

Panduan **Insentif Pengelola Jurnal ITS** Tahun 2026

Penyusun:

Fadlilatul Taufany

Mokhamad Nur Cahyadi

Nurul Jadid

Shintami Chusnul Hidayati



PANDUAN INSENTIF PENGELOLA JURNAL ITS TAHUN 2026

PENANGGUNG JAWAB

Wakil Rektor IV Bidang Riset, Inovasi, Kerjasama, dan Kealumnian

Agus Muhamad Hatta

TIM PENYUSUN

Direktorat Riset dan Pengabdian Masyarakat

Fadlilatul Taufany

Mokhamad Nur Cahyadi

Nurul Jadid

Shintami Chusnul Hidayati

Panduan Insentif Pengelola Jurnal Institut Teknologi Sepuluh Nopember Tahun 2026

1. Latar Belakang

Berdasarkan data *Science and Technology Index* (SINTA) per Oktober 2026, Institut Teknologi Sepuluh Nopember (ITS) menempati peringkat ke-7 nasional sebagai perguruan tinggi paling produktif dalam menghasilkan publikasi ilmiah. Pemingkatan ini dilakukan oleh Kementerian Pendidikan Tinggi, Sains, dan Teknologi Republik Indonesia, dengan mempertimbangkan sejumlah indikator utama, yaitu:

- a. Jumlah luaran ilmiah yang dihasilkan oleh sivitas akademika, meliputi artikel jurnal, prosiding, buku, dan produk kekayaan intelektual (HKI) yang terindeks di *Google Scholar*, *Scopus*, dan *Web of Science* (WoS);
- b. Reputasi jurnal tempat publikasi diterbitkan; dan
- c. Jumlah sitasi terhadap luaran ilmiah yang dihasilkan.

Ketiga indikator tersebut menunjukkan bahwa kuantitas dan kualitas publikasi ilmiah memainkan peran strategis dalam membangun reputasi perguruan tinggi. Reputasi ini tidak hanya menentukan posisi ITS di tingkat nasional, tetapi juga memperkuat pengakuan internasional sebagai institusi riset yang unggul dan berdaya saing global.

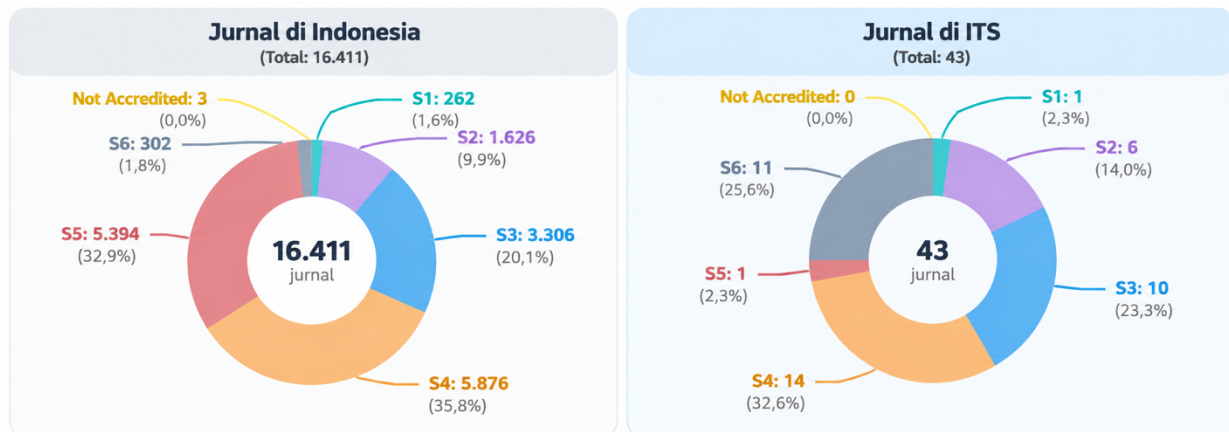
Selama lima tahun terakhir, ITS mencatat tren peningkatan yang konsisten dalam produktivitas dan mutu publikasi ilmiah. Capaian ini perlu dipertahankan dan ditingkatkan melalui strategi yang terintegrasi, kolaboratif, dan berkelanjutan, dengan melibatkan seluruh unit kerja dan sivitas akademika ITS.

Dalam ekosistem publikasi ilmiah, pengelolaan jurnal memegang peran sentral dalam menjamin keberlanjutan dan kualitas luaran ilmiah. Manajer jurnal, editor, serta staf yang bertugas dalam proses penyuntingan dan tata letak (*layout editing*) berkontribusi secara langsung terhadap profesionalisme dan kredibilitas penerbitan jurnal ilmiah di lingkungan ITS.

Sebagai bagian dari strategi peningkatan mutu dan akreditasi jurnal, ITS telah melaksanakan berbagai langkah konkret, di antaranya:

- a. Mendorong peningkatan jumlah jurnal ilmiah yang terakreditasi nasional pada peringkat SINTA 1, 2, dan 3;
- b. Mengaktifkan kembali jurnal-jurnal yang sempat tidak aktif (*dormant journal*); dan
- c. Menginisiasi penerbitan jurnal ilmiah baru di lingkungan ITS.

Meskipun upaya tersebut telah menunjukkan hasil positif, ITS masih memiliki ruang yang luas untuk peningkatan kualitas dan visibilitas. Berdasarkan data SINTA (Gambar 1), jumlah jurnal ITS pada peringkat SINTA 1 hingga 3 masih relatif rendah dibandingkan jumlah jurnal nasional secara keseluruhan. Kondisi ini menegaskan perlunya strategi berkelanjutan dalam penguatan tata kelola dan peningkatan peringkat jurnal ilmiah ITS.



Gambar 1. Sebaran peringkat jurnal terakreditasi di SINTA. Diagram kiri menunjukkan jumlah jurnal secara nasional, sedangkan diagram kanan menunjukkan jumlah jurnal yang dikelola oleh ITS.

Sebagai bagian dari komunitas akademik, dosen dan tenaga kependidikan ITS diharapkan dapat berkontribusi aktif dalam pengelolaan maupun publikasi pada jurnal ilmiah. Keterlibatan ini tidak hanya memperluas kualitas institusi, tetapi juga memberikan nilai tambah bagi pengembangan karier akademik dan profesional. Partisipasi dalam pengelolaan jurnal terakreditasi akan tercatat dalam platform SISTER¹, dan menjadi bagian dari rekam jejak kinerja akademik, yang dapat dimanfaatkan untuk kenaikan jabatan fungsional, penilaian Beban Kerja Dosen (BKD), maupun pengajuan hibah penelitian dan publikasi ilmiah.

Sebagai bentuk apresiasi atas kontribusi tersebut, ITS melalui Direktorat Riset dan Pengabdian kepada Masyarakat (DRPM) menyelenggarakan Program Insentif Pengelola Jurnal Ilmiah Tahun 2026. Program ini merupakan wujud komitmen ITS dalam memperkuat strategi percepatan publikasi ilmiah yang bermutu, bereputasi, dan berkelanjutan. Insentif ini diberikan kepada dosen dan/atau tenaga kependidikan ITS yang aktif berperan dalam pengelolaan jurnal ilmiah, baik jurnal yang belum terakreditasi, jurnal terakreditasi nasional (SINTA 1–6), maupun jurnal yang telah terindeks pada basis data Scopus².

Selain itu, mulai tahun 2025, ITS memberikan insentif khusus bagi jurnal yang menunjukkan peningkatan kinerja melalui capaian sebagai berikut:

- Berhasil meningkatkan peringkat akreditasi nasional (SINTA);
- Memperoleh pengakuan internasional melalui indeksasi dalam basis data Scopus; dan
- Mengalami peningkatan nilai *SCImago Journal Rank* (SJR) atau h-index Google Scholar (GS) sebagai indikator reputasi dan dampak ilmiah publikasi yang dikelola.

Seluruh upaya tersebut merupakan bagian integral dari visi strategis ITS untuk menembus jajaran *Top 300 World-Class Universities*. Pencapaian visi ini hanya dapat diwujudkan melalui penguatan fondasi reputasi ilmiah institusi, yang didukung oleh peningkatan kualitas jurnal ilmiah, perluasan kolaborasi riset internasional, serta partisipasi aktif seluruh sivitas akademika ITS dalam menjadikan publikasi ilmiah sebagai pilar utama keunggulan global ITS.

2. Tujuan Insentif Pengelola Jurnal Ilmiah

Pemberian Insentif Pengelola Jurnal Ilmiah ITS Tahun 2026 bertujuan untuk:

¹<https://sister.kemdiktisaintek.go.id/>

²<https://www.scopus.com/home.uri>

- a. Meningkatkan motivasi dan kinerja pengelola jurnal ilmiah di lingkungan ITS dalam mewujudkan tata kelola jurnal yang profesional, berkualitas, dan berkelanjutan, serta mendorong peningkatan reputasi jurnal di tingkat nasional dan internasional.
- b. Memberikan apresiasi dan penghargaan kepada pengelola jurnal ilmiah atas kontribusi dan pencapaiannya dalam meningkatkan mutu, reputasi, dan visibilitas jurnal ilmiah yang dikelola di lingkungan ITS.

3. Persyaratan Pengusul

Tim pengelola jurnal ilmiah yang berhak mengajukan insentif adalah tim yang telah ditetapkan melalui Surat Keputusan (SK) yang diterbitkan oleh fakultas atau DRPM, sesuai dengan unit kerja yang menaungi jurnal tersebut. Pada SK tersebut wajib mencantumkan susunan tim beserta peran dan tanggung jawab masing-masing anggota. Penamaan jabatan dapat disesuaikan dengan struktur organisasi dan kebutuhan masing-masing jurnal, sepanjang memiliki fungsi yang setara dengan peran yang ditetapkan dalam panduan ini.

Adapun peran yang dimaksud meliputi:

- a. 1 (satu) orang Pimpinan Tim Editor;
- b. 1 (satu) atau lebih Anggota Tim Editor;
- c. 1 (satu) atau lebih *Copy Editor*, *Layout Editor*, dan/atau Sekretariat;
- d. 1 (satu) atau lebih Manajer/Pengelola Website Jurnal;
- e. Ketua Tim Peningkatan Peringkat atau Reputasi Jurnal, bagi jurnal yang berhasil meningkatkan peringkat akreditasi nasional (SINTA) atau memperoleh indeksasi dalam basis data Scopus. Peran ini dapat dijalankan oleh Pimpinan Tim Editor atau individu lain yang ditunjuk oleh tim pengelola jurnal;
- f. Ketua Tim Peningkatan Nilai *SCImago Journal Rank* (SJR) atau *h-index* Google Scholar (GS), bagi jurnal yang mengalami peningkatan pada salah satu atau kedua indikator tersebut. Peran ini dapat dijalankan oleh Pimpinan Tim Editor atau individu lain yang ditunjuk oleh tim pengelola jurnal.

Selain memenuhi ketentuan tersebut, jurnal ilmiah yang diajukan wajib mencantumkan Institut Teknologi Sepuluh Nopember sebagai institusi penerbit jurnal secara resmi, sebagaimana tercantum pada laman jurnal.

4. Jumlah Insentif

Besaran insentif pengelola jurnal ilmiah ditetapkan berdasarkan ketentuan sebagaimana tercantum pada Tabel 1. Penyaluran insentif dilakukan melalui mekanisme pemindahan alokasi pagu anggaran dari unit kerja yang menaungi jurnal ilmiah kepada DRPM ITS.

Selain insentif pengelolaan jurnal, ITS memberikan insentif peningkatan kinerja sebagai bentuk apresiasi atas capaian peningkatan peringkat dan reputasi jurnal sebagaimana diuraikan pada bagian sebelumnya. Besaran insentif tersebut mengacu pada ketentuan dalam Tabel 2 dan diberikan langsung oleh DRPM ITS (tanpa melalui mekanisme pemindahan alokasi pagu anggaran dari unit kerja).

Tabel 1. Ketentuan besaran insentif pengelola jurnal ITS (melalui pemindahan pagu unit kerja).

No.	Kategori	Satuan	Besaran Bruto Maksimum (Rp)
1	Dewan Editor		
	a. Scopus (Q1)	orang/artikel-terbitan	1.000.000
	b. Scopus (Q2)	orang/artikel-terbitan	875.000
	c. Scopus (Q3)	orang/artikel-terbitan	750.000
	d. Scopus (Q4)	orang/artikel-terbitan	625.000
	e. Scopus (No-Q)	orang/artikel-terbitan	625.000
	f. Peringkat SINTA-1 (S1)	orang/artikel-terbitan	625.000
	g. Peringkat SINTA-2 (S2)	orang/artikel-terbitan	500.000
	h. Peringkat SINTA-3 dan SINTA-4 (S3 dan S4)	orang/artikel-terbitan	375.000
	i. Peringkat SINTA-5 dan SINTA-6 (S5 dan S6)	orang/artikel-terbitan	312.500
	j. Tidak Terakreditasi	orang/artikel-terbitan	250.000
2	<i>Copy Editor / Layout Editor / Sekretariat</i>		
	a. Scopus (Q1)	orang/artikel-terbitan	240.000
	b. Scopus (Q2)	orang/artikel-terbitan	210.000
	c. Scopus (Q3)	orang/artikel-terbitan	180.000
	d. Scopus (Q4)	orang/artikel-terbitan	150.000
	e. Scopus (No-Q)	orang/artikel-terbitan	150.000
	f. Peringkat SINTA-1 (S1)	orang/artikel-terbitan	150.000
	g. Peringkat SINTA-2 (S2)	orang/artikel-terbitan	140.000
	h. Peringkat SINTA-3 dan SINTA-4 (S3 dan S4)	orang/artikel-terbitan	108.333
	i. Peringkat SINTA-5 dan SINTA-6 (S5 dan S6)	orang/artikel-terbitan	100.000
	j. Tidak Terakreditasi	orang/artikel-terbitan	83.333
3	Manajer / Pengelola Website		
	a. Scopus (Q1)	orang/terbitan	2.400.000
	b. Scopus (Q2)	orang/terbitan	2.100.000
	c. Scopus (Q3)	orang/terbitan	1.800.000
	d. Scopus (Q4)	orang/terbitan	1.500.000
	e. Scopus (No-Q)	orang/terbitan	1.500.000
	f. Peringkat SINTA-1 (S1)	orang/terbitan	1.500.000
	g. Peringkat SINTA-2 (S2)	orang/terbitan	1.400.000
	h. Peringkat SINTA-3 dan SINTA-4 (S3 dan S4)	orang/terbitan	1.300.000
	i. Peringkat SINTA-5 dan SINTA-6 (S5 dan S6)	orang/terbitan	1.200.000
	j. Tidak Terakreditasi	orang/terbitan	1.000.000

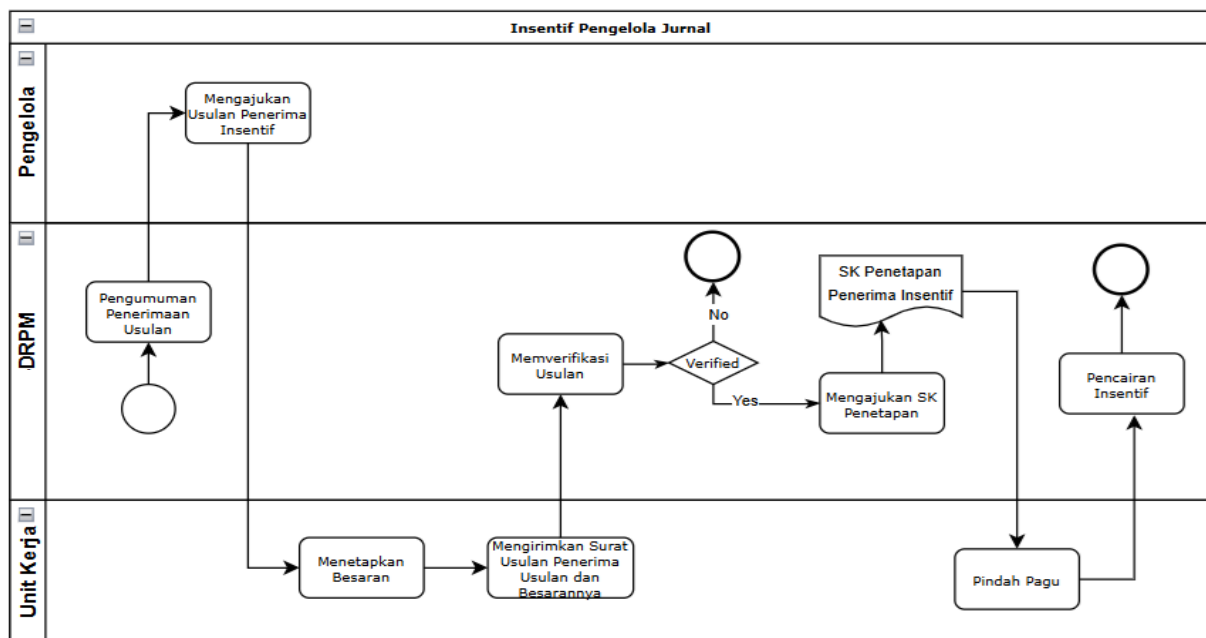
Tabel 2. Ketentuan besaran insentif peningkatan kinerja jurnal ITS (diberikan oleh DRPM).

