



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
INSTITUT TEKNOLOGI SEPULUH NOPEMBER
DIREKTORAT RISET DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Gedung Pusat Riset, Lantai Lobby Kampus ITS Sukolilo Surabaya 60111

Telepon: (031) 5953759 Fax: 031-5953759 PABX: 1404,1405,1330

www.its.ac.id/drpm email: drpm@its.ac.id

Nomor : **B/72892/IT2.IV.1/PN.02.00/2020**
Lampiran : -
Perihal : Pemberitahuan Laporan Akhir Kegiatan
Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat
Dana Departemen ITS T.A 2020

Yth : Para Kepala Departemen di lingkungan ITS
Kampus ITS Sukolilo
Surabaya

Berdasarkan Surat Perjanjian Pendanaan Pelaksanaan Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat Dana Departemen Tahun 2020 Pasal 7 ayat 4 dan ayat 5, bersama ini kami mohon dengan hormat kepada Bapak/Ibu berkenan menyampaikan kepada para pelaksana kegiatan tersebut di unit kerja masing-masing (daftar terlampir), untuk mengunggah dan menyerahkan Laporan Kegiatan Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat (Abmas) Dana Departemen ITS Tahun 2020 dengan memperhatikan hal-hal sebagai berikut :

1. Dokumen Laporan Penelitian :

- a. Catatan Harian Akhir (Unggah SIMPel dan Hardcopy 1 (satu) eksemplar);
- b. Laporan Akhir (Unggah SIMPel dan Hardcopy 1 (satu) eksemplar);
- c. Surat Pernyataan Tanggungjawab Belanja (SPTB) Asli bermaterai Rp 6000 (Unggah SIMPel dan Hardcopy 1 (satu) eksemplar);
- d. Copy Laporan Keuangan 100% (Hardcopy 1 (satu) eksemplar);
- e. Capaian Luaran Kegiatan (Unggah SIMPel)

2. Dokumen Laporan Abmas :

- a. Catatan Harian Akhir (Unggah SIMPel dan Hardcopy 1 (satu) eksemplar);
- b. Laporan Akhir (Unggah SIMPel dan Hardcopy 1 (satu) eksemplar);
- c. Surat Pernyataan Tanggungjawab Belanja (SPTB) Asli bermaterai Rp 6000 (Unggah SIMPel dan Hardcopy 1 (satu) eksemplar);
- d. Laporan Keuangan 100% Asli (Hardcopy 1 (satu) eksemplar);
- e. Capaian Luaran Kegiatan (Unggah SIMPel).

3. Format Laporan dan Catatan Harian (Log Book) dapat diunduh di

<https://intip.in/unduhtemplatelaporan>

4. Tata cara unggah Laporan dan Surat Pernyataan Tanggungjawab Belanja (SPTB) melalui SIMPel diunduh di <https://intip.in/kumpulanpanduan>

5. Batas waktu unggah melalui SIMPel ITS selambatnya tanggal 10 Desember 2020, jam 23.59 WIB.

6. Pengumpulan hardcopy Laporan dan Surat Pernyataan Tanggung jawab Belanja (SPTB) diserahkan ke departemen/unit kerja masing-masing selambat-lambatnya tanggal 10 Desember 2020.

7. Kelengkapan dokumen laporan menjadi persyaratan dalam penerbitan Surat Keterangan telah melaksanakan kegiatan penelitian/pengabdian kepada masyarakat Dana Departemen ITS 2020.

Atas perhatian dan kerjasamanya kami sampaikan terima kasih



Surabaya, 01 Desember 2020
Direktur Riset dan Pengabdian Kepada
Masyarakat

Agus Muhamad Hatta, S.T., M.Si., Ph.D.

Tembusan Yth :

1. Wakil Rektor IV
2. Kepala Bagian Administrasi Umum dan Kearsipan Digital