



**PENGUMUMAN**  
**NOMOR 6217/IT2.I/B/PP.00.01.03/VI/2025**

Calon mahasiswa baru jenjang Sarjana (S1) dan Sarjana Terapan (D4) Institut Teknologi Sepuluh Nopember (ITS) yang lulus seleksi Jalur **Seleksi Mandiri ITS Academic and Competence Excellence (SMITS ACE)** Gelombang 1 tahun 2025 yang terdiri dari **Seleksi Mandiri Umum** dan **Seleksi Mandiri Kemitraan, WAJIB** melakukan tahapan registrasi. Tahapan registrasi dilaksanakan sesuai pengumuman ini hingga pemberian status mahasiswa baru dengan diperolehnya NRP dari ITS yang diatur sebagai berikut:

**I. JADWAL REGISTRASI**

No.	Kegiatan	Jadwal
1.	a. Calon mahasiswa baru wajib melakukan pembayaran IPI sebelum melakukan pengisian biodata, tagihan IPI dapat diperoleh dengan mengakses laman <a href="https://sipmaba.its.ac.id">https://sipmaba.its.ac.id</a> dengan cara sebagai berikut <ul style="list-style-type: none"><li>▪ <b>Username</b> : [nomor peserta Seleksi Mandiri Umum atau Seleksi Mandiri Kemitraan]</li><li>▪ <b>Password</b> : [tanggal lahir (ddmmyyyy)]</li></ul> b. Melakukan pengisian biodata dan <i>upload</i> dokumen-dokumen yang disyaratkan c. Mengunduh bukti pengisian SIPMABA	20 – 24 Juni 2025
2.	<b>Khusus calon mahasiswa baru S1 Kedokteran:</b> Pemeriksaan kesehatan akan dilaksanakan secara <i>offline</i> di Medical Center ITS dan Laboratorium Mitra Husada, pada pukul 08.00 – 16.00 WIB.	26 Juni 2025
3.	<b>Khusus calon mahasiswa baru S1 Desain Produk, S1 Desain Interior, dan S1 Desain Komunikasi Visual:</b> Verifikasi Portofolio akan dilaksanakan secara <i>offline</i> di program studi Desain Produk, Desain Komunikasi Visual, dan Desain Interior, pada pukul 08.00 – 13.00 WIB.	26 Juni 2025
4.	Pengumuman nilai UKT untuk calon mahasiswa baru dapat dilihat melalui <a href="https://sipmaba.its.ac.id">https://sipmaba.its.ac.id</a>	23 – 26 Juni 2025

No.	Kegiatan	Jadwal
5.	Melakukan pembayaran Uang Kuliah Tunggal/UKT sesuai ketetapan Tim UKT ITS melalui bank yang ditunjuk. Gunakan kode pembayaran dengan menambahkan "91" sebelum nomor peserta Mandiri Umum dan Mandiri Kemitraan. <b>Contoh:</b> nomor registrasi 725xxxxxxxx, maka kode pembayaran adalah 91725xxxxxxxxxx	23 – 30 Juni 2025
6.	Mencetak bukti telah melakukan daftar ulang di laman <a href="https://sipmaba.its.ac.id">https://sipmaba.its.ac.id</a> untuk mendapatkan Nomor Registrasi Pokok (NRP)	Mulai 2 Juli 2025

**Penting:**

Apabila sampai dengan tanggal **24 Juni 2025** jam **23.59 WIB**, calon mahasiswa baru tidak mengisi biodata dan mengunggah dokumen seperti yang disyaratkan, maka dianggap melepaskan haknya sebagai calon mahasiswa baru ITS tahun akademik 2025/2026.

## II. PRA-REGISTRASI DAN DOKUMEN YANG DIPERLUKAN

Calon Mahasiswa Baru Jalur SMITS ACE Gelombang 1 wajib melakukan pengisian dengan lengkap dan benar data registrasi pada laman <https://sipmaba.its.ac.id> serta mempersiapkan dokumen dengan format sebagai berikut:

No	Dokumen	Keterangan
1.	File pasfoto <b>terbaru</b> dengan kriteria sebagai berikut: a. Foto berwarna ukuran <b>400 x 400 piksel</b> (terbaru) dengan latar belakang biru b. Kemeja <b>polos warna putih</b> c. Kerudung <b>warna hitam</b> bagi yang berkerudung	
2.	<b>Ijazah</b> atau <b>Surat Keterangan Lulus (SKL)</b> dari sekolah	
3.	<b>Kartu Keluarga (KK)</b> dan <b>Kartu Tanda Penduduk (KTP)</b>	
4.	<b>Kartu BPJS</b> atau Asuransi Kesehatan <b>lainnya</b> (bagi yang memiliki)	Format JPG atau PNG Ukuran 200 s.d. 500 KB
5.	Surat Pernyataan Tidak Menarik Biaya Pendidikan yang ditandatangani orangtua/wali dan calon mahasiswa baru. Format surat pernyataan dapat diunduh di laman <a href="https://sipmaba.its.ac.id">https://sipmaba.its.ac.id</a>	
6.	Surat Pernyataan Tidak Memalsukan Dokumen yang ditandatangani orangtua/wali dan calon mahasiswa baru. Format surat pernyataan dapat diunduh di laman <a href="https://sipmaba.its.ac.id">https://sipmaba.its.ac.id</a>	

No	Dokumen	Keterangan
7.	Surat Pernyataan Kode Etik Mahasiswa yang ditandatangani orangtua/wali dan calon mahasiswa baru. Format surat pernyataan dapat diunduh di laman <a href="https://sipmaba.its.ac.id">https://sipmaba.its.ac.id</a>	
8.	Surat Pemberitahuan Pajak Terutang ( <b>SPPT</b> ) atau Bukti Pembayaran <b>PBB</b> tahun terakhir	Format JPG atau PNG Ukuran 200 s.d. 500 KB <ul style="list-style-type: none"> <li>PBB semua aset (rumah/tanah) yang dimiliki. Jika lebih dari satu, dikolase menjadi satu file</li> <li>Contoh:</li> </ul> 
89.	<b>Foto</b> rumah orang tua/wali yang terdiri dari: a. Foto tampak depan dengan <i>view</i> yang jelas nomor bloknya b. Foto wajib dilengkapi dengan <b>Geotag</b>	Format JPG atau PNG Ukuran 200 s.d. 500 KB
10.	<b>Bukti penghasilan</b> ayah dan ibu: a. <b>Untuk PNS</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Bukti Potong Pajak <b>1721 A2</b> tahun terakhir yang disahkan instansi</li> <li>Bukti Potong Pajak <b>PPh final</b> tahun terakhir yang disahkan instansi (misalnya honorarium, tunjangan profesi dosen/guru, uang makan,dll)</li> <li>Bukti penghasilan <b>dikolase</b> dalam satu halaman untuk masing-masing orang tua</li> </ul> b. <b>Untuk Pekerja Formal (Swasta/ Karyawan Perusahaan)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Bukti Potong Pajak <b>1721 A1</b> terbaru atau <b>Surat Keterangan Penghasilan</b> terbaru yang disahkan Perusahaan</li> </ul> c. <b>Untuk Pekerja Informal/ Tidak Bekerja</b> (buruh lepas, petani, nelayan, pedagang, dan wiraswasta) <ul style="list-style-type: none"> <li><b>Surat Keterangan Penghasilan</b> yang disahkan oleh Lurah/Kepala Desa</li> </ul> d. <b>Untuk Pegawai Pensiun</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Bagi <b>pensiunan PNS</b>, harap melampirkan <b>Bukti Potong Pajak 1721 A2</b> dari <b>Taspen</b></li> <li>Untuk pensiunan <b>selain PNS</b>, harap melampirkan <b>SK Pensiun</b> dari</li> </ul>	Format JPG atau PNG Ukuran 200 s.d. 500 KB <ul style="list-style-type: none"> <li>Contoh Bukti Potong 1721 A2</li> </ul>  <ul style="list-style-type: none"> <li>Contoh Bukti Potong PPh Final</li> </ul> 

No	Dokumen	Keterangan
	<p>perusahaan yang menunjukkan hak yang diperoleh ketika pensiun atau <b>Surat Keterangan Pensiu</b> yang disahkan oleh Lurah/Kepala Desa</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Contoh Bukti Potong 1721 A1</li>  <li>Surat Keterangan dibuat dalam format bebas, memuat informasi jelas dan dapat dibuktikan</li> </ul>

Verifikasi *online* terhadap isian dan dokumen yang diunggah oleh calon mahasiswa baru dilaksanakan sejak disimpan permanen/finalisasi mulai 23 Juni 2025 sampai selesai.

