteristik proses pembelajaran yang memenuhi 9 aspek	2			
			Program studi memiliki karakteristik proses pembelajaran yang memenuhi aspek < 9 aspek	1			
			Program studi memiliki karakteristik proses pembelajaran yang memenuhi aspek < 5 aspek	0			
54		5.1.4 Persyaratan kemampuan bahasa Inggris (standar TEFL atau ELTS) yang ditetapkan pengelola dan program studi	Jika nilai TEFL > 475 atau Nilai ELTS > 4.5	4	0.6	Website, integrasi, Laporan dan Visitasi	Departemen
			Jika $400 < \text{nilai TEFL}$ , 475, maka skor = $(\text{nilai TOEFEL}/25) - 15$ atau Jika $325 < \text{nilai ELTS} < 4.5$ , maka skor = $[(12 \times \text{nilai ELTS}) - 34]/5$	3			
				2			
			Jika nilai TEFL < 400 maka skor = 1 atau Nilai ELTS > 3.25 maka skor = 1	1			
			Tidak mepersyaratkan nilai TEFL atau ELTS	0			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	Penanggung jwb Data
55	5.2. Kurikulum	<b>5.2.1 Kesesuaian mata kuliah dan urutannya dengan capaian pembelajaran mengacu pada deskripsi capaian pembelajaran lulusan sesuai SN-DIKTI pada jenjang KKNi level 6</b>  1) Keterkaitan kompetensi/ capaian pembelajaran dengan bahan kajian 2) Kesesuaian bahan kajian dengan mata kuliah 3) Urutan mata kuliah sesuai	Struktur kurikulum sesuai dengan capaian pembelajaran mengacu SN-DIKTI pada KKNi jenjang 6, sehingga menjamin mahasiswa untuk memperluas wawasan dan memperdalam keahlian Kesesuaian mencakup 3 aspek, dan di rujuk di tingkat nasional dan sudah mengakomodasi mobilitas tingkat internasional.	4	0.6	Website, integra, Laporan dan Visitasi	Departemen
			Struktur kurikulum sesuai dengan capaian pembelajaran mengacu SN-DIKTI pada KKNi jenjang 6, sehingga menjamin mahasiswa untuk memperluas wawasan dan memperdalam keahlian Kesesuaian mencakup 3 aspek, dan di rujuk di tingkat nasional dan sudah mengakomodasi mobilitas tingkat nasional	3			
			Struktur kurikulum sesuai dengan capaian pembelajaran mengacu SN-DIKTI pada KKNi jenjang 6, sehingga menjamin mahasiswa untuk memperluas wawasan dan memperdalam keahlian Kesesuaian mencakup 3 aspek	2			
			Struktur kurikulum sesuai dengan kompetensi/capaian pembelajaran	1			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	Penanggung jwb Data
			mengacu pada deskripsi capaian pembelajaran lulusan sesuai SN-DIKTI pada KKNI jenjang 6, sehingga menjamin mahasiswa untuk memperluas wawasan dan memperdalam keahlian Kesesuaian mencakup 3 aspek. Tidak sesuai dengan ke tiga aspek berikut :				
			1) keterkaitan kompetensi/ capaian pembelajaran dengan bahan kajian	0			
			2) Kesesuaian bahan kajian dengan mata kuliah				
			3) urutan mata kuliah sesuai				
			Tidak ada skor 0				
56		<b>5.2.2 Mutu dan kelengkapan RPS (Rencana Pembelajaran Semester)</b>  <u>Catatan :</u> RPS paling sedikit memuat :	Jika Prmk = 100% dan sudah diunggah di sistim pembelajaran berbasis web dan menggunakan referensi yang relevan dan mutakhir serta sebagian sudah menggunakan bahasa international	4	0.6	Website, integra, Laporan	Departemen

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	Penanggung jwb Data
		1) Nama program studi, nama kode mata kuliah, semester, SKS, nama dosen pengampu 2) Capaian pembelajaran lulusan yang di bebaskan pada mata kuliah 3) Kemampuan akhir yang direncanakan pada setiap tahap pembelajaran untuk memenuhi capaian pembelajaran lulusan 4) Bahan kajian yang terkait dengan kemampuan yang akan dicapai 5) Metode pembelajaran 6) Waktu yang disediakan untuk mencapai kemampuan pada tiap tahap pembelajaran 7) Pengalaman belajar mahasiswa yang diwujudkan dalam deskripsi tugas yang harus dikerjakan oleh mahasiwa selama 1 semester 8) Kriteria, indikator dan bobot penilaian dan 9) Daftar referensi yang digunakan Prmk = Presentase mata kuliah yang memiliki RPS	Jika Prmk = 100% dan sudah diunggah di sistim pembelajaran berbasis web dan menggunakan referensi yang relevan dan mutakhir	3		dan Visitasi	
			Jika $0 < \text{Prmk} < 100\%$ , maka skor = $(1/50) \times \text{Prmk}$	2			
				1			
				0			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	Penanggung jwb Data
57		<b>5.2.3 Fleksibilitas mata kuliah pilihan:</b>  MKpw = SKS mata kuliah pilihan yang diwajibkan  MKpt = SKS mata kuliah pilihan yang tersedia  RMKwp = MKpt/MKpw  <u>Catatan :</u> Bagi program studi yang memiliki jalur/pilihan/peminatan/konsentrasi, mata kuliah yang khas jalur pilihan/peminatan/konsentrasi diakui sebagai mata kuliah pilihan	Jika MKpw > 9 dan RMKwp > 2	4	0.6	Website, integra, Laporan dan Visitasi	Departemen
			Jika MKpw > 9 dan $1 < \text{RMK wp} < 2$ , maka skor = $2 \times \text{RMKwp}$	3			
			Jika MKpw < 9 atau RMKwp < 1, maka skor = 2	2			
				1			
				0			
58		<b>5.2.4 Mekanisme peninjauan Rencana Pembelajaran Semester (RPS)</b> Peninjauan Rencana Pembelajaran Semester mencakup beberapa aspek :	Memenuhi semua aspek dan dilengkapi kajian banding yang mengacu pada program studi yang sejenis yang bereputasi internasional	4	0.6	Website, integra, Laporan dan Visitasi	Departemen



NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	Penanggung jwb Data
		1) Ditinjau secara berkala sebelum semester berjalan 2) Disesuaikan dengan ilmu pengetahuan, teknologi dan seni (IPTEKS) dan kebutuhan masyarakat 3) Disusun oleh tim dosen pengampu 4) Direview oleh dosen luar 5) Tim pengampu yang memiliki keahlian yang relevan	Memenuhi semua aspek dan dilengkapi kajian banding mengacu pada program studi sejenis terakreditasi A BANPT/LAM PT Memenuhi semua aspek Memenuhi aspek 1,2 dan 3 Tidak ada peninjauan RPS	3 2 1 0			
59		<b>5.2.5 Peninjauan Kurikulum Kurikulum dan seluruh kelengkapannya harus ditinjau ulang mencakup beberapa aspek:</b>  1) Dengan mengacu pada SOP yang ditetapkan oleh perguruan tinggi 2) Ditinjau setiap 4-5 tahun 3) Melibatkan pihak-pihak terkait (relevansi sosial dan relevansi epistemologis)	Memenuhi semua aspek dan dilengkapi kajian banding yang mengacu pada program studi sejenis yang bereputasi internasional Memenuhi semua aspek dan dilengkapi kajian banding yang mengacu pada program studi sejenis yang terakreditasi A BANPT/LAM PT Memenuhi semua aspek	4 3 2	0.76	Website, integrasi, Laporan dan Visitasi	Departemen

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	Penanggung jwb Data
		4) Menyesuaikan dengan perkembangan IPTEKS dan kebutuhan pemangku kepentingan (stakeholders) 5) Direview oleh lembaga/tim yang relevan 6) Kurikulum disahkan oleh pimpinan perguruan tinggi	Memenuhi semua 6 aspek	1			
			Tidak melakukan peninjauan kurikulum	0			
60		<b>5.2.6 Ada bukti dukungan unit pengelola (fakultas/sekolah tinggi /departemen) dalam penyusunan implementasi monev dan pengembangan kurikulum untuk program studi</b>  Bentuk dukungan mencakup beberapa aspek : 1) Kebijakan 2) Pendanaan 3) Penyediaan fasilitas 4) Pengorganisasian kegiatan 5) SDM	Memenuhi semua aspek dan hasilnya adalah kurikulum yang sesuai dengan visi keilmuan studi pelacakan, profil lulusan yang sesuai SN DIKTI pada KKNi jenjang 8 dan mengacu pada program studi sejenis yang bereputasi international	4	0.76	Website, integra, Laporan dan Visitasi	Departemen
			Memenuhi semua aspek dan hasilnya adalah kurikulum yang sesuai dengan visi keilmuan studi pelacakan, profil lulusan yang sesuai SN DIKTI pada KKNi jenjang 8 dan mengacu pada program studi sejenis terakreditasi A BAN-PT/LAM-PT	3			
			Memenuhi semua aspek	2			
			Memenuhi 3 - 4 aspek	1			
			Memenuhi 1 - 2 aspek	0			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	Penanggung jwb Data
61	5.3 Metode Pembelajaran	<b>5.3.1 Metode Pembelajaran mencakup beberapa aspek :</b> 1) Mengacu pada ketercapaian capaian pembelajaran 2) Menerapkan metode pembelajaran yang bervariasi 3) Metode pembelajaran dengan <i>student oriented</i> 4) Metode pembelajaran yang diterapkan mendorong mahasiswa secara aktif untuk mencapai capaian pembelajaran yang telah ditetapkan	Memenuhi semua aspek dan ada bukti pengembangan metode pembelajaran dan dirujuk oleh program studi lain	4	1.21	Website, integra, share.its.ac.id, Laporan dan Visitasi	Departemen
			Memenuhi semua aspek dan ada bukti pengembangan metode pembelajaran	3			
			Memenuhi semua aspek	2			
			Memenuhi 2-3 aspek	1			
			Hanya memenuhi 1 aspek	0			
62	5.4 Monitoring dan evaluasi pelaksanaan proses pembelajaran	<b>5.4.1 Monitoring dan evaluasi pelaksanaan proses pembelajaran mencakup beberapa aspek:</b>  1) Mekanisme monitoring dosen, mahasiswa dan materi kuliah 2) Pelaksanaan monitoring secara konsisten dan berkelanjutan 3) Evaluasi hasil monitoring untuk merencanakan tindakan perbaikan	Memenuhi semua aspek dengan menggunakan instrumen monev yang sah dan andal, serta berbasis teknologi informasi sehingga capaian pembelajaran terpenuhi	4	1.21	Website, integra, Laporan dan Visitasi	Departemen
			Memenuhi semua aspek dengan terpenuhnyainya capaian pembelajaran dan berbasis teknologi informasi	3			
			Memenuhi semua aspek untuk menjamin terpenuhinya capaian pembelajaran	2			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	Penanggung jwb Data
		4) Tindak lanjut evaluasi yang menunjukkan perbaikan	Memenuhi 2-3 aspek	1			
		5) Tingkat capaian pembelajaran dari waktu ke waktu	Hanya memenuhi 1 aspek	0			
63	5.5. Pembimbingan akademik	<b>5.5.1 Pembimbingan akademik untuk meningkatkan prestasi mahasiswa mencakup beberapa aspek:</b>  1) Menyediakan pedoman pembimbingan akademik yang komprehensif 2) Pelaksanaan monitoring pembimbingan akademik 3) Evaluasi efektifitas pembimbingan akademik 4) Tindak lanjut hasil evaluasi pembimbingan akademik yang menunjukkan bukti perbaikan prestasi akademik mahasiswa dari waktu ke waktu	Memenuhi semua aspek berbasis teknologi informasi dan dapat diakses oleh pemangku kepentingan yang relevan untuk pengendalian	4	0.6	Website, integra, Laporan dan Visitasi	Departemen
			Memenuhi semua aspek berbasis teknologi informasi	3			
			Memenuhi semua aspek	2			
			Memenuhi 2-3 aspek	1			
			Hanya memenuhi 1 aspek	0			
64		<b>5.6.1 Efektivitas pembimbingan dan tugas akhir/skripsi mahasiswa mencakup beberapa aspek :</b>	Memenuhi semua aspek, menggunakan > 50% referensi berbahasa internasional	4	0.6	Website, integra, Laporan	Departemen

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	Penanggung jwb Data
		1) Ketersediaan pedoman penulisan tugas akhir/skripsi yang jelas, lengkap dan menggunakan referensi	dan tersedia fasilitas interaksi pembimbingan berbasis web	3		dan Visitasi	
		2) Rasio dosen : mahasiswa yang dibimbing < 10					
		3) Rata-rata interaksi pembimbingan > 8 kali	Memenuhi semua aspek, menggunakan > 50% , referensi berbahasa international				
		4) Kualifikasi akademik dosen pembimbing tugas akhir minimal S2 dalam bidang yang relevan					
		5) Monitoring proses pembimbingan tugas akhir/skripsi	Memenuhi semua aspek	2			
		6) Evaluasi pembimbingan tugas akhir/skripsi	Hanya memenuhi 5 -8 aspek	1			
		7) Tindak lanjut evaluasi pembimbingan tugas akhir/skripsi yang menunjukkan perbaikan kualitas dan semakin pendeknya waktu penyelesaian tugas akhir/skripsi	Hanya memenuhi kurang dari 5 aspek	0			
65		<b>5.6.2 Kualitas tugas akhir/skripsi mencakup beberapa aspek :</b>	Memenuhi semua aspek dan diunggah pada laman perguruan tinggi	4	<b>0.6</b>	Website, integra,	Departemen

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	Penanggung jwb Data
		1) Rata-rata waktu penyelesaian penulisan 6 - 12 bulan	Memenuhi semua aspek dan tidak diunggah pada jurnal nasional	3		Laporan dan Visitasi	
		2) Menggunakan referensi relevan dan mutakhir	Memenuhi semua aspek	2			
		3) Tugas akhir/skripsi disajikan pada forum yang dihadiri komisi pembimbing, komisi penguji dan mahasiswa dari dalam dan luar program studi	Memenuhi 1-2 aspek	1			
			Tidak memenuhi semua aspek	0			
66		<b>5.6.3 Kualifikasi akademik dosen pembimbing tugas akhir/skripsi</b>	> 50% dosen pembimbing berpendidikan minimal S3 dan sesuai dengan bidang keahliannya	4	0.6	Website, integra, Laporan dan Visitasi	Departemen
			< 50% dosen pembimbing berpendidikan minimal S3 dan sesuai dengan bidang keahliannya	3			
			Seluruh dosen pembimbing berpendidikan minimal S2 sesuai dengan bidang keahliannya	2			
			Seluruh dosen pembimbing berpendidikan minimal S2 tetapi sebagian tidak sesuai dengan bidang keahliannya	1			
			Sebagian kecil dosen pembimbing belum berpendidikan minimal S2	0			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	Penanggung jwb Data
67	5.7 Sistim Penilaian Capaian Pembelajaran (CP)	<b>5.7.1 Keberadaan pedoman dan instrumen sistem penilaian capaian pembelajaran mencakup mekanisme, instrumen, metode, sumber daya, sistem pengelolaan data, panduan dan sosialisasi</b>	Program studi memiliki pedoman penilaian capaian pembelajaran dan mata kuliah yang komprehensif dengan instrumen yang handal dan dikelola dengan teknologi informasi	4	0.6	Website, integra, Laporan dan Visitasi	Departemen
			Program studi memiliki pedoman penilaian capaian pembelajaran dan mata kuliah dengan instrumen tetapi pengelolaannya belum berbasis teknologi informasi	3			
			Program studi memiliki pedoman penilaian capaian pembelajaran dan penilaian mata kuliah	2			
			Program studi memiliki pedoman penilaian capaian pembelajaran dan penilaian mata kuliah	1			
			Program studi tidak memiliki pedoman penilaian capaian pembelajaran dan penilaian mata kuliah	0			
68		<b>5.7.2 Integrasi proses pembelajaran dengan metode penilaian</b>	Metode penilaian meliputi penilaian saat seleksi mahasiswa baru, penilaian progres mahasiswa dalam pembelajaran dan ujian tugas akhir untuk mencapai capaian	4	0.6	Website, integra, Laporan	Departemen

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	Penanggung jwb Data
			pembelajaran dilaksanakan secara konsisten dengan <b>hasil yang sangat baik</b>			dan Visitasi	
			Metode penilaian meliputi penilaian saat seleksi mahasiswa baru, penilaian progres mahasiswa dalam pembelajaran dan ujian tugas akhir untuk mencapai capaian pembelajaran dilaksanakan secara konsisten dengan <b>hasil yang baik</b>	3			
			Metode penilaian meliputi penilaian saat seleksi mahasiswa baru, penilaian progres mahasiswa dalam pembelajaran dan ujian tugas akhir untuk mencapai capaian pembelajaran dilaksanakan secara konsisten dengan <b>hasil yang cukup</b>	2			
			Metode penilaian meliputi penilaian saat seleksi mahasiswa baru, penilaian progres mahasiswa dalam pembelajaran dan ujian tugas akhir untuk mencapai capaian pembelajaran dilaksanakan secara konsisten dengan <b>hasil yang kurang baik</b>	1			



NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	Penanggung jwb Data
			Metode penilaian meliputi penilaian saat seleksi mahasiswa baru, penilaian progres mahasiswa dalam pembelajaran dan ujian tugas akhir untuk mencapai capaian pembelajaran dilaksanakan secara konsisten dengan <b>hasil yang sangat kurang</b>	0			
69		<b>5.7.3 Penilaian mahasiswa menggunakan berbagai metode yang mencakup beberapa aspek :</b>	Penilaian mahasiswa memenuhi 4 aspek metode penilaian	4	0.6	Website, integra, Laporan dan Visitasi	Departemen
		1) <i>teacher-assessment</i>	Penilaian mahasiswa memenuhi 3 dari 4 aspek metode penilaian	3			
		2) portofolio mahasiswa	Penilaian mahasiswa memenuhi 2 dari 4 aspek metode penilaian	2			
		3) <i>peer-assessment</i>	Penilaian mahasiswa memenuhi 1 dari 4 aspek metode penilaian	1			
		4) <i>self-assessment</i>	Tidak ada skor 0	0			
70		<b>5.7.4 Evaluasi hasil penilaian capaian pembelajaran lulusan dengan memenuhi beberapa aspek :</b>	Memenuhi 6 aspek	4	0.6	Website, integra, Laporan dan Visitasi	Departemen
		1) Dilakukan secara berkala (minimal setahun sekali)					

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	Penanggung jwb Data
		2) Terdokumentasi secara baik	Memenuhi aspek 1-5	3			
		3) Dilaporkan kepada unit terkait					
		4) Ditindak lanjuti secara konsisten	Memenuhi aspek 1-4	2			
		5) Berbasis teknologi informasi	Tidak memenuhi salah satu dari aspek 1-4	1			
		6) Evaluasi melibatkan alumni/pengguna	Tidak memenuhi semua aspek	0			
71		5.7.5 Tindak lanjut terhadap hasil evaluasi capaian pembelajaran lulusan	Program studi menindak lanjuti > 75% rekomendasi dari hasil evaluasi capaian pembelajaran lulusan dan hasilnya efektif	4			
			Program studi menindak lanjuti 51% - 75% rekomendasi dari hasil evaluasi capaian pembelajaran lulusan dan hasilnya efektif	3			
			Program studi menindak lanjuti 25% - 50% rekomendasi dari hasil evaluasi capaian pembelajaran lulusan dan hasilnya efektif	2			
			Program studi menindak lanjuti < 25% rekomendasi dari hasil evaluasi capaian pembelajaran lulusan	1			
			Program studi tidak menindak lanjuti hasil evaluasi capaian pembelajaran	0			
					0.6	Website, integra, Laporan dan Visitasi	Departemen

