

ADVANCING
HUMANITY



Kampus
Merdeka
INDONESIA JAYA



Panduan Penggunaan

MICROSOFT FORMS

Direktorat Pengembangan Teknologi dan Sistem Informasi
Institut Teknologi Sepuluh Nopember
2023

DESKRIPSI

Nama Panduan	: Panduan Penggunaan Microsoft Forms
Tujuan Panduan	: Membantu Civitas Akademika ITS dalam Menggunakan Microsoft Forms
Pengguna Panduan	: Mahasiswa, Dosen, dan Tenaga Kependidikan ITS
Penanggung Jawab	: Layanan Teknologi dan Sistem Informasi, DPTSI-ITS

01.

Anda dapat membuka aplikasi **Microsoft Forms** melalui halaman website Portal Office 365. Pastikan Anda sudah login di akun myITS Anda. Masukkan username dan password myITS Anda dengan benar di halaman login **myITS SSO** (my.its.ac.id) atau **myITS Portal** (portal.its.ac.id).

Atau Anda dapat membukanya langsung melalui forms.office.com dengan memasukkan email ITS dan password myITS Anda.

myITS Portal adalah tampilan baru dari myITS SSO, berikut akan kami sampaikan perbedaan mengakses Portal Office 365 pada myITS Portal dan myITS SSO.

The image shows a screenshot of the myITS single sign-on login interface. At the top left is the ITS logo (Institut Teknologi Sepuluh Nopember). To its right is the 'myITS single sign-on' logo. Below these are two input fields: 'myITS ID' with the value '234567xxxx' and 'Password' with masked characters '.....'. A yellow 'Sign in' button is positioned below the password field. At the bottom left of the login area is a link for 'Forgot password?' and at the bottom right is the text 'EN'. The footer of the page reads '© 2023 Institut Teknologi Sepuluh Nopember. v2.4.8'.

02. (Tampilan dalam myITS SSO)

Service

1



Akses Internet



Blog ITS



Mailbox Staf



Microsoft Azure



Microsoft Teams



myITS License
Management



myITS Link Shortener



myITS Printing



myITS Software Hub



myITS Survey



One Time Password



Portal Office 365



Klik untuk
membuka Portal
Office 365

2

Pada myITS SSO **Portal Office 365** dapat ditemukan pada bagian **Service**. Biasanya bagian ini terletak di bawah.

1

2

•

1

4



Klik untuk membuka Portal Office 365

Direktorat Pengembangan Teknologi dan Sistem Informasi – ITS © 2023

03.

