



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI,
SAINS, DAN TEKNOLOGI
DIREKTORAT JENDERAL RISET DAN PENGEMBANGAN

Jalan Jenderal Sudirman, Senayan, Jakarta 10270
Telepon (021) 57946104, Pusat Panggilan ULT DIKTI 126
Laman www.kemdiktisaintek.go.id

Nomor : 973/DST/C2/DT.05.00/2026
Lampiran : Satu berkas
Hal : Pengumuman dan Permohonan Usulan Calon
Penerima Anugerah Talenta Riset Tahun 2026

10 Oktober 2026

Yth. Pimpinan Perguruan Tinggi
di tempat

Dalam rangka mendorong penguatan ekosistem riset serta memberikan apresiasi kepada peneliti, perguruan tinggi, dan peneliti muda yang berperan aktif dalam pengembangan talenta riset di perguruan tinggi, Direktur Jenderal Riset dan Pengembangan akan menyelenggarakan **"Anugerah Talenta Riset Tahun 2026"** yang terdiri atas 3 (tiga) kategori penghargaan sebagai berikut:

1. Anugerah Pemimpin Riset Muda (*Emerging Research Leader Award*).
2. Anugerah Talenta Riset Unggul (*Outstanding Research Talent Award*); dan
3. Anugerah Ekosistem Pengembangan Talenta Riset (*Research Talent Ecosystem Award*).

Sehubungan dengan hal tersebut, kami mengundang Bapak/Ibu Pimpinan Perguruan Tinggi untuk mengusulkan paling banyak 1 (satu) nama/unit terbaik untuk setiap kategori (kategori 1 dan 2) serta usulan untuk kategori 3, dengan mengacu pada pedoman.

Usulan agar disertai kelengkapan dokumen sebagaimana tercantum pada Pedoman Anugerah Talenta Riset Tahun 2026 dan diajukan **paling lambat pada 19 Oktober 2026** melalui laman <https://risbang.kemdiktisaintek.go.id/talenta>.

Informasi lebih lanjut terkait pengumuman ini dapat menghubungi Saudari Rininta nomor telepon 0813-9415-2891.

Demikian pengumuman ini disampaikan. Atas perhatian dan kerja sama Bapak/Ibu, kami ucapkan terima kasih.

Direktur Bina Talenta Penelitian dan
Pengembangan,



Heri Kuswanto
NIP 198203262003121004

Tembusan:

1. Direktur Jenderal Riset dan Pengembangan
2. Sekretaris Direktorat Jenderal Riset dan Pengembangan



**Ditjen
Risbang**

PEDOMAN ANUGERAH TALENTA RISET TAHUN 2026

**Direktorat Bina Talenta Penelitian dan Pengembangan
Direktorat Jenderal Riset dan Pengembangan
Kementerian Pendidikan Tinggi, Riset, dan Teknologi
Tahun 2026**

**PEDOMAN
ANUGERAH TALENTA RISET
TAHUN 2026**

Anugerah Pemimpin Riset Muda (*Emerging Research Leader Award*)
Anugerah Talenta Riset Unggul (*Outstanding Research Talent Award*)
Anugerah Ekosistem Pengembangan Talenta Riset (*Research Talent Ecosystem Award*)

**Direktorat Bina Talenta Penelitian dan Pengembangan
Direktorat Jenderal Riset dan Pengembangan
Jakarta, 2026**

BAB I PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Keberlanjutan ekosistem riset perguruan tinggi tidak ditentukan oleh satu faktor saja. Ia bertumpu pada tiga unsur yang saling menguatkan: para peneliti yang dengan sabar membina dan membimbing generasi penerusnya, sistem pendukung di tingkat institusi yang membuat pembinaan itu berjalan secara teratur dan tidak bergantung pada individu tertentu, serta tumbuhnya pemimpin riset muda yang kelak menjadi motor penggerak riset di masa depan. Ketika ketiga unsur ini bertemu, talenta riset tidak hanya lahir, tetapi juga terus berkembang dan berdaya saing.

Atas dasar pemikiran tersebut, Direktorat Bina Talenta Penelitian dan Pengembangan, Direktorat Jenderal Riset dan Pengembangan, menyelenggarakan **Anugerah Talenta Riset Tahun 2026**. Anugerah ini dirancang sebagai bentuk pengakuan negara kepada mereka yang selama ini bekerja membangun talenta riset, sekaligus sebagai dorongan bagi perguruan tinggi lain untuk menempuh jalan yang sama.