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	Penanggung jwb Data
72		<b>5.7.6 Mutu soal dan mutu jawaban ujian mencerminkan proses penyusunan soal dan kesesuaiannya dengan RPS</b> mencakup beberapa aspek :	Memenuhi semua aspek	4	0.6	Website, integra, Laporan dan Visitasi	Departemen
		1) Memiliki SOP penyusunan yang disosialisasikan dan diimplementasikan secara konsisten					
		2) Mengukur capaian pembelajaran mata kuliah	Memenuhi aspek 1 - 4	3			
		3) Soal sesuai dengan RPS	Memenuhi aspek 1 -3	2			
		4) Menggunakan teknik penyusunan soal yang inovatif untuk menjamin pencapaian tujuan pembelajaran mata kuliah	Memenuhi 2 aspek	1			
		5) Mengandung konteks kekinian	Memenuhi < 2 aspek	0			
73	5.8 Perbaikan Sistim Pembelajaran	<b>5.8.1 Hasil perbaikan dan pemutakhiran sistim pembelajaran yang dilakukan selama 3 tahun terakhir mencakup beberapa aspek:</b>	Perbaikan dan pemutakhiran mencakup semua aspek dan hasilnya menunjukkan perbaikan prestasi akademik mahasiswa dan daya saing lulusan di tingkat internasional	4	0.6	Website, integra, Laporan dan Visitasi	Departemen
		1) Materi					

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	Penanggung jwb Data
		2) Metode pembelajaran	Perbaikan dan pemutakhiran mencakup semua aspek dan hasilnya menunjukkan perbaikan prestasi akademik mahasiswa dan daya saing lulusan	3			
		3) Penggunaan teknologi pembelajaran					
		4) Cara-cara evaluasi	Perbaikan dan pemutakhiran mencakup semua aspek dan hasilnya menunjukkan perbaikan prestasi akademik mahasiswa	2			
		Menunjukkan perbaikan prestasi akademik mahasiswa dan daya saing lulusan					
		Catatan :	Perbaikan dan pemutakhiran mencakup semua aspek namun belum menunjukkan perbaikan prestasi akademik mahasiswa atau daya saing lulusan	1			
		1) Prestasi mahasiswa di ukur dari IPK dan angka efisiensi edukasi					
		2) Daya saing lulusan diukur dari rata-rata masa tunggu lulusan mendapatkan/ menciptakan pekerjaan pertama, rata-rata gaji pertama/pendapatan awal yang bekerja sesuai dengan bidang keahlian program studi	Perbaikan dan pemutakhiran mencakup semua aspek namun belum menunjukkan perbaikan prestasi akademik mahasiswa dan daya saing lulusan	0			
74	5.9 Suasana akademik	5.9.1 Program studi menciptakan secara efektif suasana akademik mencakup beberapa aspek :	Memenuhi semua aspek dan menunjukkan bukti perbaikan prestasi akadmik dan non akdemik mahasiwa dan	4	0.6	Website, integra, Laporan	Departemen

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	Penanggung jwb Data
		1) Keberadaan kebijakan tertulis tentang suasana akademik (otonomi keilmuan, kebebasan akademik, kebebasan mimbar akademik, kemitraan dosen-mahasiswa) yang dimplementasikan secara konsisten	dosen sesuai target rencana pengembangan Program Studi			dan Visitasi	
		2) Ketersediaan dan kelengkapan jenis prasarana, sarana, serta dana yang memungkinkan terciptanya interaksi akademik antara sivitas akademika	Memenuhi semua aspek dan menunjukkan bukti perbaikan prestasi akadmik dan non akdemik mahasiwa dan dosen	3			
		3) Interaksi akademik berupa program dan kegiatan akademik, selain perkuliahan dan tugas tugas khusus, untuk menciptakan suasana akademik (seminar, simposium, lokakarya, bedah buku dll)					
		4) Interaksi akademik antara dosen-mahasiswa	Memenuhi semua aspek	2			
		5) Pengembangan perilaku kecendekiawan	Memenuhi 3 - 4 aspek	1			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	Penanggung jwb Data
		6) Monitoring dan evaluasi upaya penciptaan suasana akademik di program studi oleh unit pengelola					
		7) Tindak lanjut hasil monitoring dan evaluasi upaya penciptaan suasana akademik	Memenuhi 1 - 2 aspek	0			

**STANDAR 6: PRASARANA, SARANA, DAN KEUANGAN**

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANG GUNG JAWAB DATA
<b>STANDAR 8: PRASARANA, SARANA, DAN KEUANGAN</b>							
75	6.1 Prasarana	6.1.1 Ruang kelas	Ruang kelas lengkap dan mutunya cukup untuk proses pembelajaran, status kepemilikan milik sendiri. Ruang kelas tersedia dengan luas minimal 60 m <sup>2</sup> untuk 40 mahasiswa, suhu, cahaya, tingkat kebisingan, kebersihan baik, dilengkapi dengan jaringan internet.	4	0.6	Website, integra, Laporan dan Visitasi	Departemen
			Ruang kelas cukup lengkap dan mutunya cukup untuk proses pembelajaran, status kepemilikan milik sendiri. Ruang kelas tersedia dengan luas minimal 60 m <sup>2</sup> untuk 40 mahasiswa, suhu, cahaya, tingkat kebisingan, kebersihan baik.	3			
			Ruang kelas cukup lengkap dan mutunya cukup untuk proses pembelajaran, status kepemilikan milik sendiri. Ruang kelas tersedia	2			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
			dengan luas minimal 60 m <sup>2</sup> untuk 40 mahasiswa.				
			Ruang kelas kurang lengkap dan mutunya kurang baik, status kepemilikan dapat milik sendiri ataupun sewa, serta luas kurang dari 60 m <sup>2</sup>	1			
			Tidak ada ruang kelas	0			
76		<b>6.1.2 Ruang kerja dosen tetap yang dapat menjaga privacy,</b> tersedia dengan luas paling sedikit 4 m <sup>2</sup> per dosen, dilengkapi dengan meja, kursi, dan rak buku Cara menghitung skor luas ruang dosen tetap (SL_RDT):  $SLRDT = A / B$  Dimana : $A = 2a + 3b + 4c$	Nilai pada butir ini tidak hanya didasarkan pada perhitungan skor luas ruang dosen tetap saja, tetapi juga didasarkan pada kenyamanan, sehingga dosen dapat melaksanakan kegiatan tridharma perguruan tinggi dengan baik. Untuk itu asesor dapat memberikan tambahan/pengurangan nilai maksimum sebesar 1.5	4	2.13	Laporan dan Visitasi	Departemen
				3			
				2			



NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANG GUNG JAWAB DATA
		$B = a + b + c$ Keterangan notasi: $a$ = Luas total ( $m^2$ ) ruang bersama untuk dosen tetap $b$ = Luas total ( $m^2$ ) ruang untuk 2 orang dosen tetap $c$ = Luas total ( $m^2$ ) ruang untuk 1 orang dosen tetap	Skor = SLDRT	1			
				0			
77		<b>6.1.3 Ruang perpustakaan (dapat berada di tingkat perguruan tinggi, fakultas, atau program studi)</b>	Tersedia minimal 200 $m^2$ untuk mahasiswa 400 orang dan rata-rata minimal 0.5 $m^2$ untuk setiap mahasiswa pada jumlah lebih dari 400 orang, dilengkapi dengan perabot kerja, perabot penyimpanan, peralatan multimedia, dan perlengkapan pendukung pengelolaan perpustakaan, dengan kondisi suhu, cahaya, tingkat kebisingan, dan kebersihan <b>yang sangat baik</b>	4	2.13	Laporan dan Visitasi	Departemen
				3			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANG GUNG JAWAB DATA
			400 orang, dilengkapi dengan perabot kerja, perabot penyimpanan, peralatan multimedia, dan perlengkapan pendukung pengelolaan perpustakaan, dengan kondisi suhu, cahaya, tingkat kebisingan, dan kebersihan <b>yang baik</b>				
			Tersedia minimal 200 m2 untuk mahasiswa 400 orang dan rata-rata minimal 0.5 m2 untuk setiap mahasiswa pada jumlah lebih dari 400 orang, dilengkapi dengan perabot kerja, perabot penyimpanan, peralatan multimedia, dan perlengkapan pendukung pengelolaan perpustakaan, dengan kondisi suhu, cahaya, tingkat kebisingan, dan kebersihan <b>yang cukup baik</b>	2			
			Tersedia kurang 200 m2 untuk mahasiswa 400 orang dan rata-rata kurang 0.5 m2 untuk setiap mahasiswa pada jumlah lebih dari	1			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANG GUNG JAWAB DATA
			400 orang, dilengkapi dengan perabot kerja, perabot penyimpanan, peralatan multimedia, dan perlengkapan pendukung pengelolaan perpustakaan, dengan kondisi suhu, cahaya, tingkat kebisingan, dan kebersihan <b>yang cukup baik</b>				
			Tidak ada skor 0	0			
78		<b>6.1.4. Ruang Akademik khusus berupa laboratorium, studio, bengkel kerja, lahan praktik atau tempat praktik lainnya tersedia dengan luas ruang yang memenuhi syarat gerak</b> dan spesifikasi aktivitas praktikum, bengkel dan studio, dan didasarkan pada efektivitas keberlangsungan proses pembelajaran untuk	Sangat memadai, terawat dengan sangat baik dan program studi memiliki akses yang sangat baik (masih memungkinkan menggunakannya diluar kegiatan praktikum terjadwal)	4	1.51	Laporan dan Visitasi	Departemen
			Memadai, sebagian besar dalam kondisi baik dan program studi memiliki akses yang baik (memiliki fleksibilitas dalam menggunakannya diluar kegiatan praktikum terjadwal walau terbatas)	3			
			Cukup memadai, sebagian besar dalam kondisi baik dan program studi memiliki akses yang baik (memiliki fleksibilitas dalam	2			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
			menggunakannya diluar kegiatan praktikum terjadwal walau terbatas)				
			kurang memadai, sehingga kegiatan praktikum dilaksanakan kurang dari batas minimal	1			
			Tidak ada skor 0	0			
79		6.1.5 Ruang penunjang yang meliputi tempat beribadah, ruang kesehatan, ruang organisasi kemahasiswaan, jamban, gudang, bengkel pemeliharaan, dan tempat parkir, dengan jumlah dan luas yang sesuai dengan jumlah penggunaanya (dapat berada di tingkat perguruan tinggi, fakultas atau program studi)	Ruang ruang penunjang tersedia, sangat mudah diakses oleh program studi, kapasitas sesuai dengan kebutuhan, kualitas sangat baik, dan memiliki sistem perawatan yang sangat baik	4	1.51	Laporan dan Visitasi	Departemen
			Ruang ruang penunjang tersedia, sangat mudah diakses oleh program studi, kapasitas sesuai dengan kebutuhan, kualitas sangat baik, tetapi belum memiliki sistem perawatan	3			
			Ruang ruang penunjang tersedia, sangat mudah diakses oleh program studi, kapasitas sesuai dengan	2			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANG GUNG JAWAB DATA
			kebutuhan, kualitas cukup, dan belum memiliki sistem perawatan				
			Ruang ruang penunjang tersedia, tetapi sulit diakses oleh program studi, meskipun kapasitas sesuai dengan kebutuhan.	1			
			Tidak semua ruang penunjang tersedia	0			
80		6.1.6 Ruang administrasi dan kantor	Tersedia minimal 4 m2 per orang, dilengkapi dengan perabot kerja, dan perabot penyimpanan dengan kondisi suhu, cahaya, tingkat kebisingan, dan kebersihan terawat, dan dilengkapi dengan jaringan komunikasi serta jaringan internet	4	1.51	Laporan dan Visitasi	Departemen
			Tersedia minimal 4 m2 per orang, dilengkapi dengan perabot kerja, dan perabot penyimpanan dengan kondisi suhu, cahaya, tingkat kebisingan, dan kebersihan terawat, dan dilengkapi dengan jaringan komunikasi	3			
			Tersedia minimal 4 m2 per orang	2			
			Tersedia kurang dari 4 m2 per orang	1			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANG GUNG JAWAB DATA
			Tidak ada skor 0	0			
81	6.2 Sarana	6.2.1 Peralatan praktikum/praktik dinilai dari ketersediaan, akses dan pendayagunaan sarana utama di lab/tempat praktikum/bengkel/studio/ruang simulasi, rumah sakit, puskesmas/balai kesehatan/green house/lahan untuk percobaan, dan sejenisnya	Peralatan tersedia sesuai kebutuhan praktikan/praktik, dapat diakses oleh program studi dengan sangat mudah, kualitas sangat baik, mutakhir, dan memiliki sistem perawatan sangat baik	4	1.51	Laporan dan Visitasi	Departemen
			Peralatan tersedia sesuai kebutuhan praktikan/praktik, dapat diakses oleh program studi dengan mudah, kualitas baik, dan memiliki sistem perawatan baik	3			
			Peralatan tersedia sesuai kebutuhan praktikan/praktik, dapat diakses oleh program studi dengan mudah, kualitas cukup baik, dan memiliki sistem perawatan cukup baik	2			
			Peralatan tersedia sesuai kebutuhan praktikan/praktik, dapat diakses oleh program studi dengan mudah, kualitas kurang baik	1			
			Peralatan tersedia kurang dari kebutuhan praktikum/praktik	0			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
82	6.2 Sarana	6.2.2 Media pembelajaran (dapat berupa papan tulis, proyektor, audio, video, dan sebagainya)	Media pembelajaran tersedia sesuai kebutuhan pengguna, dapat diakses oleh program studi dengan sangat mudah, memiliki kualitas dan sistem perawatan yang sangat baik	4	1.51	Laporan dan Visitasi	Departemen
			Media pembelajaran tersedia sesuai kebutuhan pengguna, dapat diakses oleh program studi dengan sangat mudah, memiliki kualitas dan sistem perawatan yang baik	3			
			Media pembelajaran tersedia sesuai kebutuhan pengguna, dapat diakses oleh program studi dengan sangat mudah, memiliki kualitas dan sistem perawatan yang cukup baik	2			
			Media pembelajaran tersedia sesuai kebutuhan pengguna, dapat diakses oleh program studi dengan mudah dan memiliki kualitas dan sistem perawatan yang kurang baik	1			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANG GUNG JAWAB DATA
			Media pembelajaran tersedia kurang dari kebutuhan pengguna	0			
83		<b>6.2.3 Bahan pustaka</b>	Memenuhi 5 aspek, dapat diakses on line, dan jumlah copy masing-masing buku memadai sesuai jumlah mahasiswa	4	0.27	Laporan dan Visitasi	Departemen
		<b>6.2.3.1 Bahan pustaka di perpustakaan berupa buku wajib mata kuliah dan buku pengembangan</b> yang relevan dengan program studi termasuk e-book Catatan; 1. koleksi perpustakaan PT minimal 2500 judul buku 2. Minimal 144 judul buku wajib mata kuliah 3. Minimal 288 judul buku pengembangan yang relevan dengan kompetensi program studi 4. Ada penambahan koleksi buku yang relevan dan mutakhir dengan program studi minimal 1 judul mata kuliah/tahun	Memenuhi 5 aspek dan dapat diakses on line	3			
			Memenuhi 5 aspek	2			
			Memenuhi 1-5 aspek	1			
			Tidak memenuhi semua aspek	0			



NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANG GUNG JAWAB DATA
		5. PT mengalokasikan anggaran perpustakaan 5% dari total anggaran PT / tahun untuk pengembangan perpustakaan					
84		<b>6.2.3.2 Bahan pustaka di perpustakaan berupa jurnal ilmiah nasional terakreditasi/ internasional</b> yang judulnya lengkap selama 3 tahun terakhir	> 5 judul jurnal, nomornya lengkap	4	1.15	Laporan dan Visitasi	Departemen
			4 judul jurnal, nomornya lengkap	3			
			3 judul jurnal, nomornya lengkap	2			
			2 judul jurnal, nomornya lengkap	1			
			Tidak ada judul yang nomornya lengkap	0			
85		<b>6.2.3.3 Bahan pustaka berupa prosiding yang merupakan hasil seminar dosen tetap program studi yang relevan</b> baik yang dilaksanakan di dalam dan luar PT sendiri selama 3 tahun terakhir	≥ 9 prosiding seminar	4	0.27	Laporan dan Visitasi	Departemen
			6-8 prosiding seminar	3			
			3-5 prosiding seminar	2			
			1-2 prosiding seminar	1			
			Tidak ada prosiding seminar	0			
86	6.3 Sistem informasi pembelajaran	<b>6.3.1 Ketersediaan sistem informasi dan fasilitas program studi untuk mendukung proses pembelajaran (e-learning, sumber belajar, dan sebagainya)</b>	Dapat diakses dengan komputer yang terhubung dengan jaringan luas/internet, software yang berlisensi dengan jumlah yang cukup. Tersedia fasilitas e-learning yang digunakan secara baik, dan	4	1.51	Laporan dan Visitasi	Departemen

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANG GUNG JAWAB DATA
			akses on-line ke koleksi perpustakaan (e-journal)				
			Dapat diakses dengan komputer yang terhubung dengan jaringan luas/internet, software yang berlisensi dengan jumlah yang cukup. Tersedia fasilitas e-learning namun belum dimanfaatkan secara efektif. Koleksi perpustakaan (minimal ada 1 e-journal) dapat diakses secara on-line namun masih ada kendala dalam kecepatan akses	3			
			Dapat diakses dengan komputer namun tidak terhubung dengan jaringan luas/internet. Sebagian software yang digunakan belum berlisensi. Koleksi perpustakaan (minimal ada 1 jurnal) dikelola dengan komputer yang tidak terhubung jaringan	2			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANG GUNG JAWAB DATA
			Proses pembelajaran dilakukan secara manual. Pengelolaan koleksi perpustakaan menggunakan komputer secara manual	1			
			Tidak ada skor 0	0			
87	6.4 Keterlibatan program studi dalam perencanaan target kinerja, perencanaan kegiatan kerja, perencanaan alokasi dan pengelolaan dana, akuntabilitas (termasuk mekanisme dan laporan audit) dalam penyelenggaraan pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat untuk menjamin pemenuhan capaian pembelajaran lulusan	<b>6.4.1 Keterlibatan program studi dalam perencanaan target kinerja, perencanaan kegiatan kerja dan perencanaan alokasi dan pengelolaan dana</b> yang memadai untuk penyelenggaraan program studi. Keterlibatan aktif program studi harus tercerminkan dengan bukti tertulis tentang proses perencanaan, pengelolaan dan pelaporan serta pertanggungjawaban penggunaan dana kepada pemangku kepentingan melalui mekanisme yang transparan dan akuntabel	<p>Program studi secara otonom melaksanakan perencanaan anggaran (perencanaan alokasi dan pembelanjaan dana) yang sangat memadai untuk penyelenggaraan program studi (operasional, manajemen maupun pengembangan) dan menjamin pemenuhan capaian pembelajaran</p> <p>Program studi secara otonom melaksanakan perencanaan anggaran (perencanaan alokasi dan pembelanjaan dana) yang cukup memadai untuk penyelenggaraan program studi dan menjamin pemenuhan capaian pembelajaran</p>	<p>4</p> <p>3</p>	0.6	Laporan dan Visitasi	Departemen

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
			Program studi secara otonom melaksanakan perencanaan anggaran (perencanaan alokasi dan pembelanjaan dana) yang cukup memadai untuk penyelenggaraan program studi dan menjamin pemenuhan capaian pembelajaran	2			
			Program studi secara otonom melaksanakan perencanaan anggaran (perencanaan alokasi dan pembelanjaan dana) yang kurang memadai untuk penyelenggaraan program studi sehingga capaian pembelajaran tidak terpenuhi	1			
			Tidak ada skor 0	0			
88	6.4 Keterlibatan program studi dalam perencanaan target kinerja, perencanaan kegiatan kerja, perencanaan alokasi	6.4.2 Persentase anggaran yang diajukan oleh program studi, diterima dan dilaksanakan sesuai dengan yang direncanakan (PAT)	Jika $PAT > 80\%$ maka skor = 4	4	0.6	Laporan dan Visitasi	Departemen
			Jika $30\% < PAT < 80\%$ , maka skor = $(8 \times PAT) - 2.4$	3			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANG GUNG JAWAB DATA
	dan pengelolaan dana, akuntabilitas (termasuk mekanisme dan laporan audit) dalam penyelenggaraan pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat untuk menjamin pemenuhan capaian pembelajaran lulusan			2			
				1			
			Jika PAT < 30% maka skor = 0	0			
89	6.4 Keterlibatan program studi dalam perencanaan target kinerja, perencanaan kegiatan kerja, perencanaan alokasi dan pengelolaan dana, akuntabilitas (termasuk mekanisme dan laporan audit) dalam penyelenggaraan pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat untuk menjamin pemenuhan capaian pembelajaran lulusan	6.4.3 Akuntabilitas penggunaan dana oleh unit pengelola (termasuk mekanisme dan laporan audit)	Memiliki sistem akuntabilitas yang komprehensif (memiliki unit kerja, sumber daya, SOP dan laporan audit) secara internal dan eksternal	4	0.6	Laporan dan Visitasi	Departemen
			Memiliki sistem akuntabilitas internal (unit kerja, sumber daya, SOP) yang belum komprehensif	3			
			Memiliki laporan audit eksternal saja	2			
			Tidak ada skor < 1	1			
90			Berasal dari > 4 sumber	4	0.6		

