



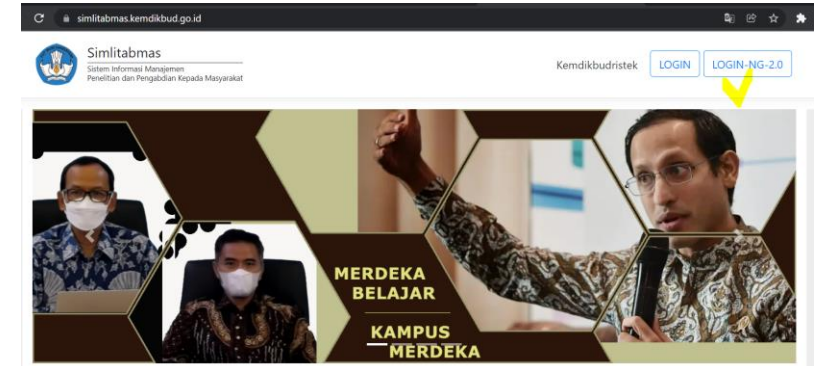
UPDATE PROFIL DOSEN DAN SINKRONISASI DATA PADA SIMLITABMAS

DRPM ITS

14 Januari 2022

LOGIN

- Login NG 2.0 melalui website :
<https://simlitabmas.kemdikbud.go.id/Login>
menggunakan username dan password yang telah dimiliki.
- Jika Bapak/Ibu Dosen belum memiliki akun SIMLITABMAS silahkan menghubungi Operator Simlitabmas di Perguruan Tinggi di DRPM ITS untuk dilakukan aktivasi akun SIMLITABMAS. Syarat aktivasi akun adalah telah memiliki NIDN/ NIDK.



The screenshot shows the login form for SIMLITABMAS NG-2.0. The form is titled 'SIMLITABMAS NG-2.0' and contains the following fields:

- Nama Pengguna
- Password
- Hasil Penjumlahan: $1 + 2 =$

At the bottom of the form are two buttons: 'LOGIN' and 'BATAL'.