B. Tujuan

Penyelenggaraan anugerah ini memiliki tiga tujuan yang berjalan beriringan. Pertama, memberikan pengakuan dan apresiasi kepada dosen peneliti atau pembimbing yang berkontribusi nyata dalam membina talenta riset. Kedua, mendorong perguruan tinggi membangun ekosistem pengembangan talenta riset yang terstruktur dan berkelanjutan. Ketiga, menumbuhkan dan mengapresiasi pemimpin riset muda yang berpotensi menjadi motor penggerak riset di masa depan.

C. Sasaran dan Ruang Lingkup

Sasaran anugerah ini adalah dosen peneliti, baik yang tengah merintis kepemimpinan riset maupun yang telah mapan sebagai pembina, serta perguruan tinggi sebagai satu kesatuan institusi. Pedoman ini mengatur kategori penghargaan, ketentuan dan persyaratan pengusulan, kelengkapan dokumen, mekanisme seleksi dan penilaian, jadwal pelaksanaan, serta penetapan dan penganugerahan pemenang. Seluruh pengusulan dilakukan oleh perguruan tinggi; calon perorangan tidak dapat mendaftar sendiri.

BAB II

KATEGORI PENGHARGAAN

Anugerah Talenta Riset Tahun 2026 terdiri atas tiga kategori. Dua kategori pertama ditujukan kepada perorangan, sedangkan kategori ketiga ditujukan kepada institusi.

A. Anugerah Pemimpin Riset Muda (*Emerging Research Leader Award*)

Kategori ini diberikan kepada dosen peneliti muda yang menunjukkan kapasitas kepemimpinan riset, rekam jejak keilmuan yang kuat, dan potensi besar untuk berkembang menjadi pemimpin riset masa depan. Penerimaannya adalah sosok yang tidak hanya produktif secara pribadi, tetapi juga mampu menggerakkan tim, menggalang pendanaan, dan menghidupkan kelompok riset.

B. Anugerah Talenta Riset Unggul (*Outstanding Research Talent Award*)

Kategori ini diberikan kepada dosen peneliti yang memiliki rekam jejak dan dampak nyata dalam membina mahasiswa dan/atau dosen muda/peneliti awal karier hingga mereka berprestasi di tingkat nasional maupun internasional. Yang dihargai di sini bukan sekadar capaian pribadi, melainkan keberhasilan seorang pembina dalam menumbuhkan prestasi orang lain.

C. Anugerah Ekosistem Pengembangan Talenta Riset (*Research Talent Ecosystem Award*)

Kategori ini diberikan kepada perguruan tinggi, bukan kepada unit, fakultas, atau program studi, yang berhasil membangun ekosistem, kebijakan, dan program pengembangan talenta riset dosen, khususnya dosen muda/peneliti awal karier, secara terstruktur di tingkat institusi, dengan capaian yang terukur secara kuantitatif.

BAB III

KETENTUAN DAN PERSYARATAN PENGUSULAN

A. Ketentuan Umum

Pengusulan dilakukan secara resmi oleh pimpinan perguruan tinggi, yaitu Rektor, Wakil Rektor Bidang Riset, atau yang setara. Berikut ketentuan umum yang berlaku bagi seluruh kategori:

1. Setiap perguruan tinggi mengusulkan paling banyak **1 (satu) nama** untuk masing-masing kategori perorangan, yaitu Anugerah Pemimpin Riset Muda dan Anugerah Talenta Riset Unggul.
2. Untuk Anugerah Ekosistem Pengembangan Talenta Riset, yang diusulkan dan dinilai adalah **perguruan tinggi itu sendiri sebagai satu kesatuan institusi**, sehingga hanya terdapat 1 (satu) usulan yang mewakili capaian seluruh institusi.
3. Calon yang diusulkan dan perguruan tinggi tidak sedang menjalani sanksi administratif, akademik, maupun etik pada saat pengusulan.
4. Calon atau perguruan tinggi yang diusulkan bersedia mengikuti seluruh tahapan seleksi, termasuk klarifikasi atau presentasi apabila diperlukan.
5. Data dan dokumen yang disampaikan harus benar dan dapat dipertanggungjawabkan. Direktorat berhak melakukan verifikasi lebih lanjut.