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANG GUNG JAWAB DATA
	6.5 Sumber-sumber perolehan dana	<b>6.5.1 Ragam sumber perolehan dana terdiri atas:</b> 1. Mahasiswa 2. Kerjasama penelitian 3. Kerjasama PkM 4. Hibah/bantuan 5. Unit usaha 6. Bunga giro/deviden atas saham	Berasal dari 3 - 4 sumber	3		Laporan dan Visitasi	Departemen
			Berasal dari 2 sumber	2			
			Berasal dari 1 sumber	1			
				0			
<b>91</b>		<b>6.5.2 Persentase perolehan dana dari mahasiswa dibandingkan dengan total penerimaan dana (PDM) pada PT</b>	Untuk PTN, Jika $P_{DM} \leq 33\%$	4	<b>0.6</b>	Laporan dan Visitasi	Departemen
			Jika $P_{DM} > 33\%$ maka skor = $[334 - (200 \times P_{DM})] / 67$	3			
			Jika $P_{DM} > 66\%$ , maka skor = $[134 - (100 \times P_{DM})] / 17$	2			
			Tidak ada skor < 2	1			
				0			
<b>92</b>	6.6 Penggunaan dana untuk operasional (pendidikan, penelitian, pengabdian kepada masyarakat) / mahasiswa / tahun	<b>6.6.1 Penggunaan dana untuk operasional (pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat)</b>	Jika $20 \leq D_{OP} \leq 40$ Atau Jika $D_{OP} > 40$ ,	4	<b>0.6</b>		
			Jika $D_{OP} < 20$ , maka skor = $D_{OP} / 5$	3			
				2			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANG GUNG JAWAB DATA
		<b>DOP = Dana (juta RP) untuk operasional (pendidikan, penelitian, pengabdian kepada masyarakat) per mahasiswa per tahun</b>	Jika $40 < D_{OP} < 60$ , maka skor = $(80 - D_{OP}) / 10$  Jika $D_{OP} \geq 60$ , maka skor = 2	1  0			
<b>93</b>	6.6 Penggunaan dana untuk operasional (pendidikan, penelitian, pengabdian kepada masyarakat) / mahasiswa / tahun	<b>6.6.2 Rata-rata dana penelitian (juta rupiah) per dosen tetap per tahun (DPNL)</b>	Jika $D_{PNL} \geq 10$ juta, Maka skor = 4  Jika $0 < D_{PNL} < 10$ juta, maka skor = $1 + (3 \times D_{PNL}) / 10$  Jika $D_{PNL} = 0$ , maka skor = 0	4  3 2 1 0	0.6	Laporan dan Visitasi	Departemen
<b>94</b>		<b>6.6.3 Rata-rata dana pelayanan / pengabdian kepada masyarakat (juta rupiah) per dosen tetap per tahun (DPKM)</b>	Jika $D_{PKM} \geq 2$ juta, Maka skor = 4  Jika $0 < D_{PKM} < 2$ juta, maka skor = $1 + (3 \times D_{PKM}) / 2$  Jika $D_{PKM} = 0$ , maka skor = 0	4  3 2 1 0	0.6	Laporan dan Visitasi	Departemen

**STANDAR 7: PENELITIAN**

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	Penanggungjawab Data
	STANDAR 7: PENELITIAN						
95	7.1 Kebijakan Penelitian Institusi	7.1.1 Kebijakan Penelitian atau pedoman Penelitian institusi yang mudah diakses dan diimplementasikan secara efektif mencakup beberapa aspek:	Memiliki kebijakan/pedoman Penelitian yang mencakup semua aspek, dan dapat diakses secara on line	4	1	Website , integrasi, Laporan dan Visitasi	Departemen
		1) Standar hasil	Memiliki kebijakan/pedoman Penelitian yang mencakup semua aspek dan dapat ditemukan pada situs perguruan tinggi secara off line	3			
		2) Standar Isi					
		3) Standar proses					
		4) Standar penilaian	Memiliki kebijakan/pedoman Penelitian yang mencakup semua aspek, dan mudah diakses	2			
		5) Standar kualitas peneliti					
		6) Standar sarana dan prasarana	Kebijakan Penelitian mencakup 4-7 aspek	1			
		7) Standar pengelolaan					
		8) Standar pendanaan	Kebijakan Penelitian mencakup < 4 aspek	0			



NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	Penanggungjawab Data
96	7.2 Relevansi kegiatan Penelitian dengan bidang studi	<b>7.2.1 Peta jalan dan agenda penelitian yang relevan mendukung capaian pembelajaran (perencanaan, jumlah, sarana, prasarana, dan kelembagaan)</b>	Dokumen tertulis tentang peta jalan penelitian (road map) yang mendukung visi keilmuan, agenda penelitian interdisiplin berkelanjutan sesuai dengan agenda institusi, pelaksanaan, dan keikutsertaan mahasiswa dalam kegiatan penelitian yang relevan dengan bidang studi, serta dilaksanakan secara konsisten	4	1	Website, integrasi, Laporan dan Visitasi	Departemen
			Dokumen tertulis tentang peta jalan penelitian (road map) yang mendukung visi keilmuan, agenda penelitian interdisiplin berkelanjutan sesuai dengan agenda penelitian, pelaksanaan, dan keikutsertaan mahasiswa dalam kegiatan penelitian yang relevan dengan bidang studi, serta dilaksanakan secara konsisten	3			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	Penanggungjawab Data
			Dokumen tertulis lengkap mencakup informasi tentang perencanaan, pelaksanaan, dan keikutsertaan mahasiswa dalam kegiatan penelitian yang relevan dengan bidang studi, serta dilaksanakan secara konsisten	2			
			Tidak ada dokumen tertulis tentang perencanaan, pelaksanaan, dan keikutsertaan mahasiswa dalam kegiatan penelitian	1			
			Tidak ada skor 0	0			
97		7.2.2 Persentase Penelitian dasar dan terapan yang relevan dengan bidang studi (PPPS)	Jika $PPPS \geq 75\%$	4	0.6	Website, integrasi, Laporan dan Visitasi	Departemen
			Jika $0 < PPPS < 75\%$ , maka skor = $(4 \times PPPS) + 1$	3			
				2			
				1			
			Jika $PPPS = 0$	0			
98		7.2.3 Keberadaan dan efektivitas pengelolaan kegiatan penelitian	Memiliki mekanisme pengelolaan kegiatan	4	0.6	Website,	Departemen

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	Penanggungjawab Data
			<p>penelitian yang sangat efektif:</p> <p>1) Terkoordinasi dengan unit pengelola penelitian di tingkat institusi dan unit pengelola</p> <p>2) diimplementasikan ke PkM</p> <p>3) Menjadi bahan pengayaan pembelajaran</p>			integra, Laporan dan Visitasi	
			<p>Memiliki mekanisme pengelolaan kegiatan penelitian yang sangat efektif:</p> <p>1) Terkoordinasi dengan unit pengelola penelitian di tingkat institusi dan unit pengelola</p> <p>2) diimplementasikan ke PkM Menjadi bahan pengayaan pembelajaran</p>	3			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	Penanggungjawab Data
			Memiliki mekanisme pengelolaan kegiatan penelitian yang terkoordinasi dengan unit pengelola di tingkat insitusi dan unit pengelola	2			
			Tidak Memiliki mekanisme pengelolaan kegiatan penelitian yang terkoordinasi dengan unit pengelola di tingkat insitusi dan unit pengelola	1			
			Tidak ada skor 0	0			
99	7.3 Jumlah, alokasi dana dan upaya pengembangan kegiatan penelitian dosen tetap	7.3.1 Jumlah kegiatan penelitian dasar dan Terapan. Penilaian butir ini dihitung dengan cara berikut:	Jika $RP \geq 0.5$	4	0.5	Website, integrasi, Laporan dan Visitasi	Departemen
		RP = rata-rata banyaknya kegiatan penelitian dasar dan terapan per dosen per 3 tahun terakhir	Jika $0 \leq RP < 0.5$ , maka skor = $1 + (6 \times RP)$	3			
		$RP = (na+na+nc)/$ banyaknya dosen		2			
		na = Banyaknya kegiatan penelitian dasar dan terapan pada TS -2		1			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	Penanggungjawab Data
		nb = banyaknya kegiatan penelitian dasar dan terapan pada TS -1	Jika RP = 0	0			
		nc = banyaknya kegiatan penelitian dasar dan terapan pada Ts					
100		<b>7.3.2 Alokasi dana kegiatan penelitian dasar dan terapan.</b>	Jika DP $\geq$ 1.5 juta	4	0.5	Website, integrasi, Laporan dan Visitasi	Departemen
		Penilaian butir ini dihitung dengan cara berikut					
		DP = rata-rata besar dana penelitian dasar dan terapan per dosen tetap per tahun	Jika $0 < DP < 1.5$ juta, maka skor = $2 \times DP + 1$	3			
		DP = rata-rata besar dana penelitian dasar dan terapan per dosen per tahun. DP = $(nd + ne + nf)/3 \times$ banyaknya dosen tetap		2			
		Nd = besar dana penelitian dasar dan terapan pada TS-2		1			
		Ne = besar dana penelitian dasar dan terapan pada TS-1 Nf = besar dana penelitian dasar dan terapan pada TS	Jika DP = 0	0			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	Penanggungjawab Data
101		<b>7.3.3 Kegiatan pengembangan penelitian dasar dan terapan mencakup :</b>	Mencakup 4 kegiatan yang dilaksanakan secara konsisten dan menunjukkan hasil	4	0.5	Website, integrasi, Laporan dan Visitasi	Departemen
		1) Peningkatan mutu (kesesuaian dengan visi keilmuan capaian pembelajaran, agenda penelitian, dan kebermanfaatan bagi masyarakat)	Mencakup 3 kegiatan yang dilaksanakan secara konsisten dan menunjukkan hasil	3			
		2) Peningkatan jumlah	Mencakup 2 kegiatan yang dilaksanakan secara konsisten dan menunjukkan hasil	2			
		3) Peningkatan sumber-sumber pembiayaan	Mencakup 1 kegiatan yang dilaksanakan secara konsisten dan menunjukkan hasil	1			
		4) Peningkatan cakupan kegiatan penelitian dasar dan terapan (lokal, nasional, internasional)	Tidak ada kegiatan	9			
102		7.3.4 Jumlah artikel ilmiah yang dihasilkan oleh dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan program studi (Alps) selama 5 tahun	Jika $NK \geq 10$	4	0.5	Website, integrasi, Laporan	Departemen

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	Penanggungjawab Data
		Penilaian dilakukan dengan penghitungan berikut:				dan Visitasi	
		$Al_{ps} = \frac{4xn_a + 2xn_b + n_c}{f}$	Jika 0 < NK < 10, maka skor = 1 + (3 x NK) / 10	3			
		Keterangan: Nb = jumlah artikel tingkat nasional atau buku yang sesuai dengan bidang ilmu Nc = jumlah karya ilmiah (artikel dalam jurnal yang belum terakreditasi Dikti, jurnal ilmiah populer, koran, diktat) yang sesuai dengan bidang ilmu F= jumlah dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan program studi		2			
				1			
				Jika NK = 0			
103		7.3.5 Artikel ilmiah yang tercatat dalam lembaga sitasi	Jika AIS ≥ 25%	4	0.5	Website, integrasi, Laporan dan Visitasi	Departemen
			AIS = Persentase artikel ilmiah yang tercatat dalam lembaga sitasi	Jika AIS < 25%, maka skor = 2 + (8 x AIS)			
		2					
		1					
		0					
104		7.3.6 Karya-karya dosen atau mahasiswa program studi yang telah memperoleh Hak	HaKI ≥ 50%	4	0.5		

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	Penanggungjawab Data
		Kekayaan Intelektual (HaKI) mencakup hak cipta (termasuk buku yang memiliki ISBN), merk, paten, rahasia dagang, desain industri, dan desain tata letak sirkuit terpadu dalam 5 tahun terakhir	25 < HaKI < 50% dosen memiliki hak kekayaan intelektual	3			
			HaKI < 25%	2			
			Tidak ada skor 1 dan 0	1			
				0			
105		7.3.7 Dokumentasi pelaksanaan kegiatan penelitian program studi selama 3 tahun terakhir	Semua kegiatan penelitian terdokumentasi dalam laporan yang lengkap termasuk laporan implementasi pada PKM dan bahan untuk pengayaan pembelajaran	4	0.5	Website, integrasi, Laporan dan Visitasi	Departemen
			Semua kegiatan penelitian terdokumentasi dalam laporan yang lengkap termasuk laporan implementasi pada PkM atau bahan untuk pengayaan pembelajaran	3			
			Semua kegiatan penelitian terdokumentasi dalam laporan yang lengkap	2			



NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	Penanggungjawab Data
			Tidak semua kegiatan penelitian terdokumentasi dalam laporan yang lengkap	1			
			Tidak ada laporan kegiatan penelitian	0			
106	7.4 Jumlah, hasil, keterlibatan mahasiswa, dan pelaporan kegiatan penelitian dosen tetap program studi di unit pengelola	7.4.1 Keterlibatan mahasiswa PS dalam kegiatan penelitian	Jika $MTP \geq 25\%$	4	0.5	Website, integrasi, Laporan dan Visitasi	Departemen
				3			
		MTP = Persentase mahasiswa yang tugas akhirnya terkait dengan penelitian dosen	Jika $MTP < 25\%$ , maka skor = $2 + (8 \times MTP)$	2			
				1			
				0			
107		7.4.2 Kegiatan penelitian mahasiswa dalam kurikulum	Kegiatan penelitian mahasiswa terstruktur didalam kurikulum, mendukung capaian pembelajaran dan dipublikasikan secara nasional terakreditasi atau internasional	4	0.5	Website, integrasi, Laporan dan Visitasi	Departemen
			Kegiatan penelitian mahasiswa terstruktur di dalam kurikulum, mendukung capaian	3			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	Penanggungjawab Data
			pembelajaran, dan hasilnya dipublikasikan secara nasional tidak terakreditasi				
			Kegiatan penelitian mahasiswa terstruktur didalam kurikulum, mendukung capaian pembelajaran dan diseminarkan	2			
			Kegiatan penelitian mahasiswa terstruktur didalam kurikulum namun kurang mendukung capaian pembelajaran	1			
			Kegiatan penelitian mahasiswa tidak terstruktur didalam kurikulum	0			
108	7.5 Penilaian dan hasil/ dampak/ manfaat kegiatan penelitian	<b>7.5.1 Hasil/dampak/manfaat kegiatan penelitian dasar dan terapan dosen tetap program studi bagi pemangku kepentingan</b>	Jika HP > 75%	4	0.5	Website , integra, Laporan dan Visitasi	Departemen
		Hasil/dampak kegiatan penelitian dasar dan terapan memenuhi minimal salah satu aspek berikut:	Jika $0 < HP < 75\%$ , maka skor = $1 + (4 \times HP)$	3			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	Penanggungjawab Data
		1) Pengembangan iptek		2			
		2) Kesejahteraan masyarakat		1			
		3) Peningkatan daya saing bangsa	Jika HP = 0	0			
		HP = Persentase hasil penelitian berdampak nyata terhadap minimal salah satu dari 2 aspek					
109		7.5.2 Penialian kegiatan penelitian dasar dan terapan	Kegiatan penelitian dinilai oleh tim dari luar perguruan tinggi berdasarkan metode penilaian yang sah dan andal	4	0.5	Website , integrasi, Laporan dan Visitasi	Departemen
	Kegiatan penelitian dinilai oleh tim dari luar unit pengelola di dalam perguruan tinggi yang sama berdasarkan metode penilaian yang sah dan andal	3					
	Kegiatan penelitian dinilai oleh suatu tim internal unit pengelola berdasarkan metode penilaian sah dan andal	2					

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	Penanggungjawab Data
			Kegiatan penelitian dinilai oleh suatu tim tanpa metode penilaian sahih dan andal	1			
			Kegiatan penelitian tidak dinilai oleh suatu tim	0			

**STANDAR 8: PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
Standar 8: Pengabdian kepada Masyarakat							
110	8.1 Kebijakan Pengabdian kepada Masyarakat (PkM) institusi	8.1.1 Kebijakan PkM atau pedoman PkM institusi yang mudah diakses dan diimplementasikan secara efektif mencakup beberapa aspek:	Memiliki kebijakan/pedoman PkM yang mencakup semua aspek, dan dapat diakses secara on line	4	1.99	Visitasi + Laporan dan LPPM	LPPM
		1) Standar hasil					
		2) Standar Isi	Memiliki kebijakan/pedoman PkM yang mencakup semua aspek dan dapat ditemukan pada situs perguruan tinggi secara off line	3			
		3) Standar proses					
		4) Standar penilaian					
		5) Standar kualitas pelaksana	Memiliki kebijakan/pedoman PkM yang mencakup semua aspek, dan mudah diakses	2			
		6) Standar sarana dan prasarana					
		7) Standar pengelolaan	Kebijakan PkM mencakup 4-7 aspek	1			
		8) Standar pendanaan	Kebijakan PkM mencakup < 4 aspek	0			
111	8.2 Relevansi kegiatan pengabdian kepada masyarakat	8.2.1 Fokus dan agenda kegiatan PkM yang relevan mendukung capaian pembelajaran	Dokumen tertulis tentang perencanaan PkM	4	1		

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
	(PkM) dengan bidang studi (perencanaan, sarana, prasarana, dan kelembagaan). Bentuk kegiatan PkM:		interdisiplin yang mendukung capaian pembelajaran dan visi keilmuan program studi dan sesuai dengan agenda PkM institusi, pelaksanaan, dan keikutsertaan mahasiswa dalam kegiatan PkM yang dilaksanakan secara konsisten				
	a. Pelayanan kepada masyarakat;		Dokumen tertulis tentang perencanaan, pelaksanaan, dan keikutsertaan mahasiswa dalam kegiatan PkM yang mendukung capaian pembelajaran dan sesuai dengan visi keilmuan program studi yang dilaksanakan secara konsisten	3			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
	b. Penerapan ilmu pengetahuan dan teknologi sesuai dengan bidang keahliannya;		Dokumen tertulis tentang perencanaan, pelaksanaan, dan keikutsertaan mahasiswa dalam kegiatan PkM yang mendukung capaian pembelajaran dan dilaksanakan secara konsisten	2			
	c. Peningkatan kapasitas masyarakat; atau		Tidak ada dokumen tertulis tentang perencanaan, pelaksanaan, dan keikutsertaan mahasiswa dalam kegiatan PkM	1			
	d. Pemberdayaan masyarakat		Tidak ada skor 0	0			
112		8.2.2 Keberadaan dan efektivitas kelembagaan kegiatan PkM disertai dokumen lengkap	Memiliki mekanisme pengelolaan kegiatan PkM yang sangat efektif:	4	1	Website, LPPM, Visitasi dan Laporan	Departemen
			Memiliki mekanisme pengelolaan kegiatan PkM yang efektif:	3			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
			Memiliki mekanisme pengelolaan kegiatan PkM yang terkoordinasi dengan unit pengelola PkM di tingkat institusi dan unit pengelola	2			
			Tidak memiliki mekanisme pengelolaan kegiatan PkM yang terkoordinasi dengan unit pengelola PkM di tingkat institusi dan unit pengelola	1			
			Tidak ada skor 0	0			
113	8.3 Produktivitas PkM dan keterlibatan dosen dan mahasiswa dalam kegiatan tersebut serta tindaklanjutnya bagi pengembangan program studi	8.3.1 Daftar dan jumlah kegiatan PkM yang sesuai dengan bidang keilmuan program studi, yang dilakukan oleh dosen tetap yang bidang keahliannya sama dengan program studi, selama 3 tahun terakhir	Jika $NK \geq 2$	4	1	Website, LPPM, Visitasi dan Laporan	Departemen
		Penialian dilakukan dengan penghitungan berikut:	Jika $0 < NK < 2$ , maka skor = $(1.5 \times NK) + 1$	3			
		$JPKM_{PS} = \frac{4Xn_a + 2xn_b + n_c}{f}$					



NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
		Keterangan:		2			
		$n_a$ = Jumlah PkM dengan biaya luar negeri yang sesuai bidang ilmu					
		nb = Jumlah PKM dengan biaya dalam negeri yang sesuai dengan bidang ilmu $n_c$ = Jumlah PkM dengan biaya dari perguruan tinggi/sendiri yang sesuai bidang ilmu		1			
		f = Jumlah dosen tetap yang bidang keahliannya sesuai dengan program studi	Jika NK = 0	0			
114		<b>8.3.2 Daftar dan jumlah keterlibatan mahasiswa yang melakukan PkM dosen dalam 3 tahun terakhir</b>	Jika PD > 25%	4	1	Visitasi + Laporan dan HAKI	Departemen
		Cara penilaian dilakukan dengan menghitung sebagai berikut:	Jika 0% < PD < 25%, maka skor = 1 + (12 x PD)	3			
		PD = Persentase mahasiswa yang melakukan PkM dosen		1			
			Jika PD = 0%	0			
115		8.3.3 Kegiatan PkM mahasiswa dalam kurikulum	Kegiatan PkM mahasiswa terstruktur di dalam kurikulum, mendukung	4	1	Visitasi + Laporan	Departemen

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
			capaian pembelajaran dan bertaraf internasional			dan LPPM	
			Kegiatan PkM mahasiswa terstruktur di dalam kurikulum, mendukung capaian pembelajaran dan bertaraf nasional	3			
			Kegiatan PkM mahasiswa terstruktur di dalam kurikulum dan mendukung capaian pembelajaran	2			
			Kegiatan PkM mahasiswa terstruktur di dalam kurikulum namun kurang mendukung capaian pembelajaran	1			
			Kegiatan PkM mahasiswa tidak terstruktur di dalam kurikulum	0			
116		8.3.4 Dokumentasi pelaksanaan kegiatan PkM program studi selama 3 tahun terakhir	Semua kegiatan PkM terdokumentasi dalam laporan yang lengkap dan menjadi bahan untuk pengayaan pembelajaran	4	1		

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
			dan menjadi dasar pengembangan penelitian				
			Semua kegiatan PkM terdokumentasi dalam laporan yang lengkap atau bahan untuk pengayaan pembelajaran	3			
			Semua kegiatan PkM terdokumentasi dalam laporan yang lengkap	2			
			Tidak semua kegiatan PkM terdokumentasi dalam laporan yang lengkap	1			
			Tidak ada laporan kegiatan PkM	0			
117	8.4 Penilaian dan hasil/dampak/manfaat kegiatan PkM	8.4.1 Hasil/dampak/manfaat kegiatan PkM dosen tetap program studi bagi pemangku kepentingan mencakup:	Memenuhi semua hasil/dampak/manfaat	4	1	Visitasi + Laporan dan LPPM	Departemen
		1) Tingkat kepuasan masyarakat					
		2) Terjadinya perubahan sikap, pengetahuan, dan ketrampilan pada masyarakat sesuai sasaran program	Memenuhi 2-3 hasil/dampak/manfaat	3			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
		3) Dapat dimanfaatkannya ilmu pengetahuan dan teknologi di masyarakat secara berkelanjutan	Memenuhi salah satu hasil/dampak/manfaat	2			
		4) Terciptanya pengayaan sumber belajar dan/atau pembelajaran serta pematangan sivitas akademika sebagai hasil pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi atau	Tidak memenuhi salah satu bentuk hasil/dampak/manfaat	1			
		5) Teratasinya masalah sosial dan rekomendasi kebijakan yang dapat dimanfaatkan oleh pemangku kepentingan	Tidak ada skor 0	0			
118		<b>4.2 Penilaian kegiatan PkM</b>	Kegiatan PkM dinilai oleh tim dari luar perguruan tinggi berdasarkan metode penilaian yang sah dan andal	4	1	Visitasi + Laporan dan LPPM	Departemen
			Kegiatan PkM dinilai oleh tim dari luar unit pengelola di dalam perguruan tinggi yang sama berdasarkan metode penilaian yang sah dan andal	3			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
			Kegiatan PkM dinilai oleh suatu tim internal unit pengelola berdasarkan metode penilaian sahih dan andal	2			
			Kegiatan PkM dinilai oleh suatu tim tanpa metode penilaian sahih dan andal	1			
			Kegiatan PkM tidak dinilai oleh suatu tim	0			

# **STANDAR 9: KERJASAMA DAN KEMITRAAN STRATEGI**

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	Penanggung jwb Data
<b>STANDAR 9: KERJASAMA DAN KEMITRAAN STRATEGI</b>							
<b>119</b>	9.1 Pedoman Kerjasama dan kemitraan strategis	<b>9.1.1 Ketersediaan pedoman dan perencanaan kerjasama dan kemitraan strategis yang mencakup beberapa aspek:</b>	Pedoman dan perencanaan kerjasama dan kemitraan strategis memuat 5 aspek kerjasama <b>secara sangat jelas</b>	4	<b>1</b>	BPPU, Fakultas, Visitasi Laporan	Departemen
		1) Tujuan, sasaran, dan asas kerjasama 2) Proses perencanaan pelaksanaan, evaluasi, dan keberlanjutan 3) Bentuk dan kemanfaatan kerjasama 4) Sumber dana dan upaya pengadaan dana 5) Dukungan sarana dan prasaran	Pedoman dan perencanaan kerjasama dan kemitraan strategis memuat 5 aspek kerjasama <b>secara jelas</b>	3			
			Pedoman dan perencanaan kerjasama dan kemitraan strategis memuat 5 aspek	2			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	Penanggung jwb Data
			kerjasama <b>secara cukup jelas</b>				
			Pedoman dan perencanaan kerjasama dan kemitraan strategis tidak lengkap dan/atau <b>tidak jelas</b>	1			
			Tidak memiliki pedoman dan perencanaan kerjasama dan kemitraan strategis	0			
<b>120</b>	9.2 Kecukupan dan mutu kerjasama untuk pengembangan program studi	<b>9.2.1 Kegiatan kerjasama dengan instansi di dalam negeri dalam tiga tahun terakhir</b> Catatan: Tingkat kecukupan bergantung pada jumlah dosen tetap program studi	Ada kerjasama dengan institusi di dalam negeri, banyak dalam jumlah. Semuanya relevan dengan bidang keahlian PS	4	<b>1</b>	BPPU, Fakultas, Visitasi Laporan	Departemen
			Ada kerjasama dengan institusi di dalam negeri, cukup dalam jumlah. Sebagian besar relevan dengan bidang keahlian PS	3			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	Penanggung jwb Data
			Ada kerjasama dengan institusi di dalam negeri, kurang dalam jumlah. Sebagian besar relevan dengan bidang keahlian PS	2			
			Sangat sedikit kerjasama dengan lembaga di dalam negeri	1			
			Belum ada atau tidak ada rencana kerjasama	0			
121		9.2.2 Cakupan kerjasama program studi mencakup akademik dan non akademik selama 3 tahun terakhir	Kegiatan kerjasama mencakup kegiatan akademik dan non akademik yang dilakukan secara konsisten sesuai rencana pengembangan	4	1	BPPU, Fakultas, Visitasi Laporan	Departemen
			Kegiatan kerjasama mencakup kegiatan akademik dan non akademik	3			
			Kerjasama mencakup kegiatan akademik	2			



NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	Penanggung jwb Data
			Tidak ada kerjasama yang relevan dengan kompetensi program studi	1			
			Tidak ada skor 0	0			
122		<b>9.2.3 Cakupan kerjasama akademik selama 3 tahun terakhir antara lain:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Penjaminan mutu</li> <li>2. Program kembaran</li> <li>3. Gelar bersama</li> <li>4. Gelar ganda</li> <li>5. Alih kredit</li> <li>6. Penugasan dosen senior sebagai Pembina</li> <li>7. Pertukaran</li> <li>8. Pemanfaatan bersama berbagai sumber daya</li> <li>9. Pengembangan pusat kajian Indonesia</li> <li>10. Penerbitan berkala ilmiah</li> <li>11. Pemagangan</li> <li>12. Penyelenggaraan seminar bersama</li> </ol>	Mencakup > 4 jenis kegiatan Mencakup 3 - 4 jenis kegiatan Mencakup 2 jenis kegiatan Mencakup 1 jenis kegiatan Tidak ada kerjasama akademik	4 3 2 1 0	1	Fakultas, Visitasi Laporan	Departemen
123		<b>9.2.4 Cakupan kerjasama non akademik selama 3 tahun terakhir antara lain:</b>	Mencakup > 1 jenis kegiatan dan ada	4	1		Departemen

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	Penanggung jwb Data
		1) Pendayagunaan aset 2) Penggalangan dana 3) Jasa dan royalty HKI 4) Pengembangan SDM 5) Pengurangan tarif 6) Koordinator kegiatan 7) Pemberdayaan masyarakat	kerjasama jasa dan royalty HKI Mencakup > 1 jenis kegiatan Menjckup 1 jenis kegiatan Tidak ada skor 1 dan 0	 3 2 1		Fakultas, Visitasi Laporan	
124		<b>9.2.5 Mitra kerjasama terdiri atas:</b> 1. PT 2. dunia usaha 3. Lembaga pemerintah 4. Lembaga swadaya masyarakat 5. Perseorangan	Mencakup > 4 jenis mitra Mencakup 3 - 4 jenis mitra Mencakup 2 jenis mitra Mencakup 1 jenis mitra Jika ada kegiatan kerjasama maka tidak ada nilai 0	4 3 2 1 0	1	Fakultas, Visitasi Laporan	Departemen
125		<b>9.2.6 Kelengkapan aspek legalitas kerjasama yang ditindaklanjuti</b>	Semua kerjasama memiliki perjanjian kerjasama sesuai dengan pedoman dan sebagian besar diantaranya berkesinambungan	4	1	Fakultas, Visitasi Laporan	Departemen

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	Penanggung jwb Data
			Semua kerjasama memiliki perjanjian kerjasama sesuai dengan pedoman	3			
			Ada kerjasama tidak memiliki perjanjian kerjasama sesuai dengan pedoman	2			
			Semua kerjasama tidak memiliki perjanjian kerjasama sesuai dengan pedoman	1			
			Tidak ada skor 0	0			
126	9.3 Monitoring dan evaluasi kerjasama	9.3.1 Pelaksanaan monitoring dan evaluasi kerjasama dan kemitraan srategis secara berkala	Ada monitoring dan kerjasama dan kemitraan strategis yang dilaporkan secara berkala oleh unit pengelola kepada perguruan tinggi dengan menggunakan instrumen yang sah dan andal yang ditindaklanjuti	4	1	Fakultas, Visitasi Laporan	Departemen

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	Penanggung jwb Data
			Ada monitoring dan kerjasama dan kemitraan strategis yang dilaporkan secara berkala oleh unit pengelola kepada perguruan tinggi dengan menggunakan instrumen yang sah dan andal	3			
			Ada monitoring dan kerjasama dan kemitraan strategis yang dilaporkan secara berkala oleh unit pengelola kepada perguruan tinggi	2			
			Hasil monitoring dan kerjasama dan kemitraan strategis tidak dilaporkan secara berkala oleh unit pengelola kepada perguruan tinggi	1			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	Penanggung jwb Data
			Tidak ada monitoring dan evaluasi kerjasama dan kemitraan strategis	0			
127	9.4 Hasil/dampak/ manfaat kerjasama	9.4.1 Hasil/dampak/manfaat kerjasama terhadap pencapaian target rencana pengembangan program studi sesuai rencana pengembangan	Hasil/dampak/manfaat kerjasama berkontribusi 100% pencapaian target rencana pengembangan program studi sesuai rencana pengembangan	4	1	Fakultas, Visitasi Laporan	Departemen
			Hasil/dampak/manfaat kerjasama berkontribusi terhadap > 50% pencapaian target rencana pengembangan program studi sesuai rencana pengembangan	3			
			Hasil/dampak/manfaat kerjasama berkontribusi pengembangan program studi	2			
			Tidak ada Hasil/dampak/manfaat	1			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	Penanggung jwb Data
			kerjasama terhadap pengembangan program studi				
			Tidak ada skor 0	0			
128		9.4.2 Kepuasan mitra kerjasama	Tingkat kepuasan mitra terhadap kerjasama $\geq 80\%$ diukur dengan instrumen yang sah dan andal secara berkala	4	1	Fakultas, Visitasi Laporan	Departemen
			Tingkat kepuasan mitra terhadap kerjasama $\geq 80\%$	3			
			Ada bukti kepuasan mitra terhadap kerjasama	2			
			Tidak ada bukti kepuasan mitra kerjasama	1			
			Tidak ada skor 0	0			
129		9.4.3 Tingkat kepuasan masyarakat terhadap kerjasama	Tingkat kepuasan masyarakat terhadap kerjasama $\geq 80\%$ diukur dengan instrumen yang sah dan andal secara berkala	4	1	Fakultas, Visitasi Laporan	Departemen

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	Penanggung jwb Data
			Tingkat kepuasan masyarakat terhadap kerjasama $\geq 80\%$	3			
			Ada bukti kepuasan masyarakat terhadap kerjasama	2			
			Tidak ada bukti kepuasan masyarakat terhadap kerjasama	1			
			Tidak ada skor 0	0			

**STANDAR 10: INTERNAL ITS**

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUN G JAWAB DATA		
STANDAR 10: INTERNAL ITS									
130	10.1. Standar Proses Pembelajaran	10.1.1							
		Kesesuaian alokasi waktu 1 (satu) sks pada proses pembelajaran berupa kuliah, responsi, atau tutorial sesuai SN Dikti dan realisasi dalam pembelajaran yang tertuang dalam jadwal perkuliahan  Penjelasan: Dokumen pendukung adalah monitoring perkuliahan, yang menunjukkan jam - lama waktu perkuliahan. Lama waktu tatap muka ditambah dengan lama waktu tutorial = LM	LM = n sks x 50' + n sks x 60'	4	0.66	Visitasi dan Laporan	Departemen		
			LM > n sks x (50'+60') atau LM < n sks x (50'+60')	3					
			LM < 0.5 x n sks x (50'+60')	2					
			Tidak ada nilai 1	1					
			Tidak ada nilai 0	0					
131	10.1.2	Kesesuaian alokasi waktu 1 (satu) sks pada proses pembelajaran berupa praktikum, praktik studio, praktik bengkel, praktik lapangan, penelitian, pengabdian kepada masyarakat, dan/atau proses pembelajaran lain yang sejenis, 170 (seratus tujuh puluh) menit per minggu per semester.	LM = n sks x 170'	4	0.66	Visitasi dan Laporan	Departemen		
								LM > n sks x 170' atau LM < n sks x 170'	3
								LM < 0.5 x n sks x 170'	2
								Penjelasan: Dokumen pendukung adalah monitoring pelaksanaan pembelajaran di Laboratorium / studio / bengkel / lapangan / msyarakat / yang lain yang	



NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUN G JAWAB DATA
		sejenis, untuk pembelajaran Pratikum, Kerja Praktek, Penelitian, dan Pengabdian kpd Masyarakat . Lama waktu pelaksanaan pembelajaran 1 sks = 170'	Tidak ada nilai 1 dan 0				
10.2	Standar Penilaian Pembelajaran						
132	10.2.1 Prinsip Penilaian	10.2.1.1					
		Prinsip penilaian pada pembelajaran menggunakan prinsip: (1) edukatif, (2) otentik, (3) objektif, (4) akuntabel, dan (5) transparan yang dilakukan secara terintegrasi.	Prodi menggunakan 5 prinsip penilaian untuk meraih CP MK	4	0.66	Visitasi dan Laporan	Departemen
			Prodi menggunakan 4 dari 5 prinsip penilaian untuk meraih CP MK	3			
			Prodi menggunakan 3 dari 5 prinsip penilaian untuk meraih CP MK	2			
			Prodi menggunakan 2 dari 5 prinsip penilaian untuk meraih CP MK	1			
			Prodi hanya menggunakan 1 dari 5 prinsip penilaian untuk meraih CP MK	0			
133	10.2.1.2						

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
		<b>Mekanisme penilaian melalui kegiatan a sd d berikut:</b>  a. menyusun, menyampaikan, menyepakati tahap, teknik, instrumen, kriteria, indikator, dan bobot penilaian antara penilai dan yang dinilai sesuai dengan rencana pembelajaran;  b. melaksanakan proses penilaian sesuai dengan tahap, teknik, instrumen, kriteria, indikator, dan bobot penilaian yang memuat prinsip penilaian  c. memberikan umpan balik dan kesempatan untuk mempertanyakan hasil penilaian kepada mahasiswa; dan  d. mendokumentasikan penilaian proses dan hasil belajar mahasiswa secara akuntabel dan transparan.	Mekanisme penilaian menggunakan kegiatan secara lengkap a sd d  Mekanisme penilaian menggunakan 3 kegiatan dari 4 kegiatan a sd d  Mekanisme penilaian menggunakan 2 kegiatan dari 4 kegiatan a sd d  Mekanisme penilaian menggunakan 1 kegiatan dari 4 kegiatan a sd d  Tidak menggunakan mekanisme penilaian yang disebutkan a sd d	4  3  2  1  0	0.66	Visitasi dan Laporan	Departemen
134	10.2.2 Predikat kelulusan Mahasiswa dengan Pujian (Psl. 25)	<b>10.2.2.1</b> <b>Predikat kelulusan mahasiswa tiap prodi (<math>P_{lls}</math>) = (3x jumlah dengan pujian + 2x jumlah sangat memuaskan + jumlah memuaskan)/jumlah lulusan</b>	$(P_{lls}) \geq 2$  $1,75 \leq (P_{lls}) < 2$  $1,5 \leq (P_{lls}) < 1,75$  $1,2 \leq (P_{lls}) < 1,5$	4  3  2  1	0.66	Visitasi dan Laporan	Departemen