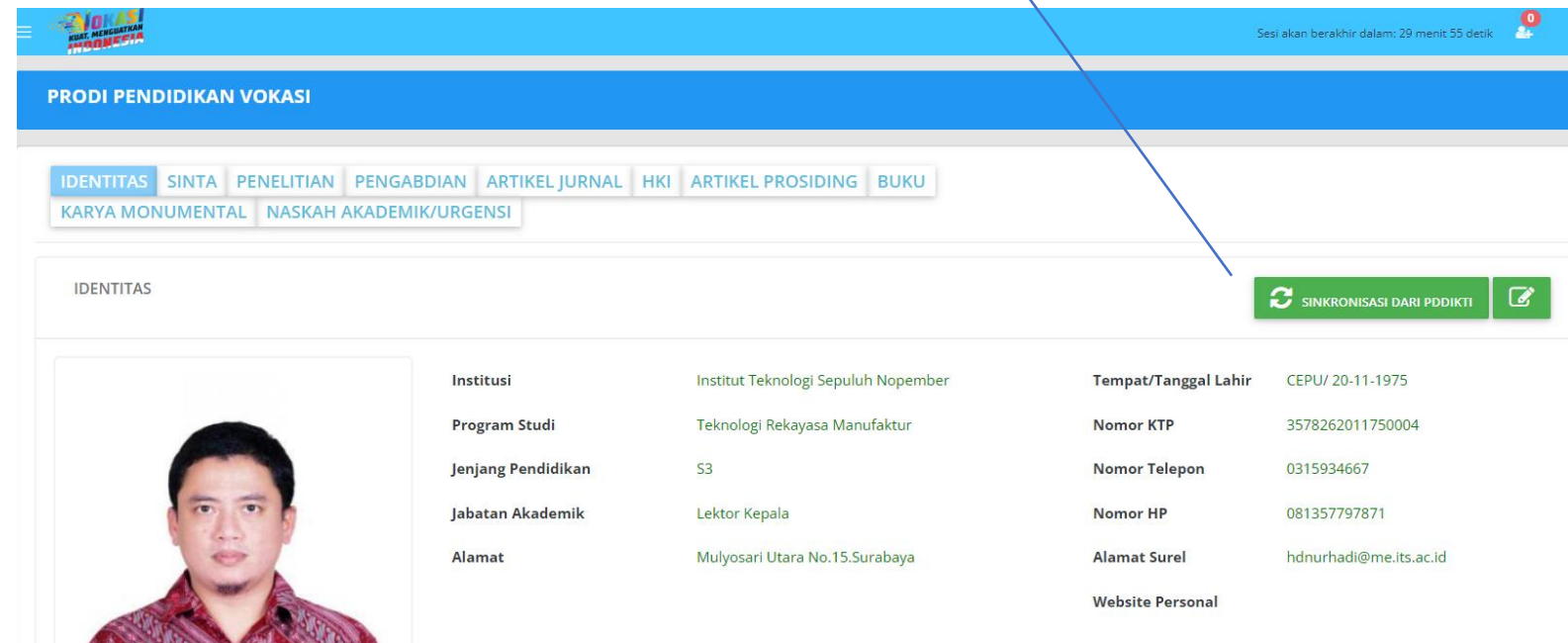
1. Sinkronisasi Identitas dg PD - DIKTI

Sinkronisasi PD DIKTI untuk update Pendidikan, Jabatan Akademik,

Menu Edit untuk Update :

- No. KTP
- Alamat
- No. Telp
- TTL
- Web Personal

Klik "Sinkronisasi" untuk sinkronisasi antara simlitabmas dengan PD DIKTI



PRODI PENDIDIKAN VOKASI

IDENTITAS SINTA PENELITIAN PENGABDIAN ARTIKEL JURNAL HKI ARTIKEL PROSIDING BUKU
KARYA MONUMENTAL NASKAH AKADEMIK/URGensi

IDENTITAS

Sesi akan berakhir dalam: 29 menit 55 detik

SINKRONISASI DARI PDDIKTI

Institusi	Institut Teknologi Sepuluh Nopember	Tempat/Tanggal Lahir	CEPU/ 20-11-1975
Program Studi	Teknologi Rekayasa Manufaktur	Nomor KTP	3578262011750004
Jenjang Pendidikan	S3	Nomor Telepon	0315934667
Jabatan Akademik	Lektor Kepala	Nomor HP	081357797871
Alamat	Mulyosari Utara No.15.Surabaya	Alamat Surel	hdnurhadi@me.its.ac.id
		Website Personal	

2. Sinkronisasi SINTA

Klik sub menu "SINTA"

IDENTITAS SINTA PENELITIAN PENGABDIAN ARTIKEL JURNAL HKI ARTIKEL PROSIDING BUKU
KARYA MONUMENTAL NASKAH AKADEMIK/URGENSI

SINTA

SINTA ID 1782
SINTA Skor 25.64

SINKRONISASI

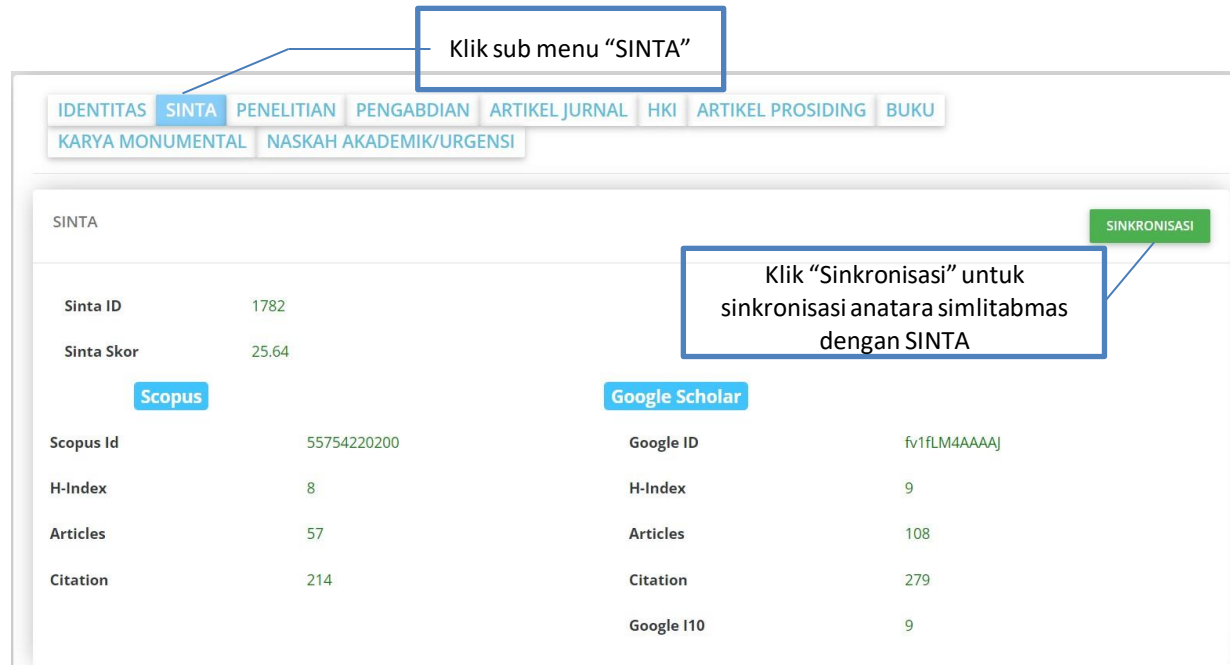
Klik "Sinkronisasi" untuk sinkronisasi antara simlitabmas dengan SINTA