B. Persyaratan Khusus per Kategori

1. Anugerah Pemimpin Riset Muda

- Calon adalah dosen peneliti aktif pada perguruan tinggi pengusul dan berusia paling tinggi 40 (empat puluh) tahun per 1 November 2026;
- Calon aktif memimpin sekurang-kurangnya dua tim atau proyek riset kompetitif, dan memiliki publikasi ilmiah bereputasi sebagai penulis utama atau penulis korespondensi selama 5 (lima) tahun terakhir;
- Calon juga pernah memperoleh pendanaan riset kompetitif, baik dari internal perguruan tinggi, nasional, maupun internasional, sebagai ketua (PI) atau anggota, minimal 1 (satu) kali setahun dalam 5 (lima) tahun terakhir;
- Calon tergabung dan/atau memimpin kelompok riset (*research group* atau pusat kajian) yang aktif; dan
- Calon diusulkan secara resmi oleh pimpinan perguruan tinggi.

2. Anugerah Talenta Riset Unggul

- Calon adalah dosen peneliti tetap pada perguruan tinggi pengusul;
- Calon aktif membimbing riset mahasiswa dan/atau dosen muda/peneliti awal karier selama minimal 5 (lima) tahun terakhir;
- Pembimbingan tersebut telah menghasilkan binaan, baik mahasiswa maupun dosen muda atau tim, yang berprestasi di tingkat nasional atau internasional.

- Calon pernah memperoleh pendanaan riset kompetitif dari internal perguruan tinggi, nasional, dan/atau internasional minimal 1 (satu) kali setiap tahun dalam 5 (lima) tahun terakhir;
- Calon tergabung dan/atau memimpin kelompok riset yang aktif; dan
- Calon diusulkan secara resmi oleh pimpinan perguruan tinggi.

3. Anugerah Ekosistem Pengembangan Talenta Riset

- Diusulkan atas nama Perguruan Tinggi secara keseluruhan (bukan unit, fakultas, atau program studi tertentu), mewakili capaian institusi;
- Diusulkan resmi oleh pimpinan Perguruan Tinggi;
- Memiliki kebijakan resmi tingkat institusi (Renstra/SK/pedoman) tentang pengembangan talenta riset dosen, khususnya dosen muda/peneliti awal karier.
- Program pengembangan talenta riset telah berjalan secara terstruktur di tingkat institusi minimal 2 (dua) tahun terakhir; dan
- Memiliki data dan indikator kinerja terukur (kuantitatif) selama 3 (tiga) tahun terakhir.

BAB IV

KELENGKAPAN DOKUMEN DAN TATA CARA PENGIRIMAN

Perguruan tinggi menyampaikan dokumen dan data untuk setiap calon atau unit yang diusulkan. Dokumen terbagi menjadi dokumen umum yang wajib ada pada semua kategori dan dokumen khusus yang berbeda untuk tiap kategori. Dokumen pendukung berupa bukti, misalnya SK, sertifikat, kontrak, MoU/MoA, atau salinan halaman muka publikasi, diunggah pada tautan (link) yang dapat diakses oleh Tim Penilai, dan tautan tersebut dicantumkan pada dokumen terkait.

A. Dokumen Umum (Wajib untuk Setiap Kategori)

No	Dokumen/Data	Keterangan
1	Surat pengantar resmi dari pimpinan perguruan tinggi	Ditandatangani oleh Rektor/Wakil Rektor Bidang Riset atau yang setara
2	Formulir usulan (borang) sesuai Lampiran 1	Diisi lengkap dan ditandatangani
3	Surat pernyataan tidak sedang menjalani sanksi administratif/akademik/etik (format pada Lampiran 2)	Ditandatangani oleh calon yang diusulkan (kategori Pemimpin Riset Muda dan Talenta Riset Unggul) atau oleh pimpinan perguruan tinggi (kategori Ekosistem)

B. Dokumen Khusus: Anugerah Pemimpin Riset Muda

No	Dokumen/Data	Keterangan
1	Curriculum Vitae (CV) dan daftar riwayat hidup ilmiah	Mencakup identitas diri dan butir 2–7
2	Daftar publikasi ilmiah 3 (tiga) tahun terakhir	Disertai tautan/DOI
3	Daftar kepemimpinan riset disertai bukti	SK sebagai ketua tim/Principal Investigator (PI) hibah riset
4	Daftar perolehan pendanaan riset kompetitif 5 (lima) tahun terakhir disertai bukti	SK/surat penetapan penerima hibah atau kontrak penelitian, sebagai ketua maupun anggota
5	Daftar keanggotaan/kepemimpinan kelompok riset disertai bukti	SK/surat keterangan dari perguruan tinggi mengenai kelompok riset (research group)
6	Daftar penghargaan/rekognisi (jika ada) disertai bukti	Sertifikat/surat keterangan
7	Ringkasan dampak/hilirisasi hasil riset	Maksimal 2 (dua) halaman

