TEMPLATE

PROPOSAL

PKR SEPANJANG TAHUN

Sublampiran I. Contoh Format Halaman Sampul Proposal

# PROPOSAL

**PROGRAM FASILITASI PUSAT KOLABORASI RISET**

|  |  |
| --- | --- |
| A logo with a black background  Description automatically generated | **LOGO LEMBAGA PENGUSUL** |

**PUSAT KOLABORASI RISET** (*Tulis Tema yang Diusung Lembaga*)

***(Contoh : Pusat Kolaborasi Riset Hutan Tropis)***

## LEMBAGA YANG TERLIBAT:

Nama Institusi 1… Nama Institusi 2… Dan seterusnya

## BADAN RISET DAN INOVASI NASIONAL

**TAHUN 20…**

Sublampiran II. Contoh *Outline* Format Proposal

|  |  |
| --- | --- |
| **Cover/Halaman Sampul**  **Lembar Pengesahan Fasilitasi PKR**  **Surat Dukungan** (Seluruh Lembaga Yang Terlibat)  **Tabel Sumber Daya Manusia PKR** (*format terlampir pada Sublampiran IV*)  **Abstrak/Ringkasan Eksekutif (maks. 1 halaman) Daftar Isi**  **Daftar Gambar Daftar Tabel** | |
| **Bab I.** | **Pendahuluan**   1. Latar Belakang 2. Rumusan Masalah 3. Tujuan dan Sasaran |
| **Bab II.** | **Analisis Kesenjangan (*Gap Analysis*)**  *berisi kondisi saat ini, kondisi yang diharapkan dengan adanya Pusat Kolaborasi Riset, dan hasil gap analisis.* |
| **Bab III.** | **Profil Pusat Kolaborasi Riset**  *Berisi visi dan misi pengembangan Pusat Kolaborasi Riset, peran masing- masing pihak yang terlibat, sumber daya yang dimiliki, baik sumber daya manusia yang terlibat dalam Pusat Kolaborasi Riset maupun kontribusi*  *lainnya dari masing-masing pihak.* |
| **Bab IV.** | **Program dan Kegiatan**  *Berisi rencana program dan kegiatan yang akan dilakukan, peta jalan (roadmap) baik berupa roadmap riset atau roadmap pengembangan Pusat Kolaborasi Riset untuk menjadi Pusat Unggulan Iptek, mekanisme,*  *tahapan, dan jangka waktu pelaksanaan kegiatan yang akan dilakukan dalam pengembangan Pusat Kolaborasi Riset.* |
| **Bab V.**    **Bab VI.** | **Target dan Luaran**  *Jelaskan target akhir yang akan dicapai, berikut luaran disertai jumlah dan mutu untuk setiap tahun kegiatan.*  **Jadwal Pelaksanaan Kegiatan**  *Jelaskan jadwal kegiatan bulanan sesuai pekerjaan di tahun pertama,*  *jelas kaitannya dengan tahapan pekerjaan di metodologi, dan untuk jadwal tahun jamak secara keseluruhan.* |
| **Bab VII.** | **Rencana Anggaran Biaya**  *(format Tabel RAB terlampir pada Sublampiran VI)* |
| **Bab VIII.** | **Penutup** |
| **Lampiran** |  |
|  | Profil masing-masing instansi yang terlibat |
|  | *Curriculum vitae* sumber daya manusia yang terlibat |
|  | Data dukung lainnya yang diperlukan |