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUN G JAWAB DATA
			1,2 < (P <sub>lis</sub> )	0			
135	10.2.3 Mekanisme dan Prosedur Penilaian (Psl 19 ayat 2c dan Psl. 22 ayat 2)	10.2.3.1					
		<b>Mata kuliah dilengkapi dengan RA&amp;E</b>  $P_{RAE} = \frac{NMK\ berRAE}{N}$  NMK berRAE = jumlah mata kuliah yang dilengkapi dengan Rencana Asesmen dan Evaluasi (RAE) N = jumlah mata kuliah	≥ 80%	4	0.66	Visitasi dan Laporan	Departemen
			60% - < 80 %	3			
			40% - < 60%	2			
			20% - < 40%	1			
			0% - < 20%	0			
136		10.2.3.2					
		<b>Mata kuliah dilengkapi dengan RT</b>  $P_{RT} = \frac{NMK\ berRT}{N}$  NMK berRT = jumlah mata kuliah yang dilengkapi dengan Rencana Tugas (RT) N = jumlah mata kuliah <b>Penjelasan:</b> <b>Tersedia dokumen RT yang diarsip di Prodi</b>	P <sub>REA</sub> ≥ 80%	4	0.66	Visitasi dan Laporan	Departemen
			60% ≤ P <sub>REA</sub> < 80 %	3			
			40% ≤ P <sub>REA</sub> < 60%	2			
			20% ≤ P <sub>REA</sub> < 40%	1			
			0% ≤ P <sub>RAE</sub> < 20%	0			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUN G JAWAB DATA
137	10.2.4 Penilaian (asesmen) terhadap proses dan hasil belajar mahasiswa dalam rangka pemenuhan capaian pembelajaran lulusan (Psl. 20 ayat 1)	10.2.4.1					
		Prodi mempunyai dokumen pemeriksaan kesesuaian alat ukur asesmen untuk semua MK (Psl. 20 ayat 1)	NA= 4: Ada dokumen dan diperiksa secara kontinu	4	0.66	Visitasi dan Laporan	Departemen
		Dilakukan oleh Ka RMK / Ka Lab	NA = 3: Ada dokumen dan jarang diperiksa secara kontinu	3			
		Penjelasan:  Tersedia formulir pemeriksanaan kesesuaian asesmen sebagai alat ukur dengan CP MK	NA= 2: Ada dokumen dan tidak pernah diperiksa	2			
			NA= 1: Tidak ada dokumen	1			
			Tidak ada nilai 0	0			
138		10.2.4.2					
		Instrumen penilaian pada proses dan hasil belajar mahasiswa menggunakan rubrik dan / atau portofolio	NA = 4: Ada 4 dokumen secara lengkap	4	0.66	Visitasi dan Laporan	Departemen
		Penjelasan: Tersedia dokumen	NA = 3: Ada 4 dari dokumen secara lengkap	3			
		Terdapat beberapa metode dalam penilaian CP MK, yang menyebabkan semua CPL dipastikan tercapai. Penjelasan: Dokumen pendukung: (1) matriks CPL dengan MK, (2) Rencana asesmen dan Evaulasi, (3) Rencana Tugas, (4) Rubrik	NA = 2: Ada 2 dari 4 dokumen secara lengkap	2			
			NA = 1: Ada 1 dari 4 dokumen secara lengkap	1			
			NA = 0: Tidak ada dokumen	0			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUN G JAWAB DATA
139	10.2.5 Pelaporan hasil penilaian diumumkan kepada mahasiswa setelah satu tahap pembelajaran sesuai dengan rencana pembelajaran (Psl. 24 ayat 3)	10.2.5.1					
		Nilai setiap tahap pembelajaran diumumkan dan ada bukti dokumen yang ditunjukkan dengan RA&E  % Nilai akhir semester Tepat Waktu ( NTW) sesuai dengan kalender akademik di ITS	NTW = 100 %	4	0.66	Integra, Visitasi dan Laporan	Departemen
			90 % ≤ NTW < 100%	3			
			80 % ≤ NTW < 90 %	2			
			70 % ≤ NTW < 80 %	1			
			NTW < 70 %	0			
10.3	Standar Dosen dan Tendik						
140	10.3.1	10.3.1.1					
	Dosen wajib memiliki kualifikasi akademik dan kompetensi pendidik, sehat jasmani dan rohani, serta memiliki kemampuan untuk menyelenggarakan pendidikan dalam rangka pemenuhan capaian pembelajaran	Dosen tetap telah mengikuti pelatihan PEKERTI dan / atau AA	100% dosen telah mengikuti pelatihan PEKERTI dan / AA	4	0.66	Dir. Akademik, Fakultas, Visitasi dan Laporan	Departemen
			95 - 100% dosen telah mengikuti pelatihan PEKERTI dan / AA	3			
			85 - 95% dosen telah mengikuti pelatihan PEKERTI dan / AA	2			
			75 - 85% dosen telah mengikuti pelatihan PEKERTI dan / AA	1			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
	<b>lulusan sebagaimana (Psl 27)</b>		< 75 dosen telah mengikuti pelatihan PEKERTI dan / AA	0			
<b>141</b>		<b>10.3.1.2</b>					
		<b>Dekan bersama Kadep harus melakukan pengembangan kompetensi Dosen</b>	Tersedia dokumen: (1) perencanaan, dan (2) dukungan dana, dan (3) pelaksanaan training/ pelatihan untuk dosen secara rutin setiap tahun	4	0.66	Fakultas, Dir. Akademik, Visitasi dan Laporan	Departemen
		Penjelasan:	Tersedia dokumen 2 diantara 3 berikut: (1) perencanaan, dan (2) dukungan dana, dan (3) pelaksanaan training/ pelatihan untuk dosen secara rutin setiap tahun	3			
		Terdapat dokumen perencanaan Fakultas dalam pengembangan kompetensi dosen setiap tahun. Kompetensi tersebut meliputi kompetensi pedagogik, kompetensi kepribadian, kompetensi sosial dan kompetensi profesional.	Tersedia dokumen 1 diantara 3 berikut: (1) perencanaan, dan (2) dukungan dana, dan (3) pelaksanaan training/ pelatihan untuk dosen secara rutin setiap tahun	2			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUN G JAWAB DATA
		Terdapat pelaksanaan training / pelatihan / bentuk lainnya dengan tujuan untuk peningkatan kompetensi dosen dalam pedagogik, kepribadian, sosial dan profesional	Tidak ada kegiatan apapun dalam pengembangan kompetensi dosen, tidak ada nilai 1 dan 0	1			
142		10.3.1.4					
		Dekan bersama Kadep harus melakukan upaya adanya peningkatan jumlah guru besar di departemen.	Tersedia 3 dokumen	4	0.66	Fakultas, Visitasi dan Laporan	Departemen
		Penjelasan	Tersedia 2 dari 3 dokumen	3			
		(1) Terdapat dokumen perencanaan dalam promosi kenaikan pangkat menuju Guru Besar seluruh Departemen	Tersedia 1 dari 3 dokumen	2			
		(2) Terdapat dokumen identifikasi kepangkatan untuk promosi Guru Besar untuk seluruh Departemen	Tidak ada nilai 1 dan 0	1			
		(3) Terdapat sosialisasi promosi untuk kenaikan pangkat Guru Besar		0			
143	10.3.2 Dosen harus melaksanakan kegiatan pokok dosen mencakup: 1. perencanaan,	10.3.2.1					
		Dosen secara mandiri atau kelompok harus menyusun Rencana Pembelajaran Semester (RPS) untuk mata kuliah yang diampunya	100% Dosen secara mandiri dan / berkelompok telah menyusun RPS untuk MK yang diampunya	4	0.66	Visitasi dan Laporan	Departemen

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
	pelaksanaan, dan pengendalian proses pembelajaran; 2. pelaksanaan evaluasi hasil pembelajaran; 3. pembimbingan dan pelatihan; 4. penelitian; dan 5. pengabdian kepada masyarakat; (Psl 28)	Penjelasan:	90 - 100% Dosen secara mandiri dan / berkelompok telah menyusun RPS untuk MK yang diampunya	3			
		Seluruh Dosen secara mandiri atau berkelompok telah menyusun RPS untuk MK yang diampunya	75 - 90% Dosen secara mandiri dan / berkelompok telah menyusun RPS untuk MK yang diampunya	2			
			50- 75% Dosen secara mandiri dan / berkelompok telah menyusun RPS untuk MK yang diampunya	1			
			<50% Dosen secara mandiri dan / berkelompok telah menyusun RPS untuk MK yang diampunya	0			
144		10.3.2.2					
		Dosen secara mandiri atau kelompok harus menyusun Rencana Asesmen dan Evaluasi (RA & E) untuk mata kuliah yang diampunya	100% Dosen secara mandiri dan / berkelompok telah menyusun RA&E untuk MK yang diampunya	4	0.66	Visitasi dan Laporan	Departemen
			90 - 100% Dosen secara mandiri dan / berkelompok	3			



NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
145			telah menyusun RA&E untuk MK yang diampunya				
		Penjelasan	75 - 90% Dosen secara mandiri dan / berkelompok telah menyusun RA&E untuk MK yang diampunya	2			
		Seluruh Dosen secara mandiri atau berkelompok telah menyusun Rencana Asesmen dan Evaluasi (RA&E) untuk MK yang diampunya	50- 75% Dosen secara mandiri dan / berkelompok telah menyusun RA&E untuk MK yang diampunya	1			
			<50% Dosen secara mandiri dan / berkelompok telah menyusun RPS untuk MK yang diampunya	0			
		10.3.2.3					
		Dosen harus melaksanakan pembelajaran sesuai dengan yang tertulis di RPS	100% Dosen telah melaksanakan pembelajaran sesuai dengan yang tertulis di RPS	4	0.66	Visitasi dan Laporan	Departemen
		Penjelasan	90 - 100% Dosen telah melaksanakan	3			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUN G JAWAB DATA
			pembelajaran sesuai dengan yang tertulis di RPS				
		Standar ini dilihat dari dokumen SAP (Satuan Acara Pembelajaran) pada setiap perkuliahan	75 sd 90% Dosen telah melaksanakan pembelajaran sesuai dengan yang tertulis di RPS	2			
		Dicocokkan antara yang tertulis dalam RPS dan SAP	50 sd 75% Dosen telah melaksanakan pembelajaran sesuai dengan yang tertulis di RPS	1			
			< 50% Dosen telah melaksanakan pembelajaran sesuai dengan yang tertulis di RPS	0			
146		10.3.2.4					
		Dosen harus melakukan asesmen dan evaluasi sesuai dengan yang tertulis di RA&E	100% Dosen telah melaksanakan asesmen dan evaluasi sesuai dengan yang tertulis di RA&E	4	0.66	Visitasi dan Laporan	Departemen
		Penjelasan	90-100% Dosen telah melaksanakan asesmen dan evaluasi sesuai dengan yang tertulis di RA&E	3			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUN G JAWAB DATA
		Standar ini dilihat dari dokumen soal dan tugas yang diberikan keepada mahasiswa	75 -90% Dosen telah melaksanakan asesmen dan evaluasi sesuai dengan yang tertulis di RA&E	2			
		Terdapat formulir pemeriksaan antara CP pada Dokumen RA&E dengan soal dan / atau tugas yang diberikan kepada mahasiswa	50 - 75% Dosen telah melaksanakan asesmen dan evaluasi sesuai dengan yang tertulis di RA&E	1			
			< 50% Dosen telah melaksanakan asesmen dan evaluasi sesuai dengan yang tertulis di RA&E	0			
147		10.3.2.5					
		Dosen bergelar Profesor harus membuat buku ajar / modul ajar/ buku Referensi yang diterbitkan secara nasional untuk MK yang diampunya setiap 3 tahun sekali .	Semua dosen yang bergelar Profesor setiap 3 tahun mempunyai buku ajar/modul ajar / buku referensi dalam bentuk hard atau e-modul yang telah diupload di share.its.ac.id	4	0.66	Share.its.ac.id, Visitasi dan Laporan	Departemen

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
			Tidak Semua dosen yang bergelar Profesor setiap 3 tahun mempunyai buku ajar/modul ajar / buku referensi dalam bentuk hard atau e-modul yang telah diupload di share.its.ac.id	3			
		Penjelasan: Modul ajar dapat dalam bentuk hard atau e - modul yang telah diletakkan pada share.its.ac.id	Tidak Semua dosen yang bergelar Profesor membuat buku ajar/modul ajar / buku referensi dalam bentuk hard atau e-modul yang telah diupload di share.its.ac.id	2			
			Tidak ada nilai 1 dan 0	1			
				0			
<b>148</b>	<b>10.3.3 Pembelajaran merupakan interaksi dosen, mahasiswa dan sumber belajar Salah satu sumber belajar adalah materi / buku ajar yang</b>	<b>10.3.3.1</b> Presentase dosen yang memiliki buku ajar , modul ajar dalam Prodi (Nmodul). Perhitungan dilakukan dengan cara perbandingan modul yang tersedia dibagi jumlah MK wajib dan MK pilihan. Penjelasan: Modul ajar dapat dalam bentuk hard atau e - modul yang telah diletakkan pada share.its.ac.id	<div>N modul <math>\geq</math> 50 %</div> <div>40 % <math>\leq</math> N modul &lt; 50%</div> <div>30% <math>\leq</math> Nmodul &lt; 40%</div> <div>20% <math>\leq</math> Nmodul &lt; 30%</div> <div>N modul &lt; 20%</div>	<div>4</div> <div>3</div> <div>2</div> <div>1</div> <div>0</div>	0.66	Visitasi dan Laporan	Departemen

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUN G JAWAB DATA
	disusun dalam rangka pemenuhan CPL (Psl 1 ayat 10 dan Psl. 29 ayat 6)						
10.4	Standar Sarana dan Prasarana Pembelajaran						
149	10.4.1 Standar sarana pembelajaran sebagaimana dimaksud dalam Pasal 31	10.4.1.1					
		PT harus menyediakan sarana dan prasarana yang dapat diakses oleh mahasiswa yang berkebutuhan khusus.	Fasilitas ada dan dapat berfungsi dengan baik	4	0.66	Visitasi dan Laporan	Departemen
			Fasilitas ada tetapi tidak berfungsi dengan baik	3			
			Fasilitas tidak ada tetapi ada rencana untuk mengadakannya	2			
			Fasilitas tidak ada dan tidak ada perencanaan	1			
			Tidak ada nilai 0				
150		10.4.1.2					
		Lerengan (ramp) untuk pengguna kursi roda;	Ada lerengan (ramp) dalam prasarana pembelajaran dan berfungsi dengan baik	4	0.66	Visitasi dan Laporan	Departemen
			Ada lerengan (ramp) dalam prasarana pembelajaran	3			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
			dan berfungsi tidak berfungsi dengan baik				
			Tidak ada lerengan tetapi direncanakan akan dibangun	2			
			Tidak ada lerengan dan tidak direncanakan akan dibangun	1			
			Tidak ada 0	0			
151		<b>10.4.1.3</b>					
		<b>Jalur pemandu (guiding block) di jalan atau koridor di lingkungan kampus;</b>	Ada guding block di koridor menuju ruang pembelajaran dan berfungsi dengan baik	4	0.66	Visitasi dan Laporan	Departemen
			Ada guding block di koridor menuju ruang pembelajaran dan tidak berfungsi dengan baik	3			
			Tidak ada guding block di koridor menuju ruang pembelajaran tetapi direncanakan akan dibangun	2			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
			Tidak ada guding block di koridor menuju ruang pembelajaran dan tidak direncanakan akan dibangun	1			
			Tidak ada nilai 0	0			
152		10.4.1.4					
		Peta/denah kampus atau gedung dalam bentuk peta/denah timbul	Ada peta/denah kampus untuk seluruh gedung dalam bentuk peta timbul	4	0.66	Visitasi dan Laporan	Departemen
			Ada peta/denah kampus untuk sebagian gedung dalam bentuk peta timbul	3			
			Tidak ada Ada peta/denah kampus untuk gedung dalam bentuk peta timbul tetapi direncanakan untuk mengadakannya	2			
			Tidak ada Ada peta/denah kampus untuk gedung dalam bentuk peta timbul dan tidak perencanaan untuk mengadakannya	1			
			Tidak ada nilai 0	0			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUN G JAWAB DATA
153		10.4.1.5					
		Toilet atau kamar mandi untuk pengguna kursi roda	Ada toilet untuk pengguna kursi roda dan berfungsi dengan baik	4	0.66	Visitasi dan Laporan	Departemen
			Ada toilet untuk pengguna kursi roda tetapi tidak berfungsi dengan baik	3			
			Tidak ada toilet untuk pengguna kursi roda tetapi ada perencanaan untuk mengadakannya	2			
			Tidak ada toilet untuk pengguna kursi roda dan tidak ada perencanaan untuk mengadakannya	1			
			Tidak ada nilai 0	0			
154		10.4.1.6					
		Jumlah buku, buku elektronik yang ditulis oleh dosen sesuai dengan bidang ilmu ber-ISBN/jumlah dosen	5 % atau lebih	4	0.66	Visitasi dan Laporan	
			3% - < 5 %	3			
			1% - < 3 %	2			
			<1%	1			
			Tidak ada	0			
10.5	Standar Pengelolaan Pembelajaran						



NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUN G JAWAB DATA
155	10.5.1 Monitoring dan Evaluasi proses pembelajaran (Psl 38)	10.5.1.1					Departemen
		Frekuensi rapat Departemen membahas proses pembelajaran	min 4 minggu sekali	4	0.66	Visitasi dan Laporan	
			5 - 6 minggu sekali	3			
			7 – 8 minggu sekali	2			
			9 minggu - satu semester sekali	1			
			lebih dari satu semester sekali	0			
Penjelasan:							
Dokumen pendukung: notulen rapat							
156		10.5.1.2					Departemen
		% Rata – rata kehadiran dosen pada setiap rapat (%Rpt) dalam rapat pembahasan proses pembelajaran  %Rpt <sub>i</sub> = (jumlah dosen yg hadir pd rapat ke i)/(jumlah dosen aktif)  Rata%Rpt = (%Rpt <sub>i</sub> )/n  Jumlah dosen hadir pada rapat ke i= jumlah dosen yg hadir dalam rapat + jumlah dosen yang ijin rapat	≥ 75 %	4	0.66	Visitasi dan Laporan	
			60 % - > 75 %	3			
			50 % - > 60 %	2			
			40 % - > 50 %	1			
			kurang dari 40 %	0			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUN G JAWAB DATA
		Ijin rapat: ijin karena tugas, sakit, Dosen aktif: dosen yang tidak sedang studi lanjut / ditugaskan oleh ITS dalam waktu > 3 bulan, n = jumlah rapat dalam satu tahun					
157	10.5.2 Pelaksanaan proses pembelajaran, memiliki mekanisme untuk memonitor, mengkaji, dan memperbaiki setiap semester tentang: (a) kehadiran mahasiswa , (b) kehadiran dosen , (c) materi kuliah , (d) Ketercapaian CP (Psl 38)	10.5.2.1					
		Pelaksanaan pembelajaran, dilakukan monitoring, evaluasi dan tindak lanjut untuk memperbaiki tingkat kehadiran mahasiswa (NA)  Penjelasan: Dokumen pendukung 1 Rekapitulasi kehadiran mahasiswa dalam PBM dalam periode tertentu yang ditetapkan oleh Prodi yang dilakukan oleh Kasubbag  2 Evaluasi terhadap hasil monitoring oleh Kasubag  3 Pelaporan kepada Kajur  4 Tindak lanjut terhadap hasil evaluasi oleh Kadep	NA = 4	4	0.66	Visitasi dan Laporan	Departemen
			3 < NA < 4	3			
			2 < NA < 3	2			
			1< NA < 2	1			
			NA = 1	0			
			penjelasan: penghitungan skor untuk setiap butir sebagai berikut: 4: Ada monitoring, dan evaluasi secara kontinu 3: Ada monitoring, evaluasi tidak kontinu 2: Ada monitoring tetapi tidak ada evaluasi				

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
			1: Tidak ada monitoring Kontinu: dilakukan setiap 4 (empat) minggu				
158		<b>10.5.2.2</b>					
		<b>Pelaksanaan pembelajaran, dilakukan monitoring, evaluasi dan tindak lanjut untuk memperbaiki tingkat kehadiran dosen</b>	NA = 4	4	0.66	Visitasi dan Laporan	Departemen
			3 < NA < 4	3			
			2 < NA < 3	2			
			1 < NA < 2	1			
			NA = 1	0			
		Penjelasan Dokumen pendukung 1 Rekapitulasi kehadiran Dosen dalam PBM dalam periode tertentu yang ditetapkan oleh Prodi yang dilakukan oleh Kasubbag 2 Evaluasi terhadap hasil monitoring oleh Tim RMK 3 Pelaporan kepada Kajur 4 Tindak lanjut terhadap hasil evaluasi oleh Kajur	Sedangkan penghitungan skor untuk setiap butir sebagai berikut: 4: Ada monitoring, dan evaluasi secara kontinu 3: Ada monitoring, evaluasi tidak kontinu 2: Ada monitoring tetapi tidak ada evaluasi 1: Tidak ada monitoring				

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
			Kontinu: dilakukan setiap 4 (empat) minggu				
159		<b>10.5.2.3</b>					
		<b>Pelaksanaan pembelajaran, dilakukan monitoring, mengevaluasi dan memperbaiki tingkat ketersediaan materi kuliah dalam bentuk modul ajar, diktat</b> Catatan: Modul ajar dapat dalam bentuk e-modul yang sudah di upload di share.its.ac.id  Penjelasan: Dokumen pendukung 1 . Rekapitulasi ketersediaan materi pembelajaran dalam bentuk modul ajar yang dilakukan oleh Kasubbag  2 Evaluasi terhadap hasil monitoring oleh Tim RMK  3 Pelaporan kepada Kadep  4 Tindak lanjut terhadap hasil evaluasi oleh Kadep	NA = 4	4	0.66	Visitasi dan Laporan	Departemen
			3 < NA < 4	3			
			2 < NA < 3	2			
			1 < NA < 2	1			
			NA = 1	0			
			Penjelasan: penghitungan skor untuk setiap butir sebagai berikut: 4: Ada monitoring, dan evaluasi secara kontinu 3: Ada monitoring, evaluasi tidak kontinu 2: Ada monitoring tetapi tidak ada evaluasi				