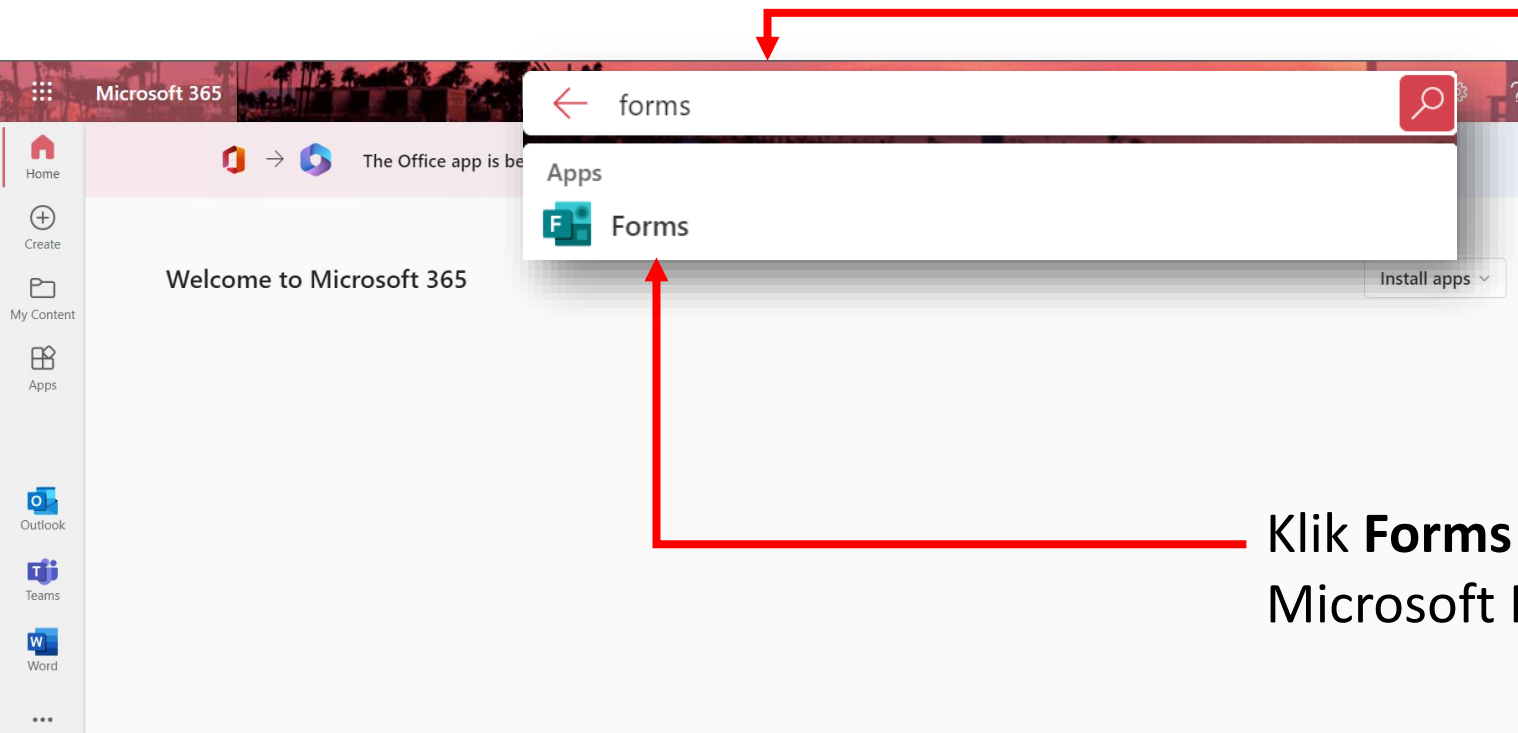
Jika Anda sudah melakukan sinkronisasi email ITS, tampilan kolom akan berwarna hijau seperti gambar di samping, jika tampilan kolom masih ada yang merah, Anda perlu melakukan sinkronisasi email terlebih dahulu, yang dapat Anda lihat pada link berikut: [Tutorial Sinkronisasi Email ITS](#)

Klik tombol **Lanjutkan** untuk menuju halaman Portal Office 365.

MyITS SSO ID	F322A4A7-CB28-48FB-925F-78709456C728
Nama	Ernis Desna Pratami
Group	staff
Active Directory Record	OK
Active Directory Name	Ernis Desna Pratami
Active Directory Credential Change	OK
Active Directory/Office365 Login Name	ernis@its.ac.id (R)
Email Address	ernis@its.ac.id
O365 Record	OK
Lisensi O365	OK

[Lanjutkan](#)

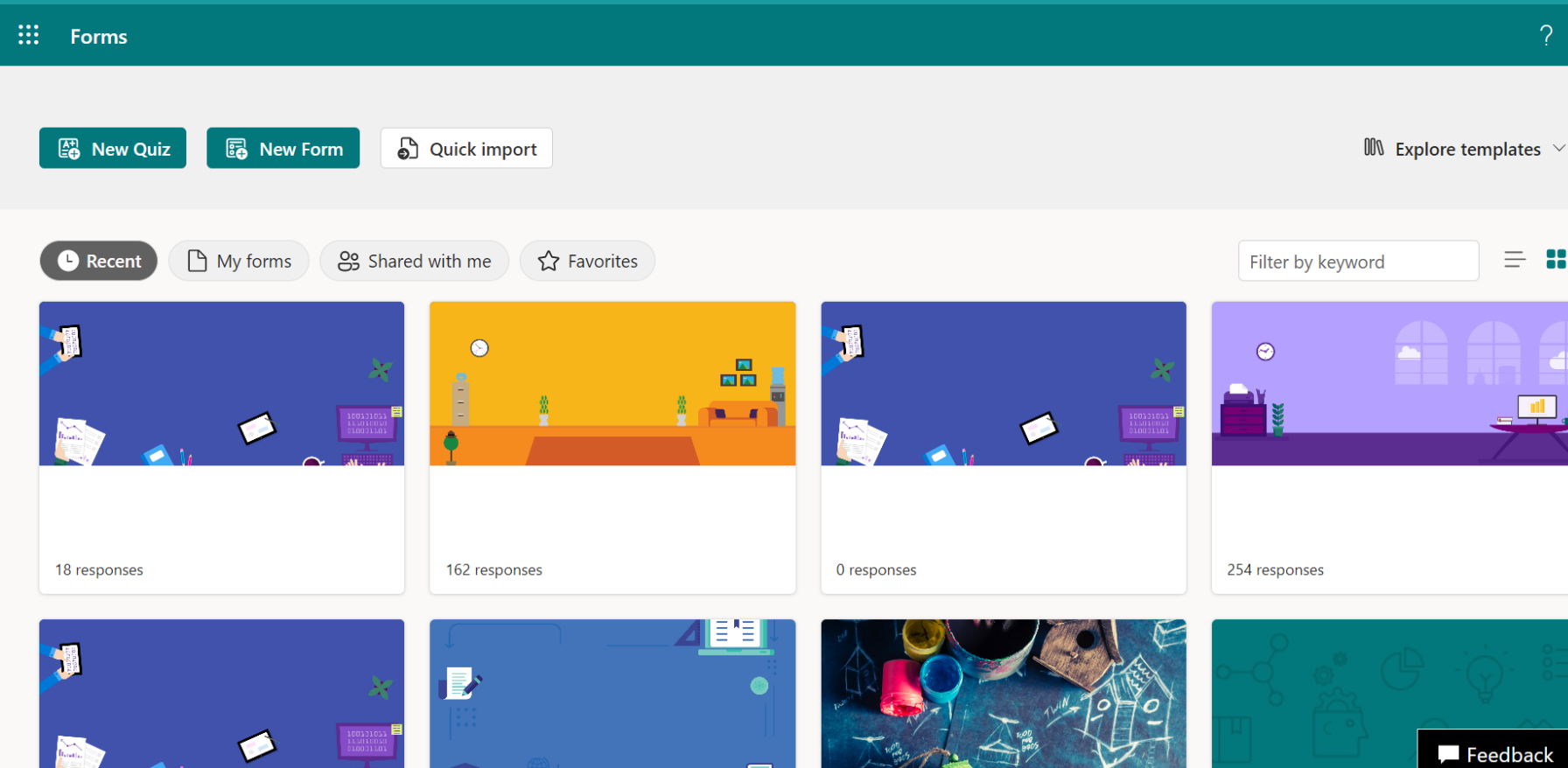
04.



Ini adalah tampilan Portal Office 365, untuk mencari aplikasi Microsoft Forms, silahkan ketik **Forms** pada kolom pencarian.

Klik **Forms** untuk menuju halaman Microsoft Forms.

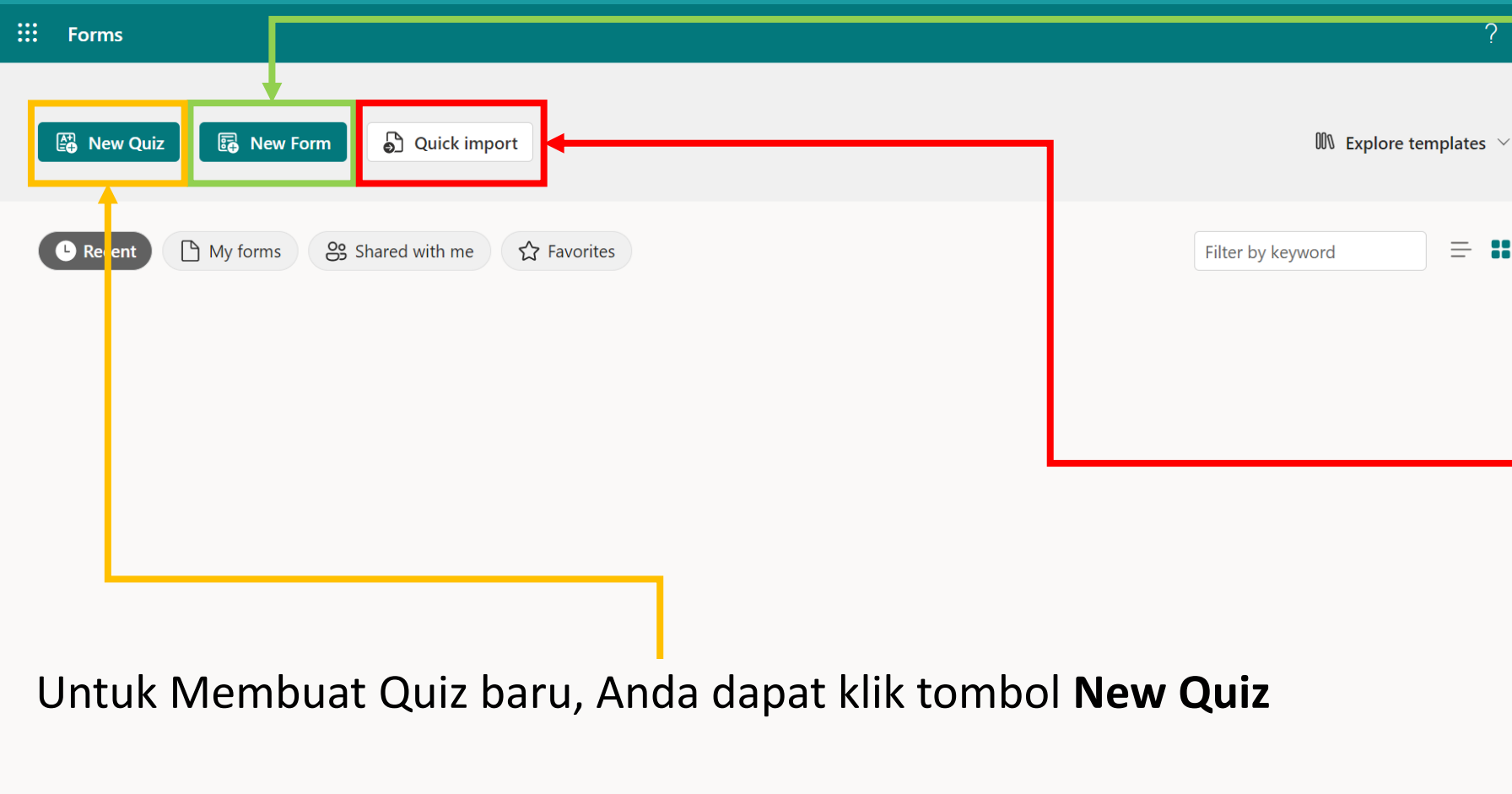
05.



Ini adalah tampilan halaman **Microsoft Forms**, jika Anda masuk melalui forms.office.com dan login menggunakan email ITS dan password myITS Anda, Anda juga akan terarahkan ke halaman ini.

Cara menggunakan Microsoft Forms

Membuat Form/Quiz Baru



Klik tombol **New Form**, untuk membuat Form baru.