Sublampiran III. Format Lembar Pengesahan

## HALAMAN PENGESAHAN

**PROPOSAL FASILITASI PUSAT KOLABORASI RISET**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nama PKR** | **:** | **……………………………………………………………** |
| **Judul Kegiatan (lingkup riset)** | **:** | **……………………………………………………………** |
| **Bidang Fokus Riset** | **:** | **……………………………………………………………** |
| **Data Pengusul PKR** |  |  |
| Nama Ketua Pengusul | : | …………………………………………………………… |
| NIP/NIK/NIDN | : | …………………………………………………………… |
| Jabatan Struktural | : | …………………………………………………………… |
| Jabatan Fungsional | : | …………………………………………………………… |
| Asal Instansi Ketua Pengusul | : | …………………………………………………………… |
| Lokasi PKR | : | …………………………………………………………… |
| Alamat PKR | : | …………………………………………………………… |
| No. Telp/Fax | : | …………………………………………………………… |
| Alamat *E-mail* | : | …………………………………………………………… |
| Alamat *Website* | : | …………………………………………………………… |
| Nama Kontak Person | : | …………………………………………………………… |
| Nomor Telp Kontak Person | : | …………………………………………………………… |
| **Mitra BRIN** |  |  |
| Nama Organisasi Riset BRIN | : | …………………………………………………………… |
| Pimpinan Organisasi Riset BRIN | : | …………………………………………………………… |
| Nama Pusat Riset BRIN | : | …………………………………………………………… |
| Pimpinan Pusat Riset BRIN | : | …………………………………………………………… |
| Nama Periset | : | …………………………………………………………… |
| Nomor Telp Kontak Periset | : | …………………………………………………………… |
| **Mitra Selain BRIN** |  |  |
| Nama Lembaga Riset | : | …………………………………………………………… |
| Pimpinan | : | …………………………………………………………… |
| Alamat | : | …………………………………………………………… |
| Nama Kontak Person | : | …………………………………………………………… |
| Nomor Telp Kontak Person | : | …………………………………………………………… |
| **Usulan Pendanaan** |  |  |
| Jumlah Tahun Usulan | : | ……… Tahun |
| Total Anggaran | : | Rp ……………………………….. |
|  |  |  |

Rincian usulan anggaran sebagai berikut :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Uraian** | **BRIN** | **Sharing Mitra** | **Total** |
| 1 | Tahun 20… |  |  |  |
| 2 | Tahun 20… |  |  |  |
| 3 | Tahun 20… |  |  |  |
| 4 | Dst… |  |  |  |
| **Total anggaran** | |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Tempat, dd-mm-yyyy** | |
| **Menyetujui Pimpinan Lembaga Pengusul**  **<**nama pimpinan**>** | **Ketua Pengusul Pusat Kolaborasi Riset**  **<**nama ketua pengusul**>** |
| **Menyetujui** | |
| **Lembaga Mitra Non BRIN**  **Kepala…….** | **Lembaga Mitra BRIN Kepala OR/PR Terkait** |
| **<**nama pimpinan**>** | **<**nama pimpinan**>** |

Sublampiran IV. Daftar Sumber Daya Manusia PKR Tahun Lanjutan

## DAFTAR SUMBER DAYA MANUSIA YANG TERLIBAT DALAM PKR …

**Tahun 20…**

| **No** | **Nama** | **Pendidikan** | **Jabatan** | **Asal Instansi** | **Rencana Keterlibatan pada Target Output yang akan dihasilkan tahun 2024** | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Luaran** | **Keterangan** |
| **A** | **Instansi Pengusul** |  |  |  |  |  |
| 1 |  |  |  | Fak……  Universitas….. | Jurnal Internasional |  |
| Buku ilmiah internasional |  |
| Mahasiswa S3 yang dibimbing |  |
| Produk teknologi/Produk lainnya |  |
| Hak Kekayaan Intelektual |  |
| Lisensi |  |
| Pendanaan eksternal |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |
| **B** | **Mitra BRIN** |  |  |  |  |  |
| 1 |  |  |  | PR …… OR …… |  |  |
| 2 |  |  |  | PR …… OR …… |  |  |
| 3 |  |  |  | PR …… OR …… |  |  |
| 4 |  |  |  | PR …… OR …… |  |  |
| 5 |  |  |  | PR …… OR …… |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |
| **C** | **Mitra Industri/Lainnya** |  |  |  |  |  |
| 1 |  |  |  | Unit riset…. PT…. |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  | Bagian…. RS…. |  |  |
| 4 |  |  |  | dll |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |

Sublampiran V. Target dan Luaran PKR

## TABEL INDIKATOR KINERJA PKR ……

**Tahun 20….**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Capaian *Output*** | **Indikator** | **Standar Minimal per tahun** | **Rencana Target Capaian** |
| *Academic Excellence* | Publikasi ilmiah pada jurnal internasional  terindeks global bereputasi menengah | 5 |  |
| Publikasi internasional lainnya (buku ilmiah  internasional) | 2 |  |
| Mahasiswa S3 yang dibimbing sesuai  dengan dengan fokus unggulan riset PKR | 3 |  |
| *Product/Services* | Produk teknologi seperti model/prototipe/ sistem/desain/formula dan/atau layanan/jasa teknologi yang dihasilkan.  Produk lainnya seperti naskah akademik/draf peraturan perundangan/ karya seni (penciptaan tari, lagu, film dokumenter)/model dan strategi yang terkait dengan kebijakan/lain-lain dan/atau layanan/jasa konsultasi yang terkait dengan bidang keilmuan sosial humaniora, seni dan  budaya, pendidikan. | 2 |  |
| Paten dan rezim hak kekayaan intelektual lainnya selain paten (perlindungan varietas tanaman, hak cipta, merk dagang, rahasia dagang, desain produk industri, indikasi geografis, dan perlindungan topografi sirkuit  terpadu) | 4 |  |
| *Social and Economic Benefit* | Jumlah lisensi/peraturan perundangan yang telah dikeluarkan dan diterapkan/ naskah akademik yang telah diadopsi, dimanfaatkan, atau diimplementasikan  menjadi sebuah kebijakan | 1 |  |
| Jumlah kontrak kerja sama riset nasional | 3 |  |
| Jumlah kontrak kerja sama riset  Internasional | 1 |  |
| Kontrak kerja sama bisnis dalam rangka pengembangan produk atau hasil riset lainnya | 1 |  |
| *ExternalFunding* | Pendanaan penelitian eksternal tersedia dari berbagai sumber, termasuk lembaga pemerintah, organisasi nirlaba, dan  Perusahaan | 5 |  |

## Catatan:

* Indikator di atas adalah indikator yang dipakai dalam melakukan penilaian kinerja PKR setiap tahunnya.
* Untuk target capaian disesuaikan dengan rencana target capaian lembaga.
* Jika ada target *output* lainnya yang belum terdapat dalam daftar di atas, maka dapat ditambahkan.

-24-

Sublampiran VI. Rencana Anggaran Biaya

|  |  |
| --- | --- |
| **RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB) TAHUN 20….** | **TAHUN KE ….** |

Judul Proposal :

Lembaga Pengusul :

Mitra Riset :

Total Usulan Waktu Pendanaan : ….. tahun

Anggaran Tahun ke-…. : Rp………,00

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Komponen Biaya Riset/ Aktivitas Riset/ Justifikasi Kebutuhan** | | **Volume** | **Frekuensi** | **Harga Satuan (Rp)** | **Satuan** | **Jumlah** | **Proporsi Pendanaan** | | | **Link Data Dukung** | **Keterangan** |
| **BRIN** | **Lembaga Pengusul** | **Mitra Lainnya** |
| **1** | **Kegiatan A …………** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | A | *Tulis komponen biaya Contoh: Belanja bahan* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| B | *Contoh: Perjalanan Dinas* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C | ……. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Sub Total Kegiatan A** | | | | | | |  |  |  |  |  |
| **2** | **Kegiatan B…………..** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | A | *Contoh: Perjalanan Dinas* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| B | *Contoh: Biaya Jasa Profesi* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C | ……. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Sub Total Kegiatan B** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** | **Kegiatan C………..** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | A | *Contoh: Perjalanan Dinas* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | B | *Contoh: Biaya Jasa Profesi* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | C | ……. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Sub Total Kegiatan C** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Total Biaya** | | | | | | | | **0** | **0** | **0** |  |  |

**Catatan:**

* RAB dibuat sesuai dengan usulan tahun yang diusulkan dalam pengembangan PKR
* Jika Mitra yang akan berkontribusi dalam pengembangan PKR lebih dari satu, kolom pada tabel dapat ditambahkan
* Link data dukung diisi dengan link referensi harga dan data dukung lainnya
* Komponen anggaran yang diperkenankan yaitu: Belanja Bahan , Biaya Perjalanan Dinas Biasa, Belanja Non Operasional Lainnya, Belanja Jasa Profesi, Belanja Pengiriman Surat Dinas Pos Pusat yang disesuaikan dengan petunjuk penggunaan anggaran

TEMPLATE

PROPOSAL

PKR TAHUN LANJUTAN

( KHUSUS PKR YANG TELAH MENERIMA PENDANAAN DITAHUN SEBELUMNYA)

Sublampiran I. Contoh Format Halaman Sampul Proposal

# PROPOSAL

**PROGRAM FASILITASI PUSAT KOLABORASI RISET**

|  |  |
| --- | --- |
| A logo with a black background  Description automatically generated | **LOGO LEMBAGA PENGUSUL** |

**PUSAT KOLABORASI RISET** (*Tulis Tema yang Diusung Lembaga*)

***(Contoh : Pusat Kolaborasi Riset Hutan Tropis)***

## LEMBAGA YANG TERLIBAT:

Nama Institusi 1… Nama Institusi 2… Dan seterusnya

## BADAN RISET DAN INOVASI NASIONAL

**TAHUN 20…**

Sublampiran II. Contoh *Outline* Format Proposal

|  |  |
| --- | --- |
| **Cover/Halaman Sampul**  **Lembar Pengesahan Fasilitasi PKR**  **Surat Dukungan** (Seluruh Lembaga Yang Terlibat)  **Tabel Sumber Daya Manusia PKR** (*format terlampir pada Sublampiran IV*)  **Abstrak/Ringkasan Eksekutif (maks. 1 halaman) Daftar Isi**  **Daftar Gambar Daftar Tabel** | |
| **Bab I.** | **Pendahuluan**   1. Latar Belakang 2. Rumusan Masalah 3. Tujuan dan Sasaran |
| **Bab II.** | **Analisis Kesenjangan (*Gap Analysis*)**  *berisi kondisi saat ini, kondisi yang diharapkan dengan adanya Pusat Kolaborasi Riset, dan hasil gap analisis.* |
| **Bab III.** | **Profil Pusat Kolaborasi Riset**  *Berisi visi dan misi pengembangan Pusat Kolaborasi Riset, peran masing- masing pihak yang terlibat, sumber daya yang dimiliki, baik sumber daya manusia yang terlibat dalam Pusat Kolaborasi Riset maupun kontribusi*  *lainnya dari masing-masing pihak.* |
| **Bab IV.** | **Program dan Kegiatan**  *Berisi rencana program dan kegiatan yang akan dilakukan, peta jalan (roadmap) baik berupa roadmap riset atau roadmap pengembangan Pusat Kolaborasi Riset untuk menjadi Pusat Unggulan Iptek, mekanisme,*  *tahapan, dan jangka waktu pelaksanaan kegiatan yang akan dilakukan dalam pengembangan Pusat Kolaborasi Riset.* |
| **Bab V.**  **Bab VI.** | **Hasil Kegiatan Tahun Pertama (Khusus Tahun Lanjutan)**  *Garis besar pencapaian tahun pertama, kendala yang dihadapi pada tahun pertama, penyesuaian yang dilakukan terhadap aksi dan anggaran pada tahun sebelumnya/pertama.*  **Target dan Luaran**  *Jelaskan target akhir yang akan dicapai, berikut luaran disertai jumlah dan mutu untuk setiap tahun kegiatan.* |
| **Bab VII.** | **Jadwal Pelaksanaan Kegiatan**  *Jelaskan jadwal kegiatan bulanan sesuai pekerjaan di tahun pertama,*  *jelas kaitannya dengan tahapan pekerjaan di metodologi, dan untuk jadwal tahun jamak secara keseluruhan.* |
| **Bab VIII.** | **Rencana Anggaran Biaya**  *(format Tabel RAB terlampir pada Sublampiran VI)* |
| **Bab IX.** | **Penutup** |
| **Lampiran** |  |
|  | Profil masing-masing instansi yang terlibat |
|  | *Curriculum vitae* sumber daya manusia yang terlibat |
|  | Data dukung lainnya yang diperlukan |

Sublampiran III. Format Lembar Pengesahan

## HALAMAN PENGESAHAN

**PROPOSAL FASILITASI PUSAT KOLABORASI RISET**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nama PKR** | **:** | **……………………………………………………………** |
| **Judul Kegiatan (lingkup riset)** | **:** | **……………………………………………………………** |
| **Bidang Fokus Riset** | **:** | **……………………………………………………………** |
| **Data Pengusul PKR** |  |  |
| Nama Ketua Pengusul | : | …………………………………………………………… |
| NIP/NIK/NIDN | : | …………………………………………………………… |
| Jabatan Struktural | : | …………………………………………………………… |
| Jabatan Fungsional | : | …………………………………………………………… |
| Asal Instansi Ketua Pengusul | : | …………………………………………………………… |
| Lokasi PKR | : | …………………………………………………………… |
| Alamat PKR | : | …………………………………………………………… |
| No. Telp/Fax | : | …………………………………………………………… |
| Alamat *E-mail* | : | …………………………………………………………… |
| Alamat *Website* | : | …………………………………………………………… |
| Nama Kontak Person | : | …………………………………………………………… |
| Nomor Telp Kontak Person | : | …………………………………………………………… |
| **Mitra BRIN** |  |  |
| Nama Organisasi Riset BRIN | : | …………………………………………………………… |
| Pimpinan Organisasi Riset BRIN | : | …………………………………………………………… |
| Nama Pusat Riset BRIN | : | …………………………………………………………… |
| Pimpinan Pusat Riset BRIN | : | …………………………………………………………… |
| Nama Periset | : | …………………………………………………………… |
| Nomor Telp Kontak Periset | : | …………………………………………………………… |
| **Mitra Selain BRIN** |  |  |
| Nama Lembaga Riset | : | …………………………………………………………… |
| Pimpinan | : | …………………………………………………………… |
| Alamat | : | …………………………………………………………… |
| Nama Kontak Person | : | …………………………………………………………… |
| Nomor Telp Kontak Person | : | …………………………………………………………… |
| **Usulan Pendanaan** |  |  |
| Jumlah Tahun Usulan | : | ……… Tahun |
| Total Anggaran | : | Rp ……………………………….. |
|  |  |  |