No.	Kategori	Satuan	Besaran Bruto Maksimum (Rp)
1	Kenaikan Peringkat/Reputasi		
	a. Scopus (Q1)	tahun	50.000.000
	b. Scopus (Q2)	tahun	40.000.000
	c. Scopus (Q3)	tahun	35.000.000
	d. Scopus (Q4 atau No.-Q)	tahun	30.000.000
	e. Peringkat SINTA-1 (S1)	tahun	20.000.000
	f. Peringkat SINTA-2 (S2)	tahun	17.500.000
	g. Peringkat SINTA-3 dan SINTA-4 (S3 dan S4)	tahun	10.000.000
	h. Peringkat SINTA-5 dan SINTA-6 (S5 dan S6)	tahun	5.000.000
2	Kenaikan nilai SJR Scopus atau H-Index GS		
	a. Nilai SJR Scopus	per 0.1 poin/tahun	1.500.000
	b. H-Index GS	per 1 poin/tahun	500.000

Keterangan:

1. Insentif pada Tabel 1 disalurkan melalui pemindahan alokasi pagu dari unit kerja pengelola jurnal, seperti departemen, fakultas, direktorat, atau unit lain di lingkungan ITS yang bertanggung jawab terhadap jurnal tersebut.
2. Jumlah maksimal terbitan yang dapat diajukan untuk memperoleh insentif adalah 4 (empat) edisi per tahun.
3. Insentif pada Tabel 2 diberikan langsung oleh DRPM kepada individu yang ditetapkan sebagai penerima oleh unit dan pengelola jurnal. Penetapan jurnal penerima insentif dilakukan pada akhir tahun berdasarkan hasil evaluasi DRPM.
4. Jumlah maksimal artikel yang menjadi dasar pemberian insentif bagi setiap editor adalah 8 (delapan) artikel per tahun, dengan ketentuan bahwa artikel tersebut telah melalui proses *review* yang ditangani secara langsung oleh editor bersangkutan.
5. Artikel yang menjadi dasar pemberian insentif bagi *copy editor* dan *layout editor* adalah artikel yang ditangani langsung dalam proses *copy-editing* dan/atau *layout-editing* oleh yang bersangkutan.
6. Insentif disalurkan kepada individu atau tim pengelola jurnal pada akhir tahun, berdasarkan hasil evaluasi DRPM melalui Subdirektorat Data dan Layanan Ilmiah.
7. Pajak yang dikenakan atas insentif sebesar 5% dari 50% nilai insentif bruto yang diterima oleh masing-masing penerima.
8. Apabila suatu jurnal telah memperoleh akreditasi SINTA-1 sekaligus terindeks Scopus, pengelola jurnal hanya berhak menerima satu jenis insentif dengan nilai tertinggi.
9. Pembayaran insentif dilaksanakan setelah diterbitkannya Surat Keputusan (SK) Rektor.

5. Mekanisme Penyaluran Insentif



Gambar 2. Diagram alur mekanisme pengajuan insentif pengelola jurnal ilmiah.

Mekanisme penyaluran insentif dilaksanakan melalui tahapan sebagaimana ditunjukkan pada Gambar 2, dengan uraian sebagai berikut.

- a. Verifikasi data oleh DRPM

DRPM melalui Subdirektorat Data dan Layanan Ilmiah melakukan verifikasi status akreditasi nasional (SINTA) dan indeksasi internasional (Scopus) jurnal ilmiah di lingkungan ITS. Hasil verifikasi diumumkan paling lambat 22 Oktober 2026.

b. Pengajuan usulan oleh pengelola jurnal

Pengelola jurnal mengajukan daftar calon penerima insentif kepada unit kerja yang menaungi jurnal ilmiah tersebut.

c. Penetapan usulan oleh unit kerja

Unit kerja melakukan pembahasan dan menetapkan daftar usulan penerima insentif beserta besaran insentif yang dialokasikan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

d. Pengiriman berkas usulan kepada DRPM

Unit kerja menyampaikan surat permohonan penerbitan SK Penerima Insentif Pengelola Jurnal kepada DRPM paling lambat 2 November 2026, dengan melampirkan dokumen elektronik (*softcopy*) sebagai berikut:

- i. Surat permohonan pengajuan insentif dari unit kerja pengelola jurnal;
- ii. Surat Keputusan (SK) pengelola jurnal ilmiah;
- iii. Formulir daftar usulan penerima insentif, yang memuat nama penerima, besaran insentif, dan nomor rekening,
- iv. Daftar terbitan jurnal selama periode November 2025 hingga November 2026 yang belum pernah diajukan dalam program insentif periode sebelumnya.

