



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
INSTITUT TEKNOLOGI SEPULUH NOPEMBER
DIREKTORAT RISET DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Gedung Pusat Riset, Lantai Lobby Kampus ITS Sukolilo Surabaya 60111

Telepon: (031) 5953759 Fax: 031-5953759 PABX: 1404,1405,1330

www.its.ac.id/drpm email: drpm@its.ac.id

Nomor : **B/69644/IT2.IV.1/PN.02.00/2020**

Perihal : Pemberitahuan Laporan Akhir Kegiatan

Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat Dana ITS T.A 2020

Yth : Para Direktur
Para Kepala Departemen
Para Kepala Biro
Kepala Perpustakaan
di lingkungan Kampus ITS

Berdasarkan Surat Perjanjian Pendanaan Pelaksanaan Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat Dana ITS T.A 2020 Pasal 7 ayat 3 dan ayat 4, bersama ini kami mohon dengan hormat kepada Bapak/Ibu berkenan menyampaikan kepada para pelaksana kegiatan tersebut di unit kerja masing-masing (daftar terlampir), untuk mengunggah dan menyerahkan Laporan Kegiatan Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat (Abmas) Dana ITS Tahun 2020 dengan memperhatikan hal-hal sebagai berikut :

1. Dokumen Laporan Penelitian :
 - a. Laporan Kemajuan (Hardcopy 1 (satu) eksemplar)
 - b. Catatan Harian Akhir (Unggah SIMPel dan Hardcopy 1 (satu) eksemplar)
 - c. Laporan Akhir (Unggah SIMPel dan Hardcopy 1 (satu) eksemplar)
 - d. Surat Pernyataan Tanggungjawab Belanja (SPTB) Asli bermaterai Rp 6000 (Unggah SIMPel dan Hardcopy 1 (satu) eksemplar)
 - e. Copy Laporan Keuangan 100% (Hardcopy 1 (satu) eksemplar)
 - f. Capaian Luaran Kegiatan (Unggah SIMPel)
2. Dokumen Laporan Abmas :
 - a. Laporan Kemajuan (Hardcopy 1 (satu) eksemplar)
 - b. Catatan Harian Akhir (Unggah SIMPel dan Hardcopy 1 (satu) eksemplar)
 - c. Laporan Akhir (Unggah SIMPel dan Hardcopy 1 (satu) eksemplar)
 - d. Surat Pernyataan Tanggungjawab Belanja (SPTB) Asli bermaterai Rp 6000 (Unggah SIMPel dan Hardcopy 1 (satu) eksemplar)
 - e. Laporan Keuangan 100% Asli (Hardcopy 1 (satu) eksemplar)
 - f. Capaian Luaran Kegiatan (Unggah SIMPel)
3. Format Laporan dan Catatan Harian (Log Book) dapat diunduh di <https://intip.in/unduhtemplatelaporan>
4. Tata cara unggah Laporan dan Surat Pernyataan Tanggungjawab Belanja (SPTB) melalui SIMPel dapat diunduh di <https://intip.in/kumpulanpanduan>.
5. Batas waktu unggah melalui SIMPel ITS selambat-lambatnya tanggal 30 November 2020 jam 23.59 WIB.
6. Pengumpulan hardcopy Laporan dan Surat Pernyataan Tanggungjawab Belanja (SPTB) diserahkan ke departemen/unit kerja masing-masing selambat-lambatnya tanggal 30 November 2020. Selanjutnya dapat dikirimkan ke DRPM ITS secara kolektif.
7. Kelengkapan dokumen laporan menjadi persyaratan dalam penerbitan Surat Keterangan telah melaksanakan kegiatan penelitian/pengabdian kepada masyarakat Dana ITS 2020.

Atas perhatian dan kerjasamanya, kami sampaikan terima kasih.



Surabaya, 17 Nopember 2020
Direktur Riset dan Pengabdian Kepada
Masyarakat

Agus Muhamad Hatta, S.T., M.Si., Ph.D.
197809022003121002

Tembusan Yth :

1. Wakil Rektor IV
2. Kepala Bagian Administrasi Umum dan Kearsipan Digital
3. Dekan Fakultas Teknologi Industri dan Rekayasa Sistem
4. Dekan Fakultas Teknologi Kelautan
5. Dekan Fakultas Vokasi
6. Dekan Fakultas Sains dan Analitika Data
7. Dekan Fakultas Teknik Sipil, Perencanaan, dan Kebumihan
8. Dekan Fakultas Teknologi Elektro dan Informatika Cerdas
9. Dekan Fakultas Desain Kreatif dan Bisnis Digital