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
			1: Tidak ada monitoring				
			Kontinu: dilakukan setiap 4 (empat) minggu				
160		10.5.2.4					
		Pelaksanaan pembelajaran, dilakukan monitoring dan evaluasi terhadap dosen dalam perkuliahan minggu 1 untuk menjelaskan Capaian Pembelajaran MK, RP, RAE	NA = 4	4	0.66	Visitasi dan Laporan	Departemen
		Dokumen pendukung	3 < NA < 4	3			
		1. Rekapitulasi SAP - Satuan Acara Pembelajaran oleh Kasubbag	2 < NA < 3	2			
		2. Evaluasi terhadap hasil monitoring oleh Tim RMK	1 < NA < 2	1			
		3. Pelaporan kepada Kaprodi	NA = 1	0			
		4. Tindak lanjut terhadap hasil evaluasi oleh KaDep	Penjelasan: penghitungan skor untuk setiap butir sebagai berikut: 4: Ada monitoring, dan evaluasi secara kontinu 3: Ada monitoring, evaluasi tidak kontinu 2: Ada monitoring tetapi tidak ada evaluasi 1: Tidak ada monitoring				

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUN G JAWAB DATA
161		10.5.2.5					
		Prodi mempunyai dokumen pemeriksaan kesesuaian alat ukur asesmen untuk semua MK  <b>Penjelasan</b>  Tersedia dokumen pemeriksaaan kesesuaian alat ukur asesmen dan CP	NA= 4: Ada dokumen dan diperiksa secara kontinu	4	0.66	Visitasi dan Laporan	Departemen
			NA = 3: Ada dokumen dan jarang diperiksa secara kontinu	3			
			NA= 2: Ada dokumen dan tidak pernah diperiksa	2			
			NA= 1: Tidak ada dokumen	1			
			Tidak ada nilai 0	0			
162		10.5.2.6					
		Mata kuliah, dengan soal test diperiksa oleh Rumpun Mata Kuliah (RMK)  $P_T = (NMK \text{ periksa RMK}) / N \times 100\%$  Dilakukan Ka RMK / Ka Lab  NMK periksa RMK = jumlah mata kuliah, dengan soal test diperiksa oleh RMK, N = jumlah mata kuliah	$P_T \geq 80\%$	4	0.66	Visitasi dan Laporan	Departemen
			$60\% \leq P_T < 80 \%$	3			
			$40\% \leq P_T < 60\%$	2			
			$20\% \leq P_T < 40\%$	1			
			$0\% \leq P_T < 20\%$	0			
163		10.5.2.7					

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
		<b>Mata Kuliah dengan jumlah mahasiswa maksimum 40 mahasiswa per kelas (P40)</b> $P_{40} = (\text{NMK dg mhs maks 40})/N$ Penjelasan: NMK dg mhs maks 40: Jumlah kelas dengan peserta MK maksimum 40 mahasiswa	$P_{40} \geq 80\%$ $60\% \leq P_{40} < 80\%$ $40\% \leq P_{40} < 60\%$ $20\% \leq P_{40} < 40\%$ $0\% \leq P_{40} < 20\%$	4 3 2 1 0	0.50	Visitasi dan Laporan	Departemen
10.6	Standar yang diturunkan dari Visi, Misi ITS						
164	10.6.1 Internasionalisasi ITS: Misi ITS bidang pendidikan: menyelenggarakan pendidikan tinggi berbasis teknologi informasi dan komunikasi dengan kurikulum, Dosen, dan metode	<b>10.6.1.1</b> <b>% Mahasiswa asing</b> = (Jml mhs asing S1 dan Pasca)/(Jml mhs S1 dan Pasca)	$\geq 1\%$ $0,75 - < 1\%$ $0,5 - < 0,75\%$ $0,2 - < 0,5\%$ $< 0,2\%$	4 3 2 1 0	0.66	Visitasi dan Laporan	Departemen

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUN G JAWAB DATA
	pembelajaran berkualitas internasional;						
165		<b>10.6.1.2</b> <b>Rasio mata kuliah yang menggunakan e-learning terhadap seluruh mata kuliah (R.eMK)</b> R.eMK = (NMK e-learning) / N Penjelasan NMK e-learning = Jumlah MK dengan pembelajaran e-learning N = jumlah MK	≥ 50 %	4	0.66	Share.its.ac.id, Visitasi dan Laporan	Departemen
			40 - < 50 %	3			
			30 - < 40 %	2			
			10 - < 30 %	1			
			kurang dari 10 %	0			
166	10.6.2 Mahasiswa berperan secara aktif dalam pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi terutama di bidang kelautan, lingkungan dan permukiman, energi, serta teknologi informasi dan komunikasi yang berwawasan lingkungan melalui	<b>10.6.2.1</b>					
		<b>Jumlah hasil kegiatan kemahasiswaan ekivalen =</b> (3x jumlah kegiatan Internasional +2x jumlah kegiatan nasional + jumlah kegiatan lokal)/jumlah mahasiswa)	0,1 atau lebih	4	0.50	Website, Visitasi dan Laporan	Departemen
			0,08 - < 0,1	3			
			0,06 - < 0,08	2			
			0,05 - < 0,06	1			
			Kurang dari 0,05	0			



NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUN G JAWAB DATA
	kegiatan penelitian yang berkualitas internasional.						
167	10.6.3. Dosen memiliki kompetensi dalam menyelenggarakan pembelajaran sesuai dengan perencanaan dalam RPS dan menggunakan model SCL dalam rangka pemenuhan CPL (Psl. 26)	10.6.3.1					
		Nilai rata-rata Indeks Prestasi dosen (IPD) $IPD = \sum IPDi / n$  $IPDi = IPD \text{ mata kuliah ke } i, i = 1...n$ $N = \text{jumlah MK}$	$\geq 3$	4	0.5	Integra, Visitasi dan Laporan	Departemen
			2,9 - < 3	3			
			2,8 - < 2,9	2			
			2,7 - < 2,8	1			
			< 2,7	0			
168	10.6.4 Penghargaan Tenaga Kependidikan (PTendik)	10.6.3.2					
		Penghargaan Tenaga Kependidikan (Ptendik) = (6x Jumlah Penghargaan Internasional + 4 x Jumlah Penghargaan Nasional + 2 Jumlah Penghargaan Lokal)/jumlah Tendik	$Ptendik \geq 0,1$	4	0.5	Visitasi dan Laporan	Departemen
			$0,05 \leq Ptnendik < 0,1$	3			
			$0,02 \leq Ptendik < 0,05$	2			
			$0,01 \leq Ptendik < 0,02$	1			
			$Ptendik < 0,01$	0			

**STANDAR 11: STANDAR PENGEMBANGAN**

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
11	<b>STANDAR 11: Standar yang diadopsi dari Kriteria AUN-QA (Dokumen pendukung dalam Bhs Inggris dan Bhs Indonesia)</b>						
169	<b>EXPEXED LEARNING OUTCOMES</b>	<b>11.1.1</b>					
		<b>The expected learning outcomes clearly reflect the requirements of the stakeholders</b>	Terlihat jelas dan ada bukti	4	0.58	Visitasi dan Laporan	Departemen
		ELO (CPL) secara jelas merefleksikan permintaan stakeholder (diambil dari kriteria 1.3 AUN QA) Untuk menilai kriteria ini dapat dilihat pada dokumen Naskah akademik pengembangan dan penyusunan kurikulum, bukti-bukti autentik stakeholder berperan dalam perumusan CPL	Terlihat jelas namun tidak ada bukti	3			
			Tidak jelas dan ada bukti	2			
			Tidak jelas dan tidak ada bukti	1			
			Tidak ada nilai 0	0			
170		<b>11.1.2</b>					
		<b>The programme shows the expected learning outcomes</b>	Perumusan CP MK untuk semua MK	4	0.58	<b>Visitasi dan Laporan</b>	Departemen

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
		<b>of the graduate. Each course and lesson should clearly be designed to achieve its expected learning outcomes which should be aligned to the programme expected learning outcomes</b> Prodi menunjukkan CPL dengan, masing-masing CP MK dan CP Pokok Bahasan (Sub CP MK) untuk meraih CPL. (Dari kriteria 1.2 AUN QA) Untuk menilai kriteria ini dapat dilihat pada Dokumen Pendukung: RPS, dan matriks antara MK dengan CPL	Perumusan CP MK untuk 80 sd 100% MK	3			
			Perumusan CP MK untuk 60 sd 80% MK	2			
			Perumusan CP MK untuk 40 sd 60% MK	1			
			Perumusan CP MK untuk kurang dari 40%	0			
171		11.1.3					
		<b>The programme is designed to cover both subject specific outcomes that relate to the knowledge and skills of the subject discipline; and generic</b>	Tersedia dokumen, dilaksanakan, dan ada bukti proses pembelajaran bertaraf internasional	4	0.58	Visitasi dan Laporan	Departemen

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
		<p><b>(sometimes called transferable skills) outcomes that relate to any and all disciplines e.g. written and oral communication, problem-solving, information technology, teambuilding skills, etc</b></p> <p>Prodi merancang kemampuan mahasiswa baik penguasaan pengetahuan maupun ketrampilan, untuk semua disiplin ilmu: kemampuan komunikasi secara lisan dan tulisan, problem-solving, IT, kemampuan bekerja sama, dll (diambil dari kriteria AUN QA 1.3)</p> <p>Untuk menilai kriteria ini dapat dilihat pada dokumen dan penjelasan tentang: CPL, Matrik CPL - MK, RPS, bentuk</p>	<p>Ada dokumen, ada perencanaan dan ada bukti dalam proses pembelajaran</p>	3			
			Ada dokumen, tidak ada perencanaan	2			
			Tidak ada dokumen, ada perencanaan	1			
			Tidak ada dokumen, tidak ada perencanaan	0			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
		rencana dan pelaksanaan asesmen dan evaluasi, bentuk tugas.					
172	11.2 Programme Specification	<b>11.2.1</b>					
		<b>The Institution is recommended to publish and communicate the programme and course specifications for each programme it offers, and give detailed information about the programme to help stakeholders make an informed choice about the programme.</b> Prodi mempublikasikan tentang program dan spesifikasi MK kepada stakeholder (masyarakat, mahasiswa, pengguna alumni, dll) untuk membantu stakeholder dalam menentukan pilihan program	Tersedia informasi lengkap yang diletakkan pada website, dan diupdate secara kontinyu	4	0.58	Visitasi dan Laporan	Departemen
			Tersedia informasi secara lengkap pada website, tetapi tidak diupdate secara kontinyu	3			
			Tidak tersedia informasi di website, tetapi mempunyai dokumen lengkap yang tersimpan di Prodi	2			
			Tidak tersedia informasi	1			
			Tidak ada nilai 0				

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
		studi (diambil dari kriteria 2.1 AUN QA)  Untuk menilai kriteria ini dapat dilihat pada informasi yang ada di website.					
173		<b>11.2.2</b> <b>Programme specification including course specifications describes the expected learning outcomes in terms of knowledge, skills and attitudes. They help students to understand the teaching and learning methods that enable the outcome to be achieved; the assessment methods that enable achievement to be demonstrated; and the relationship of the programme and its study elements.</b>	Tersedia semua dokumen	4	0.58	Visitasi dan Laporan	Departemen

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
		Deskripsi CP MK menunjukkan kemampuan pengetahuan, ketrampilan, dan sikap. CP MK membantu mahasiswa dalam metode belajar yang mengarah pada pencapaian CP MK, dan cara asesmen yang digunakan. (diambil dari kriteria 2.2 AUN QA)	Tersedia 3 dokumen	3			
		Untuk melakukan penilaian pada kriteria ini, maka harus ada: (1) Tujuan Pendidikan Prodi, (2) Garis besar MK, (3) Matriks yang menghubungkan antara CPL yang dicapai dengan MK, dan (4) sekumpulan dari RPS MK	Tersedia 2 dokumen	2			
			Tersedia 1 dokumen	1			
			Tidak ada dokumen	0			
174	11.3 Programme Structure and Content	11.3.1					
		The curriculum, teaching and learning methods and student assessment are constructively	Tersedia 5 dokumen	4	0.58	Website, integra,	Departemen

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
		<b>aligned to achieve the expected learning outcomes</b>				Visitasi dan Laporan	
		(1) Perumusan CPL yang dapat diukur, (2) pemilihan metode pembelajaran yang mengarah pada pencapaian CPL, (3) asesmen yang dilakukan dipastikan untuk mencapai CPL (diambil dari kriteria 3.1 AUN QA)	Tersedia 4 dokumen	3			
		Untuk melakukan penilaian pada kriteria ini, maka didasarkan pada 5 Dokumen yang tersedia: (1) CPL, (2) Rencana asesmen dan evaluasi, (3) Rencana Tugas, (4) Monitoring pelaksanaan asesmen (5) Monitoring ketercapaian CPL	Tersedia 3 dokumen	2			
			Tersedia 2 dokumen	2			
				Tersedia 1 dokumen			
175		11.3.1					



NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
		<b>The curriculum is designed so that the subject matter is logically structured, sequenced, and integrated</b>	Tersedia 3 dokumen secara lengkap, dan menunjukkan integrasi dari MK	4	0.58	Website, integra, Visitasi dan Laporan	Departemen
		Kurikulum dirancang sehingga materi pembelajaran terstruktur, bertahap dan terintegrasi. (diambil dari kriteria 3.2 AUN QA)	Tersedia 3 dokumen secara lengkap, tetapi tidak terlihat integrasi dari MK	3			
		Untuk melakukan penilaian pada kriteria ini, maka diperiksa: (1) Dokumen yang menunjukkan alur / struktur dari MK (dalam bentuk hirarki, clustering atau prosedural), (2) kelompok MK yang dikatakan sebagai Basics science, dan tersedia (3) kelompok MK intermediate dan MK khusus sebagai pengembangan dari Basic science	Tersedia kurang dari 3 dokumen	2			
			Tidak ada nilai 1 dan 0	1			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
176		<b>11.3.3</b>					
		<b>The curriculum is structured so that it is flexible enough to allow students to pursue an area of specialisation and incorporate more recent changes and developments in the field.</b>	Terdapat 3 dokumen secara lengkap	4	0.58	Visitasi dan Laporan	Departemen
		Kurikulum menunjukkan sifat yang fleksibel, yang memungkinkan mahasiswa untuk mengikuti perkembangan pengetahuan dan teknologi yang berkembang di lapangan (diambil dari kriteria 3.5 AUN QA)	Terdapat 2 dokumen	3			
		Untuk melakukan penilaian pada kriteria ini, maka harus tersedia:	Terdapat 1 dokumen	2			
		(1) Dokumen silabus yang menunjukkan persentase (%)	Tidak ada nilai 0 dan 1	1			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
		<p>pengetahuan dan teknologi terkini di lapangan,</p> <p>(2) Mekanisme mahasiswa dalam mengambil MK yang mengandung materi pengetahuan terkini,</p> <p>(3) Persentase MK yang mengandung materi pengetahuan terkini</p>					
177	11.4 Teaching and Learning Approach	11.4.1					
		<p><b>The teaching and learning approach is often dictated by the educational philosophy of the university.</b> Educational philosophy can be defined as a set of related beliefs that influences what and how students should be taught. It defines the purpose of education, the roles of teachers and students, and what should be taught and by what methods.</p>	Terdapat 3 dokumen sebagai bukti	4	0.58	Website, Visitasi dan Laporan	Departemen

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
		Pembelajaran dilandasi oleh philosophy dari Universitas. Philosophi pendidikan sebagai landasan pendidikan untuk penyelenggaraan pendidikan (Tujuan pendidikan, desain dan pengembangan kurikulum, pelaksanaan kurikulum, dll) (diambil dari kriteria 4.1 AUN QA)	Terdapat 2 dari 3 dokumen sebagai bukti	3			
		Untuk melakukan penilaian pada kriteria ini, maka tersedia dokumen (dapat berbentuk webpage): (1) Tujuan Pendidikan Prodi dan kurikulum didefinisikan secara jelas, (2) Tujuan pendidikan Prodi dan kurikulum dikomunikasikan dengan stakeholder, (3) Tujuan pendidikan Prodi dan kurikulum disosialisasikan	Terdapat 1 dari 3 dokumen sebagai bukti	2			
			Tidak ada dokumen	1			
			Tidak ada nilai 0	0			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
		kepada stakeholder dalam bentuk website					
178		<b>11.4.2</b>					
		<b>Quality learning is also largely dependent on the approach that the learner takes when learning.</b> This in turn is dependent on the concepts that the learner holds of learning, what he or she knows about his or her own learning, and the strategies she or he chooses to use.	Terdapat 7 aspek pada rencana tugas	4	0.58	Share.its.ac.id, Visitasi dan Laporan	Departemen
		Kualitas pembelajaran bergantung pada aktifitas belajar mahasiswa, apa yang harus diketahui dan dilakukan dalam pembelajarannya, dan strategi yang akan dipilih oleh mahasiswa (diambil dari kriteria 9.4.2 AUN-QA)	Terdapat 4 sd 6 aspek dalam rencana tugas	3			
		Untuk melakukan penilaian pada kriteria ini, Tersedia	Terdapat 3 aspek dalam rencana tugas	2			
			Terdapat 2 aspek dalam rencana tugas	1			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
		Dokumen Rencana Tugas yang mendeskripsikan: (1) CP MK, (2) Materi yang harus dipelajari, (3) Bentuk tugas, (4) Lama waktu yang digunakan untuk menyelesaikan tugas, (5) Tahapan dalam menyelesaikan tugas, (6) Bentuk luaran tugas, (7) Bobot penilaian Tugas	Terdapat 1 aspek dalam rencana tugas	0			
179		<b>11.4.3</b>					
		The teaching and learning approach should promote learning, learning how to learn and instil in students a commitment of lifelong learning (e.g. commitment to critical inquiry, information-processing skills, a willingness	Dipastikan terdapat 3 aspek / aktifitas secara lengkap	4	0.58	Share.its.ac.id, Visitasi dan Laporan	Departemen

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
		to experiment with new ideas and practices, etc.).					
		Pembelajaran harus mempromosikan bagaimana cara belajar dan menanamkan belajar sebagai pembelajaran sepanjang hayat (sebagai contoh komitmen untuk penyelidikan secara kritis, ketrampilan dalam memproses informasi, kemauan untuk ber eksperimen dengan ide - ide baru, dll) (diambil dari kriteria AUN QA 4.6)	2 dari 3 aspek / aktifitas	3			
		Untuk penilaian dari kriteria ini dapat dilihat dari contoh dokumen aktifitas: (1) tugas mahasiswa yang memberikan kemampuan dalam life long learning, (2) model pembelajaran dosen yang berdampak pada kemampuan life long learning,	1 dari 3 aspek / aktifitas	2			
			Tidak ada nilai 1 dan 0	1			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
		(3) dokumen pendukung: RPS, RT, RA& E					
180	11.5 Student Assessment AUN-QA	<b>11.5.1</b>					
		<b>Assessment covers: (1) New student admission, (2) Continuous assessment during the course of study, (3) Final/exit test before graduation</b>	Terdapat 5 dokumen secara lengkap	4	0.58	Integra, Visitasi dan Laporan	Departemen
		Asesmen yang dilakukan oleh Prodi, meliputi: (1) Penerimaan mahasiswa baru, (2) Penilaian selama studi melalui penilaian MK, (3) Ujian akhir / test sebelum dinyatakan sebagai lulusan (diambil dari kriteria 5.1 AUN QA)	Terdapat 4 dari 5 dokumen secara lengkap	3			
		Untuk Penilaian kriteria ini dapat dilihat pada Dokumen: (1) Peta kemampuan mahasiswa baru,	Terdapat 3 dari 5 dokumen secara lengkap	2			
			Terdapat 2 dari 5 dokumen secara lengkap	1			



NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
		(2) Beberapa Rencana Asesmen dan Evaluasi (RA&E) MK, (3) Beberapa contoh Hasil Asesmen dan Evaluasi MK, (4) Dokumen kriteria kelulusan mahasiswa dari Prodi, serta (5) Beberapa contoh dokumen kemampuan calon lulusan / bisa digantikan oleh Diploma suplemen / surat keterangan pendamping ijazah.	Terdapat 1 dari 5 dokumen secara lengkap	0			
181		<b>11.5.2</b>					
		A range of assessment methods is used in a planned manner to serve diagnostic, formative, and summative purposes	Dilakukan 3 evaluasi dengan dokumen pendukung	4	0.58	Visitasi dan Laporan	Departemen
		Berbagai metode asesmen digunakan untuk melakukan perbaikan pembelajaran dari hasil test diagnostik, formatif	Dilakukan 2 dari 3 evaluasi dengan dokumen pendukung	3			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
		dan sumatif (diambil dari kriteria 9.3 AUN QA)					
		Untuk penilaian kriteria ini, dapat dilakukan dari contoh beberapa MK yang memberikan evaluasi terhadap:	Dilakukan 1 dari 3 evaluasi dengan dokumen pendukung	2			
		(1) diagnosa kemampuan awal, (2) evaluasi formatif, dan (3) evaluasi sumatif, dan didukung dengan dokumen hasil evaluasi ke 3 tahap tersebut	Dilakukan 1 dari 3 evaluasi dan tidak ada dokumen pendukung	1			
			Tidak dilakukan evaluasi dan tidak ada dokumen pendukung	0			
182		<b>11.5.3</b>					
		<b>The student assessments including timelines, methods, regulations, weight distribution, rubrics and grading should be explicit and communicated to all concerned.</b>	Terdapat dokumen yang mengindikasikan ke 6 unsur dalam penilaian	4	0.58	Integra, Visitasi dan Laporan	Departemen

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
		Penilaian terhadap kemampuan mahasiswa meliputi waktu penilaian, kriteria yang digunakan, distribusi bobot penilaian, rubrik dan grading yang digunakan yang secara eksplisit dikomunikasikan kepada mahasiswa (diambil dari kriteria 5.4 AUN QA)	Terdapat dokumen yang mengindikasikan 5 dari 6 unsur dalam penilaian	3			
			Terdapat dokumen yang mengindikasikan 4 dari 6 unsur dalam penilaian	2			
		Penilaian terhadap kriteria ini dapat dilihat pada contoh penilaian beberapa MK dan terdapat unsur/ aspek: (1) Jadwal, (2) Metode, (3) Bobot penilaian, (4) Rubrik, (5) Grading nilai, (6) 1 sampai dengan 5 dikomunikasikan kepada Mahasiswa.	Terdapat dokumen yang mengindikasikan 3 dari 6 unsur dalam penilaian	1			
			Terdapat dokumen yang mengindikasikan 3 dari 6 unsur dalam penilaian	0			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
		Penjelasan: dan didukung dengan tersedianya dokumen RPS, rencana Asesmen dan Evaluasi, Rubrik, grading					
183		<b>11.5..4</b>					
		<b>Procedures and methods are applied to ensure that student assessment is valid, reliable and fairly administered.</b>	Digunakan 3 prinsip dalam penilaian, dan dokumen pendukung lengkap	4	0.58	Visitasi dan Laporan	Departemen
			Digunakan 2 dari 3 prinsip dalam penilaian dan dokumen pendukung lengkap	3			
		Prosedur dan metode dalam penilaian dipastikan mempunyai sifat valid, handal, dan adil (diambil dari kriteria 5.6 AUN QA)	Digunakan 1 dari 3 prinsip dalam penilaian dan dokumen pendukung lengkap	2			
		Penilaian pada kriteria ini dapat dilihat dari penjelasan dan dokumen: Prosedur dan metode penilaian yang menggunakan prinsip: (1) valid, (2) Handal dan	Tidak menggunakan prinsip dalam penilaian, dan dokumen pendukung lengkap	1			
			Tidak menggunakan prinsip dalam penilaian, dan dokumen pendukung tidak lengkap	0			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
		(3) Fair - berkeadilan, ditunjukkan dengan marking schemes dan dokumen pendukung (4) Rencana Asesmen dan Evaluasi, (5) Contoh soal, (6) contoh Jawaban					
184		<b>11.5.5</b>					
		<b>The reliability and validity of assessment methods should be documented and regularly evaluated and new assessment methods are developed and tested.</b>	Terdapat aktifitas evaluasi terhadap metode penilaian, dan ada tindak lanjut dalam pengembangan metode penilaian, disertai dengan dokumen pendukung	4	0.58	Visitasi dan Laporan	Departemen
			Terdapat aktifitas evaluasi terhadap metode penilaian, dan ada tindak lanjut dalam pengembangan metode penilaian, tidak dilengkapi dengan dokumen pendukung	3			
		Kehandalan dan validitas dalam metode penilaian didokumentasikan dan secara periodik dievaluasi untuk	Terdapat aktifitas evaluasi terhadap metode penilaian, dan tidak ada tindak lanjut dalam pengembangan metode	2			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
		menentukan / mengembangkan metode baru dalam penilaian dan test yang akan dilakukan (diambil dari kriteria 5.7 AUN QA)	penilaian, serta tidak dilengkapi dengan dokumen pendukung				
		Untuk menilai kriteria ini dapat diperoleh dari penjelasan dan dokumen dalam penentuan metode dalam penilaian yang telah didokumentasikan, dan dievaluasi secara periodik, serta mengembangkan dan menguji metode penilaian baru diuji. Dokumen pendukung: (1) Rencana Asesmen dan Evaluasi, (2) Rubrik penilaian beserta contoh	Tidak ada aktifitas evaluasi terhadap metode penilaian	1			
			Tidak ada nilai 0	0			
185		11.5.6					
		Students have ready access to reasonable appeal procedures	Ada SOP banding nilai dan disosialisasikan kepada Mhs	4	0.58	Visitasi dan Laporan	Departemen

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
		Mahasiswa diberi prosedur dan akses untuk melakukan banding nilai (diambil dari kriteria 5.8 AUN QA)	Ada SOP banding nilai dan tidak disosialisasikan kepada Mhs	3			
		Untuk menilai kriteria ini dapat diperoleh dari penjelasan dan / atau dokumen SOP tentang mekanisme untuk mahasiswa banding nilai MK	Tidak ada SOP banding nilai	2			
		Tidak ada nilai 1 dan 0					
186	11.6 Academic Staff Quality	11.6.1					
		Both short-term and long-term planning of academic staff establishment or needs (including succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement plans) are carried out to ensure that the quality and quantity of academic staff fulfil the needs for education, research and service.	Ada dokumen perencanaan jangka pendek dan jangka panjang	4	0.58	Visitasi dan Laporan	Departemen

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
		Dalam jangka pendek maupun jangka panjang terdapat perencanaan Prodi dalam pengembangan staf (termasuk promosi, penghentian, mutasi) untuk memenuhi kuantitas dan kualitas dalam pelayanan pendidikan, penelitian dan abmas (diambil dari kriteria 6.1 AUN QA)	Hanya ada 1 dari dokumen perencanaan	3			
		Untuk menilai kriteria ini dapat diperoleh dari penjelasan dan dokumen perencanaan dalam jangka pendek dan panjang untuk staf akademik, sehingga dipastikan bahwa staf akademik mampu memenuhi pelayanan dalam pelaksanaan pendidikan, penelitian dan pengabdian pada masyarakat	Tidak mempunyai dokumen perencanaan	2			
			Tidak ada nilai 1 dan 0	1			
187		11.6.2					



NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
		<b>Competences of academic staff are identified and evaluated.</b> A competent academic staff will be able to: (1) design and deliver a coherent teaching and learning curriculum; (2) apply a range of teaching and learning methods and select most appropriate assessment methods to achieve the expected learning outcomes; (3) develop and use a variety of instructional media; (4) monitor and evaluate their own teaching performance and evaluate courses they deliver; (5) reflect upon their own teaching practices; and (6) conduct research and provide services to benefit stakeholders (diambil dari kriteria 9.3 AUN QA)	Dilakukan evaluasi terhadap staf terhadap 6 kompetensi	4	0.58	Visitasi dan Laporan	Departemen
			Dilakukan evaluasi terhadap staf terhadap 5 dari 6 kompetensi	3			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
		Untuk menilai kriteria ini dapat diperoleh dari penjelasan dan dokumen yang mendukung untuk pelaksanaan evaluasi dan tidak lanjut terhadap 6 kemampuan dosen berikut: (1) Mendesain dan melaksanakan pembelajaran secara koheren, (2) Mengaplikasikan metode pembelajaran, dan memilih metode penilaian yang sesuai untuk mencapai CP MK, (3) Mengembangkan dan menggunakan variasi media pembelajaran, (4) Memonitor dan mengevaluasi performansi pembelajaran yang telah dilakukan, (5) Mengevaluasi praktek mengajar nya,	Dilakukan evaluasi terhadap staf terhadap 4 dari 6 kompetensi	2			
			Dilakukan evaluasi terhadap staf terhadap 3 dari 6 kompetensi	1			
			Dilakukan evaluasi terhadap staf terhadap 2 dari 6 kompetensi	0			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
		(6) Menjalankan penelitian dan PkM dengan stakeholder					
188		11.6.3					
		<b>Roles and relationship of academic staff members are well defined and understood.</b> (diambil dari kriteria 9.5 AUN QA)  Untuk menilai kriteria ini dapat diperoleh dari penjelasan dan dokumen: (1) Tugas Dosen, (2) Tugas dari staf yang berada pada manajemen, (3) Tugas Tendik. Masing-masing dokumen disosialisasikan dan dipahami oleh seluruh staf	Terdapat 3 dokumen, dan disosialisasikan, serta seluruh staf paham	4	0.58	Visitasi dan Laporan	Departemen
			Terdapat 3 dokumen, dan disosialisasikan, serta seluruh staf belum paham	3			
			Terdapat 3 dokumen, tetapi tidak disosialisasikan	2			
			Terdapat 2 dari 3 dokumen dan tidak disosialisasikan	1			
			Terdapat 1 dari 3 dokumen dan tidak disosialisasikan	0			
189		11.6.4					
		<b>Duties allocated to academic staff are appropriate to qualifications, experience, and aptitude.</b> (diambil dari kriteria 9.6 AUN QA)	Pembagian tugas dan beban kerja dosen memperhatikan 3 aspek	4	0.58	Visitasi dan Laporan	Departemen
			Pembagian tugas dan beban kerja dosen memperhatikan 2 dari 3 aspek	3			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
		Untuk menilai kriteria ini dapat diperoleh dari penjelasan dan / atau dokumen Pembagian tugas dan beban kerja dosen dengan memperhatikan: (1) kualifikasi akademik, (2) Pencapaian kinerja untuk waktu sebelumnya, (3) penilaian atas etika dan sikap	Pembagian tugas dan beban kerja dosen memperhatikan 1 dari 3 aspek	2			
			Pembagian tugas dan beban kerja dosen tidak memperhatikan 3 aspek tersebut	1			
			Tidak ada nilai 0	0			
190		11.6.5					
		Performance management including rewards and recognition is implemented to motivate and support education, research and service. (diambil dari kriteria 6.6 AUN QA)	Ada penghargaan dan kriteria terhadap penghargaan	4	0.58	Visitasi dan Laporan	Departemen
		Untuk menilai kriteria ini dapat diperoleh dari Penjelasan dan /atau dokumen pendukung: Ada mekanisme dalam memberikan penghargaan kepada Dosen untuk	Tidak ada penghargaan	3			
			Tidak ada nilai 2,1 dan 0				

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
		mensupport aktifitas Dosen dalam tridharma					
191		<p><b>11.6.</b></p> <p><b>The types and quantity of research activities by academic staff are established, monitored and benchmarked for improvement.</b> (diambil dari kriteria 6.10 AUN QA)</p> <p>Untuk menilai kriteria ini dapat diperoleh dari Penjelasan dan / atau dokumen yang menunjukkan: Terdapat mekanisme dalam menetapkan, memantau aktifitas penelitian dosen, serta benchmarking untuk peningkatan kualitas penelitian. Dokumen pendukung: jumlah penelitian dalam 1 tahun,</p>	<p>Ada aktifitas dalam (1) penelitian dosen, dan (2) benchmarking dengan pihak industri/institusi mitra dalam pelaksanaan penelitian, (3) Publikasi dalam skala nasional atau regional atau internasional</p> <p>Ada 2 dari 3 aktifitas berikut: (1) penelitian dosen, dan (2) benchmarking dengan pihak industri/institusi mitra dalam pelaksanaan penelitian, (3) Publikasi dalam skala nasional atau regional atau internasional</p> <p>Ada 1 dari 3 aktifitas berikut: (1) penelitian dosen, dan (2) benchmarking dengan pihak industri/institusi mitra dalam pelaksanaan penelitian, (3) Publikasi dalam skala nasional atau regional atau internasional</p>	<p>4</p> <p>3</p> <p>2</p>	0.58	Visitasi dan Laporan	Departemen

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
		dengan identifikasi adanya kolaborasi dengan institusi / industri mitra, dan publikasi hasil penelitian, dalam skala nasional, regional, dan internasional	Tidak ada aktifitas yang disebutkan untuk meningkatkan kualitas penelitian dosen	1			
			Tidak ada nilai 1 dan 0	0			
192	11.7 Support Staff Quality	<b>11.7.1</b> <b>Both short-term and long-term planning of support staff establishment or needs of the library, laboratory, IT facility and student services are carried out to ensure that the quality and quantity of support staff fulfil the needs for education, research and service. (diambil dari kriteria 7.1 AUN QA)</b>	Ada 3 dokumen secara lengkap (1) dokumen perencanaan jangka pendek dan jangka panjang untuk peningkatan kemampuan (2) Jumlah Tenaga kependidikan dan kualifikasi akademik yang membantu dalam bidang Tridharma, (3) Sertifikat training yang pernah diikuti oleh semua Tendik untuk peningkatan kemampuan dalam bidang Tridharma	4	0.58	Visitasi dan Laporan	Departemen

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
		Untuk menilai kriteria ini dapat diperoleh dari penjelasan dan didukung oleh dokumen perencanaan dalam jangka pendek dan panjang untuk jumlah dan kualitas Tenaga Kependidikan yang dibutuhkan, sehingga dipastikan bahwa mereka mampu mendukung kebutuhan pendidikan, penelitian dan pengabdian pada masyarakat. Penjelasan: didukung dengan data jumlah Tenaga Kependidikan, kualifikasi akademik, jenis training dan pelatihan yang pernah diikuti oleh semua Tendik	Ada 2 dari 3 dokumen secara lengkap (1) dokumen perencanaan jangka pendek dan jangka panjang untuk peningkatan kemampuan (2) Jumlah Tenaga kependidikan dan kualifikasi akademik yang membantu dalam bidang Tridharma, (3) Sertifikat training yang pernah diikuti oleh semua Tendik untuk peningkatan kemampuan dalam bidang Tridharma	3			
			Ada 2 dari 3 dokumen secara lengkap (1) dokumen perencanaan jangka pendek dan jangka panjang untuk peningkatan kemampuan (2) Jumlah Tenaga kependidikan dan kualifikasi akademik yang membantu dalam bidang Tridharma, (3) Sertifikat training yang pernah diikuti oleh semua Tendik untuk peningkatan kemampuan dalam bidang Tridharma	2			
			Tidak ada dokumen	1			
			Tidak ada nilai 0	0			
193		11.7.2					

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA	
		Recruitment and selection criteria for appointment, deployment and promotion of support staff are determined and communicated. Roles of support staff are well defined and duties are allocated based on merits, qualifications and experiences (diambil dari kriteria 7.2 AUN QA)	Terdapat dokumen (1) dan (2) dan dilakukan sosialisasi terhadap 2 dokumen tersebut secara periodik	4	0.58	Visitasi dan Laporan	Departemen	
			Terdapat dokumen (1) dan (2) dan tidak dilakukan sosialisasi terhadap 2 dokumen tersebut secara periodik	3				
		Untuk menilai kriteria ini dapat diperoleh dari Penjelasan dan Terdapat dokumen: (1) Peraturan / Kebijakan dalam Kriteria dan cara seleksi serta peraturan Mutasi Tendik, (2) Dokumen tupoksi untuk masing-masing jenis pekerjaan dari Tendik, (3) Jadwal sosialisasi 1 dan 2 secara periodik	Terdapat 1 dari 2 dokumen (1) dan (2) dan dilakukan sosialisasi terhadap dokumen tersebut secara periodik	2				1
			Terdapat 1 dari 2 dokumen (1) dan (2) dan tidak dilakukan sosialisasi terhadap dokumen tersebut secara periodik	1				
			Tidak mempunyai dokumen	0				
194		11.7.3						



NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
		<b>Competences of academic staff are identified and evaluated</b> (diambil dari kriteria 7.3 AUN QA)	Dilakukan aktifitas (1), (2), (3) dan (4) secara lengkap	4	0.58	Visitasi dan Laporan	Departemen
		Untuk menilai krieria ini dapat diperoleh dari Penjelasan dan dokumen pendukung yang menunjukkan aktifitas dari pihak pimpinan (Kadep) untuk: (1) Identifikasi kesesuaian kemampuan Tendik dalam mendukung kegiatan Tridharma, (2) Evaluasi kemampuan Tendik dalam mendukung kegiatan Tridharma, (3) Jadwal dalam kegiatan (1) dan (2) dilakukan secara periodik, (4) dilakukan tindak lanjut dalam pelaksanaan (1), (2) dan (3)	Dilakukan 3 aktifitas, yaitu (1), (2), dan (3)	3			
			Dilakukan 2 aktifitas, yaitu (1), dan (2)	2			
			Dilakukan 1 aktifitas saja (1) atau (2)	1			
			Tidak dilakukan aktifitas	0			
195		11.7.4					

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
		<b>Training and development needs for support staff are systematically identified, and appropriate training and development activities are implemented to fulfil the identified needs.</b> (diambil dari kriteria 7.4 AUN QA)	Terdapat aktifitas (1) sd (4)	4	0.58	Visitasi dan Laporan	Departemen
		Jenis training atau pelatihan atau workshop untuk Tendik berkorelasi untuk tupoksi mereka dalam mendukung pelaksanaan Tridharma	Terdapat 3 dari 4 aktifitas (1) sd (4)	3			
		Untuk menilai kriteria ini dapat diperoleh dari Penjelasan dan dokumen yang menunjukkan ada aktifitas (1) Perencanaan pelaksanaan training / pelatihan / workshop untuk Tendik, (2) Outcomes dari (1) yang mendukung pelaksanaan Tridharma pada Prodi, (3) Lama pelaksanaan (1) minimal	Terdapat 2 dari 4 aktifitas (1) sd (4)	2			
			Tidak ada aktifitas	1			
			Tidak ada nilai 0	0			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
		3 hari / 24 jam, (4) Ada evaluasi terhadap hasil pelaksanaan (1), (2) dan (3)					
196		<b>11.7.5</b>					
		<b>Performance management including rewards and recognition is implemented to motivate and support education, research and service</b> (diambil dari kriteria 7.4 AUN QA)	Terdapat 4 aktifitas: (1) sd (4)	4	0.58	Visitasi dan Laporan	Departemen
		Pihak Pimpinan memberikan reward dalam rangka memotivasi Tendik untuk mendukung pelaksanaan Tridharma	Terdapat 3 dari 4 aktifitas (1) sd (4)	3			
		Untuk menilai kriteria ini dapat diperoleh dari Penjelasan dan dokumen yang mendukung aktifitas berikut: (1) Kriteria pemberian Reward disosialisasikan kepada Tendik, (2) Pemberian Reward bagi	Terdapat 2 dari 4 aktifitas (1) sd (4)	2			
			Terdapat 1 dari 4 aktifitas (1) sd (4)	1			
			Tidak ada aktifitas (1) sd (4)	0			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
		Tendik yang menunjukkan kinerja melampaui target nya, (3) Pemberian Reward disosialisasikan kepada semua Tendik, (4) Pemberian reward dilakukan secara periodik					
197	11.8 Student Quality and Support	<b>11.8.1</b>					
		The student intake policy and admission criteria are defined, communicated, published, and up-to- date	Terdapat aspek dalam kriteria (1) sd (3) yang disebut	4	0.58	Visitasi dan Laporan	Departemen
		Kriteria tentang penerimaan mahasiswa baru didefinisikan secara jelas, dikomunikasikan, dipublish kepada stakeholder dan bersifat up to date (diambil dari kriteria 8.1 AUN QA)	Terdapat 2 dari 3 aspek yang disebut	3			
		Untuk menilai kriteria ini harus ada dokumen: (1) Pengumuman tentang kriteria dan jadwal penerimaan	Terdapat 1 dari 3 aspek yang disebut	2			
			Tidak ada nilai 1 dan 0				