Scopus

Scopus Id 55754220200
H-Index 8
Articles 57
Citation 214

Google Scholar

Google ID fv1fLM4AAAAJ
H-Index 9
Articles 108
Citation 279
Google I10 9



3. Pengisian Data Artikel Jurnal

SIMLITABMAS PRODI PENDIDIKAN VOKASI

IDENTITAS SINTA PENELITIAN PENGABDIAN **ARTIKEL JURNAL** HKI ARTIKEL PROSIDING BUKU
KARYA MONUMENTAL NASKAH AKADEMIK/URGensi

ARTIKEL JURNAL + DATA BARU

1		Motion Control Design of UNUSAITs AUV Using Sliding PID Jurnal: Nonlinear Dynamics and Systems Theory Tahun: 2020 Volume: 20 ISSN: 1813-7385 URL: http://www.e-ndst.kiev.ua/v20n1.htm	
2		Sliding mode control design for autonomous surface vehicle motion under the influence of environmental factor Jurnal: International Journal of Electrical and Computer Engineering (IJECE) Tahun: 2020 Volume: 10 ISSN: 2088-8708 URL: http://ijece.iaescore.com/index.php/IJEC...	
3		Estimasi Lintasan AUV 3 Dimensi (3D) Dengan Ensemble Kalman Filter Jurnal: INOVTEK Polbeng: Seri Informatika Tahun: 2019 Volume: 4 ISSN: 2527-9866 URL: http://ejournal.polbeng.ac.id/index.php/...	

DATA ARTIKEL JURNAL

Masukkan judul artikel (points to Judul field)

Pilih Jenis Publikasi Jurnal antara lain:
1. Jurnal Internasional
2. Jurnal Nasional Terakreditasi
3. Jurnal Nasional Tidak Terakreditasi (mempunyai ISSN)

Isi Peran Penulis sbg :
1. First Author
2. Corresponding Author
3. Co-Author

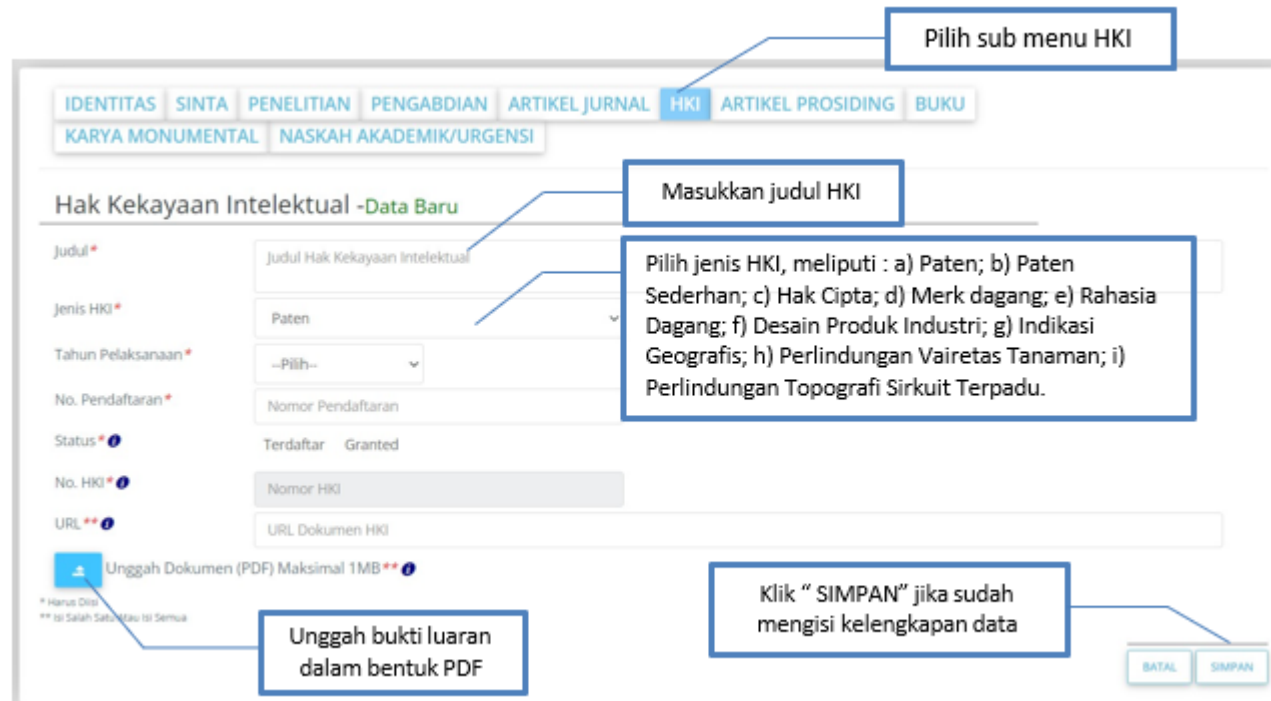
Unggah bukti luaran dalam bentuk PDF maksimal 1 MB (points to Unggah field)