C. Dokumen Khusus: Anugerah Talenta Riset Unggul

No	Dokumen/Data	Keterangan
1	Curriculum Vitae (CV) lengkap	Mencakup identitas diri dan butir 2–6
2	Daftar mahasiswa dan/atau dosen muda/tim binaan beserta prestasinya (3 tahun terakhir)	Dilengkapi bukti (diunggah pada tautan): sertifikat, SK, tautan publikasi
3	Daftar publikasi ilmiah bersama mahasiswa dan/atau dosen muda binaan selama 3 (tiga) tahun terakhir disertai bukti	Tautan/DOI atau salinan halaman muka
4	Daftar perolehan pendanaan riset kompetitif 5 (lima) tahun terakhir disertai bukti	SK/surat penetapan penerima hibah atau kontrak penelitian (diunggah pada tautan)
5	Keanggotaan/kepemimpinan kelompok riset disertai bukti	SK/surat keterangan dari perguruan tinggi mengenai kelompok riset (research group) (diunggah pada tautan)
6	Ringkasan dampak/hilirisasi hasil riset	Maksimal 2 (dua) halaman

D. Dokumen Khusus: Anugerah Ekosistem Pengembangan Talenta Riset

Seluruh dokumen dan data pada kategori ini disampaikan di tingkat perguruan tinggi (institusi), bukan tingkat unit, fakultas, atau program studi.

No	Dokumen/Data	Keterangan
1	Profil program pengembangan talenta riset tingkat perguruan tinggi	Maksimal 3 (tiga) halaman, dilampiri butir 2–4
2	Salinan kebijakan/Renstra/SK/pedoman resmi tingkat institusi	Diterbitkan oleh perguruan tinggi (diunggah pada tautan)
3	Daftar kerja sama/kemitraan riset aktif disertai bukti	Salinan MoU/MoA yang relevan dengan kegiatan riset dosen (khususnya dosen muda) dan/atau mahasiswa (diunggah pada tautan)
4	Deskripsi kegiatan program pembinaan talenta riset tingkat institusi disertai dokumentasi	Foto/tautan/laporan kegiatan

E. Tata Cara Pendaftaran

Pengusulan dilakukan secara daring melalui platform talenta di <https://risbang.kemdiktisaintek.go.id/talenta>. Perguruan tinggi masuk menggunakan akun platform talenta. Bagi perguruan tinggi yang belum memiliki akun, pendaftaran akun dapat dilakukan terlebih dahulu melalui

<https://risbang.kemdiktisaintek.go.id/talenta/ptregister>. Usulan yang diterima setelah batas akhir pengiriman tidak akan diproses.

BAB V

MEKANISME SELEKSI DAN PENILAIAN

A. Tahapan Seleksi

Seleksi berlangsung dalam lima tahap yang berurutan. Proses dimulai dengan **seleksi administrasi**, yaitu pemeriksaan kelengkapan dokumen serta pemenuhan persyaratan umum dan khusus; usulan yang tidak memenuhi syarat pada tahap ini tidak dilanjutkan. Usulan yang lolos kemudian memasuki **penilaian substansi**, yaitu penilaian dokumen usulan oleh Tim Penilai atau reviewer independen berdasarkan aspek penilaian yang diuraikan pada bagian berikut.

Terhadap calon yang masuk daftar pendek (*shortlist*), apabila diperlukan, dilakukan **klarifikasi atau presentasi** untuk menggali dan memastikan substansi usulan. Hasil penilaian selanjutnya dibahas dalam **rapat pleno Tim Penilai** untuk menentukan pemenang, yang kemudian **ditetapkan secara resmi oleh Direktur Jenderal Riset dan Pengembangan**. Tahap terakhir adalah **pengumuman dan penganugerahan**: hasil disampaikan secara resmi kepada perguruan tinggi pengusul dan penghargaan diserahkan pada acara penganugerahan.

