



KEMENTERIAN PENDIDIKAN TINGGI, SAINS,
DAN TEKNOLOGI
INSTITUT TEKNOLOGI SEPULUH NOPEMBER

Gedung Rektorat, Kampus ITS, Sukolilo, Surabaya 60111

Telepon: 031-5994251-54, 5947274, 5945472 (Hunting)

Fax: 031-5947264, 5950806

<http://www.its.ac.id>

Nomor : 8399/IT2.III/B/TU.00.09/VIII/2025
Lampiran : 1 (satu) berkas
Perihal : Talent Development Program for Staff (TDP4S) 2025

Yth. : Para Pimpinan
Di Lingkungan Institut Teknologi Sepuluh Nopember

Dalam rangka mendukung penguatan kapasitas organisasi dan pengembangan karier Tenaga Kependidikan di lingkungan Institut Teknologi Sepuluh Nopember, Direktorat Sumber Daya Manusia dan Organisasi menyelenggarakan program **Talent Development Program for Staff (TDP4S) 2025**. Program ini merupakan upaya untuk mengidentifikasi dan mengembangkan talenta Tenaga Kependidikan yang memiliki potensi dan motivasi dalam meningkatkan kompetensi manajerial serta berkontribusi pada pengembangan ITS di masa depan.

Keikutsertaan dalam program TDP4S 2025 ini merupakan prasyarat untuk mengikuti seleksi dan/atau lelang jabatan dalam pengisian **Jabatan Struktural** atau **Tugas Tambahan untuk Jabatan Fungsional Tertentu (JFT)** yang akan datang. Oleh karena itu, kami mengundang Bapak/Ibu tenaga kependidikan yang berbakat dan memenuhi kualifikasi pada masing-masing level untuk mengikuti program ini. Adapun persyaratan dan lampiran berkas yang harus dipenuhi terdapat dalam **Lampiran**.

Mengingat pentingnya informasi di atas, mohon Bapak/Ibu Pimpinan menyampaikan informasi tersebut kepada seluruh Tenaga Kependidikan di unit masing-masing.

Demikian, atas perhatian dan kerjasama yang baik kami sampaikan terima kasih.

Surabaya, 22 Agustus 2025



Ditandatangani secara elektronik oleh:

Wakil Rektor Bidang Sumber Daya
Manusia, Organisasi, dan Teknologi dan
Sistem Informasi

Imam Baihaqi, S.T., M.Sc., Ph.D.
NIP. 197007211997021001

Catatan:

- UU ITE No 11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1
- "Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah"
- Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan **sertifikat elektronik** yang diterbitkan **BSrE, BSSN**
- Dokumen ini dapat dibuktikan keasliannya dengan memindai QR Code

LAMPIRAN 1.

A. Persyaratan Umum:

1. Tenaga Kependidikan ITS berstatus PNS atau Non PNS;
2. Sehat jasmani dan rohani;
3. Berasal dari Jabatan Fungsional Umum atau Jabatan Struktural (untuk pelamar Jabatan Struktural) dan Jabatan Fungsional Tertentu (untuk pelamar Tugas Tambahan untuk Jabatan Fungsional Tertentu);
4. Terbebas dari hukuman disiplin pegawai. Apabila pernah dijatuhi hukuman disiplin, harus telah menyelesaikan proses pembinaan pegawai;
5. Memiliki moral yang baik dan integritas yang tinggi; dan
6. Memiliki kompetensi sesuai dengan jabatan yang akan diduduki.

B. Persyaratan Khusus:

a) Jabatan Struktural Kelas Jabatan 14

No	Jenis Persyaratan	Kriteria	
Persyaratan Khusus			
1.	Usia	Maksimal 54 tahun pada tahun 2025	
2.	Pendidikan	Minimal S1/D4 Semua Jurusan	
3.	Minat	Mempunyai ketertarikan dan keterampilan dalam manajemen dan kepemimpinan	
4.	Pengalaman Jabatan	Pernah menduduki jabatan struktural kelas jabatan 12 minimal 3 (tiga) tahun pada saat pengumuman ini dibuat.	
5.	Pelatihan/Sertifikasi/Diklat (jika ada)	Pelatihan terkait tugas pokok yang pernah diikuti (seperti Kepemimpinan, Pengelolaan Sumber Daya Manusia, Sistem Akuntabilitas, atau Diklat Pimpinan)	
6.	Pengetahuan Kerja (yang diharapkan)	1.	Memiliki kemampuan strategis untuk membuat perencanaan tentang program kerja untuk mendukung tercapainya target kinerja
		2.	Menguasai dan mengimplementasikan konsep pengembangan sumber daya di ITS
		3.	Menguasai dan mengimplementasikan konsep pengembangan layanan prima di ITS
		4.	Menguasai teknik pengambilan keputusan secara tepat dan cepat
		5.	Menguasai dan mengimplementasikan konsep <i>coaching</i> dan <i>counseling</i>
		6.	Menguasai dan mengimplementasikan sistem akuntabilitas di ITS
		7.	Menguasai dan mengimplementasikan tata nilai dan budaya kerja di ITS
7.	Keterampilan Kerja (yang diharapkan)	1.	Mampu mengoperasikan sistem operasi komputer secara umum
		2.	Menguasai <i>software</i> perkantoran minimal tingkat Menengah
		3.	Menguasai aplikasi myITS
		4.	Menguasai teknik membuat presentasi
8.	Kesediaan		Jika diperlukan, bersedia dialihfungsikan ke jabatan fungsional tertentu sesuai dengan kebutuhan organisasi.

