

# Prosedur TA

# ALUR Pengerjaan TA

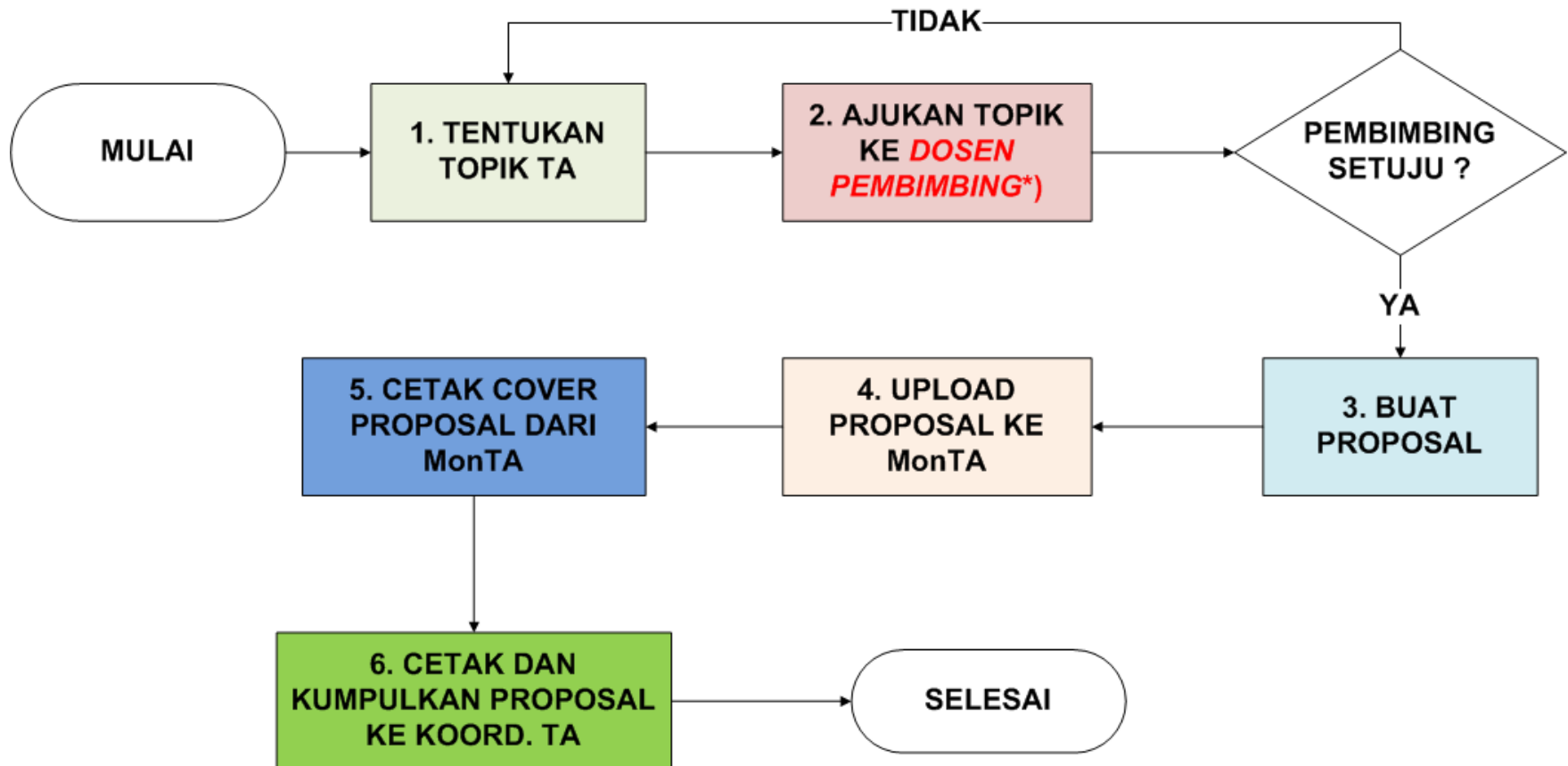


# 1. Registrasi Monta

<http://monta.if.its.ac.id>

- ▶ Mahasiswa yang mengambil mata kuliah Pra-TA otomatis terdaftar di MonTA.
- ▶ **Username** dan **password** default: **NRP**
- ▶ *Jika ada masalah dengan login MonTA, hubungi Koordinator TA.*

## 2. PENGAJUAN PROPOSAL



# SYARAT DOSEN PEMBIMBING

- ▶ Jumlah Dosen Pembimbing: *paling sedikit 1 orang* dan *paling banyak 2 orang*


Pembimbing I	Pembimbing II
<ul style="list-style-type: none"><li>• Dosen <b>Aktif</b></li><li>• <b>BUKAN</b> Dosen luar biasa</li><li>• <b>TIDAK SEDANG</b> Tugas Belajar</li><li>• Memiliki <b>RMK sesuai</b> dengan topik TA</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Dosen yang berkompeten dengan topik TA</li><li>• <b>BOLEH</b> dosen luar biasa</li><li>• <b>BOLEH</b> dosen dari luar jurusan/institusi</li></ul>

# ALTERNATIF PEMILIHAN TOPIK TA

## Ditinjau dari Pustaka

- 1. Berbasis Paper:** implementasi jurnal ilmiah bereputasi (IEEE, Science Direct, dll.)
- 2. Berbasis Proyek:** pengembangan perangkat lunak dengan teknologi terkini

## Ditinjau dari Cara Memperoleh

- 1. Tawaran Dosen**, baik dari MonTA atau tawaran langsung
  - 2. Inisiatif mahasiswa.**
- 

### 3. SIDANG PROPOSAL TA

- ▶ Sidang Proposal TA diadakan minimal dua kali tiap semester oleh masing-masing RMK
  - ▶ Manajemen Informasi : **RS**, HG, DS, SR, IM, AL, RN, NF, MN
  - ▶ Dasar dan Terapan Komputasi : **VH**, JL, YP, AS, BA, AW, RL, SL, DA
  - ▶ Algoritma & Pemrograman : **AR**, HG, DP, WN, RL, DS, RJ, RR, MN, FB
  - ▶ Arsitektur dan Jaringan Kom. : **MH**, TA, WW, SD, HC, RM, WS, AM, BS, HS, EL, RA
  - ▶ Komputasi Berbasis Jaringan : **TA**, RM, WW, SD, AR, HC, MH, WS, AM, BS, HS, RA
  - ▶ Komputasi Cerdas dan Visi : **NS**, CF, JL, AZ, HT, YP, BA, AS, DP, AY, IA, AW, DA
  - ▶ Interaksi, Grafik dan Seni : **IM**, NS, WN, AY, RR
  - ▶ Rekayasa Perangkat Lunak : **ST**, RS, DO, SR, UY, AL, RN, NF, RJ, SL, FB

### 3. SIDANG PROPOSAL TA

► Hasil Sidang Proposal:

STATUS	KETERANGAN
OK	Proposal disetujui
REVISI	Proposal disetujui setelah dilakukan revisi*)
DITOLAK	Proposal ditolak dan harus mengusulkan proposal dengan topik baru

\*) Mahasiswa dengan status proposal REVISI harus mengumpulkan kembali proposal yang telah direvisi ke Koordinator TA.



## 4. MASA PENGGERJAAN TA

### LAMA PENGGERJAAN

- Paling sedikit : **3 bulan.**
- Paling lama : **1 tahun.** Jika lewat 1 tahun harus mengajukan judul baru

### BIMBINGAN

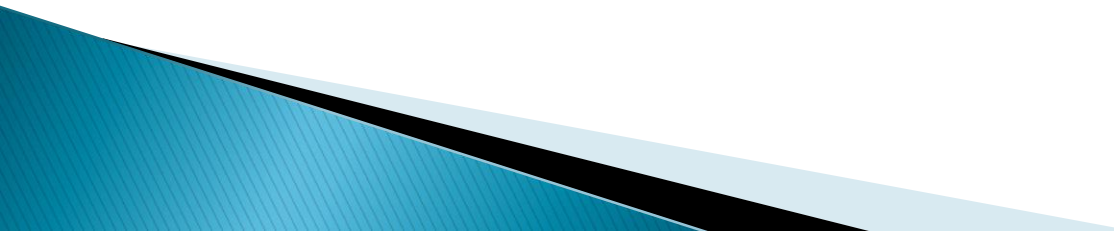
- **MINIMAL : 8 kali.**  
(Dihitung setelah proposal diterima).
- Mengisi “Kartu Bimbingan online/offline”

## 5. PENGAJUAN SIDANG TA

- ▶ Diajukan setelah memenuhi syarat pengerjaan TA.

No	Dokumen
1.	<b>Form persetujuan maju sidang</b> yang ditandatangani oleh pembimbing ( <i>dicetak dari MonTA</i> ).
2.	<b>Buku TA</b> sebanyak <b>4 buah</b> (mhs dengan 2 dosen pembimbing atau <b>3 buah</b> (mhs dengan 1 dosen pembimbing)
3.	Kartu Bimbingan online/ offline
4.	Sertifikat TOEFL dan SKEM

## 6. SIDANG TA

- ▶ Dalam Sidang TA, mahasiswa diuji **2 dosen penguji** (ketua dan anggota)
  - ▶ Alokasi waktu merupakan wewenang Ketua Penguji (Tiap mahasiswa biasanya **1 jam**. Dengan alokasi *presentasi 20-25 menit*, sisanya *tanya jawab dan demo program*).
  - ▶ Buku yang disidangkan adalah buku TA yang dikumpulkan pada saat pengajuan sidang TA.
- 

