|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | DEPARTEMEN TEKNIK INSTRUMENTASIFAKULTAS VOKASI – ITS**STANDRAD OPERATING PROCEDURE** | **SOP****DTIns** |
|  |  |
| Nomor SOP |  |
| Judul SOP | **Usulan Mata Kuliah Pilihan Baru**  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | NAMA | TANDA TANGAN | TANGGAL |
| PIC | Herry Sufyan Hadi |  |  |
| Diperiksa oleh  |  |  |  |
| Disetujui oleh  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Tanggal Berlaku: | 1 Januari 2017 |
|  | Review Date:  |  |

# Tujuan

Pembuatan SOP usulan matakuliah pilihan baru ini bertujuan untuk memberikan pengetahuan kepada mahasiswa terkait pengetahuan khusus yang dimiliki oleh dosen tertentu dengan mengacu terhadap kebutuhan pengentahuan tersebut di dunia industri yang terus up to date. Sesuai dengan peraturan akademik ITS tahun 2014, pasal 27 ayat 2 dan pasal 35 ayat 7 tentang matakuliah pilihan.

# RUANG LINGKUP

SOP ini mempunyai ruang lingkup pengetahuan dibidang Instrumentasi, Kontrol, Elektronika, energi dan berbagai bidang yang berhubungan langsung dengan Teknik Instrumentasi.

# DEFINISI

1. RPS adalah singkatan dari Rencana Pembelajaran Semester.
2. RAE adalah singkatan dari Rencana Assesmen dan Evaluasi.
3. RT adalah singkatan dari Rencana Tugas.

# proseDur baku

# Prosedur dalam usulan mata kuliah pilihan baru ini adalah sebagai berikut:

1. Melakukan observasi terhadap beberapa industri terkait kebutuhan pengetahuan/ keterampilan di bidang instrumentasi.
2. Melakukan kajian tentang materi yang sesuai untuk memenuhi kebutuhan pengetahuan terkait matakuliah pilihan tersebut.
3. Melakukan kajian tentang buku acuan yang akan dipakai.
4. Menentukan nama matakuliah pilihan baru tersebut.
5. Mengajukan matakuliah pilihan baru tersebut kepada Kaprodi/ Kadep.
6. Kadep mengundang semua dosen untuk menentukan apakah matakuliah pilihan tersebut layak diberikan apa tidak. Apabila hasil rapat tidak menyetujui, maka mata kuliah pilihan tersebut batal untuk diadakan. Sebaliknya, apabila hasil rapat menyetujui, maka matakuliah tersebut akan dibahas pada rapat kerja departemen yang dilaksanakan setiap tahun sekali.
7. Membuat silabus, RPS, RAE, dan RT.
8. Membahas usulan mata kuliah pilihan baru ini di rapat kerja departemen. Apabila rapat kerja menyetujui, maka matakuliah ini akan diberikan pada tahun ajaran berikutnya. Namun apabila hasil rapat tidak menyetujui, maka mata kuliah pilihan baru ini gagal diberikan kepada mahasiswa.

# DIAGRAM ALIR sOP

**Finish**

**START**

Tidak

Tidak

Ya

Ya

Melakukan observasi kepada beberapa industri

Melakukan kajian tentang materi yang sesuai

Melakukan kajian tentang buku acuan yang akan dipakai

Mengajukan matakuliah pilihan baru tersebut kepada Kaprodi/ Kadep

Mengadakan rapat untuk dibahas terkait pengajuan ini

Membuat silabus, RPS, RAE, dan RT

Membahas Usulan di rapat kerja tahunan

Mata kuliah pilihan gagal diberikan pada tahun ajaran berikutnya

Mata kuliah pilihan diberikan pada tahun ajaran berikutnya

Menentukan nama matakuliah

Hasil rapat setuju dengan usulan

Hasil rapat kerja setuju dengan usulan

# FORM TERKAIT SOP

* Tidak ada

# REFERENSI

* Peraturan akademik ITS 2014

# sejarah perubahan

| Nomor SOP | Tanggal Berlaku | Perubahan Siginifikan | Nomor SOP Sebelumnya |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | SOP Baru | NA |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |