

SOP PENGEMBALIAN ALAT

INSTRUMENTATION & CONTROL LABORATORIUM

Prosedur Pengembalian Alat:

1. **Koordinasi:** Peminjam menghubungi Asisten Laboratorium untuk menginformasikan bahwa alat yang dipinjam akan dikembalikan.
2. **Pemeriksaan Fisik:** Aslab mengecek kondisi alat secara menyeluruh untuk memastikan **tidak adanya kerusakan** serta memastikan alat dikembalikan sesuai dengan tempatnya berdasarkan label kode alat.
3. **Penyelesaian Administrasi:** Peminjam wajib mengisi link pengembalian Alat Instrumentation & Control Laboratory melalui tautan berikut:
<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScRnpWkgH4PgF5O6qp6-GdchcfwcPUKxxGd1l3gFhLdzZXrfA/viewform?usp=header>
4. **Pengambilan Jaminan:** Setelah pengecekan alat dan pengisian form selesai dilakukan, Aslab akan mengembalikan kartu identitas (KTP) milik peminjam.

CP : Tangkas (+62 822-3582-0010)

 ITS