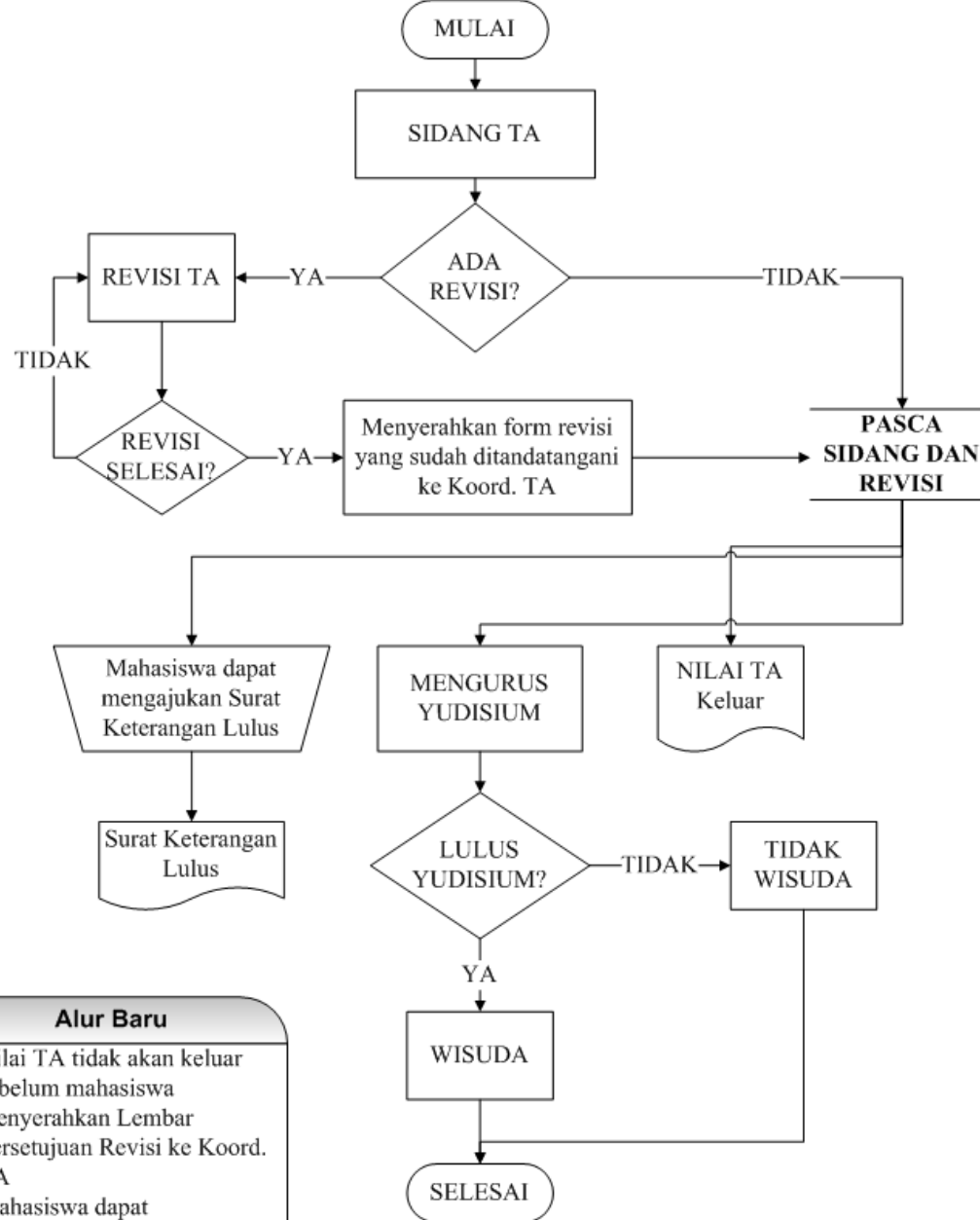
## 6. SIDANG TA

- ▶ Perlengkapan yang harus dibawa saat Sidang TA:

No.	Perlengkapan
1.	1 buku TA untuk mahasiswa ybs.
2.	PC/Laptop yang telah dipersiapkan untuk presentasi dan demo
3.	Pakaian: <ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Bawahan gelap, baju warna terang dan tidak bermotif, lengan panjang dan tidak transparan, berdasi.</li><li><input type="checkbox"/> Pria diperbolehkan memakai jas.</li><li><input type="checkbox"/> Wanita diperbolehkan memakai pakaian formal nasional (kebaya).</li></ul>
4.	Artikel/paper Publikasi Online Mahasiswa ITS (POMITS) dan FORM telaah POMITS untuk ditandatangani dosen (Optional)

# 7. REVISI TA


- ▶ Revisi TA harus diselesaikan ke dosen penguji dan pembimbing dalam jangka waktu **maksimal 1 minggu setelah sidang**, atau ***sebelum yudisium***.
- ▶ Mahasiswa dapat mencetak buku TA final jika sudah mendapat tanda tangan bebas revisi dari dosen penguji.
- ▶ Mahasiswa yang tidak melakukan revisi dalam waktu yang ditentukan oleh dosen penguji akan mendapat sanksi:
  - **Dikurangi nilainya.**
  - **DIBATALKAN status kelulusannya.**



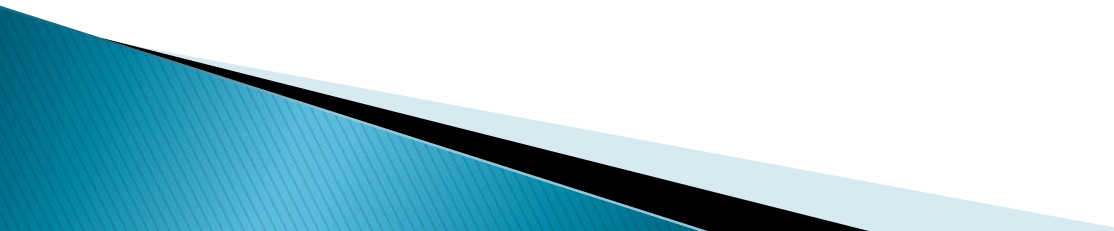
#### Alur Baru

- Nilai TA tidak akan keluar sebelum mahasiswa menyerahkan Lembar Persetujuan Revisi ke Koord. TA
- Mahasiswa dapat mengajukan Surat Keterangan Lulus setelah revisi selesai