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
		mahasiswa baru yang diumumkan melalui website, (2) Website diupdate secara kontinyu, (3) Dalam website terdapat contact person untuk informasi lebih lanjut					
198		<b>11.8.2</b>					
		<b>The methods and criteria for the selection of students are determined and evaluated</b>	Terdapat aktifitas (1) sd (4) secara lengkap	4	0.58	Visitasi dan Laporan	Departemen
		Cara dan kriteria penerimaan mahasiswa baru dirumuskan secara jelas dan di evaluasi secara periodik (diambil dari kriteria 8.2 AUN QA)	Terdapat 3 dari 4 aktifitas (1) sd (4)	3			
		Untuk menilai kriteria ini dapat diperoleh dari Penjelasan dan dokumen pendukung bahwa dilakukan: (1) Penentuan Kriteria dalam penerimaan mahasiswa baru, (2) Kriteria tersebut di evaluasi secara periodik, (3) Hasil evaluasi	Terdapat 2 dari 4 aktifitas (1) sd (4)	2			
			Terdapat 1 dari 4 aktifitas (1) sd (4)	1			
			Tidak ada aktifitas	0			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
		digunakan untuk tindak lanjut yaitu perbaikan atau penyesuaian kriteria baru dalam seleksi, (4) terdapat dokumen hasil evaluasi dan tindak lanjut					
199		<b>11.8.3</b>					
		<b>There is an adequate monitoring system for student progress, academic performance, and workload</b>	Dilakukan (1) sd (4)	4	0.58	Visitasi dan Laporan	Departemen
		Terdapat sistem monitoring terhadap perkembangan kemampuan mahasiswa, performansi akademik dan beban kerja mahasiswa (diambil dari kriteria 8.3 AUN QA)	Dilakukan 3 dari 4 aktifitas (1) sd (4)	3			
		Untuk menilai kriteria ini dapat diperoleh dari Penjelasan dan dokumen pendukung bahwa dilakukan kegiatan:	Dilakukan 2 dari 4 aktifitas (1) sd (4)	2			
			Dilakukan 1 dari 4 aktifitas (1) sd (4)	1			
			Tidak dilakukan aktifitas (1) sd (4)	0			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
		(1) Monitoring kemampuan mahasiswa dalam bentuk pengetahuan yang dikuasai dan ketrampilan yang dimiliki, (2) Performansi akademik mhs setiap semester, (3) Beban kerja selama satu semester yang tidak melebihi dari bobot sks yang diambilnya, (4) Monitoring terhadap lama studi mahasiswa					
200		<b>11.8.4</b>					
		<b>Academic advice, co-curricular activities, student competition, and other student support services are available to improve learning and employability</b>	Terdapat 5 unit yang disebutkan	4	0.58	Visitasi dan Laporan	Departemen
		Terdapat unit bimbingan dan penyuluhan, aktifitas ko-kurikuler, kompetisi mahasiswa, dan unit layanan	Terdapat 4 dari 5 unit yang disebutkan	3			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
		yang lain untuk meningkatkan kemampuan dalam pembelajaran dan kemampuan untuk bekerja (diambil dari kriteria 8.4 AUN QA)					
		Untuk menilai kriteria ini diperoleh dari penjelasan dan / atau dokumen yang menunjukkan terdapat aktifitas / program yang melakukan: (1) Pelayanan bimbingan dan penyuluhan, (2) Pelayanan aktifitas ko-kurikuler, (3) Program untuk mendukung kemampuan mahasiswa dalam berkompetisi, (4) Program untuk membantu mahasiswa dalam belajar, dan (5) Program yang membantu meningkatkan kemampuan/ kompetensi mahasiswa untuk siap bekerja	Terdapat 3 dari 5 unit yang disebutkan	2			
			Terdapat 2 dari 5 unit yang disebutkan	1			
			Terdapat 1 dari 5 unit yang disebutkan	0			



NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
201		<b>11.8.5</b>					
		<b>The physical, social and psychological environment is conducive for education and research as well as personal well-being</b>	Terdapat (1) sd (4) yang disebut	4	0.58	Visitasi dan Laporan	Departemen
		Terdapat lingkungan sosial dan dukungan dalam bentuk fisik yang kondusif untuk melaksanakan pendidikan, penelitian	Terdapat 3 dari 4 dari (1) sd (4) yang disebut	3			
		Untuk menilai kriteria ini dapat diperoleh dari penjelasan dan / atau dokumen yang menunjukkan kualitas lingkungan yang mendukung pendidikan, dan pelaksanaan penelitian yang ditandai oleh: (1) Budaya penelitian yang dilakukan oleh dosen dan mahasiswa, (2) Ruang pembelajaran yang kondusif,	Terdapat 2 dari 4 dari (1) sd (4) yang disebut	2			
			Terdapat 1 dari 4 dari (1) sd (4) yang disebut	1			
			Tidak ada aspek dari (1) sd (4)	0			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
		(3) Laboratorium dan Tempat pendukung pelaksanaan penelitian, (4) Perkuliahan yang memuat hasil-hasil penelitian dosen - mahasiswa					
202	11.9.1 Facilities and Infrastructure	11.9.1					
		Equipment is up-to-date, readily available and effectively deployed.	Fasilitas di (1) sd (4) dikategorikan peralatan terkini yaitu 5 tahun	4	0.58	Visitasi dan Laporan	Departemen
		Peralatan pembelajaran dikategorikan sebagai peralatan (teaching equipment) yang up to date, yaitu menggunakan peralatan terkini, baik di kelas, dan tempat belajar yang lain. (diambil dari kriteria 9.1 dan 9.2 AUN QA)	Fasilitas di (1) sd (4) dikategorikan peralatan dalam 10 tahun lampau	3			
			Fasilitas di (1) sd (4) dikategorikan peralatan dalam 15 tahun lampau	2			
			Fasilitas di (1) sd (4) dikategorikan peralatan dalam 20 tahun lampau	1			
		Untuk menilai kriteria ini dapat diperoleh dari Penjelasan dan / atau dokumen yang					

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
		menunjukkan: (1) Fasilitas Ruang kelas dan / atau hall, (2) Fasilitas di Laboratorium, (3) Fasilitas IT untuk pembelajaran online, (4) Perpustakaan	Fasilitas di (1) sd (4) dikategorikan peralatan lebih dari 20 tahun lampau	0			
203		<b>11.9.2</b>					
		<b>Learning resources are selected, filtered, and synchronised with the objectives of the study programme.</b>	Tersedia: (1) Teksbook dengan tahun terbit < 10 tahun dan, (2) Jurnal dengan tahun terbit < 5 tahun	4	0.58	Visitasi dan Laporan	Departemen
		Sumber belajar yang tersedia harus dipilih dan disesuaikan dengan tujuan pendidikan dari Prodi (diambil dari kriteria 9.3 AUN QA)	Tersedia: (1) Teksbook dengan tahun terbit > 10 tahun dan, (2) Jurnal dengan tahun terbit < 5 tahun	3			
		Untuk menilai kriteria ini dapat diperoleh dari penjelasan dan bukti bahwa sumber belajar berupa: (1) Teksbook, (2) jurnal.	Tersedia: (1) Teksbook dengan tahun terbit > 10 tahun, dan (2) jurnal dengan tahun terbit > 5 tahun	2			
			Tidak ada nilai 1 dan 0				

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
		Dengan tahun penerbitan untuk (1) maksimum 10 tahun, dan untuk (2) 5 tahun					
204		11.9.3					
		A digital library is set up in keeping with progress in information and communication technology.	Tersedia: (1) Perpustakaan digital dengan mesin baca yang up to date, dan (2) e book yang tersedia terbitan < 10 tahun	4	0.58	Perpustakaan Pusat, Ruang Baca, Visitasi dan Laporan	Departemen
		Tersedia perpustakaan digital dengan e-book yang dapat dimanfaatkan sesuai dengan tujuan pendidikan Prodi (diambil dari kriteria 9.4 AUN QA) Untuk menilai kriteria ini dapat diperoleh dari penjelasan dan bukti bahwa (1) Tersedia fasilitas perpustakaan digital dengan mesin baca, (2) tersedia e-book	Tersedia: (1) Perpustakaan digital dengan mesin baca yang up to date, dan (2) e book yang tersedia terbitan > 10 tahun	3			
			Tersedia: (1) Perpustakaan digital dengan mesin baca , dan (2) e book yang tersedia terbitan < 10 tahun	2			
			Tersedia: (1) Perpustakaan digital dengan mesin baca , dan (2) e book yang tersedia terbitan > 10 tahun	1			
			Tidak ada perpustakaan digital	0			
205		11.9.4					

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
		<b>Information technology systems are set up to meet the needs of staff and students.</b> (diambil dari kriteria 9.5 AUN QA)	Tersedia fasilitas sistem teknologi informasi untuk: (1) seluruh ruangan dosen, (2) ruang kelas, (3) Ruang fasilitas umum untuk mahasiswa, dan (4) kapasitas di tiga area tersebut 4-10 MBs	4	0.58	Visitasi dan Laporan	Departemen
			Tersedia fasilitas sistem teknologi informasi untuk: (1) seluruh ruangan dosen, (2) ruang kelas, (3) Ruang fasilitas umum untuk mahasiswa, dan (4) kapasitas di tiga area tersebut < 4 MBs	3			
		Untuk menilai kriteria ini dapat diperoleh dari Penjelasan dan bukti bahwa tersedia fasilitas sistem teknologi informasi untuk: (1) seluruh ruangan dosen, (2) ruang kelas, (3) Ruang fasilitas umum mahasiswa	Tersedia fasilitas sistem teknologi informasi untuk: 2 dari 3 area berikut (1) seluruh ruangan dosen, (2) ruang kelas, (3) Ruang fasilitas umum untuk mahasiswa	2			
			Tersedia fasilitas sistem teknologi informasi untuk: 1 dari 3 area berikut (1) seluruh ruangan dosen, (2) ruang kelas, (3) Ruang fasilitas umum untuk mahasiswa	1			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
			Tidak ada fasilitas sistem teknologi informasi	0			
206		11.9.5					
		The institution provides a highly accessible computer and network infrastructure that enables the campus community to fully exploit information technology for teaching, research, services and administration. (diambil dari kriteria 9.6 AUN QA)	Tersedia jumlah perangkat komputer yang cukup terhubung dengan jaringan internet di area: (1) ruang dosen, (2) ruang kelas, (3) ruang administrasi, dan (4) dengan kapasitas minimal 4 Mbs	4	0.58	Visitasi dan Laporan	Departemen
			Tersedia jumlah perangkat komputer yang cukup terhubung dengan jaringan internet di area: (1) ruang dosen, (2) ruang kelas, (3) ruang administrasi, (4) dengan kapasitas < 4 Mbs	3			
			Untuk menilai kriteria ini dapat diperoleh dari bukti bahwa tersedia komputer dan prasarana jaringan yang dapat digunakan oleh dosen,	2			
			Tersedia jumlah perangkat komputer yang cukup terhubung dengan jaringan internet di 2 dari 3 area berikut (1) ruang dosen, (2) ruang kelas, (3) ruang administrasi				

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
		mahasiswa dan tendik untuk pembelajaran, penelitian, pengabdian pada masyarakat dan untuk administrasi	Tersedia jumlah perangkat komputer yang cukup terhubung dengan jaringan internet di 1 dari 3 area berikut (1) ruang dosen, (2) ruang kelas, (3) ruang administratur	1			
			Tidak tersedia komputer dan terhubung dengan jaringan internet	0			
207	11.10 Quality Enhancement	11.10.1					
		Quality of support services and facilities (at the library, laboratory, IT facility and student services) is subject to evaluation and enhancement. (diambil dari kriteri 10.5 AUN QA)	Ada bukti pengembangan peralatan dan sarana di: (1) perpustakaan, (2) laboratorium, (3) fasilitas IT, (4) sarana untu mahasiswa	4	0.58	Visitasi dan Laporan	Departemen
			Ada bukti pengembangan peralatan dan sarana 3 diantara 4 berikut: (1) perpustakaan, (2) laboratorium, (3) fasilitas IT, (4) sarana untu mahasiswa	3			
		Untuk menilai kriteria ini dapat diperoleh dari penjelasan dan ada bukti dilakukan evaluasi dan pengembangan terhadap	Ada bukti pengembangan peralatan dan sarana 2 diantara 4 berikut: (1) perpustakaan, (2) laboratorium, (3) fasilitas IT, (4) sarana untu mahasiswa	2			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
		sarana dan prasarana (perpustakaan, laboratorium, fasilitas IT, dan sarana untuk mahasiswa)	Ada bukti pengembangan peralatan dan sarana 1 diantara 4 berikut: (1) perpustakaan, (2) laboratorium, (3) fasilitas IT, (4) sarana untuk mahasiswa	1			
			Tidak ada pengembangan peralatan dan sarana	0			
208		<b>11.10.2</b>					
		<b>Feedback mechanisms to gather inputs and feedback from staff, students, alumni and employers are systematic and subjected to evaluation and enhancement.</b> (diambil dari kriteria 10.6 AUN QA)	Terdapat dokumen umpan balik dari: (1) dosen dan tendik, (2) mahasiswa, (3) alumni, (4) pengguna alumni, dan dilakukan (5) evaluasi terhadap 4 dokumen di atas	4	0.58	Visitasi dan Laporan	Departemen
			Terdapat 3 dari 4 dokumen umpan balik dari: (1) dosen dan tendik, (2) mahasiswa, (3) alumni, (4) pengguna alumni, dan dilakukan (5) evaluasi terhadap 4 dokumen di atas	3			
			Untuk menilai kriteria ini dapat diperoleh dari penjelasan dan dokumen sebagai bukti umpan balik dari: (1) dosen dan tendik, (2) mahasiswa, (3)	2			
			Terdapat 2 dari 4 dokumen umpan balik dari: (1) dosen dan tendik, (2) mahasiswa, (3) alumni, (4) pengguna alumni, dan dilakukan (5) evaluasi terhadap 4 dokumen di atas				



NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
		alumni, (4) pengguna alumni, dan dilakukan (5) evaluasi dan pengembangan terhadap 4 dokumen di atas	Terdapat 1 dari 4 dokumen umpan balik dari: (1) dosen dan tendik, (2) mahasiswa, (3) alumni, (4) pengguna alumni, dan dilakukan (5) evaluasi terhadap 4 dokumen di atas	1			
			Tidak dilakukan evaluasi terhadap umpan balik dari (1) dosen dan tendik, (2) mahasiswa, (3) alumni, dan (4) pengguna alumni	0			
209	11.11 Output  11.11.1 The quality of the graduates (such as pass rates, dropout rates, average time to graduate, employability, etc.) is	11.11.1.1					
		Employability of graduates is established, monitored and benchmarked for improvement (diambil dari kriteria 11.1 AUN QA)	Tersedia dokumen: (1) Data hasil monitor terhadap lulusan yang tidak memperoleh pekerjaan diantara 6 sd 12 bulan, dan > 12 bulan, (2) Evaluasi terhadap (1), (3) Evaluasi dilakukan secara periodik satu tahun sekali, (4) Aktifitas untuk perbaikan	4	0.58	Visitasi dan Laporan	Departemen

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
	<b>established, monitored and benchmarked; and the programme should achieve the expected learning outcomes and satisfy the needs of the stakeholders.</b>	Untuk menilai kriteria ini dapat diperoleh dari Penjelasan dan bukti dokumen: (1) Monitor terhadap lulusan yang tidak memperoleh pekerjaan dalam waktu antara 6 sd 12 bulan, dan > 12 bulan, (2) Hasil evaluasi lulusan yang tidak memperoleh pekerjaan, (3) Evaluasi dilakukan secara periodik, dan (4) aktifitas untuk perbaikan	Tersedia dokumen: (1) Data hasil monitor terhadap lulusan yang tidak memperoleh pekerjaan diantara 6 sd 12 bulan, dan > 12 bulan, (2) Hasil Evaluasi terhadap (1), (3) Evaluasi dilakukan secara periodik <b>lebih dari satu tahun</b> sekali, (4) Aktifitas untuk perbaikan	3			
			Tersedia dokumen: (1) Data hasil monitor terhadap lulusan yang tidak memperoleh pekerjaan diantara 6 sd 12 bulan, dan > 12 bulan, (2) Hasil Evaluasi terhadap (1), (3) Evaluasi dilakukan secara periodik <b>1 tahun sd 4 tahun sekali</b> , (4) <b>Tidak dilakukan Aktifitas untuk perbaikan</b>	2			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
			Tersedia dokumen: (1) Data hasil monitor terhadap lulusan yang tidak memperoleh pekerjaan diantara 6 sd 12 bulan, dan > 12 bulan, (2) Hasil Evaluasi terhadap (1), (3) Evaluasi dilakukan secara periodik lebih dari 4 tahun sekali, (4) Tidak dilakukan Aktifitas untuk perbaikan	1			
			Tidak ada dokumen	0			
210		<b>11.11.1.2</b>					
		<b>Research activities carried out by students are established, monitored and benchmarked; and they should meet the needs of the stakeholders.</b>	Tersedia 5 dokumen yang disebutkan	4	0.58	LPPM, Visitasi dan Laporan	Departemen
		Aktifitas penelitian mahasiswa direncanakan, ditetapkan, dimonitor, mengacu pada kebutuhan stakeholder, dan untuk memenuhi kebutuhan stakeholder (diambil dari kriteria 11.2 AUN QA)	Tersedia 4 dari 5 dokumen yang disebutkan	3			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
		Untuk menilai kriteria ini dapat diperoleh dari penjelasan dan dokumen: (1) Road map penelitian Program Studi, (2) Judul penelitian mahasiswa, (3) Dokumen analisis terhadap kesesuaian penelitian mahasiswa dengan road map penelitian Prodi, (4) Jadwal pelaksanaan penelitian Mahasiswa, (5) Monitoring terhadap pelaksanaan penelitian Mahasiswa	Tersedia 3 dari 5 dokumen yang disebutkan	2			
			Tersedia 2 dari 5 dokumen yang disebutkan	1			
			Tersedia 1 dari 5 dokumen yang disebutkan	0			
211		11.11.1.3					
		Satisfaction levels of staff, students, alumni, employers, etc. are established, monitored and benchmarked; and that they are satisfied with the quality of the programme and its graduates.	Terdapat seluruh dokumen	4	0.58	Visitasi dan Laporan	Departemen

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
		Tingkat kepuasan dari staff, mahasiswa, alumni, dan pengguna alumni harus ditetapkan, dimonitor dan diacu sebagai bentuk pemenuhan kepuasan terhadap kualitas dari Prodi dan kualitas lulusan Prodi (diambil dari kriteria 11.3 AUN QA)	Terdapat 7 sd 9 dokumen	3			
		Untuk menilai kriteria ini dapat diperoleh dari penjelasan dan terdapat dokumen: (1) Instrumen untuk survey tingkat kepuasan dosen, (2) instrumen survey tingkat kepuasan Tenaga kependidikan, (3) Instrumen survey tingkat kepuasan mahasiswa, (4) Instrumen survey tingkat kepuasan alumni,	Terdapat 5 sd 7 dokumen	2			
			Terdapat 3 sd 5 dokumen	1			
			Terdapat < 3 dokumen	0			

NO	ELEMEN PENILAIAN	DESKRIPTOR	HARKAT DAN PERINGKAT	NILAI	BOBOT ABSOLUT	SUMBER DATA	PENANGGUNG JAWAB DATA
		(5) Instrumen survey tingkat kepuasan pengguna lulusan, (6) Hasil survey untuk Dosen dan Tendik, (7) Hasil survey untuk Mahasiswa, (8) Hasil survey untuk Alumni dan Pengguna Lulusan, (9) Aktifitas tindak lanjut dari hasil survey					