b) Jabatan Struktural Level 12

No	Jenis Persyaratan	Kriteria
Persyaratan Khusus		
1.	Usia	Maksimal 48 tahun pada tahun 2025
2.	Pendidikan	Minimal Diploma 3 (D3) Semua Jurusan
3.	Pengalaman bekerja	Minimal 5 (lima) tahun telah bekerja di ITS pada saat pengumuman ini dibuat

No	Jenis Persyaratan	Kriteria
4.	Minat	Mempunyai ketertarikan dan keterampilan dalam manajemen dan kepemimpinan
5.	Pelatihan/Sertifikasi/ Diklat (jika ada)	- Pelatihan terkait tugas pokok yang pernah diikuti - Prestasi yang pernah diraih
6.	Pengetahuan Kerja (yang diharapkan)	1. Menguasai aturan pengelolaan akademik dan kemahasiswaan di ITS 2. Menguasai aturan pengelolaan keuangan di ITS 3. Menguasai aturan pengelolaan dan pengembangan sumber daya manusia di ITS 4. Menguasai aturan pengelolaan sarana dan prasarana di ITS 5. Menguasai dan mengimplementasikan konsep <i>coaching</i> dan <i>counseling</i>
7.	Keterampilan Kerja (yang diharapkan)	1. Mampu mengoperasikan sistem operasi komputer secara umum 2. Menguasai <i>software</i> perkantoran minimal tingkat Menengah 3. Menguasai aplikasi myITS 4. Menguasai teknik membuat presentasi dan menabulasikan data statistik
8.	Kesediaan	Jika diperlukan, bersedia dialihfungsikan ke jabatan fungsional tertentu sesuai dengan kebutuhan organisasi.

c) Tugas Tambahan Sub Koordinator untuk Jabatan Fungsional Tertentu (JFT)

No	Jenis Persyaratan	Kriteria
Persyaratan Khusus		
1.	Usia	Maksimal 54 tahun pada tahun 2024
2.	Pendidikan	Minimal Diploma 1 (D1) Semua Jurusan
3.	Pengalaman bekerja	<ul style="list-style-type: none"> D3/S1: minimal 5 (lima) tahun telah bekerja di ITS pada saat pengumuman ini dibuat D1: D1 + minimal 7 (tujuh) tahun pengalaman bekerja di bidang yang sama di ITS pada saat pengumuman ini dibuat Menduduki jabatan sebagai Jabatan Fungsional Tertentu (JFT) Lokal di Level Pelaksana Lanjutan Level 3 minimal 1 tahun
4.	Minat	Mempunyai ketertarikan dan keterampilan dalam manajemen dan kepemimpinan
5.	Pengetahuan Kerja (yang diharapkan)	1. Menguasai aturan pengelolaan akademik dan kemahasiswaan di ITS 2. Menguasai aturan pengelolaan keuangan di ITS 3. Menguasai aturan pengelolaan dan pengembangan sumber daya manusia di ITS 4. Menguasai aturan pengelolaan sarana dan prasarana di ITS 5. Menguasai dan mengimplementasikan konsep dasar <i>leadership</i>
7.	Keterampilan Kerja (yang diharapkan)	1. Mampu mengoperasikan sistem operasi komputer secara umum 2. Menguasai <i>software</i> perkantoran minimal tingkat Menengah 3. Menguasai aplikasi myITS 4. Menguasai teknik membuat presentasi dan menabulasikan data statistik
6.	Portofolio	1. Ijazah Pendidikan terakhir 2. <i>Project</i> yang dikerjakan 3. Sertifikasi kompetensi yang dimiliki (jika ada) 4. Pelatihan terkait tugas pokok dan kepemimpinan (jika ada) 5. Sertifikat sebagai <i>trainer</i> /pengajar/narasumber 6. Sertifikat pelatihan yang diikuti

C. Pendaftaran Online

- Pegawai melakukan pendaftaran secara online melalui tautan its.id/TDP4S2025 mulai tanggal 26 Agustus 2025 – 1 September 2025 pukul 23.59 WIB.
- Pegawai wajib mengisi data diri dan mengunggah berkas yang dipersyaratkan.

D. Lampiran Berkas

Jabatan Struktural

1. *Scan* ijazah pendidikan tinggi terakhir yang telah **diakui** oleh ITS;
2. *Curriculum vitae* terbaru (termasuk pengalaman *leadership*);
3. Surat rekomendasi Atasan Langsung (AL) dan Atasan Atasan Langsung (AAL);
4. Karya tulis singkat maksimal 2 halaman mengenai rencana pengembangan karir dan kompetensi individu dan program-program inovatif yang akan dilakukan sesuai pilihan bidang minat sebagai berikut:
 - a) Unit Pelaksana Administrasi (Fakultas atau Departemen); atau
 - b) Unit Penunjang Akademik Bidang Akademik dan Kemahasiswaan; atau
 - c) Unit Penunjang Akademik Bidang Perencanaan, Keuangan, Sarana Prasarana, dan Pengadaan Barang dan Jasa; atau
 - d) Unit Penunjang Akademik Bidang SDMO dan TSI; atau
 - e) Unit Penunjang Akademik Bidang Riset, Inovasi, Kerjasama dan Kealumnian, termasuk DKG; dan
 - f) Unit Kesekretariatan dan Pengawasan (Penjaminan Mutu, Sekretaris Insititut, atau Audit Internal).
5. Sertifikat sertifikasi, pelatihan, dan prestasi (Jika ada).

Jabatan Fungsional Tertentu

1. *Scan* ijazah pendidikan tinggi terakhir yang telah **diakui** oleh ITS;
2. *Curriculum vitae* terbaru (termasuk pengalaman *leadership*);
6. Surat rekomendasi Atasan Langsung (AL) dan Atasan Atasan Langsung (AAL);
3. Karya tulis singkat maksimal 2 halaman mengenai rencana pengembangan karir dan kompetensi individu dan program-program inovatif yang akan dilakukan;
4. Portofolio yang dimiliki beserta bukti dukung (Jika ada) ; dan
5. Sertifikat sertifikasi, pelatihan, dan prestasi (Jika ada).

E. Ketentuan Khusus untuk Peserta TDP4S 2024

Masa berlaku keikutsertaan tenaga kependidikan pada program Talent Development Program for Staff (TPD4S) dan program sejenisnya adalah 2 (dua) tahun sesuai masa berlaku hasil psikotes. Oleh karena itu, peserta TPD4S 2024 (Lampiran 2) diperkenankan untuk melakukan pendaftaran pada link pendaftaran dengan status sebagai Peserta Ulang TPD4S 2025, tanpa perlu mengikuti seleksi calon peserta TPD4S 2025. Kesempatan ini **tidak berlaku** untuk peserta TPD4S 2024 yang merupakan Peserta Ulang Program Talent Pooling 2023. Khusus bagi Peserta Ulang TPD4S 2025 untuk Jabatan Struktural, terdapat persyaratan tambahan sebagai berikut:

- Apabila pilihan bidang minat TETAP/SAMA dengan sebelumnya, maka yang bersangkutan tidak perlu mengikuti uji kompetensi dan psikotes ulang.
- Apabila pilihan bidang minat BERUBAH dengan sebelumnya, maka yang bersangkutan WAJIB mengikuti uji kompetensi dan psikotes ulang.

F. Tahapan Talent Development Program for Staff (TPD4S)

1. Pendaftaran peserta program
2. Penentuan Calon Peserta TDP4S berdasarkan persyaratan awal
3. Uji kompetensi
4. Psikotes dan wawancara psikolog
5. Penentuan Peserta TDP4S yang lolos seleksi
6. Pelaksanaan program pengembangan yang terdiri dari:
 - a) Technical Training Series
 - b) Managerial Training Series
7. Innovation Project and Mentoring Session

8. Wawancara Pimpinan (sesuai kebutuhan organisasi)
9. Penempatan (sesuai kebutuhan organisasi)

G. Ketentuan Lain-lain

1. Pelaksanaan seleksi ini tidak dikenakan biaya atau pungutan dalam bentuk apapun;
2. Keputusan panitia bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat;
3. Setiap perkembangan informasi seleksi ini disampaikan melalui surat dinas di *e-office* dan website Direktorat SDMO.

