



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
INSTITUT TEKNOLOGI SEPULUH NOPEMBER  
FAKULTAS TEKNOLOGI ELEKTRO DAN INFORMATIKA CERDAS  
DEPARTEMEN TEKNIK KOMPUTER**

Gedung B & C, Kampus ITS Sukolilo, Surabaya 60111  
Telp. (031) 5922936, 5947302, 5994251-55 (Ext.1341, 1342) Fax. (031) 5922936  
Email: [telematics@its.ac.id](mailto:telematics@its.ac.id) ; <https://www.its.ac.id/komputer/>

---

**Peraturan Kerja Praktek di Departemen Teknik Komputer ITS**

Nomor :T/50942/IT2.VI.3.2/TU.00.08/2020

Sehubungan dengan adanya kegiatan Kerja Praktek di Departemen Teknik Komputer FTEIC ITS, maka dibawah ini adalah peraturan dan prosedur yang wajib diketahui dan dilaksanakan bagi mahasiswa Departemen Teknik Komputer FTEIC ITS yang akan mengambil mata kuliah Kerja Praktek. Adapun peraturannya sebagai berikut :

1. Kerja Praktek 2 (dua) sks ekuivalen dengan tugas lapangan selama (30-45) hari /semester atau (1.5-2.0) bulan/semester
2. Kegiatan Kerja Praktek (KP) terdiri atas 1 bulan terstruktur di perusahaan dan 1 bulan mandiri berupa pembuatan laporan, seminar, dll.
3. Kegiatan KP disarankan untuk dilakukan pada masa libur akademik setelah semester genap sehingga tidak mengganggu kegiatan akademik mahasiswa.
4. Mahasiswa yang memenuhi syarat untuk menjalani Kerja Praktek adalah yang telah menempuh setidaknya 90 SKS.
5. Pada saat pengurusan surat pengantar KP dari Departemen Teknik Komputer ITS, mahasiswa wajib menunjukkan cetak transkrip dan bukti korespondensi yang menyatakan penerimaan di perusahaan yang dituju.
6. SKS KP diambil setelah mahasiswa selesai menjalani kegiatan KP, yaitu pada semester ganjil berikutnya, setelah masa libur akademik.
7. Setelah selesai menjalani KP di perusahaan, mahasiswa wajib mengumpulkan buku laporan KP ke Departemen selambatnya 1 (satu) bulan setelahnya, sekaligus mendaftar untuk mengikuti seminar KP di akhir semester, untuk mempresentasikan kegiatannya selama KP.
8. Nilai KP akan diberikan di akhir semester berdasarkan dua komponen yaitu
  - a. Buku laporan KP
  - b. Seminar KPJika salah satu dari dua komponen ini tidak terpenuhi, maka mahasiswa belum bisa mendapat nilai KP (diberi nilai E).
9. Jika mahasiswa tidak mengumpulkan buku laporan KP selama lebih dari 2 (dua) semester, maka mahasiswa wajib mengulang kegiatan KP di perusahaan yang berbeda.
10. Koordinator KP di Departemen Teknik Komputer ITS adalah Sekretaris Departemen.

Demikian pengumuman ini disampaikan untuk diperhatikan.



Surabaya, 26 Agustus 2020

Kepala,

Dr. Supeno Mardi Susiki Nugroho, ST., M.T.

NIP. 19/00313 199512 1 001



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
INSTITUT TEKNOLOGI SEPULUH NOPEMBER  
FAKULTAS TEKNOLOGI ELEKTRO DAN INFORMATIKA CERDAS  
DEPARTEMEN TEKNIK KOMPUTER**

Gedung B & C, Kampus ITS Sukolilo, Surabaya 60111  
Telp. (031) 5922936, 5947302, 5994251-55 (Ext.1341, 1342) Fax. (031) 5922936  
Email: [telematics@its.ac.id](mailto:telematics@its.ac.id) ; <https://www.its.ac.id/komputer/>

