

## **PEDOMAN MATA KULIAH KERJA PRAKTEK - REGULER** **DEPARTEMEN DESAIN KOMUNIKASI VISUAL**

Kerja Praktek adalah mata kuliah yang dilakukan secara mandiri dalam rangka mempersiapkan lulusan sarjana Desain Komunikasi Visual (DKV) yang siap berkontribusi ke dunia pekerjaan dan siap dikembangkan kompetensinya pada industri desain komunikasi visual seperti perusahaan periklanan, graphic house, penerbitan dan percetakan, web desain dan konten creator sosial media, studio animasi, studio game dan berbagai industri kreatif lainnya.

### **Persyaratan Umum**

- Terdaftar sebagai mahasiswa aktif DKV ITS
- Telah menempuh  $\geq 90$  sks
- Memiliki IPK  $\geq 2$
- Memahami dan bersedia mematuhi berbagai peraturan yang berlaku pada kegiatan KP

### **Persyaratan Khusus**

- Mengingat KP adalah sarana untuk mengenal dan berlatih kompetensi DKV, maka KP dilaksanakan di perusahaan/lembaga/institusi terkemuka/memiliki ijin usaha yang jelas yang bersifat profit atau non-profit dengan kebutuhan pekerjaan dalam bidang keilmuan DKV
- Pengambilan lokasi dan waktu KP didiskusikan dengan dosen wali
- KP dilaksanakan secara perorangan atau kelompok dengan jumlah anggota maksimal 2 orang.
- Pelaksanaan KP dianjurkan tidak mengganggu keikutsertaan mahasiswa dalam pelaksanaan kegiatan perkuliahan.
- KP dilaksanakan dibawah arahan pembimbing internal dan eksternal yang kompeten.
- Mahasiswa mengisi logbook sesuai dengan format yang ditetapkan.

### **Metode Pelaksanaan**

Metode pelaksanaan yang dipergunakan dalam mata kuliah KP ini adalah (tidak terbatas pada) sebagai berikut:

- KP disarankan dilaksanakan pada periode liburan antara semester genap dan ganjil, sehingga tidak mengganggu jalannya perkuliahan.
- KP boleh dilaksanakan diluar periode liburan antara semester genap dan ganjil, dengan persetujuan konsultasi dengan dosen wali/Koordinator Kerja Praktik/Magang.
- KP regular dilaksanakan minimal 60 hari dan maksimal 90 hari (2-3 bulan)
- KP dilaksanakan di perusahaan yang memiliki reputasi baik dan mendapatkan persetujuan dari dosen wali/Koordinator KP terkait tempat melakukan KP.
- Mahasiswa menerapkan ilmu yang telah diperoleh selama perkuliahan untuk diaplikasikan pada perusahaan tempat KP yang ditunjukkan dengan dokumentasi luaran/media dalam bentuk portofolio dan laporan.
- Mahasiswa wajib mengisi *logbook* dan dokumentasi yang berkaitan dengan aktivitas KP
- Mahasiswa wajib berkonsultasi dan melaporkan hasil KP secara periodik kepada pembimbing internal (dosen) dan eksternal (spv/manajer)
- Segera menjelang/sesudah selesai masa KP, mahasiswa wajib membuat dan menyajikan laporan pelaksanaan KP-nya kepada pembimbing internal (dosen pembimbing)

**Topik area/perusahaan** yang bisa dikerjakan/diambil untuk pelaksanaan KP oleh mahasiswa DKV adalah sebagai berikut:

- Periklanan/Production House

- Perusahaan percetakan/penerbitan
- Perusahaan penyedia konten/konsultan branding baik digital ataupun cetak
- Studio film/rekaman/stasiun televisi/media elektronik yang teregistrasi ijin siarannya
- Studio animasi/diklat produksi animasi berdurasi minimal 2 bulan
- Perusahaan pengembang perangkat lunak/pengembang game digital
- Perusahaan e-commerce dengan kualifikasi pekerjaan yang relevan dengan keilmuan DKV
- Perusahaan/Lembaga milik negara/daerah (BUMN/BUMD) dengan kualifikasi pekerjaan yang relevan dengan keilmuan DKV
- Unit setingkat direktorat pada internal ITS dengan kualifikasi pekerjaan yang relevan dengan keilmuan DKV
- Bisnis start-up dengan ijin usaha dan kualifikasi pekerjaan yang relevan dengan keilmuan DKV

### **Penilaian**

Komponen penilaian Kerja Praktik adalah sebagai berikut:

- Penilaian dari eksternal (perusahaan: keterampilan, kemampuan dan sikap kerja) (50%)
- Penilaian dari internal (departemen: laporan dan portofolio) (50%)