B. Prinsip Penilaian

Tim Penilai bekerja secara independen, objektif, dan transparan dengan berpegang pada dokumen yang disampaikan. Anggota Tim Penilai yang memiliki hubungan kepentingan dengan calon atau perguruan tinggi pengusul wajib menyatakannya dan tidak ikut menilai usulan tersebut. Seluruh isi usulan dan hasil penilaian dijaga kerahasiaannya hingga pengumuman resmi.

BAB VI JADWAL PELAKSANAAN

Pelaksanaan Anugerah Talenta Riset Tahun 2026 mengikuti jadwal berikut.

No	Kegiatan	Waktu
1	Pengumuman dan sosialisasi	10 Oktober 2026
2	Batas akhir pengiriman usulan oleh perguruan tinggi	19 Oktober 2026
3	Seleksi administrasi dan penilaian substansi oleh Tim Penilai	20–25 Oktober 2026
4	Klarifikasi/presentasi (bila diperlukan)	20–25 Oktober 2026
5	Penetapan an pemenang	27 Oktober 2026
6	Penganugerahan	Pada saat KSTI 2026

Jadwal bersifat indikatif dan dapat berubah sesuai kebutuhan penyelenggaraan. Perubahan jadwal akan diumumkan melalui laman platform talenta.

BAB VII

PENETAPAN, PENGANUGERAHAN, DAN KETENTUAN LAIN

A. Penetapan dan Penganugerahan

Pemenang pada setiap kategori ditetapkan melalui rapat pleno Tim Penilai dan disahkan oleh Direktur Jenderal Riset dan Pengembangan. Hasil disampaikan secara resmi kepada perguruan tinggi pengusul, kemudian para pemenang menerima penghargaan pada acara penganugerahan yang diselenggarakan bersamaan dengan KSTI 2026. Perguruan tinggi pengusul dimohon memastikan pemenang dapat hadir sesuai undangan.

B. Verifikasi dan Pembatalan

Direktorat berhak memverifikasi data dan dokumen yang disampaikan, termasuk meminta penjelasan tambahan kepada perguruan tinggi pengusul. Apabila di kemudian hari ditemukan data yang tidak benar, ketidaksesuaian dengan persyaratan, atau pelanggaran etik, Direktorat dapat membatalkan penetapan pemenang dan penghargaan yang telah diberikan.

C. Informasi dan Bantuan

Informasi lebih lanjut mengenai pedoman ini dapat diperoleh melalui laman **<https://risbang.kemdiktisaintek.go.id/talenta>** atau dengan menghubungi **Saudari Rininta** pada nomor telepon **0813-9415-2891**.

D. Penutup

Pedoman ini disusun sebagai acuan bagi perguruan tinggi pengusul, Tim Penilai, dan seluruh pihak yang terlibat dalam Anugerah Talenta Riset Tahun 2026. Kami berharap anugerah ini menjadi momentum bagi perguruan tinggi untuk semakin sungguh-sungguh membina talenta riset, dan menjadi pengakuan yang layak bagi mereka yang telah lebih dahulu melangkah.

Jakarta, 10 Oktober 2026
Direktur Bina Talenta Penelitian dan
Pengembangan,

Heri Kuswanto

LAMPIRAN 1
FORMULIR (BORANG) USULAN ANUGERAH TALENTA RISET TAHUN 2026

A. Kategori yang Diusulkan (tanda satu kategori dan lengkapi seluruh isian)

- ☐ Anugerah Pemimpin Riset Muda (Emerging Research Leader Award)
- ☐ Anugerah Talenta Riset Unggul (Outstanding Research Talent Award)
- ☐ Anugerah Ekosistem Pengembangan Talenta Riset (Research Talent Ecosystem Award)

B. Identitas Perguruan Tinggi Pengusul

Nama Perguruan Tinggi	
Alamat	
Nama Pimpinan Pengusul	
Jabatan	
Nama Petugas Penghubung (PIC)	
No. Telepon/WhatsApp PIC	
Surel (email) PIC	

C. Identitas Calon / Unit yang Diusulkan

Kategori perorangan adalah Pemimpin Riset Muda dan Talenta Riset Unggul. Khusus untuk kategori Anugerah Ekosistem Pengembangan Talenta Riset, calon yang diusulkan adalah perguruan tinggi itu sendiri. Kolom "Nama Calon" cukup diisi dengan nama perguruan tinggi (sama dengan bagian B), sedangkan kolom NIDN/NIP, program studi/fakultas/unit, jabatan, dan usia tidak perlu diisi.