Jika Anda ingin membuat form/quiz dari file yang Anda punya, Anda dapat klik **Quick Import**. Anda dapat memasukkan file **Word** atau **PDF** dengan ukuran **max 10 mb per file**.

Untuk Membuat Quiz baru, Anda dapat klik tombol **New Quiz**

Menambahkan Pertanyaan

Forms Untitled form - Saved

Questions Responses

Preview Style Collect responses

Anda dapat ketikkan Judul dan Deskripsi pada kolom di bawah ini

Untitled form

Form description

Klik tombol Add new untuk menambahkan pertanyaan Anda, Anda juga dapat memilih tipe pertanyaan yang Anda inginkan

+ Add new

+ Choice Text Rating Date

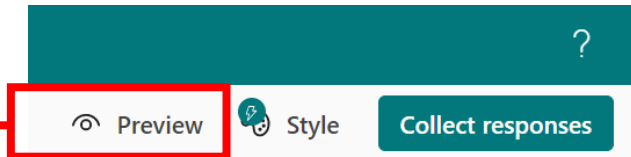
Ranking Likert Upload File Net Promoter Score® Section

To attract more attention and response, we suggest adding an immersive theme style.

See more styles

Jika Anda ingin tampilan tema yang berbeda, Anda dapat klik salah satu dari beberapa tema di samping

Melihat Pratinjau Formulir




Klik tombol **Preview/Pratinjau** (simbol mata) untuk melihat tampilan formulir Anda.

A screenshot of a form preview interface. At the top, there is a 'Back' button and a toggle for 'Computer' (selected) and 'Mobile'. The main header is teal with the title 'Formulir Kuesioner' and a subtitle 'Kuesioner ini digunakan untuk kepentingan uji coba'. Below this, a message reads: 'Hi, ernis@its.ac.id. When you submit this form, the owner will see your name and email address.' The first question is '1. Nama Lengkap' with a text input field containing the placeholder 'Enter your answer'.

Melihat Pratinjau Formulir

5. No. HP

1234567890

6. Alamat Email 

coba@gmail.com

Submit

Untuk menguji formulir Anda, jawab pertanyaan dalam mode **Preview/Pratinjau**, lalu pilih **Submit/Kirim**.

Melihat Respon Formulir

The screenshot shows a user interface for viewing form responses. At the top, there are two tabs: 'Questions' and 'Responses'. The 'Responses' tab is selected and highlighted with a red box. Below the tabs, there is a summary card with three metrics: '1 Responses', '00:24 Average time to complete', and 'Active Status'. Below this card, there is a 'View results' button and an 'Open in Excel' button with a download icon. Below the buttons, there is a list of responses, starting with '1. Nama Lengkap'. Below the list, there is a 'More Details' link. At the bottom, there is a 'Latest Responses' section with the text '"Nama"' and a '1 Responses' indicator.

Questions **Responses 1**

1 Responses

00:24 Average time to complete

Active Status

[View results](#)

[Open in Excel](#) ...

1. Nama Lengkap

[More Details](#)

1 Responses

Latest Responses
"Nama"

Klik tombol **Responses**, untuk melihat jumlah responden yang telah mengirimkan formulir.

Di sini Anda dapat melihat jumlah responden yang telah mengirimkan formulir, rata-rata waktu mereka menyelesaikannya dan status mereka saat ini.

Selain itu Anda juga dapat mengunduh seluruh data isian dari responden dalam bentuk Excel dengan klik tombol **Open in Excel**.

KONTAK KAMI

Website	: its.ac.id/dptsi
Keluhan/Permintaan	: servicedesk.its.ac.id
Email	: dptsi@its.ac.id
Telepon	: (031) 5947270
Penanggung Jawab	: Subdit Layanan Teknologi dan Sistem Informasi, DPTSI-ITS

Direktorat Pengembangan Teknologi dan Sistem Informasi
Institut Teknologi Sepuluh Nopember
2023