Rincian usulan anggaran sebagai berikut :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Uraian** | **BRIN** | **Sharing Mitra** | **Total** |
| 1 | Tahun 20… |  |  |  |
| 2 | Tahun 20… |  |  |  |
| 3 | Tahun 20… |  |  |  |
| 4 | Dst… |  |  |  |
| **Total anggaran** | |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Tempat, dd-mm-yyyy** | |
| **Menyetujui Pimpinan Lembaga Pengusul**  **<**nama pimpinan**>** | **Ketua Pengusul Pusat Kolaborasi Riset**  **<**nama ketua pengusul**>** |
| **Menyetujui** | |
| **Lembaga Mitra Non BRIN**  **Kepala…….** | **Lembaga Mitra BRIN Kepala OR/PR Terkait** |
| **<**nama pimpinan**>** | **<**nama pimpinan**>** |

Sublampiran IV. Daftar Sumber Daya Manusia PKR Tahun Lanjutan

## DAFTAR SUMBER DAYA MANUSIA YANG TERLIBAT DALAM PKR …

**Tahun 20…**

| **No** | **Nama** | **Pendidikan** | **Jabatan** | **Asal Instansi** | **Keterlibatan pada Target Output Tahun Sebelumnya** | | **Rencana luaran yang akan dihasilkan tahun 2024** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Luaran** | **Keterangan** |
| **A** | **Instansi Pengusul** |  |  |  |  |  |  |
| 1 |  |  |  | Fak……  Universitas….. | Jurnal Internasional | <judul><link><status accepted/ published>  Contoh :   1. Exploring the potency of Streptomyces koyangensis strain SHP 9-3 isolated from the soil of Enggano Island (Indonesia) as an antibacterial source (<https://doi.org/10.13057/biodiv/d240315>) (published) 2. Dst. |  |
| Buku ilmiah internasional | <judul><penerbit><tahun terbit>  Contoh :   1. Structural Design of Round Bamboo, Penerbit: Springer, 2023 2. Dst. |  |
| Mahasiswa S3 yang dibimbing | <nama mahasiswa><perguruan tinggi><judul disertasi>  Contoh:   1. Adi W. , Universitas… ,(Judul disertasi) 2. Dst. |  |
| Produk teknologi/Produk lainnya | <jenis produk teknologi/produk lainnya><judul produk teknologi/produk lainnya>  Contoh:   1. Prototipe, (judul prototipe) 2. Dst. |  |
| Hak Kekayaan Intelektual | <jenis HKI><judul><nomor pendaftaran>  Contoh:   1. Paten, (judul paten), no. pendaftaran: …. 2. Dst. |  |
| Lisensi | <judul>  Contoh :   1. (Judul lisensi) |  |
| Pendanaan eksternal | <sumber pendanaan><jumlah pendanaan><judul>  Contoh:   1. RIIM- BRIN, Rp. 150.000.000, (judul proposal pendanaan) 2. Dst. |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |
| **B** | **Mitra BRIN** |  |  |  |  |  |  |
| 1 |  |  |  | PR …… OR …… |  |  |  |
| 2 |  |  |  | PR …… OR …… |  |  |  |
| 3 |  |  |  | PR …… OR …… |  |  |  |
| 4 |  |  |  | PR …… OR …… |  |  |  |
| 5 |  |  |  | PR …… OR …… |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |
| **C** | **Mitra Industri/Lainnya** |  |  |  |  |  |  |
| 1 |  |  |  | Unit riset…. PT…. |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  | Bagian…. RS…. |  |  |  |
| 4 |  |  |  | dll |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |
| **D** | **Anggota Baru** |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |

Sublampiran V. Target dan Luaran PKR

## TABEL INDIKATOR KINERJA PKR ……

**Tahun 20….**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Capaian *Output*** | **Indikator** | **Standar Minimal per tahun** | **Rencana Target Capaian** |
| *Academic Excellence* | Publikasi ilmiah pada jurnal internasional  terindeks global bereputasi menengah | 5 |  |
| Publikasi internasional lainnya (buku ilmiah  internasional) | 2 |  |
| Mahasiswa S3 yang dibimbing sesuai  dengan dengan fokus unggulan riset PKR | 3 |  |
| *Product/Services* | Produk teknologi seperti model/prototipe/ sistem/desain/formula dan/atau layanan/jasa teknologi yang dihasilkan.  Produk lainnya seperti naskah akademik/draf peraturan perundangan/ karya seni (penciptaan tari, lagu, film dokumenter)/model dan strategi yang terkait dengan kebijakan/lain-lain dan/atau layanan/jasa konsultasi yang terkait dengan bidang keilmuan sosial humaniora, seni dan  budaya, pendidikan. | 2 |  |
| Paten dan rezim hak kekayaan intelektual lainnya selain paten (perlindungan varietas tanaman, hak cipta, merk dagang, rahasia dagang, desain produk industri, indikasi geografis, dan perlindungan topografi sirkuit  terpadu) | 4 |  |
| *Social and Economic Benefit* | Jumlah lisensi/peraturan perundangan yang telah dikeluarkan dan diterapkan/ naskah akademik yang telah diadopsi, dimanfaatkan, atau diimplementasikan  menjadi sebuah kebijakan | 1 |  |
| Jumlah kontrak kerja sama riset nasional | 3 |  |
| Jumlah kontrak kerja sama riset  Internasional | 1 |  |
| Kontrak kerja sama bisnis dalam rangka pengembangan produk atau hasil riset lainnya | 1 |  |
| *ExternalFunding* | Pendanaan penelitian eksternal tersedia dari berbagai sumber, termasuk lembaga pemerintah, organisasi nirlaba, dan  Perusahaan | 5 |  |

## Catatan:

* Indikator di atas adalah indikator yang dipakai dalam melakukan penilaian kinerja PKR setiap tahunnya.
* Untuk target capaian disesuaikan dengan rencana target capaian lembaga.
* Jika ada target *output* lainnya yang belum terdapat dalam daftar di atas, maka dapat ditambahkan.

-24-

Sublampiran VI. Rencana Anggaran Biaya

|  |  |
| --- | --- |
| **RENCANA ANGGARAN BIAYA (RAB) TAHUN 20….** | **TAHUN KE ….** |

Judul Proposal :

Lembaga Pengusul :

Mitra Riset :

Total Usulan Waktu Pendanaan : ….. tahun

Anggaran Tahun ke-…. : Rp………,00

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Komponen Biaya Riset/ Aktivitas Riset/ Justifikasi Kebutuhan** | | **Volume** | **Frekuensi** | **Harga Satuan (Rp)** | **Satuan** | **Jumlah** | **Proporsi Pendanaan** | | | **Link Data Dukung** | **Keterangan** |
| **BRIN** | **Lembaga Pengusul** | **Mitra Lainnya** |
| **1** | **Kegiatan A …………** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | A | *Tulis komponen biaya Contoh: Belanja bahan* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| B | *Contoh: Perjalanan Dinas* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C | ……. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Sub Total Kegiatan A** | | | | | | |  |  |  |  |  |
| **2** | **Kegiatan B…………..** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | A | *Contoh: Perjalanan Dinas* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| B | *Contoh: Biaya Jasa Profesi* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| C | ……. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Sub Total Kegiatan B** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3** | **Kegiatan C………..** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | A | *Contoh: Perjalanan Dinas* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | B | *Contoh: Biaya Jasa Profesi* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | C | ……. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Sub Total Kegiatan C** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Total Biaya** | | | | | | | | **0** | **0** | **0** |  |  |

**Catatan:**

* RAB dibuat sesuai dengan hasil telaah pada Forum PKR yang telah disetujui
* Jika Mitra yang akan berkontribusi dalam pengembangan PKR lebih dari satu, kolom pada tabel dapat ditambahkan
* Link data dukung diisi dengan link referensi harga dan data dukung lainnya
* Komponen anggaran yang diperkenankan yaitu: Belanja Bahan , Biaya Perjalanan Dinas Biasa, Belanja Non Operasional Lainnya, Belanja Jasa Profesi, Belanja Pengiriman Surat Dinas Pos Pusat yang disesuaikan dengan petunjuk penggunaan anggaran