Nama Calon / Nama Unit	
NIDN/NIP (kategori perorangan)	
Program Studi/Fakultas/Unit (kategori perorangan)	
Jabatan Fungsional (kategori perorangan)	
Usia per 1 November 2026 (kategori perorangan)	
No. Telepon/WhatsApp	
Surel (email)	

D. Pernyataan dan Pengesahan

Dengan ini kami menyatakan bahwa data dan dokumen yang disampaikan dalam formulir usulan ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan.

[Tempat], [Tanggal]
Pimpinan Perguruan Tinggi,

[Nama Pimpinan]
NIP [Nomor Induk Pegawai]

LAMPIRAN 2
FORMAT SURAT PERNYATAAN

Surat ini ditandatangani oleh calon yang diusulkan (kategori Pemimpin Riset Muda dan Talenta Riset Unggul) atau oleh pimpinan perguruan tinggi (kategori Ekosistem Pengembangan Talenta Riset).

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama	
NIDN/NIP	
Jabatan	
Perguruan Tinggi	

Dengan ini menyatakan bahwa [saya / perguruan tinggi yang saya pimpin] yang diusulkan pada **Anugerah Talenta Riset Tahun 2026** kategori [nama kategori] tidak sedang menjalani sanksi administratif, akademik, maupun etik pada saat pengusulan, dan bersedia mengikuti seluruh tahapan seleksi.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya. Apabila di kemudian hari pernyataan ini terbukti tidak benar, [saya / kami] bersedia menerima konsekuensi sesuai ketentuan yang berlaku, termasuk pembatalan penetapan sebagai penerima anugerah.

[Tempat], [Tanggal]
Yang menyatakan,
[Meterai sesuai ketentuan]

[Nama Lengkap]

LAMPIRAN 3
FORMAT DRH-Anugerah-Pemimpin-Riset-Muda

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

A. Identitas Diri

Komponen	Keterangan
Nama lengkap (beserta gelar)	
Tempat, tanggal lahir	
Jenis kelamin	
Instansi	
NIP / NIDN / NUPTK	
Pangkat / golongan	
Jabatan fungsional	
Fakultas / program studi	
Alamat kantor	
Telepon / WhatsApp	
Email institusi	
ID Scopus / Sinta / ORCID	
H-index (Scopus)	
Bidang keahlian	

B. Riwayat Pendidikan

Jenjang	Perguruan tinggi	Program studi / bidang ilmu	Judul tugas akhir / tesis / disertasi	Tahun lulus
S1				
S2				
S3				

C. Publikasi Ilmiah (2022–2026)

No	Penulis (garis bawah nama Anda)	Judul artikel	Nama jurnal/prosiding	Indeksasi (Scopus Q? / Sinta S?)	Vol/No/Hal	Tahun	DOI / URL	Bukti
1								Lampiran C-1
2								Lampiran C-2
3								Lampiran C-3

Bukti yang disarankan: halaman judul artikel, tautan DOI, tangkapan layar profil jurnal di Scopus/Sinta, dan surat penerimaan (LoA) untuk artikel yang belum terbit.

D. Kepemimpinan Riset

No	Judul / kegiatan riset yang dipimpin	Peran (ketua peneliti, koordinator, PI)	Skema / sumber dana	Periode	Anggota tim / luaran utama	Bukti
1						Lampiran D-1 (SK / kontrak penugasan)
2						Lampiran D-2

E. Perolehan Pendanaan Riset Kompetitif (2022–2026)

No	Skema pendanaan	Sumber dana (Kemdiktisaintek, BRIN, LPDP, internasional, dll.)	Judul penelitian	Peran (ketua/ anggota)	Jumlah dana (Rp)	Tahun	Nomor kontrak/SK	Bukti
1								Lampiran E-1
2								Lampiran E-2

F. Keanggotaan / Kepemimpinan Kelompok Riset

No	Nama kelompok riset	Institusi / pusat studi	Peran (ketua/sekretaris/anggota)	Periode	Fokus riset	Bukti
1						Lampiran F-1 (SK pembentukan/penugasan)
2						Lampiran F-2

G. Penghargaan / Rekognisi (jika ada)

No	Nama penghargaan / rekognisi	Pemberi penghargaan	Tingkat (institusi/nasional/internasional)	Tahun	Keterangan	Bukti
1						Lampiran G-1 (sertifikat/SK)
2						Lampiran G-2

H. Ringkasan Dampak / Hilirisasi Hasil Riset

Aspek	Uraian
Judul riset yang dihilirisasi	
Tingkat kesiapterapan teknologi (TKT/TRL)	
Bentuk hilirisasi (produk, prototipe, kebijakan, modul pelatihan, pengabdian masyarakat)	
Mitra (industri, pemerintah, masyarakat)	
Perlindungan HKI (paten, hak cipta; nomor pendaftaran)	
Dampak (jumlah penerima manfaat, peningkatan produksi/pendapatan, adopsi kebijakan, dll.)	
Bukti (MoU, sertifikat HKI, surat pernyataan mitra, berita, dokumentasi)	Lampiran H-1 dst.