### III. PEMERIKSAAN KESEHATAN (S1 KEDOKTERAN)

Pemeriksaan kesehatan bagi calon mahasiswa baru yang diterima di Program Studi (Prodi) S1 Kedokteran dilaksanakan secara *offline* di Medical Center ITS untuk tes kejiwaan (psikotes) dan Laboratorium Mitra Husada untuk pemeriksaan medis. Calon mahasiswa baru membawa kartu peserta SMITS ACE Gelombang 1, kartu identitas (KTP), dan laptop saat pelaksanaan. Teknis pelaksanaan dapat diakses di <https://sipmaba.its.ac.id>;

Pemeriksaan Kesehatan Kedokteran		
Hari, Tanggal	Jam	Kegiatan
Kamis, <b>26 Juni 2025</b>	08.00 – 12.00 WIB	Tes Kejiwaan (Psikotes) di Medical Center ITS, Jl. Arief Rahman Hakim No.213, Keputih, Kec. Sukolilo, Surabaya, Jawa Timur 60111
Kamis, <b>26 Juni 2025</b>	13.00 – 16.00 WIB	Pemeriksaan Medis ( <i>Medical Check Up</i> ) di Laboratorium Mitra Husada, Jl. Manyar Kertoadi No.19, Klampis Ngasem, Kec. Sukolilo, Surabaya, Jawa Timur 60116

### IV. VERIFIKASI PORTOFOLIO (S1 DESAIN PRODUK, DESAIN INTERIOR DAN DESAIN KOMUNIKASI VISUAL)

Verifikasi portofolio bagi calon mahasiswa baru yang diterima di Program Studi (Prodi) S1 Desain Produk, S1 Desain Interior, atau S1 Desain Komunikasi Visual, dilaksanakan secara *offline*, sesuai jadwal, pukul 08.00 – 13.00 WIB di departemen masing-masing.

Calon mahasiswa baru membawa karya asli yang diunggah di pendaftaran SMITS ACE Gelombang 1, alat gambar hitam putih (pensil, spidol, dll), kartu peserta SMITS ACE Gelombang 1, dan kartu identitas (KTP) saat pelaksanaan. Teknis pelaksanaan dapat diakses di <https://sipmaba.its.ac.id>;

Verifikasi Portofolio Desain		
Hari, Tanggal	Jam	Tempat
Kamis, <b>26 Juni 2025</b>	08.00 – 13.00 WIB	Ruang DP-108 Desain Produk
		Ruang DI-102 Desain Interior
		Ruang DKV-402 Desain Komunikasi Visual

## V. JADWAL KEGIATAN MAHASISWA BARU (AKAN DIUMUMKAN)

Bagi mahasiswa baru yang telah melakukan pendaftaran dan pembayaran, kegiatan selanjutnya akan meliputi:

1. Tes Kesehatan (selain prodi S1 Kedokteran)
2. Test TEFL
3. Tes Potensi Akademik (TPA)/Tes Kemampuan Bidang (TKB)
4. Psikotes
5. PKKMB (Pengenalan Kehidupan Kampus bagi Mahasiswa Baru)

akan diumumkan kemudian melalui <https://www.its.ac.id/pendidikan>.

### Catatan Penting:

Bagi calon mahasiswa baru yang terbukti telah melakukan pemalsuan dokumen-dokumen pendukung yang diperlukan dalam pendaftaran ulang (baik pada saat pendaftaran ulang maupun kelak setelah menjadi mahasiswa), akan dikenakan sanksi berupa pembatalan haknya sebagai mahasiswa atau dikeluarkan sebagai mahasiswa ITS.

Surabaya, 19 Juni 2025

Wakil Rektor Bidang Akademik dan  
Kemahasiswaan,

Sos -

Prof. Nurul Widiastuti, S.Si., M.Si., Ph.D.

NIP 197104251994122001

✓