LAMPIRAN 2.

PESERTA TDP4S *ELIGIBLE*

No	Kode	Nama
1	KBR-03	Indah Michelia, S.ST.
2	KBG-02	Andhika Indra Perdana, SH., MH
3	KBG-04	Artin Finalita, S.T., M.MT.
4	KBG-07	Eko Priyambodo, S.T., M. Med.Kom
5	KBG-09	Febry Windawan, S.Sos., M.M.
6	KBG-20	Nivio Artha Diana, S.T.
7	KBG-21	Novilia Hardiani, ST., MT
8	KBG-22	Ririt Purwanti, SE.,M.Si
9	KS-01	Achmad Samsudin, ST., MT.
10	KS-02	Achmad Syaiful Susanto, S.E.
11	KS-05	Ady Nuzul Tifriamzha, SE
12	KS-06	Ahmad Sholih, S.Si., M.T
13	KS-10	Anita Oktriana, SE
14	KS-13	Awalia Nur Handayani, SE
15	KS-18	Diah Pancaningrum, S.E
16	KS-25	Elok Novia Putri, S.Sos., M.M.
17	KS-26	Ema Kurnia Hartiningsih, S.E
18	KS-27	Ernis Desna Pratami, S.Si.
19	KS-28	Fathin Hilmiyah, S.Tr.Kom.
20	KS-31	Galih Wahyu Prasetyo, S.ST.
21	KS-34	Herlystia Annisa, S.A.
22	KS-35	Ifa Nuraisyah, S.Ak.
23	KS-36	Ika Fithri Rachmita, S.E.
24	KS-38	Inggit Ganarsih, S.Sos
25	KS-40	Irvian Ayu Novani, S.E.
26	KS-43	Koirul Amam, S. E.
27	KS-50	Mulyawan Sunardi, S.Kom.
28	KS-52	Nanok Adi Saputra, S.ST
29	KS-53	Nenny Evaliandia
30	KS-54	Ni'matus Sholihah, S.E
31	KS-55	Norani Setyo Fitri, S.E.
32	KS-56	Nur Anita, S.SI
33	KS-57	Nurina Ghassani, A.Md., S.A.
34	KS-58	Nurul Fadillah S.Sos
35	KS-61	Onny Cahyo Widodo, S.IIP.
36	KS-62	Pramandha Sosiawan Nugroho, A.Md
37	KS-64	Rachmanu Ilham, S.T
38	KS-67	Rengganis Laskarya Nawang Ruci, S.Si
39	KS-68	Restu Sri Rahayu, S.Si
40	KS-69	Reza Megakriswardani, S.E

No	Kode	Nama
41	KS-70	Ria Indriani, A.Md.
42	KS-73	Rosalina Seftiyana Dewi, S.H.
43	KS-75	Rustini Hendra Wardani, S.Psi.
44	KS-78	Sulistyaning Tyas, S.T.
45	KS-81	Wahyu Aditya Rachman, S.Pd.
46	KS-83	Yasnaul Khakima, S.I.Kom.
47	KS-85	Yuli Purwanto, S.E., M.M.
48	Subkoor-4	Suyadi, S.ST

LAMPIRAN 3.



KOP SURAT UNIT KERJA

SURAT REKOMENDASI ATASAN LANGSUNG
Nomor:

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama :
NIP/NPP :
Pangkat/Gol :
Jabatan :
Unit Kerja :

Memberikan rekomendasi kepada Tenaga Kependidikan berikut:

Nama :
NIP/NPP :
Pangkat/Gol :
Jabatan :
Unit Kerja :

Untuk mengikuti **Talent Development Program for Staff (TDP4S) 2025** dengan pertimbangan untuk memenuhi kebutuhan organisasi dan pengembangan karir.

Demikian surat rekomendasi ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Surabaya, Agustus 2025
Jabatan,

.....
NIP/NPP



KOP SURAT UNIT KERJA

SURAT REKOMENDASI ATASAN ATASAN LANGSUNG
Nomor:

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama :
NIP/NPP :
Pangkat/Gol :
Jabatan :
Unit Kerja :

Memberikan rekomendasi kepada Tenaga Kependidikan berikut:

Nama :
NIP/NPP :
Pangkat/Gol :
Jabatan :
Unit Kerja :

Untuk mengikuti **Talent Development Program for Staff (TDP4S) 2025** dengan pertimbangan untuk memenuhi kebutuhan organisasi dan pengembangan karir.

Demikian surat rekomendasi ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Surabaya, Agustus 2025
Jabatan,

.....
NIP/NPP