Narasi ringkas (3–5 kalimat): [Tuliskan masalah yang dijawab, hasil utama riset, siapa yang memakainya, dan perubahan nyata yang terjadi.]

LAMPIRAN 4
FORMAT DRH-Anugerah-Talenta-Riset-Unggul

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

A. Identitas Diri

Komponen	Keterangan
Nama lengkap (beserta gelar)	
Tempat, tanggal lahir	
Jenis kelamin	
Instansi	
NIP / NIDN / NUPTK	
Pangkat / golongan	
Jabatan fungsional	
Fakultas / program studi	
Alamat kantor	
Alamat rumah	
Telepon / WhatsApp	
Email institusi	
ID Scopus / Sinta / Google Scholar / ORCID	
H-index (Scopus / Google Scholar)	
Bidang keahlian	

Riwayat pendidikan

Jenjang	Perguruan tinggi	Bidang ilmu	Tahun lulus
S1			
S2			
S3			

B. Mahasiswa dan/atau Dosen Muda / Tim Binaan beserta Prestasinya (2022–2026)

No	Nama Mahasiswa atau Dosen Binaan	Status (mahasiswa S1/S2/S3, dosen muda, tim)	Bentuk pembinaan (bimbingan skripsi/tesis, mentor lomba, riset bersama)	Prestasi (nama kegiatan, tingkat, capaian)	Tahun	Bukti (sertifikat/SK/tautan)
1						Lampiran B-1
2						Lampiran B-2
3						Lampiran B-3

C. Publikasi Ilmiah Bersama Mahasiswa dan/atau Dosen Muda Binaan (2022–2026)

No	Penulis (tandai ★ untuk Mahasiswa atau dosen muda)	Judul artikel	Nama jurnal/ prosiding	Indeksasi (Scopus Q? / Sinta S?)	Vol/No/Hal	Tahun	DOI / URL	Bukti
1								Lampiran C-1
2								Lampiran C-2
3								Lampiran C-3

Bukti yang disarankan: halaman judul artikel, tautan DOI, tangkapan layar profil jurnal di Scopus/Sinta, dan surat penerimaan (LoA) untuk artikel yang belum terbit.

D. Perolehan Pendanaan Riset Kompetitif (2022–2026)

No	Skema pendanaan	Sumber dana (Kemdiktisaintek, BRIN, LPDP, internasional, dll.)	Judul penelitian	Peran (ketua/anggota)	Jumlah dana (Rp)	Tahun	Nomor kontrak/SK	Bukti
1								Lampiran D-1
2								Lampiran D-2

E. Keanggotaan / Kepemimpinan Kelompok Riset

No	Nama kelompok riset	Institusi / pusat studi	Peran (ketua/ sekretaris/ anggota)	Periode	Fokus riset	Bukti
1						Lampiran E-1 (SK pembentukan/penugasan)
2						Lampiran E-2

F. Ringkasan Dampak / Hilirisasi Hasil Riset

Narasi ringkas (maksimal 2 halaman)

LAMPIRAN 5

FORMAT Template Profil Program Talenta Riset PT

PROFIL PROGRAM PENGEMBANGAN TALENTA RISET TINGKAT PERGURUAN TINGGI

[Nama Perguruan Tinggi] — Tahun [20XX]

Petunjuk: Bagian Profil ini maksimal 3 halaman. Hapus seluruh teks petunjuk (kotak kuning) dan ganti isian dalam [kurung siku] sebelum dikirim. Lampiran 1–3 diletakkan setelah profil.

A. Identitas Perguruan Tinggi

Nama Perguruan Tinggi	
Kode PT / Status Akreditasi	
Alamat & Laman Resmi	
Pimpinan / Penanggung Jawab	
Unit Pengelola Program	[mis. LPPM / Pusat Riset / Direktorat Riset]
Narahubung (nama, e-mail, HP)	

B. Nama dan Latar Belakang Program

[Tuliskan nama program pengembangan talenta riset, tahun mulai, dan dasar pembentukan program. Jelaskan latar belakang, isu/kebutuhan yang dijawab, serta posisi program dalam arah pengembangan riset institusi. ±150–200 kata.]