Catatan: Berkas usulan yang belum lengkap akan dikembalikan kepada unit kerja untuk dilengkapi.

e. Pemrosesan SK Rektor

DRPM memproses penerbitan SK Rektor tentang Penetapan Penerima Insentif Pengelola Jurnal Ilmiah ITS Tahun 2026 berdasarkan daftar usulan yang telah memenuhi persyaratan.

f. Pemindahan alokasi pagu anggaran

Setelah SK Rektor diterbitkan, unit kerja mengajukan surat permohonan pemindahan alokasi pagu anggaran kepada Direktorat Perencanaan dan Pengembangan Strategis. Pemindahan alokasi dilakukan dari unit kerja yang menaungi jurnal kepada DRPM ITS untuk keperluan penyaluran insentif.

g. Penyaluran dana insentif

Dana insentif disalurkan melalui transfer bank dengan ketentuan sebagai berikut:

- i. Insentif berbasis orang/terbitan disalurkan langsung ke rekening masing-masing penerima sesuai dengan nama yang tercantum dalam SK Rektor.
- ii. Insentif berbasis tim disalurkan ke rekening perwakilan tim yang ditunjuk berdasarkan kesepakatan unit kerja dan pengelola jurnal. Pembagian dana kepada anggota tim menjadi tanggung jawab internal tim pengelola jurnal sesuai dengan kesepakatan yang telah ditetapkan.

6. Timeline

Program Insentif Pengelola Jurnal Ilmiah Tahun 2026 dilaksanakan berdasarkan jadwal yang tercantum pada Tabel 3 berikut.

Tabel 3. Jadwal pengajuan dan penyaluran insentif pengelola jurnal ilmiah ITS Tahun 2026.

No.	Tanggal	Deskripsi	Diproses oleh
1.	22 Oktober 2026	Pengumuman hasil validasi akreditasi jurnal pada SINTA	DRPM
2.	23 Oktober - 2 November 2026	Pengajuan usulan insentif oleh pengelola jurnal dan unit kerja	Pengelola Jurnal – Unit Kerja
3.	3 – 20 November 2026	Pemrosesan penerbitan SK Rektor tentang Penetapan Penerima Insentif Pengelola Jurnal Ilmiah ITS Tahun 2026	DRPM
4.	23 – 25 November 2026	Pengiriman surat oleh unit kerja kepada Direktorat Perencanaan dan Pengembangan Strategis terkait pemindahan alokasi pagu insentif ke DRPM	Unit Kerja
5.	26– 30 November 2026	Transfer dana insentif kepada penerima	Bidang Keuangan

Lampiran

FORMULIR USULAN PENERIMA INSENTIF PENGELOLA JURNAL ILMIAH ITS TAHUN 2026

I. Identitas Jurnal

Nama Jurnal	
ISSN (Cetak / Online)	
Indeksasi Saat Ini	
Unit Kerja Pengelola	
Tahun Berdiri	
URL Jurnal (OJS)	

II. Terbitan Jurnal

No	Volume/Nomor/Tahun Terbitan	Jumlah Artikel	Peringkat Akreditasi
...	...	...	...
...	...	...	...

III. Usulan Penerima Insentif Pengelola Jurnal

No	Nama Penerima	NIP/NPP	Peran	Akumulasi Satuan	Besaran Insentif (Rp)	Jumlah (Rp)	Data Rekening (Nama dan No. Rek harus sesuai dengan Penerima)
...	...		...	...		...	[Nama_Akun] [Nomor_Rekening] [Bank]
...	...		...	...		...	[Nama_Akun] [Nomor_Rekening] [Bank]
...	...		...	...		...	[Nama_Akun] [Nomor_Rekening] [Bank]
...	...		...	...		...	[Nama_Akun] [Nomor_Rekening] [Bank]

IV. Usulan Perwakilan Tim Penerima Insentif Peningkatan Kinerja Jurnal

No	Nama Penerima	NIP/NPP	Peran	Data Rekening (Nama dan No. Rek harus sesuai dengan Penerima)
1	...		Tim Peningkatan Peringkat atau Reputasi Jurnal	[Nama_Akun] [Nomor_Rekening] [Bank]
2	...		Tim Peningkatan Nilai SJR Scopus atau H-Index GS	[Nama_Akun] [Nomor_Rekening] [Bank]

Bukti Akreditasi di SINTA **[JIKA TERAKREDITASI]**:

