



DPTSI

User Manual – Template Wordpress Web Unit

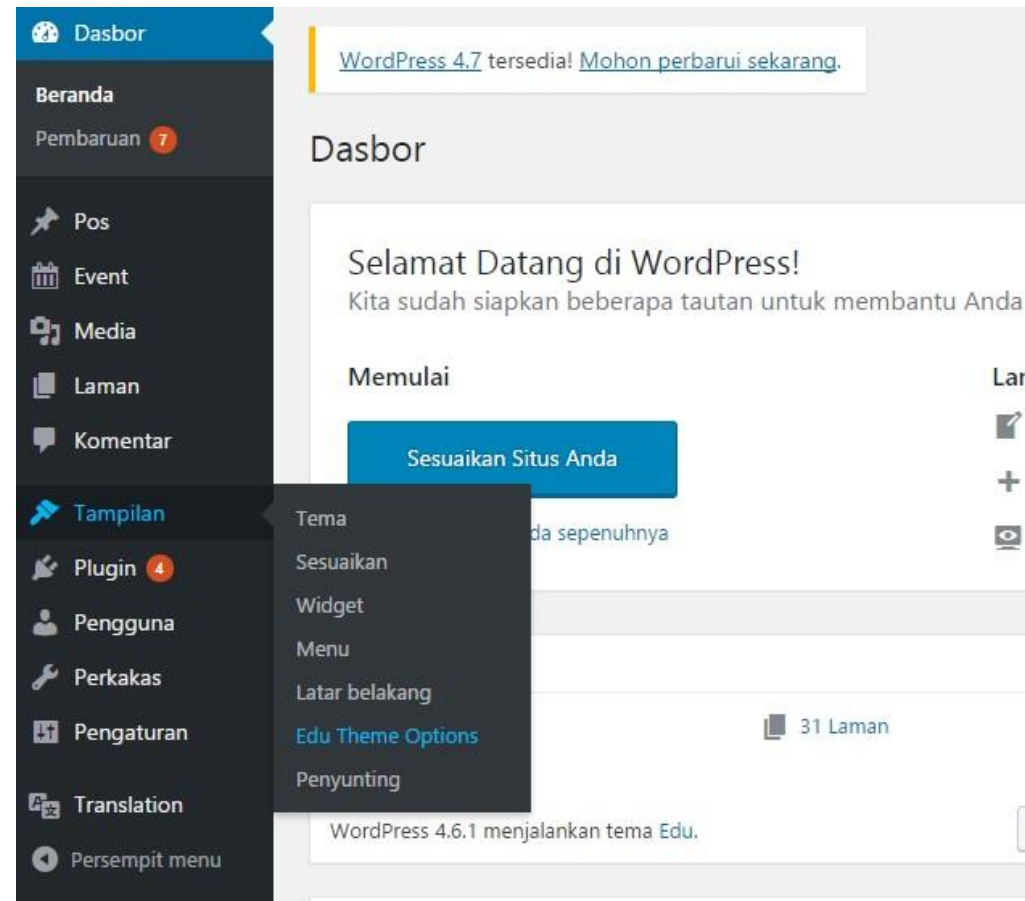
DESKRIPSI

- Nama Panduan : User Manual - Template Wordpress Web Unit
- Tujuan Panduan : Memberikan panduan langkah demi langkah bagi Admin Web Unit/Departemen di ITS dalam mengolah template web
- Versi Panduan : Versi 1.1
- Histori Panduan : -Tanggal Penulisan : 18 April 2017
- Versioning : Versi 1.1
- Penulis : Relaci Aprilia Istiqomah
- Unit : Direktorat Pengembangan Teknologi dan Sistem Informasi

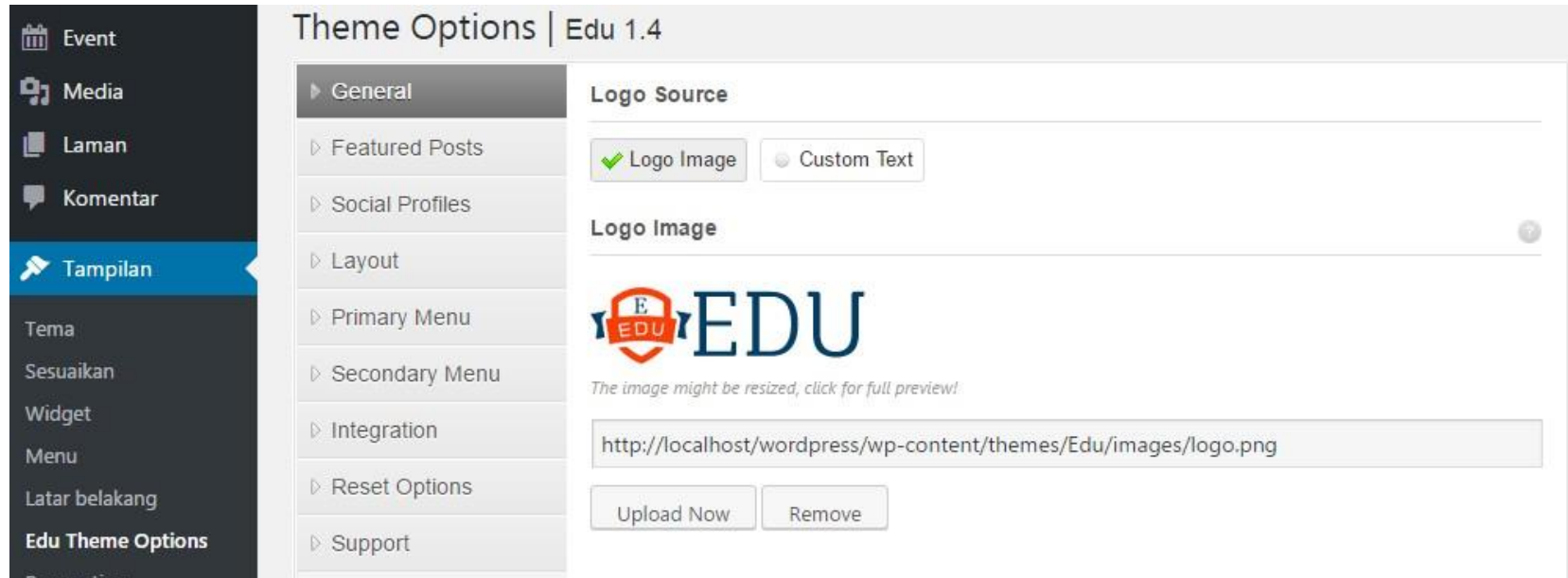
USER MANUAL

1. Mengubah Header :

- Login pada https://:alamat_website/wp-admin
- Pada menu, pilih menu Tampilan kemudian pilih sub-menu Edu Theme Options



- Pada Tab General, ubah logo source dengan memilih tombol Upload Now




- Pilihlah logo/gambar yang diinginkan untuk menjadi header
- Untuk menyimpan perubahan jangan lupa memilih menu Save Changes

General

Logo Source


Logo Image Custom Text

Logo Image



The image might be resized, click for full preview!

Favicon



The image might be resized, click for full preview!

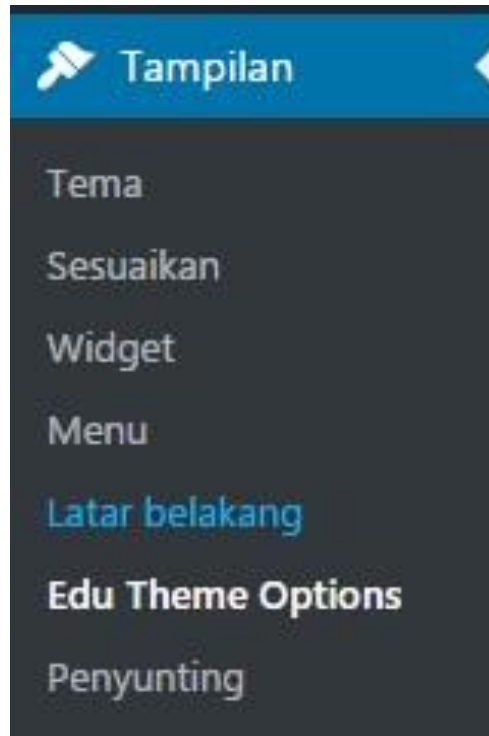
Contact Form Email

The messages submitted from the contact form will be sent to this email address.

- Maka header telah berhasil diubah

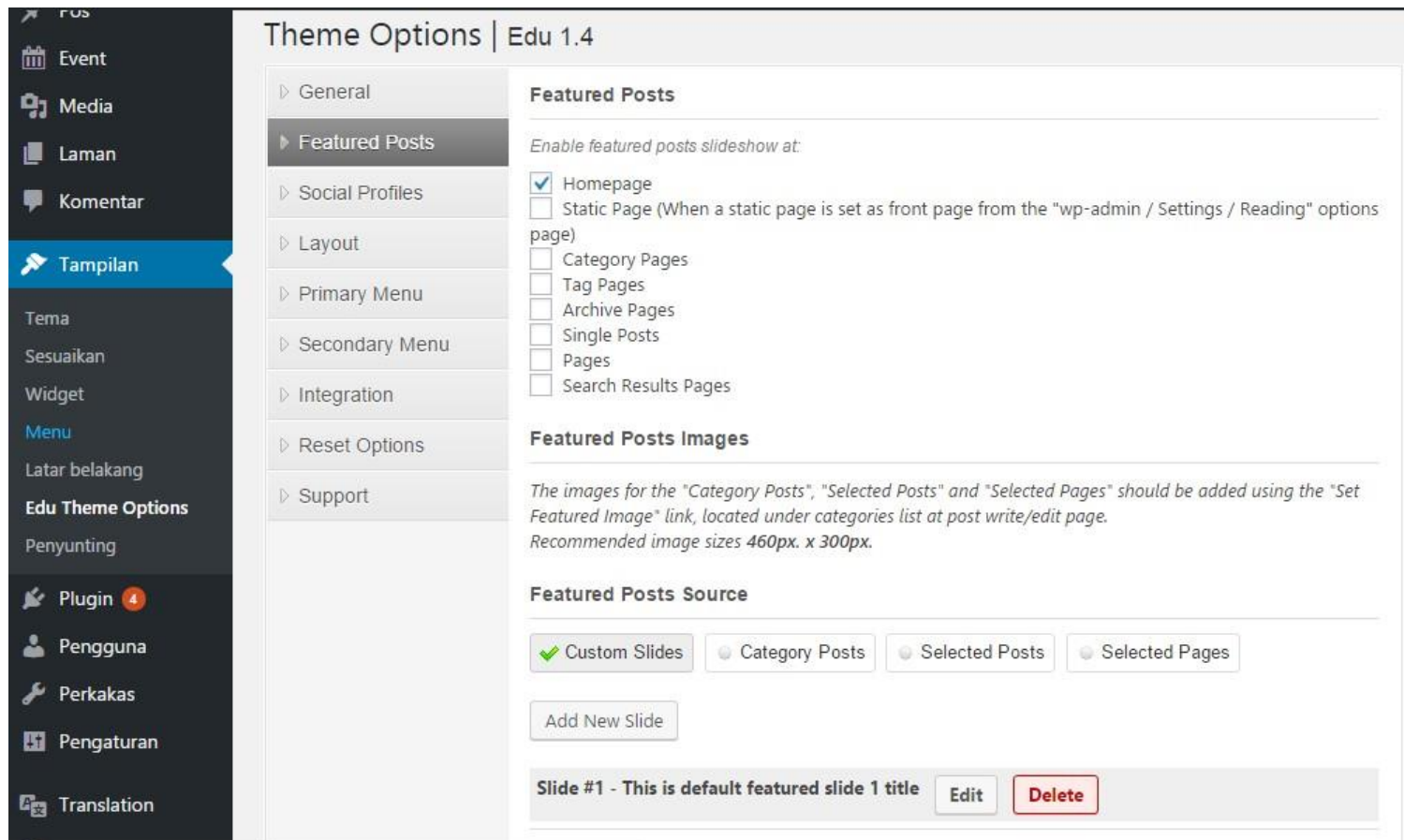
2. Mengubah Background :

- Pilih menu Tampilan kemudian pilih sub menu “Latar Belakang”



3. Mengubah Slideshow :

- Pilih menu Tampilan, kemudian sub menu “Edu Theme Options”.
- Pada Theme Options, pilih Tab Featured Posts
- Pada bagian bawah Featured Posts terdapat “Featured Posts Source” di sinilah tempat untuk mengelola slideshow



The screenshot displays the 'Theme Options | Edu 1.4' interface. On the left is a dark sidebar with a menu where 'Tampilan' is selected, and 'Edu Theme Options' is highlighted. The main content area shows the 'Featured Posts' settings. Under 'Featured Posts Source', the 'Custom Slides' option is selected with a green checkmark, while 'Category Posts', 'Selected Posts', and 'Selected Pages' are unselected. Below this, there is an 'Add New Slide' button and a list of slides. The first slide is titled 'Slide #1 - This is default featured slide 1 title' and has 'Edit' and 'Delete' buttons next to it.

- Slideshow dapat ditampilkan dengan empat pilihan
 - Custom slides: admin harus mengeset setiap slide yang ingin ditampilkan
 - Category Post: admin dapat menampilkan slide berupa post yang termasuk pada kategori tertentu. Jumlah slide juga dapat ditentukan
 - Selected Posts: admin dapat menampilkan slide berdasarkan ID Post yang ingin ditampilkan. ID Post dapat didapatkan dengan membuka halaman edit Post kemudian, lihat alamat Post tersebut

localhost/wordpress/wp-admin/post.php?post=82&action=edit

ID Post pada post di atas adalah 82

- Selected Pages: admin dapat menampilkan slide berdasarkan ID Page/Laman. Untuk mendapatkan ID Page/Laman lakukan hal yang sama saat mendapat ID pada Post.

- Admin dapat mengubah tampilan slide pada Misc Options, misalnya tentang waktu tampil per slide.
- Setelah selesai mengelola slider jangan lupa untuk menyimpannya dengan memilih tombol “Save Changes”.
- Gambar sebaiknya beresolusi 930x300 pixel dan kelipatannya.

Featured Posts: Source

Custom Slides Category Posts Selected Posts Selected Pages

Page IDs:
Enter individual page IDs to display in the slideshow. Separate IDs with commas.
You should add at least 2 page IDs with featured image set.

Slideshow Effect

Misc Options

Show Thumbnail
 Show Post Title
 Show Post Excerpt
 Show Pager / Page Numbers
 Show Next / Previous Buttons
 In/Out transitions should occur simultaneously
 Pause on hover
 Pause when hovering over pager link
 Start next transition immediately after current one completes (Will overwrite the other timing options like: delay, speed etc.)

Read More link text:
Leave blank to hide

Post Excerpt Length: words

Slides Timeout: ms.
Milliseconds between slide transitions (0 to disable auto advance)

Slides Delay: ms.
Additional delay (in ms) for first transition (first can be negative)

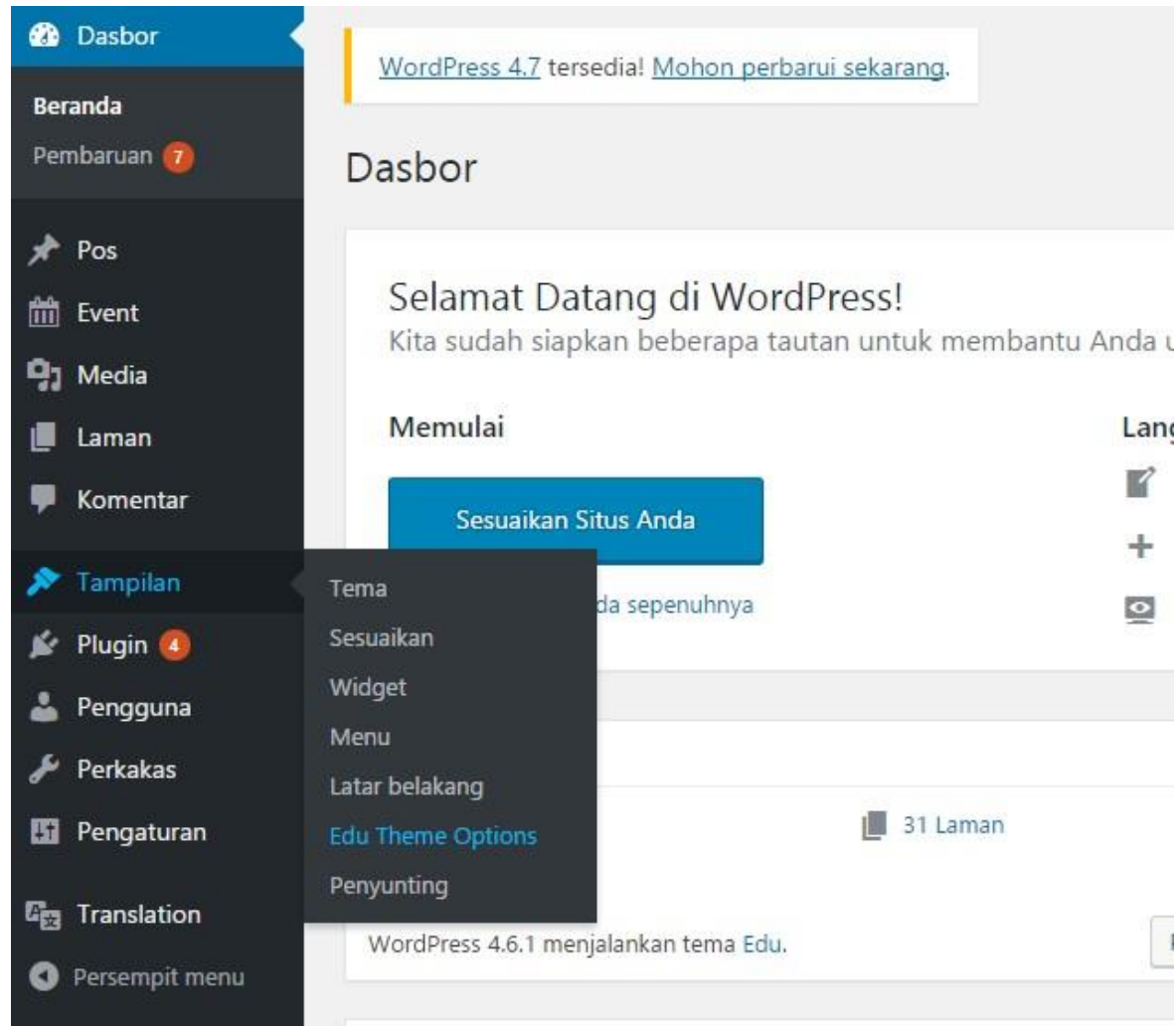
Slides Speed: ms.
Speed of the transition (any valid fx speed value)

Slides Speed In: ms.
speed of the in transition

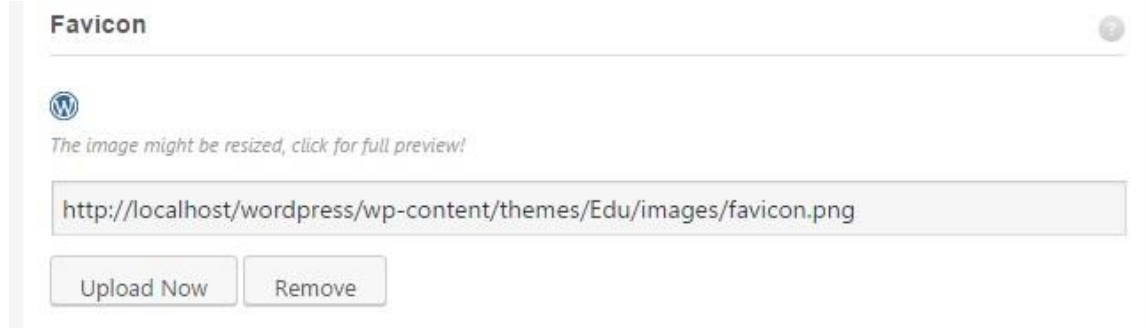
Slides Speed Out: ms.
speed of the out transition

4. Mengubah Favicon :


- Pada menu, pilih menu Tampilan kemudian pilih sub-menu Edu Theme Options



- Pada Tab General, ubah Favicon dengan memilih tombol Upload Now.

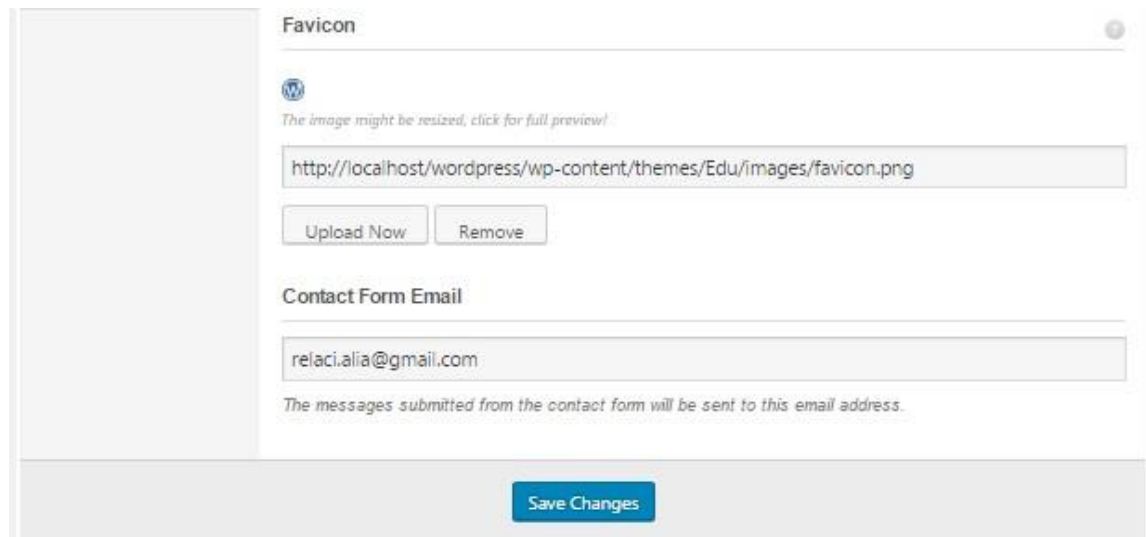


Favicon




The image might be resized, click for full preview!

- Pilihlah logo yang diinginkan untuk menjadi favicon
- Untuk menyimpan perubahan jangan lupa memilih menu Save Changes



Favicon



The image might be resized, click for full preview!

Contact Form Email

The messages submitted from the contact form will be sent to this email address.

- Maka favicon telah berhasil diubah.

- Tambahkan nama Event, Keterangan Event, Tag, Category, Waktu, Lokasi, dll.

The Events Calendar

TIME & DATE

All Day Event:

Tanggal Mulai & Waktu: 2017-01-11 @ 08 00 am

Tanggal Akhir & Waktu: 2017-01-11 @ 05 00 pm

[Timezone: UTC+7](#)

LOCATION

Gunakan Tersimpan Venue :

Venue Nama:

Alamat:

Kota :

Negara:

Negara atau Provinsi:

Kodepos:

Telepon:

Situs Web:

Tampilkan Google Map:

Tampilkan Link Google Maps:

Create New
Penyelenggara

- Pilih “Simpan Konsep” jika event ingin disimpan dan diterbitkan lain waktu. Pilih “Pratinjau” untuk melihat tampilan preview dan pilih “Terbitkan” Jika event ingin ditampilkan pada website

Terbitkan

 Status: Konsep [Sunting](#)

 Kenampakan: Umum [Sunting](#)

 Terbitkan segera [Sunting](#)

Pindahkan ke Tong Sampah

6. Menambah Post :

- Pilihlah menu “Pos” kemudian pilih submenu “Tambah Baru”
- Kemudian isilah judul dan isi pos, masukkan kategori, tag, dll
- Pilih “Simpan Konsep” jika pos ingin disimpan dan diterbitkan lain waktu. Pilih “Pratinjau” untuk melihat tampilan preview dan pilih “Terbitkan” Jika pos ingin ditampilkan pada website

7. Menambah Page :

- Pilihlah menu “Laman” kemudian pilih submenu “Tambah Baru”
- Kemudian isilah judul dan isi laman, masukkan kategori, tag, dll
- Pilih “Simpan Konsep” jika laman ingin disimpan dan diterbitkan lain waktu. Pilih “Pratinjau” untuk melihat tampilan preview dan pilih “Terbitkan” Jika laman ingin ditampilkan pada website

8. Mengedit Post/Page :

- Pilih menu “Laman/Page” atau “Pos/Post”
- Kemudian cari judul laman/pos yang ingin diedit
- Pilihlah sunting untuk mengedit laman/pos

9. Memanfaatkan Lingotek untuk translate Bahasa otomatis :

- Silahkan menuju menu “Translation”
- Kemudian pada submenu Dashboard terdapat perintah untuk terhubung ke akun Lingotek

Connect Your Account

Get started by clicking the button below to connect your Lingotek account to this Wordpress installation.

▶▶ Connect New Account

Do you already have a Lingotek account? [Connect Lingotek Account](#)

Do you have a Lingotek sandbox account? [Connect Sandbox Account](#)

- Jika belum memiliki akun, silahkan pilih menu connect new account, kemudian Anda akan menuju laman di bawah ini

Lingotek Translation Management System

Request Account

Thank you for your interest in creating an account with Lingotek. To create your account, please provide the following information.

Company

First Name

Last Name

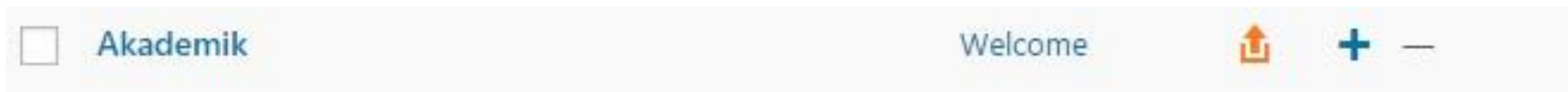
Email

United States

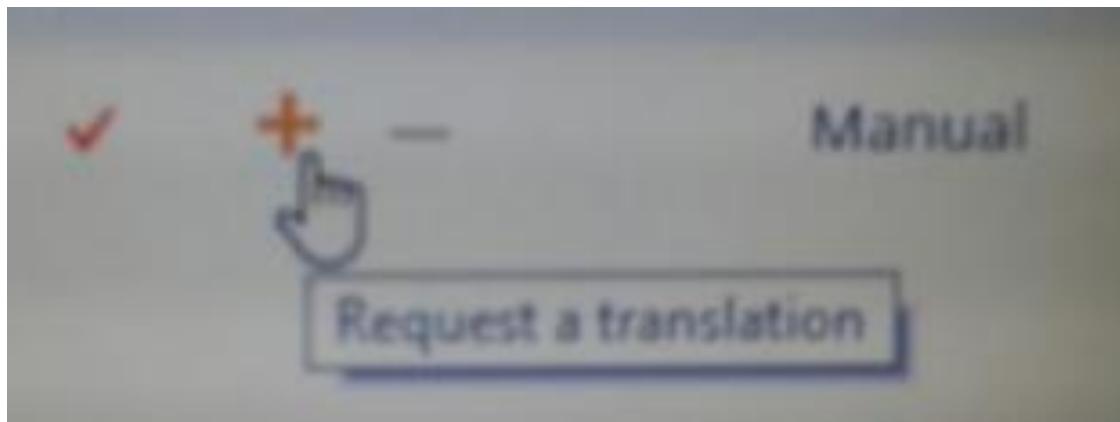
New Password

Confirm Password

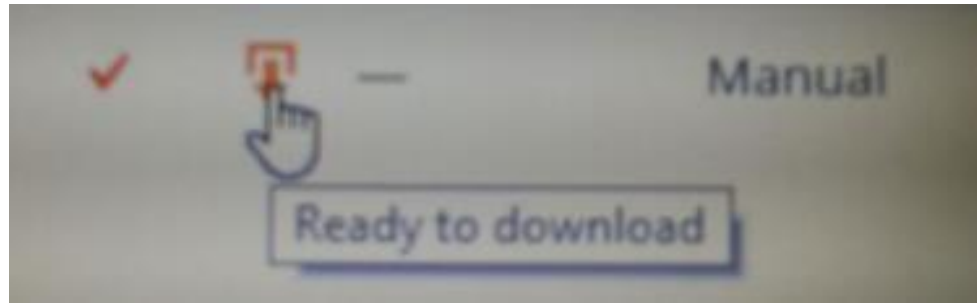
- Silahkan mengisi data di atas
- Setelah itu Lingotek dapat digunakan
- Silahkan menuju Semua Post/Laman
- Pada post/laman yang ingin ditranslate, silahkan unggah post/laman tersebut dengan memilih tombol unggah/upload berwarna orange



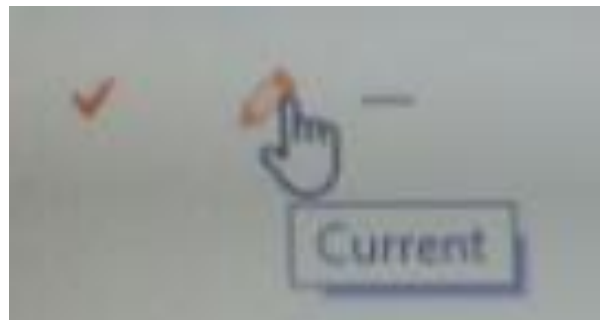
- Kemudian tunggu beberapa saat hingga, tombol unggah/upload berubah menjadi icon centang.



- Kemudian pilih tombol plus berwarna orange, untuk meminta hasil translate
- Tunggu beberapa saat hingga tombol plus berubah menjadi tombol download



- Pilih tombol download, jika tombol berubah menjadi tombol sunting, maka proses translate berhasil



10. Menambah Link Pranala Luar :

- Pilihlah menu “Tampilan” kemudian submenu “Widget”



- Pada Footer Widget Area 1 silahkan pilih “Pranala Luar”
- Isikanlah link yang ingin di pasang pada pranala luar
- Simpan perubahan

Footer Widget Area 1 ▲
The footer #1 widget area

Simple Link List: Pranala Luar ▲

Judul:
Pranala Luar

* If an item is left blank it will not be output.
* The Link and Custom Style Class fields are optional and can be left blank.
* Be sure to include http:// before external links.
* Reorder the list items by clicking and dragging the item number.
* To remove an item, simply click the 'Remove' button.

1. Website ITS ▼

2. ▼

3. ▼

+ Add Item

Ordered Unordered
 Reverse output order

Widget tersebut ditampilkan untuk: Semua bahasa ▼

[Bantuan](#) | [Tutup](#) Simpan

11. Menambah Link Aplikasi :

- Pilihlah menu “Tampilan” kemudian submenu “Widget”
- Pada Footer Widget Area 2 silahkan pilih “Link Aplikasi”
- Isikanlah link yang ingin di pasang pada link aplikasi
- Simpan perubahan

Footer Widget Area 2

The footer #2 widget area

Simple Link List: Link Aplikasi

Judul:
Link Aplikasi

* If an item is left blank it will not be output.
* The Link and Custom Style Class fields are optional and can be left blank.
* Be sure to include http:// before external links.
* Reorder the list items by clicking and dragging the item number.
* To remove an item, simply click the 'Remove' button.

1.

2.

3.

Ordered Unordered

Reverse output order

Widget tersebut ditampilkan untuk:

[Hapus](#) | [Tutup](#)

12. Mengubah keterangan pada Footer :

- Pilihlah menu “Tampilan” kemudian submenu “Widget”
- Pada Footer Widget Area 3 silahkan pilih “Text”
- Isilah judul dan isi sesuai yang diinginkan
- Simpan perubahan data

Footer Widget Area 3

The footer #3 widget area

Teks: Jurusan Sistem Informasi

Judul:
Jurusan Sistem Informasi

Isi:
Lantai 2 Sekretariat Jurusan Sistem Informasi
Kampus ITS, Sukolilo, Surabaya 60116
Indonesia

Tel: +62 31 5999944
Fax: +62 31 5964965

Secara otomatis menambahkan paragraf

Widget tersebut ditampilkan untuk: Semua bahasa

[Hapus](#) | [Tutup](#) Simpan

13. Menambah alamat social media :

- Pilih menu “Tampilan” kemudian Edu Theme Options pilih submenu “Social Profiles”

Theme Options | Edu 1.4

▷ General	Social Profiles
▷ Featured Posts	Add buttons to your social network profiles.
▷ Social Profiles	<input type="button" value="Add New Profile"/>
▷ Layout	Twitter Edit Delete
▷ Primary Menu	Facebook Edit Delete
▷ Secondary Menu	Google Plus Edit Delete
▷ Integration	LinkedIn Edit Delete
▷ Reset Options	RSS Feed Edit Delete
▷ Support	Email Edit Delete

- Pilih menu edit dan isikan URL Link social media yang dipilih

Theme Options | Edu 1.4

- ▷ General
- ▷ Featured Posts
- ▶ **Social Profiles**
- ▷ Layout
- ▷ Primary Menu
- ▷ Secondary Menu
- ▷ Integration
- ▷ Reset Options
- ▷ Support

Social Profiles

Add buttons to your social network profiles.

[Add New Profile](#)

Twitter	Edit Delete
----------------	---

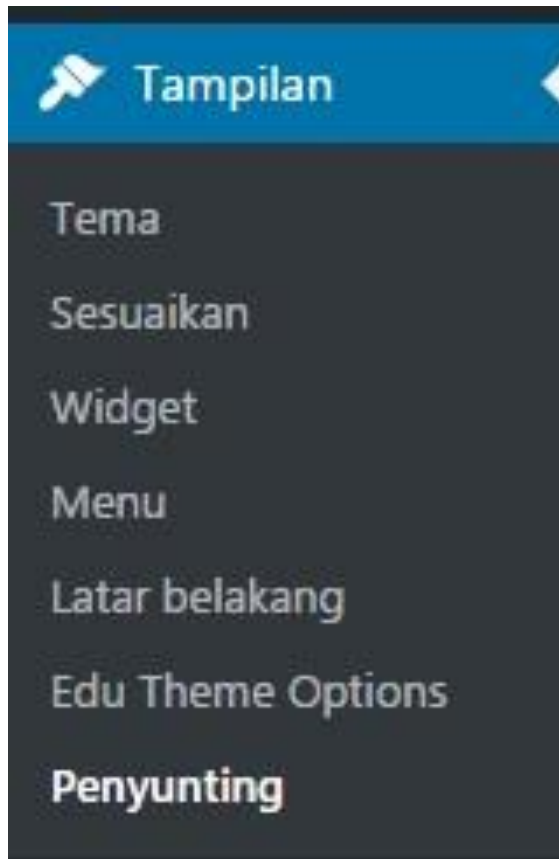
Facebook	Edit Delete
-----------------	---

Title:	<input type="text" value="Facebook"/>
URL:	<input type="text" value="http://facebook.com/"/>
Button:	<input type="text" value="http://localhost/wordpress/wp-content/themes/Edu/images/social-"/>

- Pilih tombol “Save Change” untuk menyimpan perubahan

14. Mengubah tema warna orange dan biru pada website :

- Untuk mengubah tampilan silahkan pergi ke “Editor/Penyunting” pada menu “Tampilan”.



- Pada penyunting, pastikan muncul sunting tema Lembar gaya(style.css)

Sunting Tema

Edu: Lembar-gaya (style.css)

- Jika tidak muncul lembar-gaya(style.css) silahkan cari pada Template pilihan di sebelah kanan

a) Mengubah warna pada Menu :



➤ Untuk mengubah warna biru :

- Silahkan pergi ke “Editor/Penyunting” pada menu “Tampilan”
- Pada penyunting, pastikan muncul sunting tema Lembar gaya(style.css)
- Carilah .menu-primary-container
- Ubah background sesuai warna yang diinginkan

➤ Untuk mengubah warna orange :

- Carilah .menu-primary-container ((Untuk mengubah warna bawah menu) Ubah border-bottom sesuai warna yang diinginkan
- Carilah .menu-primary li a:hover, .menu-primary li a:active, .menu-primary li a:focus, .menu-primary li:hover > a, .menu-primary li.current-cat > a, .menu-primary li.current_page_item > a, .menu-primary li.current-menu-item > a. (Untuk mengubah background menu yang aktif dan hover) Ubah background sesuai warna yang diinginkan

- Carilah `.menu-primary li li a:hover`, `.menu-primary li li a:active`, `.menu-primary li li a:focus`, `.menu-primary li li: hover > a`, `.menu-primary li li.current-cat > a`, `.menu-primary li li.current_page_item > a`, `.menu-primary li li.current-menu-item > a` (Untuk mengubah hover submenu)
Ubah background sesuai warna yang diinginkan
 - Carilah `.menu-primary li li`
Ubah background sesuai warna yang diinginkan
 - aa
- Untuk mengubah warna huruf :
- Carilah `.menu-primary li a` (Untuk mengubah warna pada menu)
Ubah color sesuai warna yang diinginkan
 - Carilah `.menu-primary li a:hover`, `.menu-primary li a:active`, `.menu-primary li a:focus`, `.menu-primary li: hover > a`, `.menu-primary li.current-cat > a`, `.menu-primary li.current_page_item > a`, `.menu-primary li.current-menu-item > a`.
(Untuk mengubah warna huruf menu yang aktif dan hover)
Ubah color sesuai warna yang diinginkan

- Carilah `.menu-primary li li a` (Untuk mengubah warna huruf pada sub-menu)
Ubah `color` sesuai warna yang diinginkan
- Carilah `.menu-primary li li a:hover`, `.menu-primary li li a:active`, `.menu-primary li li a:focus`, `.menu-primary li li: hover > a`, `.menu-primary li li.current-cat > a`, `.menu-primary li li.current_page_item > a`, `.menu-primary li li.current-menu-item > a` (Untuk mengubah warna pada hover submenu)
Ubah `color` sesuai warna yang diinginkan

b. Mengubah warna pada Widget :

PENGUMUMAN

Pengumuman Penerimaan Beasiswa
27 Nov 2016

LOWONGAN PEKERJAAN

BPJS Ketenagakerjaan
27 Nov 2016

- Untuk mengubah warna orange:
 - Carilah `.widgettitle`
 - Ubah `border-bottom` dengan warna yang diinginkan

- Untuk mengubah warna biru:
 - Carilah `.widgettitle`, `.widgettitle a`, `.widgettitle a:hover` (Untuk mengubah warna judul widget)
Ubah color sesuai warna yang diinginkan

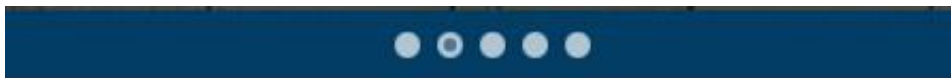
c. Mengubah warna Tabs-widget



- Untuk mengubah warna orange :
 - Carilah `.tabs-widget li a:hover`, `.tabs-widget li a.tabs-widget-current`
 - Ubah background sesuai dengan warna yang diinginkan

- Untuk mengubah warna biru muda :
 - Carilah `.tabs-widget li a`
 - Ubah background sesuai dengan warna yang diinginkan
 - Ubah color sesuai dengan warna yang diinginkan (warna huruf)

d. Mengubah warna slider



- Carilah `.fp-nav`
- Ubah warna background

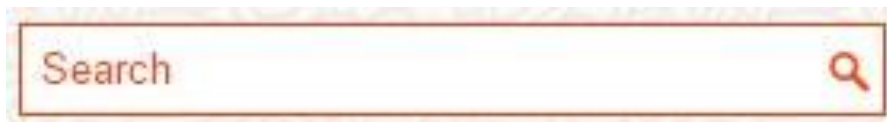
e. Mengubah warna judul post

- Carilah `.title a`
 - Ubah color sesuai dengan warna yang diinginkan
- Carilah `.title a:hover` (Hover)
 - Ubah color sesuai dengan warna yang diinginkan
- Carilah `a:hover, a:focus`
 - Ubah color sesuai dengan warna yang diinginkan

f. Mengubah warna footer

- Carilah `#copyrights` pada style
- Ubah background sesuai dengan warna yang diinginkan
- Ubah color sesuai yang diinginkan

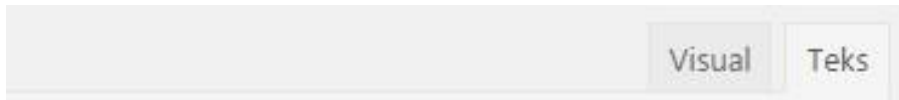
g. Mengubah kotak Search



- Carilah #search #s
 - Ubah color sesuai dengan yang diinginkan
- Carilah #search
 - Ubah border pada warna dengan warna yang diinginkan
 - Ubah background sesuai warna dan gambar yang diinginkan

h. Mengubah Page Kontak

- Untuk mengubah peta lokasi, silahkan edit/sunting page Kontak
- Ubah tampilan menjadi text



- Ubah isi <iframe>...</iframe> dengan alamat pada google map
- Alamat didapat dengan membuka google maps, kemudian tentukan lokasi yang ingin dipasang pada website. Setelah menemukan lokasi, klik tombol share/bagikan. Kemudian pilih embed maps.
- Pastikan width dan height = 420

```
width="420" height="420"
```

- Setelah itu, copykanlah kode frame tersebut ke editor website.

15. Mengupdate Wordpress agar terhindar dari hacking

- Buka menu “Dashboard/Dasbor” kemudian pilih sub-menu “Pembaruan”
- Silahkan lakukan membaharuan baik itu wordpress atau plugin

16. Selesai



DPTSI

DIREKTORAT PENGEMBANGAN
TEKNOLOGI SISTEM INFORMASI

Terimakasih.



Direktorat pengembangan Teknologi Sistem Informasi



031 5947270



Servicedesk.its.ac.id



dptsi.its.ac.id