C. Tujuan dan Sasaran Program

Tujuan: [uraikan tujuan umum dan khusus]

Sasaran peserta: [dosen muda, mahasiswa, peneliti pemula; jumlah target per tahun]

Indikator capaian: [mis. jumlah publikasi, proposal hibah, HKI, pelibatan mahasiswa]

D. Rencana Keberlanjutan

[Uraikan rencana pengembangan program ke depan, komitmen institusi, dan strategi memperluas kemitraan.]

E. Daftar Lampiran

No	Dokumen / Data	Bentuk Penyampaian
1	Salinan kebijakan/Renstra/SK/pedoman resmi tingkat institusi	Tautan unggahan (Lampiran 1)
2	Daftar kerja sama/kemitraan riset aktif beserta bukti	Tabel + tautan MoU/MoA (Lampiran 2)
3	Deskripsi kegiatan pembinaan talenta riset beserta dokumentasi	Narasi + foto/tautan/laporan (Lampiran 3)

Kebijakan / Renstra / SK / Pedoman Resmi Tingkat Institusi

Petunjuk: Dokumen harus diterbitkan resmi oleh Perguruan Tinggi dan diunggah pada tautan (Google Drive/repositori institusi). Pastikan tautan dapat diakses oleh reviewer.

No	Judul Dokumen	Jenis (Renstra/SK/Pedoman/Kebijakan)	Nomor & Tahun	Tautan Dokumen
1	[mis. Renstra Penelitian 20XX–20XX]			[https://...]
2	[mis. SK Pembentukan Program Pembinaan Talenta Riset]			[https://...]
3	[mis. Pedoman Hibah Penelitian Dosen Muda]			[https://...]
4				
5				
6				

Ringkasan relevansi dokumen terhadap program: *[jelaskan secara singkat bagaimana dokumen-dokumen di atas mendukung program pengembangan talenta riset]*

Daftar Kerja Sama / Kemitraan Riset Aktif

Petunjuk: Cantumkan hanya kerja sama yang masih berlaku dan relevan dengan kegiatan riset dosen (khususnya dosen muda) dan/atau mahasiswa. Unggah salinan MoU/MoA pada tautan dan cantumkan di kolom terakhir.

No	Mitra (Nama & Jenis*)	Judul/Ruang Lingkup Kerja Sama	No. MoU/MoA	Masa Berlaku	Pelibatan Dosen Muda/Mhs	Tautan Bukti
1						[https://...]
2						
3						
4						
5						

*Jenis mitra: PT dalam negeri / PT luar negeri / industri / lembaga pemerintah / lembaga riset / masyarakat & lainnya.

Uraian manfaat kemitraan bagi pembinaan talenta riset: [jelaskan kegiatan nyata yang dihasilkan dari kerja sama, mis. riset bersama, magang riset, co-supervision, akses fasilitas]

Deskripsi Kegiatan Program Pembinaan Talenta Riset Tingkat Institusi

Petunjuk: Isi satu format kegiatan untuk setiap kegiatan utama (salin tabel bila perlu), dilengkapi foto/tautan/laporan kegiatan.

3.1 Rekapitulasi Kegiatan

No	Nama Kegiatan	Tanggal	Jumlah Peserta	Sasaran	Tautan Laporan/Dokumentasi
1					[https://...]
2					
3					
4					
5					

3.2 Deskripsi Rinci Kegiatan

Nama Kegiatan	
Waktu & Tempat	
Penyelenggara	
Peserta (jumlah & kategori)	[dosen muda / mahasiswa / lainnya]
Tujuan Kegiatan	
Uraian Pelaksanaan	[metode, narasumber/mentor, materi]
Hasil/Luaran	
Tindak Lanjut	

3.3 Dokumentasi Kegiatan

[Tempel Foto 1]	[Tempel Foto 2]
Keterangan: [kegiatan, tanggal]	Keterangan: [kegiatan, tanggal]
[Tempel Foto 3]	[Tempel Foto 4]
Keterangan: [kegiatan, tanggal]	Keterangan: [kegiatan, tanggal]

Tautan dokumentasi/laporan tambahan: [https://...]