

Prodi S-2 Teknik Sipil DTS FTSPK ITS

A. SI Akademik ITS Menu Data Submenu Update Data Wisuda

1. Pasfoto, dengan syarat tertulis di SI Akademik ITS Menu Data Submenu Update Data Wisuda
2. Pindaian (Scan) KTP atau Pengganti KTP
3. Pindaian (Scan) Ijazah terakhir
4. Pindaian (Scan) KTM digunting/Surat Laporan Kehilangan KTM dari Kepolisian Negara Republik Indonesia
5. NRP Mahasiswa
6. Nama Mahasiswa
7. Tempat Lahir Mahasiswa
8. Tanggal Lahir Mahasiswa
9. NIK Mahasiswa
10. Alamat surel non-ITS
11. Nama Ayah
12. Alamat Orang Tua, terdiri dari
  - a. Jalan dan Nomor
  - b. RT dan RW
  - c. Dusun
  - d. Desa/Kelurahan
  - e. Kecamatan
  - f. Kota/Kabupaten
  - g. Provinsi
13. Kota/Kabupaten Tempat Tinggal Mahasiswa
14. Telepon Mahasiswa
15. Judul Tesis Bahasa Indonesia, dengan syarat tertulis di SI Akademik ITS Menu Data Submenu Update Data Wisuda
16. Judul Tesis Bahasa Inggris, dengan syarat tertulis di SI Akademik ITS Menu Data Submenu Update Data Wisuda
17. Abstrak Bahasa Indonesia, dengan syarat tertulis di SI Akademik ITS Menu Data Submenu Update Data Wisuda
18. Abstrak Bahasa Inggris, dengan syarat tertulis di SI Akademik ITS Menu Data Submenu Update Data Wisuda

19. Nama Dosen Pembimbing (jika terdapat dosen eksternal ITS, segera beritahukan ke Pengadministrasi Akademik Prodi Pascasarjana DTS FTSPK ITS)
  20. Nama Dosen Pengaji (jika terdapat dosen eksternal ITS, segera beritahukan ke Pengadministrasi Akademik Prodi Pascasarjana DTS FTSPK ITS)
  21. Jika isian Menu Update Data Wisuda telah sesuai, silakan dipermanen.
  22. Jika isian Menu Update Data Wisuda tidak sesuai, silakan Bapak/Ibu melaporkan ke Direktorat Pendidikan Sarjana dan Pascasarjana ITS.
- B. Microsoft Forms → Mengisi Data Publikasi yang Telah Disetujui oleh Kepala Prodi Pascasarjana DTS FTSPK ITS: <https://its.id/PublikasiS2DTSFTSPKITS>
- C. myITS Thesis Menu Arsip
1. Proposal Tesis, yang telah ditandatangani oleh seluruh Dosen Konsultasi dan Dosen Pengaji
  2. Tesis, yang telah ditandatangani oleh seluruh Dosen Pembimbing dan Dosen Pengaji
  3. Bukti Publikasi yang telah disetujui oleh Kepala Prodi Pascasarjana DTS FTSPK ITS
  4. Bukti Pengisian Microsoft Forms tentang Data Publikasi yang telah disetujui oleh Kepala Prodi Pascasarjana DTS FTSPK ITS
  5. Sertifikat Bahasa Inggris yang diterbitkan oleh Kepala UPBG ITS minimal 477
  6. Surat Keterangan Bebas Pustaka dari Kepala Perpustakaan ITS
  7. Surat Keterangan Bebas Laboratorium di Lingkungan DTS FTSPK ITS
  8. Transkrip Mata Kuliah, bukan Transkrip Sementara
  9. Draf Ijazah, yang diunduh setelah mengisi Submenu Update Data Wisuda pada SI Akademik ITS Menu Data

## TRANSKRIP S-2

### A. Bagi yang Mengikuti S-2 Jalur Reguler/PJJ/PMDSU/Kerja Sama Instansi atau Perusahaan

1. Menyelesaikan semua beban studi (tidak termasuk Tesis) **minimal 28 sks**
2. Memiliki Indeks Prestasi Kumulatif (**IPK**)  $\geq 3,00$  dengan **nilai mata kuliah tanpa E dan D** serta **nilai C maksimal 20% dari jumlah SKS yang lulus**

### B. Bagi yang Mengikuti S-2 Jalur Kerja Sama Dengan Perguruan Tinggi Mitra (*Joint/Double Degree*)

1. Menyelesaikan minimal **50%** dari **total beban studi (SKS)** yang disyaratkan oleh ITS, **tidak termasuk Tesis**
2. Menyelesaikan **seluruh mata kuliah** yang disyaratkan di **Perguruan Tinggi Mitra** melalui proses ekivalensi dengan sistem kurikulum ITS
3. Memiliki Indeks Prestasi Kumulatif (**IPK**)  $\geq 3,00$  dengan **nilai mata kuliah tanpa E dan D** serta **nilai C maksimal 20% dari jumlah SKS yang lulus**

## BUKTI PUBLIKASI PRODI S-2

### A. Bagi yang Publikasi di Jurnal Nasional Terakreditasi

1. Surat Keterangan Telah Mengikuti **Jurnal Nasional Terakreditasi** (format surat dapat diunduh pada laman [ce.its.ac.id](http://ce.its.ac.id)).
2. **Letter of Acceptance (LoA)** dari Penerbit **Jurnal Nasional**.
3. Artikel Ilmiah atau Makalah (*Paper*) yang telah diterbitkan (*published*).
4. Bukti **Akreditasi** Jurnal Nasional, minimal **Sinta 4**.
5. Cover Jurnal Nasional Terakreditasi
6. *Editorial Board* Jurnal Nasional Terakreditasi
7. Surat Pernyataan Keaslian Publikasi Tesis (format surat dapat diunduh pada laman [ce.its.ac.id](http://ce.its.ac.id)).

### B. Bagi yang Publikasi di Jurnal Internasional Bereputasi

1. Surat Keterangan Telah Mengikuti **Jurnal Internasional Bereputasi** (format surat dapat diunduh pada laman [ce.its.ac.id](http://ce.its.ac.id)).
2. **Letter of Acceptance (LoA)** dari Penerbit **Jurnal Internasional Bereputasi**.
3. Artikel Ilmiah atau Makalah (*Paper*) yang akan diterbitkan (*will be published*) atau telah diterbitkan (*published*).
4. **Bukti Jurnal Internasional Bereputasi** melalui:
  - a. **Scopus**;
  - b. **Web of Science** dengan nilai **impact factor** lebih dari **0,01**; atau
  - c. **Scimago Journal & Country Rank**.
5. Cover Jurnal Internasional Bereputasi
6. *Editorial Board* Jurnal Internasional Bereputasi
7. Surat Pernyataan Keaslian Publikasi Tesis (format surat dapat diunduh pada laman [ce.its.ac.id](http://ce.its.ac.id)).

### C. Bagi yang Publikasi di Seminar Internasional Bereputasi

1. Surat Keterangan Telah Mengikuti **Seminar Internasional Bereputasi** (format surat dapat diunduh pada laman [ce.its.ac.id](http://ce.its.ac.id)).
2. **Sertifikat** sebagai **Pemakalah** dari **Penyelenggara Seminar Internasional Bereputasi**
3. **Bukti Seminar Internasional Bereputasi** dihadiri lebih dari **5 (lima)** negara (minimal **enam negara**).
4. **Bukti Artikel Ilmiah atau Makalah (Paper) telah dimasukkan di Program Book and Abstract Collection atau sejenisnya** (minimal **Cover Hand Book** dan Daftar Isi yang tertulis Judul Artikel Ilmiah atau Makalah).
5. **Letter of Acceptance (LoA)** dari **Penerbit Jurnal Internasional Bereputasi** atau **Penerbit Prosiding Konferensi Bereputasi** yang telah bekerja sama dengan **Penyelenggara Seminar Internasional Bereputasi**. LoA tersebut menerangkan bahwa Artikel Ilmiah atau Makalah, yang telah dipresentasikan di **Seminar Internasional Bereputasi**, akan diterbitkan (*will be published*) atau telah diterbitkan (*published*) di **Penerbit Jurnal Internasional Bereputasi** atau **Penerbit Prosiding Konferensi Bereputasi**.
6. **Artikel Ilmiah atau Makalah yang akan diterbitkan (*will be published*) atau telah diterbitkan (*published*) oleh **Penerbit Jurnal Internasional Bereputasi** atau **Penerbit Prosiding Konferensi Bereputasi** yang telah bekerja sama dengan **Penyelenggara Seminar Internasional Bereputasi**.**
7. Cover Jurnal Internasional Bereputasi yang bekerja sama dengan Seminar Internasional Bereputasi
8. *Editorial Board* Jurnal Internasional Terakreditasi yang bekerja sama dengan Seminar Internasional Bereputasi
9. **Bukti Jurnal Internasional Bereputasi** atau **Prosiding Konferensi Bereputasi** melalui:
  - a. **Scopus**;
  - b. **Web of Science** dengan nilai **impact factor** lebih dari **0,01**; atau
  - c. **Scimago Journal & Country Rank**.
10. Surat Pernyataan Keaslian Publikasi Tesis (format surat dapat diunduh pada laman [ce.its.ac.id](http://ce.its.ac.id)).