Klik "SIMPAN" jika sudah mengisi kelengkapan data (points to SIMPAN button)

Fields: Judul, Nama jurnal, Jenis Publikasi, Peran Penulis, Tahun Publikasi, Volume, Nomor, URL, ISSN, Unggah (Unggah berkas maksimal 1 MB), SIMPAN, BATAL

Note : WAJIB isi Peran Penulis karena akan dihitung untuk eligibilitas profil pengusul

4. Pengisian Data Hak Kekayaan Intelektual (HKI)



The screenshot shows a web form for registering Intellectual Property Rights (HKI). The form is titled "Hak Kekayaan Intelektual -Data Baru". It includes several input fields and a file upload section. Annotations in blue boxes provide instructions for each field:

- Pilih sub menu HKI:** Points to the "HKI" tab in the top navigation bar.
- Masukkan judul HKI:** Points to the "Judul Hak Kekayaan Intelektual" text input field.
- Pilih jenis HKI, meliputi :** Points to the "Jenis HKI" dropdown menu. The list includes: a) Paten; b) Paten Sederhanan; c) Hak Cipta; d) Merk dagang; e) Rahasia Dagang; f) Desain Produk Industri; g) Indikasi Geografis; h) Perlindungan Vairetas Tanaman; i) Perlindungan Topografi Sirkuit Terpadu.
- Unggah bukti luaran dalam bentuk PDF:** Points to the "Unggah Dokumen (PDF) Maksimal 1MB" button.
- Klik "SIMPAN" jika sudah mengisi kelengkapan data:** Points to the "SIMPAN" button at the bottom right.

Other form fields include: "Tahun Pelaksanaan" (dropdown), "No. Pendaftaran" (text), "Status" (radio buttons for "Terdaftar" and "Granted"), "No. HKI" (text), and "URL Dokumen HKI" (text). There are also "BATAL" and "SIMPAN" buttons at the bottom right.




5. Pengisian Data Artikel Prosiding

PRODI PENDIDIKAN VOKASI

IDENTITAS SINTA PENELITIAN PENGABDIAN ARTIKEL JURNAL HKI ARTIKEL PROSIDING BUKU
KARYA MONUMENTAL NASKAH AKADEMIK/URGENSI

ARTIKEL PROSIDING

+ DATA BARU

-  **Preliminary study on estimation of 12.7 x 99 mm caliber projectile using Unscented Kalman Filter method**
Tahun: 2018 | Volume: 144 | Nomor: 184-193 | ISSN: 1877-0509
Peran Penulis: corresponding author | Jenis Prosiding: Terindeks
-  **Sliding-Mode (SM) and Fuzzy-Sliding-Mode (FSM) Controllers for High-Precisely Linear Piezoelectric Ceramic Motor (LPCM)**
Tahun: 2013 | Volume: - | Nomor: - | ISSN: 00000000
Peran Penulis: first author | Jenis Prosiding: Terindeks
-  **Preliminary study on estimation of projectile caliber 12.7 x 99 mm motion using Ensemble Kalman Filter method**
Tahun: 2018 | Volume: 144 | Nomor: 163-173 | ISSN: 1877-0509
Peran Penulis: first author | Jenis Prosiding: Terindeks