## 8. YUDISIUM

- ▶ Mahasiswa dapat mengajukan diri sebagai calon wisudawan melalui yudisium, dengan melengkapi syarat-syarat yudisium di jurusan.
  - ▶ Lulus Sidang TA **BELUM TENTU** lulus yudisium.
  - ▶ Jika tidak dapat melengkapi persyaratan yudisium, maka mahasiswa tidak dapat diwisuda pada periode wisuda saat itu dan harus menunggu periode wisuda berikutnya.
- 

# 8. Yudisium

- ▶ Pengecekan prasyarat wisuda
    - Tugas Akhir
    - Jumlah SKS
    - Nilai TOEFL
    - POMITS
    - SKEM , Data diri, dll.
- 



# KASUS-KASUS KHUSUS SELAMA PROSES TA (1)

Q: PENGgantian JUDUL / PEMBIMBING TA  
SEBELUM SIDANG PROPOSAL

A: DIPERBOLEHKAN SELAMA PROPOSAL YANG  
TERBARU DIKUMPULKAN KE KOORDINATOR TA



# KASUS-KASUS KHUSUS SELAMA PROSES TA (2)

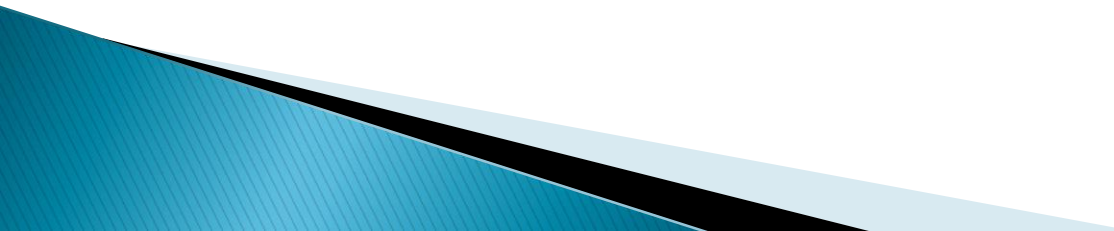
Q: PENGgantian JUDUL TA Setelah PROPOSAL DISETUJUI OLEH SIDANG (PROPOSAL BERSTATUS “OK”)

A: TIDAK DIPERBOLEHKAN. PENGGANTIAN JUDUL HANYA BOLEH DILAKUKAN OLEH PERSETUJUAN FORUM DOSEN (SIDANG). SOLUSINYA, JUDUL BISA DIREVISI SETELAH SIDANG TA DENGAN REKOMENDASI PEMBIMBING DAN DISETUJUI OLEH PENGUJI.

# KASUS-KASUS KHUSUS SELAMA PROSES TA (3)

**Q: PEMBATALAN TA SETELAH PROPOSAL DISETUJUI OLEH SIDANG  
(PROPOSAL BERSTATUS “OK”)**

**A: DIPERBOLEHKAN DENGAN SYARAT MENGISI FORM PEMBATALAN TA YANG BERISI ALASAN PEMBATALAN DAN TANDA TANGAN PERSETUJUAN PEMBATALAN OLEH DOSEN PEMBIMBING. SETELAH PEMBATALAN, PROSES TA DIMULAI LAGI DARI AWAL (PENGAJUAN PROPOSAL BARU)**



# KASUS-KASUS KHUSUS SELAMA PROSES TA (4)

**Q: PENGGANTIAN DOSEN PEMBIMBING TA SETELAH PROPOSAL  
DISETUJUI OLEH SIDANG (PROPOSAL BERSTATUS “OK”)**

**A: DIPERBOLEHKAN DENGAN SYARAT MENGISI FORM PEMBATALAN TA YANG BERISI ALASAN PEMBATALAN DAN TANDA TANGAN PERSETUJUAN PEMBATALAN OLEH DOSEN PEMBIMBING LAMA.**