Menambahkan Data Prosiding Baru

PRODI PENDIDIKAN VOKASI

IDENTITAS SINTA PENELITIAN PENGABDIAN ARTIKEL JURNAL HKI ARTIKEL PROSIDING BUKU
KARYA MONUMENTAL NASKAH AKADEMIK/URGENSI

ARTIKEL PROSIDING

Judul

Nama Prosiding

Tahun Prosiding

Peran Penulis

Volume

Nomor

ISBN/ISSN

URL

Jenis Prosiding

Unggah Berkas

6. Pengisian Data Buku

PRODI PENDIDIKAN VOKASI

IDENTITAS SINTA PENELITIAN PENGABDIAN ARTIKEL JURNAL HKI ARTIKEL PROSIDING **BUKU**
KARYA MONUMENTAL NASKAH AKADEMIK/URGENSI

BUKU

Judul

Tahun Terbit

ISBN

Jumlah Halaman

Nama Penerbit

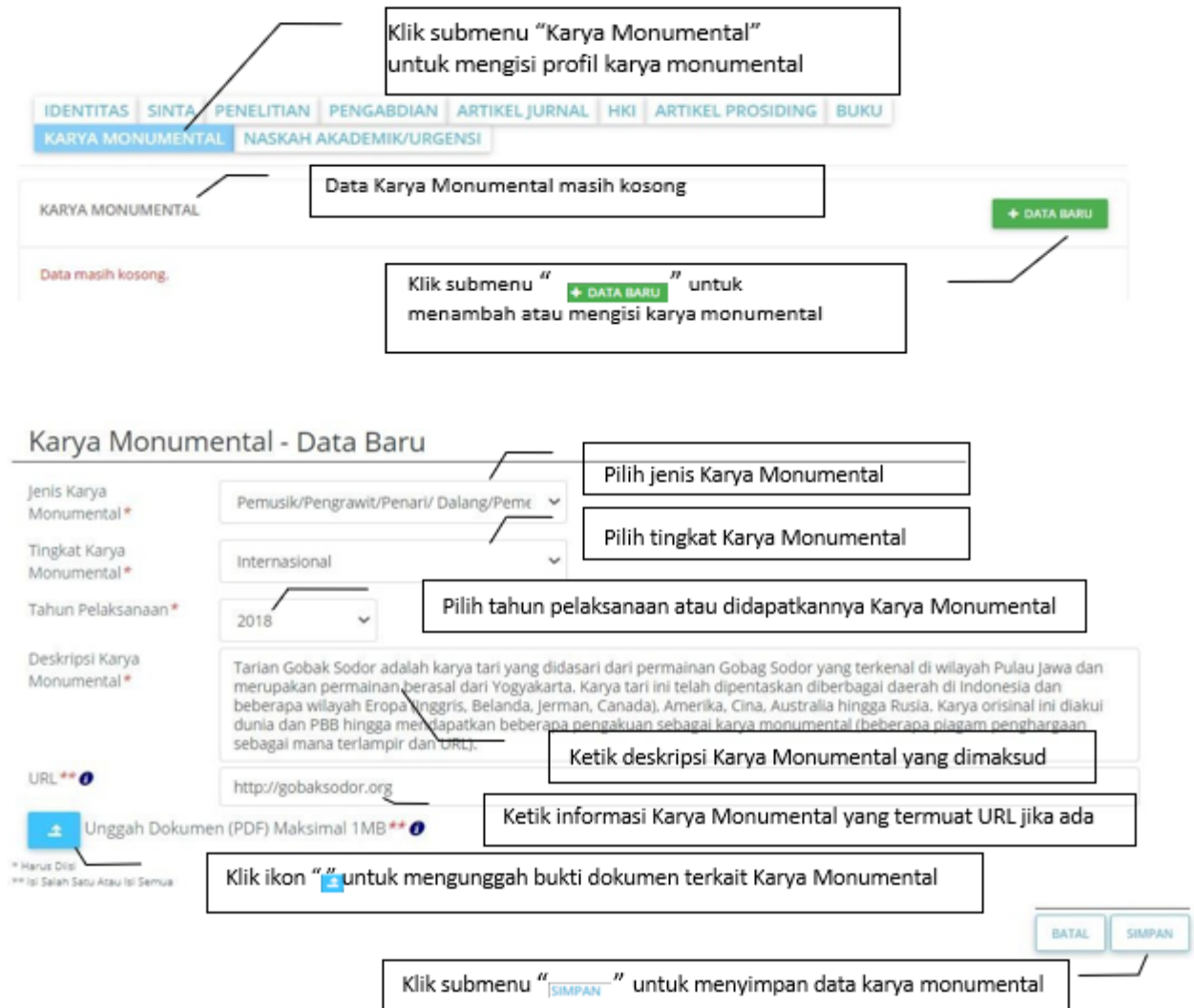
URL

Unggah Ukuran berkas maksimal 1 MB

7. Pengisian Data Karya Monumental

Profil jenis data karya monumental dikategorikan sebagai berikut:

- Komposer / Penulis Naskah / Sutradara / Perancang / Pencipta / Penggubah / Kameramen
- / Animator / Kurator / Editor Audio Visual;
- Penata Arstistik / Penata Musik / Penata Rias / Penata Busana / Penata Tari / Penata Lampu
- / Penata Suara / Penata Panggung / Ilustrator Foto / Kunduktor;
- Pemusik / Pengrawit / Penari / Dalang / Pemeran / Pengarah Acara Televisi / Pelaksana Perancangan / Pendisplay Pameran / Pembuat Foto Dokumentasi / Pewarta Foto / Pembawa Acara / Reporter / Redaktur Pelaksana;
- Sebagai Penulis Naskah Drama / Novel;
- Sebagai Penulis Buku Kumpulan Cerpen; dan
- Sebagai Penulis Buku Kumpulan Puisi.



The screenshot shows the 'Karya Monumental' data entry form. Callout boxes provide the following instructions:

- Klik submenu "Karya Monumental" untuk mengisi profil karya monumental**: Points to the 'KARYA MONUMENTAL' tab in the top navigation bar.
- Data Karya Monumental masih kosong**: Points to the 'KARYA MONUMENTAL' section header.
- Klik submenu "+ DATA BARU" untuk menambah atau mengisi karya monumental**: Points to the '+ DATA BARU' button.
- Pilih jenis Karya Monumental**: Points to the 'Jenis Karya Monumental' dropdown menu.
- Pilih tingkat Karya Monumental**: Points to the 'Tingkat Karya Monumental' dropdown menu.
- Pilih tahun pelaksanaan atau didapatkannya Karya Monumental**: Points to the 'Tahun Pelaksanaan' dropdown menu.
- Ketik deskripsi Karya Monumental yang dimaksud**: Points to the 'Deskripsi Karya Monumental' text area.
- Ketik informasi Karya Monumental yang termuat URL jika ada**: Points to the 'URL' input field.
- Klik ikon "📎" untuk mengunggah bukti dokumen terkait Karya Monumental**: Points to the 'Unggah Dokumen (PDF) Maksimal 1MB' button.
- Klik submenu "SIMPAN" untuk menyimpan data karya monumental**: Points to the 'SIMPAN' button at the bottom right.

8. Pengisian Data Naskah Akademik dan Naskah Urgensi

- Naskah Akademik dapat berupa Undang-Undang atau Peraturan Daerah.
- Sedangkan untuk Naskah Urgensi dapat berupa Peraturan Pemerintah atau Peraturan Presiden

NASKAH AKADEMIK & NASKAH URGENSI

1  **Undang-Undang Perlindungan dan Pembatasan Zona Eksplorasi Hutan Lindung**
Tahun: 2020 | Jenis: Naskah Akademik | Peruntukan: Undang-undang | Peran Penyusunan: Ketua
Tanggal: 2020-10-05 | Pejabat Penerima: Menteri Kehutanan | URL: http://uu.kemenhut.go.id/eksuu.pdf

Tahun Naskah: 2020 (Pilih tahun naskah)

Jenis Naskah: Naskah Akademik (Pilih jenis naskah)

Judul: Undang-Undang Perlindungan dan Pembatasan Zona Eksplorasi Hutan Lindung (Ketik Judul naskah)

Peruntukan Naskah: Undang-undang (Pilih peruntukan naskah)

Peran Penyusun Naskah: Ketua (Pilih peran penyusun naskah)

Tanggal Penyerahan: 2020-10-05 (Isi tanggal penyerahan naskah)

Pejabat Penerima Naskah: Menteri Kehutanan (Ketik penerima naskah)

URL: http://uu.kemenhut.go.id/eksuu.pdf (Ketik informasi naskah yang termuat di URL jika ada)

Unggah Berkas: UNGGAH (Unggah berkas naskah yang dimaksud)

SIMPAN (Klik Simpan untuk data isian naskah)